



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**A 2025.02.10-ÁN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

1/2025.(II.10.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2025.évi költségvetéséről

2/2025.(II.10.) önkormányzati rendelet az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

3/2025.(II.10.) önkormányzati rendelet a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról

Határozatok:

6/2025.(II.10.) határozat napirendi pont törléséről

7/2025.(II.10.) határozat napirendi pont felvételéről

8/2025.(II.10.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

9/2025.(II.10.) határozat a Kápolnásnyéki Község Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről

10/2025.(II.10.) határozat 2025. évi költségvetés kitekintő határozata 2025-2028 évekre

11/2025.(II.10.) határozat beszámoló a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről

12/2025.(II.10.) határozat a Velencei-tó Környéki Többcéltű Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításáról

13/2025.(II.10.) határozat döntés polgármester szavazásból történő kizárásáról

14/2025.(II.10.) határozat a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

15/2025.(II.10.) határozat döntés polgármester szavazásból történő kizárásáról

16/2025.(II.10.) határozat a polgármester cafetéria-juttatásáról

17/2025.(II.10.) határozat döntés polgármester szavazásból történő kizárásról

18/2025.(II.10.) határozat a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására

19/2025.(II.10.) határozat a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

20/2025.(II.10.) határozat a 2025. évi rendezvénynaptár elfogadásáról

21/2025.(II.10.) határozat a Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása

22/2025.(II.10.) határozat a 2025. évi teljesítménykövetelmények megállapításáról

23/2025.(II.10.) határozat az Önkormányzat 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

24/2025.(II.10.) határozat döntés a Verebért Egyesület kérelméről

Jegyzőkönyv
amely készült Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 10. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Vereb, Fő út 10.

Jelen vannak: Espár Sándor polgármester
 Varjas Tímea alpolgármester
 Kiss Renáta képviselő
 Márton Béla képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Bognár Dalma jegyző

Cséve Szandra Bettina képviselő írásban jelezte távollétét.

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről 3 fő volt jelen.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Espár Sándor polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a rendes nyilvános testületi ülést 18.42 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes 4 fő jelenlétével, majd ismertette a meghirdetett napirendi pontokat. Kérte a Pénzügyi Bizottság döntése értelmében a meghirdetett napirendi pontok közül törölni a „Védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás” napirendet. Kérte, aki a szóbeli indítványt elfogadja az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2025.(II.10.)
Határozata
napirendi pont törléséről

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szóbeli indítvány alapján egyhangúlag elfogadta a 2025.02.10-ei rendes nyilvános testületi ülés napirendi pontjai közül törölni:

1. Védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

A határidőre tekintettel kérte „Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési terve 2025-2029. évre” tárgyú napirend felvételét. Kérte, aki a szóbeli indítványt elfogadja az kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7/2025.(II.10.)
Határozata
napirendi pont felvételéről

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szóbeli indítvány alapján egyhangúlag elfogadta a 2025.02.10-ei rendes nyilvános testületi ülés napirendi pontjai közé felvenni tárgyalni:

1. Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési terve 2025-2029. évre

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosításokkal együtt elfogadja az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

8/2025.(II.10.)

Határozata

napirendi pontok elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2025.02.10-ei rendes nyilvános testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Vereb Község Önkormányzata és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése
2. Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása
3. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
4. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési kitekintő határozata
5. Beszámoló a Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság döntéseiről
6. A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás módosítása
7. A Közös Hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása
8. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása
9. Javaslat a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására
10. Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről
11. Vereb Község Önkormányzat 2025. évi rendezvényterve
12. A Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása
13. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában
14. Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési tervének 2025-2029.évre

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Vereb Község Önkormányzata és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése
2. Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása
3. A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
4. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési kitekintő határozata
5. Beszámoló a Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság döntéseiről
6. A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás módosítása
7. A Közös Hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása
8. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása
9. Javaslat a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására
10. Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről
11. Vereb Község Önkormányzat 2025. évi rendezvényterve
12. A Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása
13. Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában
14. Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési tervének 2025-2029.évre

1. Napirend

Vereb Község Önkormányzata és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetése

(1.számú mellékletben az előterjesztés, a határozat-, és rendelet-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2025.(II.10.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025.évi költségvetéséről

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

(A rendelet az 1.sz. mellékletben.)

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2025.(II.10.) Határozata a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését az 1. 2. és 3. mellékletnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester és Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

2. Napirend

Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása

(2.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2025.(II.10.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.sz. mellékletben.)

3. Napirend

A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
(3.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Az illetményalap változatlan, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2025.(II.10.) önkormányzati rendelete
a köztisztviselők 2025.évi illetményalapjáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 3.sz. mellékletben.)

4. Napirend

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési kitekintő határozata
(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2025.(II.10.)
Határozata
2025. évi költségvetés kitekintő határozata 2025-2028 évekre**

Vereb Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló mód. 2011. évi CXCV.tv. 29/A. S-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezéséhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII. 30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel- Vereb Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről a költségvetési pénzügyi kitekintő adatokat a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet 10/2025.(II.10.) számú határozathoz

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek alakulása

Forintban				
Megnevezés	Törlesztőrészletek alakulása			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek				
Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Keret Kölcsön (15.000.000 Ft)	5 000 000			
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek összesen	5 000 000	0	0	0
Saját bevételek:	Tervezett bevételek			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Jövedelemadók (termőföld SZJA)				
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	9 000 000	9 500 000	10 000 000	10 000 000
Egyéb közhatalmi bevételek (díj, bírság)				
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	884 000	900 000	900 000	900 000
Kamatbevétel				
Működési bevételek összesen	17 884 000	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	17 884 000	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Kötelezettségek aránya %	28%	0%	0%	0%

5. Napirend

Beszámoló a Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság döntéseiről
(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta azzal, hogy mindenki határidőben eleget tett nyilatkozattételi kötelezettségének, javasolom elfogadásra.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2025.(II.10.)**

Határozata

beszámoló a képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és tudomásul veszi Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonynyilatkozat Vizsgáló Bizottság beszámolóját a képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről, a vagyonynyilatkozatok nyilvántartásba vételéről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

6. Napirend

A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás módosítása
(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Kizárólag adatok pontosításáról van szó, ahogy előterjesztésben is olvashatjátok. Valószínűsíthető, hogy ez a társulás ebben a formájában megszűnésre kerülhet. Javasolom elfogadásra a tervezetet. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2025.(II.10.)**

Határozata

a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításának Társulási Tanács általi kezdeményezését, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

I.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös megegyezéssel - az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási Megállapodás – továbbiakban: Megállapodás – Preambuluma szövegezése múlt időre módosul.

2. A Megállapodás I.-XII. számú módosításainak jelzése törlést nyer, ezáltal szerkezetében a módosítási jelzések hatályukat veszítik, melyre tekintettel az egyes fejezeteken belüli arab számozás értelemszerű módosulása átvezetendő, a IX. fejezet teljes körű hatályon kívül helyezésére figyelemmel a további fejezetek számozása szintén értelemszerűen módosul. Jelen határozatban foglalt módosítás ezen szerkezeti változás átvezetésével kialakított szövegezésen alapul.
3. A Megállapodás I./1.3. pontjából a határozatra utaló szövegrész törlést nyer, a I./2., I./3. pontok szövegezése múlt időre módosul, a I./3.2.2. pontból az egyes alpontokra történő utalás hatályát veszti.
4. A Megállapodás I./6.2. pontja hatályát veszti, a I./7. pontban az állandó népességszám 2023. szeptember 1.-jei hatállyal átvezetést nyer, az Önkormányzatok képviselője személyében történő változással együtt. A 7.1. pont esetén a lakosságszám 12558 fő, a 7.2. pontnál 4148 fő, 7.3. pont esetén 783 fő, 7.4. pontban 3818 fő, 7.5. pontban 2344 fő, 7.6. pont esetén 2040 fő, 7.7. pont tekintetében 7320 fő, 7.8. pontnál 914 fő, 7.9. pont esetén pedig 839 fő. Ugyanezen I./7. pont tekintetében a tagi Önkormányzatok székhelyei megjelölései a törzskönyvi alapadatok szerint módosulnak.
5. A Megállapodás I./11.4. pontjában a Gárdonyi Polgármesteri Hivatal adatai kiegészülnek a székhely megjelölésével és 362852 PIR számával.
6. A Megállapodás IV./3.3. pontjából a szűnyoggyérítési feladatra utalás hatályát veszti.
7. A Megállapodás V./3.2. pontban a 2. számú melléklet helyébe 1. számú melléklet lép.
8. V./4.1. pontjában az „elnökhelyettesre” utalás törlést nyer.
9. A Megállapodás V./9.3. pontjának szövegezése múlt időre módosul.
10. A Megállapodás VI./1.3. pontjában a „Megyei” megnevezés „Vármegyei” megnevezésre módosul.
11. A Megállapodás VI./1.7. pontjából a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra utalás a V./1.8. pontból pedig a jegyzőkönyv hitelesítőre vonatkozó szövegezés hatályát veszti.
12. A Megállapodás VI./1.9.1. pont számozás törlést nyer, az 1.9. pont szövegezése ezáltal egységet alkot a VI./1.12. pont szerkesztése azonosan módosul.
13. A Megállapodás VIII./1.1. pontjában a Társulás tulajdonát képező Velencei 2181/A/5 hrsz-ú megnevezésű ingatlan besorolása üzleti vagyunkörre módosul, a VIII./1.2. pont szövegezése kiegészül az „oly módon, hogy a megelőző naptári év január 1.-napján fennálló lakosságszám aránya képezi annak alapját” utolsó mondatrészszel.
14. A Megállapodás új számozású VIII./5. pontja helyébe az alábbi szövegezés lép:
„5. A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza, melynek Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges módosításáról – a Társulási Tanács elnöke jogosult, egyben köteles gondoskodni.”
15. A Megállapodás XI./2. pontja hatályát veszti, a 3. pont számozása 2. pontra módosul.
16. A Megállapodás XIII./3. pontja kiegészül az „és/avagy tulajdonközösség létesítési szerződést kötnek” utolsó mondatrészszel.

17. A Megállapodás XIV./1. pont szövegezése múlt időre módosul, a XIV./2. pontban a „Székesfehérvári” szó helyébe „illetékes” szó lép a Munkaügyi Bíróságra utalás egyidejű törlésével.
18. A Megállapodás XIV./4. pont második bekezdése, továbbá az 5. pont utolsó mondatrésze hatályát veszti.
19. A Megállapodás XIV. fejezete 6.-15. pontjai hatályukat veszítik, a 6. pont helyébe a Társulási Megállapodás záradékában megnevezett, a Megállapodást elfogadó Képviselő-testületi határozatok nyernek rögzítést, továbbá ugyanezen fejezet kiegészül az alábbi 7. ponttal:

„7. A Társulási Megállapodás módosítása a módosítást utolsóként jóváhagyó Képviselő-testület határozatának meghozatala napján lép hatályba, mely módosítást a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei az alábbi határozataikkal fogadták el s foglalták a módosítással egységes szerkezetbe:

Gárdony Város Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Nadap Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Pákozd Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Pázmánd Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Sukoró Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Velence Város Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Zichyújfalu Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
 Vereb Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával

20. A Megállapodás 1. mellékletében a tagi Önkormányzat képviselői személyében történő változás átvezetést nyer,
21. A Megállapodás 2. számú melléklete megnevezése szakfeladati rend helyett kormányzati funkció megnevezésre módosul s a 2. számú melléklet helyébe az alábbi melléklet lép:

„A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei, szakágazati besorolása:

A Társulás szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

sor-szám	Megnevezés	Kormányzati funkció száma
1.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
2.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
3.	Háziorvosi alapellátás	072111
4.	Egyéb szabadidős szolgáltatás	086090

22. A Megállapodás „záradéka” - a I.-XII. számú módosításokat elfogadó Képviselő-testületi határozatok megjelölésével - törlést nyer, helyébe az alábbi szövegezés lép:

„Záradék:

A Társulási Megállapodás XIV./7. pontjában felsorolt Képviselő-testületi határozatok a Társulási Megállapodás módosítása elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.”

23. A Képviselő-testület a Megállapodás egyéb pontjait nem módosítja, azok változatlanul kötelező érvényűek.

II.

A Képviselő-testület a I. pontban foglalt módosítással a Társulási Megállapodást az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja s felhatalmazza a polgármestert annak aláírására s a jegyzőt a „záradék” kézjeggyével történő ellátására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: értelem szerint

7. Napirend

A Közös Hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta. Itt sincs összecszerűségében változás, javasolom elfogadásra, egyúttal bejelentem érintettségem. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2025.(II.10.)
Határozata
döntés polgármester szavazásból történő kizárásáról**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettségi bejelentést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a közös hivatal 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadásáról szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Varjas Tímea alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2025.(II.10.)
Határozata
a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat
elfogadása**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatásának éves keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben állapítja meg. A Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatására vonatkozó Cafetéria Szabályzatot a mellékletnek megfelelően elfogadja, mely szabályzat rendelkezéseit a

polgármesteri jogviszonyra vonatkozóan is alkalmazni kell. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos



Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal
2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.,
8097 Nadap Haladás út 56., 2477 Vereb Fő út 10.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal

KÖZSZOLGÁLATI SZABÁLYZAT

cafetéria juttatás tárgyában

Hatályos 2025. január 1. napjától

Jóváhagyta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Vereb Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Nadap Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Podhorszki István
polgármester

Espár Sándor
polgármester

Köteles Zoltán Jenő
polgármester

Kápolnásnyék, 2025. február

Tartalomjegyzék

1. Hatály
2. Alapelvek
3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság
4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–
5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai
6. A Cafetéria-juttatások elszámolása
7. Általános tudnivalók
8. Záró rendelkezések

1. Hatály

1.1. A szabályzat hatálya – az abban foglalt kivételek figyelembevételével – kiterjed

- a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, valamennyi határozatlan vagy határozott időre kinevezett közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőjére,
 - Kápolnásnyék, Nadap és Vereb önkormányzatok foglalkoztatási jogviszonyban álló fő állású polgármesterére (ha azt törvény lehetővé teszi), valamint
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által munkaszerződéssel foglalkoztatott, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalókra
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által foglalkoztatott, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottakra
- a továbbiakban együtt: Munkavállalók – .

1.2. A szabályzatban meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket - ha a szabályzat kifejezetten másként nem rendelkezik – munkaidőarányosan illetik meg.

1.3. A szabályzatot a Kttv-ben, a Hivatal SZMSZ-ében és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal együtt kell alkalmazni.

2. Alapelvek

2.1. A Cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 151. §-a és a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. §-a határozza meg.

2.2. A keretösszeg egységes minden munkavállaló számára.

2.3. A munkavállalók azonos szabályok szerint választhatnak a rendszerbe bevont juttatások, szolgáltatások közül.

2.4. Az egyes Cafetéria juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a dolgozó éves keretösszegébe beleszámítanak.

2.5. A Cafetéria juttatásokat a munkavállalók egy naptári évre választhatják, a tárgyévben igénybe nem vett keret nem vihető át a következő évre.

3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság

3.1. A cafetéria-juttatás éves keretösszegét a Képviselő-testület költségvetési rendeletében határozza meg legkésőbb a tárgyév február 15. napjáig, az éves költségvetési törvényben foglaltak alapján.

- 3.2. A munkavállalót megillető cafetéria-juttatás éves keretösszege a hivatal költségvetési rendelete alapján 2025. évben nettó 400.000.- Ft/fő/év. Az egyes cafetéria-juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a munkavállaló éves keretösszegébe beleszámítanak, a köztisztviselő kizárólag a nettó összeg felosztásáról nyilatkozik. A közterhek megfizetéséről azok esedékességekor a Pénzügyi Iroda gondoskodik.
- 3.3. A béren kívüli juttatásokat, így a cafetéria rendszer egyes elemeit a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény – Szja tv. – 8. § (1) bekezdésében meghatározott 15 %-os mértékű adó, továbbá a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott 13 %-os mértékű szociális hozzájárulási adó terheli.
- 3.4. A Szja. tv. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a kifizetőt terhelő adó alapja a juttatás összege.
- 3.5. Cafetéria-juttatásra jogosult a hivatalnál köztisztviselői jogviszonnyal rendelkező teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan vagy határozott munkaszerződéssel rendelkező, munkát végző munkavállaló.
- 3.6. Probaidő alatt Cafetéria juttatás jár, kifizetése a probaidő letelte után esedékes. A munkavállaló a Cafetéria juttatásra a probaidő időtartamára is jogosult.
- 3.7. Ha a közszolgálati jogviszony év közben keletkezik, vagy határozott időre jön létre, a munkavállaló a keretösszeg időarányos részére jogosult. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.
- 3.8. Nem jogosult cafetéria-juttatásra:
- ha jogviszonya probaidő alatt megszűnik,
 - a tartós külszolgálaton lévő köztisztviselő,
 - a munkavállaló azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot. A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából - nem lehet összeszámítani. Ilyen távollétnek minősül különösen: a terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES időtartama, 30 napot meghaladó bármely jogcímen igénybe vett fizetés nélküli szabadság, 30 napot meghaladó keresőképtelenség időtartama. Ebben az esetben a munkavállaló az éves keretösszeg - 30 napot meghaladó távolléte időtartamával csökkentett - időarányos részre jogosult.

4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–

4.1.Széchenyi Pihenő Kártya – Szja tv. 71. § (1) bekezdés –

4.1.1. Igénybe vehető:

- szálláshely-szolgáltatásra,
- melegkonyha vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásokra,
- szabadidő eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatásokra.

4.1.2. A SZÉP kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól a 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet rendelkezik, amelyben foglalt szabályokat jelen eljárás során is alkalmazni kell.

4.1.3. A támogatás juttatás során a munkáltató elektronikus utalványokat vásárol a SZÉP kártya kibocsátására jogosultsággal rendelkező gazdasági társaságtól és azokat az intézménytől

által megrendelt elektronikus utalványkártyán keresztül biztosítja a munkavállaló számára.

- 4.1.4. A SZÉP kártya keretében felhasználható pénzösszegnek a munkáltató számlájára utalással a munkáltató az adott év március hónapjában gondoskodik.

5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai

- 5.1. Az éves keretösszeg egy naptári évben a szabályzatban meghatározott juttatási formák igénybevételeére használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett keretösszeg nem vihető át a következő évre, a tárgyévben fel nem használt összeg pénzben nem váltható meg.
- 5.2. Az éves keretösszeget minden választott elem és az ahhoz kapcsolódó adó/járulék csökkenti. A munkavállaló az egyes juttatásokból az Szja. tv. 71.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékig választhat.
- 5.3. A munkavállaló a keretösszeg felhasználásáról, az általa választott juttatási elemekről és azok mértékéről szóló nyilatkozatok kinyomtatott és aláírt példányát, továbbá a juttatási elemekhez tartozó dokumentációt tárgyév március 15-ig juttatja el a munkaügyi ügyintézőhöz. A nyilatkozat(ok) módosítására csak kivételes esetben és az év folyamán egy alkalommal van lehetőség.
- 5.4. Amennyiben a munkavállaló által választott valamely juttatás összege a munkavállalón kívüli okból csökken, a munkavállaló a díjcsökkenéssel érintett cafeteria-elem vonatkozásában a különbözeti összegről tárgyév november 30.-ig ismételten nyilatkozhat.
- 5.5. Ha a cafeteria-juttatásra vonatkozó jogosultság év közben keletkezik, a nyilatkozat(okat) a próbaidő lejártát követően kell megtenni. Év közben keletkező jogviszony esetén a munkavállalóra irányadó cafeteria juttatások mértékéről a munkaügyi ügyintéző ad előzetes tájékoztatást.
- 5.6. A nyilatkozat(ok) határidőben történő megtételét önhibáján kívül (szabadság, betegállomány, egyéb rajta kívül álló ok) elmulasztó munkavállaló az akadályoztatása megszűnését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles a cafeteria-nyilatkozat(okat) megtenni.

6. A Cafetéria-juttatások elszámolása

- 6.1. Ha a munkavállaló jogviszonya (a cafeteria-juttatásra való jogosultsága) év közben megszűnik, köteles a részére nyújtott cafeteria-összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni.
- 6.2. Amennyiben a munkavállaló a tárgyévben a juttatási keret – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított- felhasználható mértéknél többet vett igénybe, úgy a különbözet az utolsó illetményéből, munkabéréből levonásra kerül. Amennyiben nem lehetséges a levonás, akkor a járandóságokat meghaladó „túlköltség” visszafizetendő összegét a pénztárba be kell fizetni, ellenkező esetben a munkáltató a munkavállaló munkaviszonyának megszűnésekor kiállítandó munkáltatói igazolásban azt tartozásként feltünteti.

- 6.3. A munkavállaló nyilatkozik arról, hogy jogviszonyának megszűnése esetén az időarányos cafetéria-keret túllépése miatti, a jogalap nélkül felvett juttatások összegének, valamint ezek adó -és járulékvonzatainak illetményéből történő levonásához hozzájárul.
- 6.4. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony halálozás miatt szűnik meg.
- 6.5. Áthelyezés esetén a munkavállaló a cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a munkavállaló a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét csökkenteni kell. Az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről a munkaügyi ügyintéző igazolást állít ki.

7. Általános tudnivalók

- 7.1. A Cafetéria rendszerrel kapcsolatos adminisztrációs és szervezési feladatokat a Polgármesteri Hivatal személyzeti ügyekkel foglalkozó munkatársa látja el.
- 7.2. A továbbiakban a Pénzügyi Iroda munkatársai intézkednek a munkavállaló által választott elemek igénybevételével kapcsolatos teendőkről.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba.
- 8.2. Ezen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2024. éves cafetéria juttatás tárgyában elfogadott Közszolgálati szabályzat.
- 8.3. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a szabályzatot a vezetésük alá tartozó köztisztviselőkkel megismertetni, akik ennek tényét a szabályzathoz csatolt külön íven, dátum megjelölésével aláírásukkal igazolják.

Kápolnásnyék, 2025. február

dr. Bognár Dalma
jegyző

Nyilatkozat a 2025. évi cafeteria keret felhasználásáról

Munkavállaló (köztisztviselő) neve:

Adóazonosító jele:

Szervezeti egység:

Felhasználható keret:

Éves felhasználható összeg:

Juttatás megnevezése (max. kedvezményes összeg)	Választható nettó összeg Ft/hó	Hónapok száma	Összesen	Bruttó összeg
Széchenyi Pihenőkártya - Szállás				
Széchenyi Pihenőkártya - Vendéglátás				
Széchenyi Pihenőkártya - Szabadidő				
Mindösszesen				

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett cafeteria elemeket a változás szándéka nélkül választom a 2025. évi cafeteria keretem terhére. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozat a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok (önkéntes nyugdíjpénztári, egészségpénztári tagsági okirat másolat) becsatolásával együtt érvényes.

Kelt:

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt:

munkáltató

Megismerési nyilatkozat

A közszolgálati szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

8. Napirend

A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása

(8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Szorosan kapcsolódva az előző napirendhez, összecszerülésében nem történt változás. Bejelentem érintettségem a napirendi pont tárgyalásánál. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2025.(II.10.)

Határozata

döntés polgármester szavazásból történő kizárásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettségi bejelentést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a cafetéria juttatásáról szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Varjas Tímea alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

16/2025.(II.10.)

Határozata

a polgármester cafetéria-juttatásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásának keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben határozza meg. A polgármester cafetéria juttatásának igénybevitelére a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzszolgálati szabályzatában foglalt rendelkezések az irányadók.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

9. Napirend

Javaslat a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására

(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Espár Sándor polgármester:

Jelen napirendi pont tárgyalásánál is bejelentem érintettségem. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában

elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2025.(II.10.)
Határozata
döntés polgármester szavazásból történő kizárásról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettségi bejelentést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a napirendi pont tárgyalásánál a döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Varjas Tímea alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2025.(II.10.)
Határozata
a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (1) és (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel Espár Sándor polgármester 2025. évi szabadságának mértékét és igénybevételének ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. A Képviselő-testület megismerte és jóváhagyja a polgármester, Espár Sándor 2024. évi szabadsága igénybevételéről szóló tájékoztatást és megállapítja, hogy a polgármester részére 2024. évre járó 22 munkanap szabadságból a tárgyévben ki nem vett, ki nem adott szabadság mértéke 0 munkanap.
2. A Képviselő-testület fentiekre, valamint a Közszeolgálati tisztivelökröl szöló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezéseire – különösen a 225/C §. (1) – (4) bekezdésében foglaltakra – figyelemmel a polgármester, Espár Sándor 2025. évi szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

			hónapok											
Szabadságnapok száma			I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
előző évi	2025. évi	összes												
0	39	39	1	2	3	5	2	5	5	5	2	2	2	5

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a polgármester szabadság nyilvántartásával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. évben folyamatos

10. Napirend

Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

A hivatal dolgozói nem szeretnék élni az igazgatási szünet lehetőségével, ezért javaslom a határozat-tervezet támogatását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

19/2025.(II.10.)

Határozata

a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy nem kívánja elrendelni az igazgatási szünetet 2025. december 29. és 2026. január 1. közti időtartamra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

11. Napirend

Vereb Község Önkormányzat 2025. évi rendezvényterve

(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Elkészült, az egyeztetések megtörténtek, az előterjesztésben részleteztünk mindent, javaslom elfogadásra azzal, hogy a szüreti mulatságot szeptember 27. helyett október 4-re terveztük át. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

20/2025.(II.10.)

Határozata

a 2025. évi rendezvénynaplár elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az Önkormányzat 2025. évre vonatkozó rendezvénytervét, mely jelen határozat 1.számú mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2025. december 31.

2025 Rendezvénynaptár

Hónap	Nap	Rendezvény	Rendező	Helyszín
Január	24	Rendezvényszervezői kerekasztal	Önkormányzat	Közösségi ház
Február	14	Iskolai és óvodai farsang	iskola/óvoda	Iskola/óvoda
	14-16	Házasság hete napok	Református gyülekezet	Parókia
március	8	Nőnap batusbál	SZMK	Közösségi ház
	14	1848-49-es megemlékezés	Önkormányzat	Kanyar park
	23	Éves rendes közgyűlés	Verebért Egyesület	Közösségi ház
április	12	Húsvéti készülődés, ráhangolódás	Önkormányzat/Életrevaló	Közösségi ház
	16	Húsvéti meglepetés az iskolásoknak	SZMK	Közösségi ház
	20	Tojáskeresés	Református gyülekezet	Parókia
május	5-6	Anyák napja	iskola/óvoda	Iskola
	16	Szent János járás	Verebért Egyesület	Kat. templom, Kanyar park, önk. Udvar
	17	Vereb Vitéz Napja	Verebért Egyesület	Pogánykő, Égi Íj Völgye
	23	Gyermeknap program az iskolásoknak	SZMK	???
	25	Gyermeknap	Önkormányzat	Sportpálya
	1-31	Óvodai ballagás	Óvoda	Óvoda
	9	Pünkösdi hétfő a Szabadság Téren	Református gyülekezet	Szabadság Tér
	14	Végh János Zenei Nap	Verebért Egyesület	Katolikus templom, Közösségi ház
	23-27	Református gyermek tábor	Református gyülekezet	Parókia
	23	Szent Iván Éjszakája	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	28	Verebért Kupa eredményhirdetés	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	28	Iskolai tanévzáró	iskola	Iskola
július	12	Orgona és énekszó	Verebért Egyesület	Református templom
	19?	Jótekonysági est	Verebért Egyesület	???
	21-25	Lovas tábor	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
augusztus	10-15	Honvédelmi tábor	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	20	Szent István nap és az Új Kenyér ünnepe	Önkormányzat/Ref. gy.	Hivatal udvar
szeptember	1	Verebért Kupa légiövészeti verseny indítása	Verebért Egyesület	Online esemény
	7	Tanévnyitó istentisztelet	Református gyülekezet	Református templom
	13	Verebi Falusi vigadalom - Falunap	Önkormányzat	Sportpálya
	20	Értéktörz és honvédelmi nap	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
október	1	Idősek Nemzetközi Napja	Önkormányzat	Közösségi ház
	4	Szüreti mulatság	Önkormányzat	Sportpálya
	6	Aradi vértanúk napja - Néma kiállítás	Önkormányzat	Közösségi ház
	22	1956-os forradalom - megemlékezés	Önkormányzat	Kanyar park
	26	Az újbor ünnepe	Református gyülekezet	Parókia
	31	Halloween	Kiss Renáta szerv.	Közösségi ház
november	15	Ízle-vérig falusi disznótör	Önkormányzat	Hivatal udvar
	30	Adventi gyertyagyújtás és kézműves vásár	Önkormányzat	Hivatal udvar
december	6	Házhoz megy a Mikulás	Önkormányzat	
	7	Adventi gyertyagyújtás	Önkormányzat	Hivatal udvar vagy közösségi ház
	14	Adventi gyertyagyújtás + Luca napi programok	Önkormányzat	Hivatal udvar vagy közösségi ház
	19	Világító biciklis felvonulás	Önkormányzat	
	20	Adventi koncert - Local Vocal	Verebért Egyesület	Katolikus templom
	21	Falukarácsony	Önkormányzat	Hivatal udvar
	24	Betlehemes és Karácsonyi istentisztelet	Református gyülekezet	Református templom
	31	Szilveszteri vigadalom	Cséve Sándra Bettina szerv.	Közösségi ház

12. Napirend

A Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása
(12.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a

döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2025.(II.10.)
Határozata
a Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása**

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolóját és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Verebi Értéktár Bizottság részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

13. Napirend

Döntés a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról – a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában

(13. számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Részletes ismertetőt kaptunk, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2025.(II.10.)
Határozata
a 2025. évi teljesítménykövetelmények megállapításáról**

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározásához, 2025. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyző 2025. évi teljesítménykövetelményeit 1. pontban jóváhagyott kiemelt célkitűzések alapján állapítsa meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. december 31.

14. Napirend

Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési tervének 2025-2029.évre

(14. számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Ezt az előírások alapján a belső ellenőrzést végző cég készíti elő, s az alakuló ülést követő 5 hónapon belül kell elfogadni, javasolom elfogadásra. Ahogy olvastátok ez is ilyen pontozásos rendszer tulajdonképpen. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a

döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2025.(II.10.)**

Határozata

az Önkormányzat 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete "a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről" szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 30.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az önkormányzat 2025-2029. közötti időszakra vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés mellékleteként csatolt szövegtartalommal jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

Espár Sándor polgármester:

Akkor a szóbeli egyeztetést követően, illetve a határidőre tekintettel javaslom a Verebért Egyesület kérelmének támogatását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása a szóbeli indítvány szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet a szóbeli indítványnak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
24/2025.(II.10.)**

Határozata

döntés a Verebért Egyesület kérelméről

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Verebért Egyesület írásos kérelmét, melyben felajánlották az Önkormányzat részére az Egyesület által pályázat útján nyert települési utcanevtáblák egységes arculati elkészíttetését és kihelyezését.

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szóbeli indítvány, illetve az Egyesület képviselőivel történt egyeztetést követően úgy határoz, hogy a felajánlást tudomásul veszi és kéri az előzetes design terv megküldését. A terv beérkezése után a Képviselő-testület saját hatáskörben dönt az Egyesület kérelméről, mely döntésről írásban értesíti a kérelmezőt.

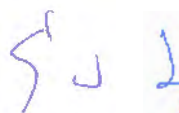
A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

Espár Sándor polgármester:

Egyéb hozzászólás hiányában megköszönte a részvételt és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 19.05 órakor bezárta.

Kmf.


Espár Sándor
polgármester




Dr. Bognár Dalma
jegyző





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

1. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025.
február 10 -ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025.
évi költségvetése

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet ☒

Határozat ☐ normatív
hatósági
egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített ☒ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzé tehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés 2024. december 30-án kihirdette a 2024. évi XC. törvényt Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről, melynek 2. melléklete tartalmazza az önkormányzatokat megillető támogatások összegét.

A fentiek, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, és a végrehajtására kiadott az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben (a továbbiakban Ámr.) valamint az államháztartás számviteléről 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben szabályozottak figyelembevételével készítettük el Vereb Község Önkormányzata és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének tervezetét.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének előirányzatai a székhely település 2025. évi költségvetésébe épülnek be. Vereb község képviselő testületének a közös hivatal 2025. évi költségvetési előirányzatait külön mellékletben mutatjuk be.

Vereb lakosságszáma 2024. január 1-jén 853 fő, ami az előző évihez viszonyítva 19 fő növekedést mutat.

A 2025. évi állami támogatás biztosítása a 2024. január 1-jei lakosságszám alapján történik.

Bevételek:

Az önkormányzati rendelet tervezet 1. számú melléklete kiemelt előirányzatonként összevontan, a 4. számú melléklete kormányzati funkcióként tartalmazza az önkormányzat bevételeit.

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi tervezett összes bevétele 213.485.697 Ft, ebből működési bevétel 108.887.408 Ft, finanszírozási bevétel 104.598.289 Ft.

Önkormányzatok működési támogatásai:

A **feladatfinanszírozás** keretében a helyi önkormányzatok működésének általános támogatása jogcímen 29.246.701 Ft támogatást kap 2025. évre önkormányzatunk. Ebből településüzemeltetési feladatokhoz kapcsolódóan 4.233.416 Ft zöldterület kezelésre, 3.786.000 Ft közvilágításra, 536.336 Ft köztemető fenntartásra és 4.366.339 Ft közutak fenntartására használható. 8.881.291 Ft egyéb önkormányzati feladatokhoz, 51.471 Ft lakott külterületekhez kapcsolódó támogatás. A polgármester illetményéhez 9 hónapra 7.391.848 Ft általános támogatást biztosít az állam. Ez tartalmazza 2024. október 1-től a megemelt illetmény különbözetét, valamint a 2025. I. félévi kifizetések finanszírozását. Július 1-vel a polgármesteri illetményt a nemzetgazdasági átlagkereset függvényében felül kell vizsgálni. A fennmaradó 5 havi támogatás a II. félévben kerül megállapításra.

A **pénzbeli szociális feladatok** támogatása 4.379.514 Ft összegben valósul meg. **Gyermekétkeztetési feladatok** ellátásának fedezetére 16.280.479 Ft illeti meg az önkormányzatot. A **szünidei gyermekétkeztetés** finanszírozására 151.050 Ft az állami támogatás. **Szociális étkeztetés** finanszírozására 177.040 Ft támogatásban részesülünk.

2021. augusztus 1-től működik a **falugondnoki szolgáltatás**, 2025. évre 6.343.500 Ft állami normatíva nyújt fedezetet a kiadások teljesítéséhez.

Lakosságszám alapján jogosultak az önkormányzatok közművelődési támogatásra nyilvános **könyvtári és közművelődési feladatainak** ellátásához. A költségvetési törvény szerint településenként minimum 2.270.000 Ft támogatást biztosítanak.

2025. évben önkormányzatunk összességében **58.848.284 Ft** támogatásra jogosult. Az állami támogatás az előző évihez viszonyítva 3.808.993 Ft-tal növekedett.

A 2025. évre tervezhető állami támogatások közül a garantált bérminimum és a minimálbér emelkedése miatt az önkormányzatok jogosultak kiegészítő támogatásra. Ennek összege azonban később kerül megállapításra, így a költségvetésben ezzel nem számolhatunk.

A megemelkedett infláció, a garantált bérminimum és a minimálbér emelkedése miatt az önkormányzat költségvetésében a várható kiadások meghaladják a várható bevételeket. Az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében **13.330.275 Ft rendkívüli önkormányzati támogatással** számol a költségvetési hiány finanszírozására.

A jelenleg kimutatott hiányt csökkenti a későbbiekben várható többlet finanszírozások összege.

Egyéb működési bevételek államháztartáson belülről:

A közfoglalkoztatás támogatására a jelenlegi 1 fő létszám esetén 1.291.827 Ft bevétel várható. A támogatás intenzitása 70 %.

Közhatalmi bevételek:

A vagyoni típusú adók (kommunális adó,) éves bevételét a 2024. évi tapasztalatok és az óvatosság elve mellett 8.000.000 Ft-ban határoztuk meg.

Az Iparüzési adó összege 2 %. A 2024. évi teljesítési adatok függvényében az iparüzési adóból várhatóan 9.000.000 Ft bevétel tervezhető.

Egyéb közhatalmi bevételeként 200.000 Ft késedelmi pótlékot tervezünk.

Az esetleges többletbevételek - kiemelt tekintettel az iparüzési adóbevételekre - csökkentik a költségvetésben jelenleg mutakozó hiány összegét.

Működési bevételek:

A tervezett intézményi működési bevétel 17.917.022 Ft, mely a lakbérből, bérleti díjakból, valamint a gyermek és szociális étkeztetésért fizetett térítési díjakból származik.

Az intézményi működési bevételek között tervezünk még 10.696.700 Ft eszközhasználati díjat, mely kiadási oldalon a kötött felhasználású tartalék részét kell, hogy képezze, mivel az kizárólag a víz és szennyvízhálózat karbantartására felújítására fordítható.

Felhalmozási bevételek:

Felhalmozási bevételt eredeti előirányzatként nem tervezünk.

Finanszírozási bevételek:

Az önkormányzat tervezett előző évi költségvetési maradványa 104.598.289 Ft.

Ebből 95.598.289 Ft kötött felhasználású, mely az alábbiakból tevődik össze:

- 86.619 Ft talajterhelési díjbevételek
- 90.859.119 Ft eszközhasználati díj szennyvíz
- 2.612.990 Ft eszközhasználati díj ivóvíz
- 1.619.561 Ft 2025. évi állami támogatás előlege
- 420.000 Ft Vis maior támogatás

Az önkormányzat 2024. év végén képződött szabad költségvetési maradványa 9.000.000 Ft.

Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek alakulását a 10. számú melléklet tartalmazza.

Kiadások:

Az önkormányzati rendelet tervezet 2. számú melléklete kiemelt előirányzatonként összevontan, az 5. számú melléklete kormányzati funkcióként tartalmazza az önkormányzat kiadásait.

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi tervezett kiadása 213.485.697 Ft, ebből működési kiadás 206.485.136 Ft, felhalmozási kiadás 5.381.000 Ft, finanszírozási kiadás 1.619.561 Ft.

Működési kiadások:

A személyi juttatásokat és járulékait 5 főre terveztük, melyből 1 fő közfoglalkoztatotti létszám.

A költségvetésben a dolgozók részére 1 havi jutalom összege betervezésre került.

A választott tisztségviselők juttatásain kerül elszámolásra a polgármester, az alpolgármester és a képviselők tiszteletdíja, valamint a költségtérítések összege is. A polgármester részére a törvény szerint járó cafeteria juttatás fedezetére is biztosítunk előirányzatot.

Megbízási díjas foglalkoztatásként tervezünk 1 fő könyvtáros illetményével, valamint épületkarbantartói feladatok ellátására is különítettünk el 5.153.904 Ft-ot.

Az önkormányzatok 2025. január 1-től kötelesek főépítészt foglalkoztatni, melynek díjazására 1.100.000 Ft előirányzat került elkülönítésre.

A külső személyi juttatások között reprezentációs kiadásokra 100.000 Ft-ot irányoztunk elő.

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzaton a fent nevesített személyi juttatásokhoz kapcsolódóan fizetendő járulékok összege került megtervezésre.

A dologi kiadásokat az előző évi teljesítési adatok és az ebben az évben már ismertté vált beszerzési szükségletek tükrében állapítottuk meg az infláció figyelembevételével.

A készletbeszerzések között terveztük a hivatali gépjármű, valamint a traktor és fűnyírók üzemanyagköltségét. Ezen a soron kell elszámolni az év során felmerülő javítási munkák elvégzéséhez biztosított karbantartási anyagszükségletet. A hivatal és az orvosi rendelő tisztítószer beszerzésére 150.000 Ft-ot irányoztunk elő.

A rendezvények anyagköltségére 800.000 Ft + Áfa-t terveztünk.

Informatikai és kommunikációs szolgáltatások tartalmazzák az internet és telefon előfizetéseket, valamint a fénymásoló üzemeltetési díját.

A közüzemi kiadásokat az előző évi teljesítési adatok figyelembevételével határoztuk meg.

A vásárolt élelmiszerek soron az óvodai, iskolai és szociális étkeztetés várható költsége mellett az idei évben is kötelező önkormányzati feladatként meghatározott szünidei gyermekétkeztetés költségére is terveztünk előirányzatot. Az étkeztetési kiadások a megemelkedett szolgáltatási áron kerültek tervezésre.

A karbantartási és kisjavítási soron a külső kivitelezővel elvégzendő javítási munkálatok fedezetére biztosítottunk előirányzatot. Itt kerül elszámolásra a gépkocsi, gázkazánok javításának költsége, valamint a település belterületi útjainak kátyúztatása, árok tisztítása is. A közvilágítás karbantartására 480.000 Ft + Áfa költséggel számolunk.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások között számoljuk el a belső ellenőrzés díját, valamint egyéb szakértői díjakat, és igénybe vett szakmai szolgáltatásokat. A kötelező HÉSZ felülvizsgálat díjazására is itt különítettünk el előirányzatot.

Az egyéb szolgáltatások tartalmazza a vagyonbiztosítás, gépjármű felelősség biztosítás és CASCO, a személyszállítás, hó eltakarítás, kéményseprés és tűzoltó készülék ellenőrzésével kapcsolatos költségeket, valamint a gyepmesteri szolgáltatás díját is.

Jelentős terhet ró az önkormányzatra a pénzügyi szolgáltatás költsége, mely éves szinten várhatóan 750.000 Ft körül mozog.

Az éves rendezvények szolgáltatási költségére 800.000 Ft előirányzattal számoltunk.

Síkosság mentesítésre és hótolásra is különítettünk el 500.000 Ft előirányzatot.

A fizetendő tagdíjakat az egyéb dologi kiadások soron terveztük meg.

A szociális ellátásokat a helyi gyakorlat figyelembevételével terveztük.

Az államháztartáson belüli pénzeszköz átadásként családsegítő szolgálat részére 2.479.477 Ft a működési támogatás. Szociális gondozásra 100.000 Ft-ot terveztünk.

Az igénylők részére 150.000 Ft BURSA hozzájárulást tervezünk.

A civil szervezetek részére 400.000 Ft támogatást irányoztunk elő.

A Közös Hivatal működtetéséhez fizetendő hozzájárulást nem terveztünk, mivel az állami támogatások a hivatali átrendeződések miatt még nem ismertek. A település esetében jelenleg a tavalyi normatíva összegével számolunk, de mivel az önkormányzat iparűzési adóerő képessége csökkent elképzelhető, hogy elvonással kell számolnunk.

Az önkormányzat a működési kiadásai között 104.255.428 Ft céltartalékot tervez, melyből 104.168.809 Ft kizárólag az ivóvíz és szennyvízhálózat karbantartására fordítható, míg 86.619 Ft talajterhelési díjbevétele, mely kizárólag környezetvédelmi célokra használható fel.

Felhalmozási kiadások:

A beruházások között kisértékű tárgyi eszköz pótlására 381.000 Ft-ot biztosítunk a költségvetésben.

A Kossuth utca felújítására a Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi keretéből felvett kölcsönre az idei évben 5.000.000 Ft-ot kell törleszteni.

Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása során a költségvetésben jelentkező hiány csökkentése érdekében a lehetőségeihez mérten igyekszik a kiadások teljesítésében rangsorolni a működtetés fenntartása érdekében.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal:

Bevételek:

A közös hivatal önálló bevételi lehetőséggel nem rendelkezik. A működési bevételei a továbbszámolt telefon befizetésekből, valamint a házasságkötésekre történő befizetésekből származnak.

Jelen tervezetben a hivatal működéséhez 2024. évre kapott 111.722.087 Ft támogatás összegével számolhatunk. Lakosságszám alapján járó támogatás Kápolnásnyéknek 76.082.849 Ft, Nadapnak 14.070.367 Ft Verebnek 15.319.434 Ft volt. 2024. évre a lakosságszám alapján járó támogatásokon felül Vereb Község Önkormányzata 6.249.437 Ft kiegészítő támogatásban is részesült.

A 2025. évi költségvetésben 31.713.334 Ft önkormányzati támogatásra van szükség. A kiegészítő támogatás miatt Vereb településnek a közös hivatal 2025. évi költségvetéséhez nem kell hozzájárulnia. Kápolnásnyéken 26.909.051 Ft, Nadapon 5.376.000 Ft hozzájárulás biztosításával számolunk. Vereb Község Önkormányzatára kapott fel nem osztott kiegészítő támogatás 571.717 Ft, mely összeggel a két önkormányzat hozzájárulása év közben csökkenthető.

A hozzájárulás önkormányzatonkénti összege az állami támogatások jóváhagyása után felülvizsgálatra kerül.

Kiadások:

A közös hivatal személyi juttatásainál a bérek 12 hónapra kerültek tervezésre.

A 2025. évi költségvetésbe a köztisztviselők részére 1 havi jutalom került betervezésre.

A 2025. évben 1 fő köztisztviselő 30 éves jubileumi jutalomra jogosult.

A hivatali dolgozók részére 400.000 Ft/fő cafeteria juttatással is számoltunk.

A dologi kiadások, a hivatali működéshez szükséges beszerzésekre és szolgáltatások vásárlására biztosítják a fedezetet.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a képviselő-testületnek külön határozattal el kell fogadnia.

A határozat 1. melléklete kiemelt előirányzatokként tartalmazza a közös hivatal bevételeit.

A határozat 2. melléklete kiemelt előirányzatokként tartalmazza a közös hivatal kiadásait.

A határozat 3. melléklete a közös hivatal kiadásait és bevételeit részletesen kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban is tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelettervezetet és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjenek.

Vereb, 2025. január 30.


Espár Sándor
polgármester



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a költségvetési rendelet alapján látja el a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére.

Gazdasági hatás:

A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indoklás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében jár el. A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény

végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2025. évi költségvetésről szóló rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főbb számait tartalmazza.

A 3. §-hoz

A Költségvetési rendelet mellékleteinek tartalmát szabályozza.

A 4. §-hoz

Az önkormányzat előző évi költségvetési maradványát ismerteti.

Az 5. §-hoz

Az önkormányzat által tervezett tartalékot és annak felhasználását szabályozza

A 6. §-hoz

A kiadások készpénzben történő teljesítését határozza meg

A 7. §-hoz

Az önkormányzat több évre kiható kötelezettségvállalásait határozza meg.

A 8.§-hoz

A Mötv 111. §-ban foglalt szabálynak megfelelően határozza meg az önkormányzat és költségvetési szerve bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlegét

9. §-hoz

A közvetett támogatások nyújtását és az EU-s programok felhasználását tartalmazza.

10. §-hoz

A közfoglalkoztatásra meghatározott létszámkeretet határozza meg.

11. §-hoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat határozza meg.

12. §-hoz

Az önkormányzat finanszírozásának ütemét és a likviditás fenntartásának módját szabályozza.

13. §-hoz

A polgármester saját hatáskörű döntésének keretösszegét határozza meg.

14. §-hoz

Az állampolgárok élet és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek elhárítása érdekében a polgármester az önkormányzat költségvetése körében hozható átmeneti intézkedéseket szabályozza.

15.-16 §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.



Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdésének f) pontja **felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testülete számára, hogy a helyi önkormányzati képviselőnek**, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó **tiszteletdíjat**, illetőleg természetbeni juttatást **önkormányzati rendeletben állapítsa meg**.

A Képviselő-testület az Mötv. 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az **önkormányzati képviselőnek**, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott **tiszteletdíjat**, természetbeni juttatást **állapíthat meg**.

Jelenleg az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának megállapításáról a 12/2014.(X.30.) önkormányzati rendelet rendelkezik, mely alapján a képviselő-testület az önkormányzati képviselők részére – a polgármester és az alpolgármester kivételével – megválasztásuk időpontjától, megbízatásuk megszűnéséig tiszteletdíjat állapít meg. Jelenleg az önkormányzati képviselő tiszteletdíja havi bruttó 20.000 forint.

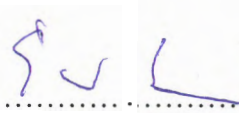
Az Mötv. a tiszteletdíjak mértékére nem tartalmaz konkrét iránymutatást, csupán annyit, hogy a megállapított tiszteletdíjak összege nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

A képviselő-testület tagjaira vonatkozóan a tiszteletdíj összegének - visszamenőleg 2025. január 1. napjával - történő emelésére teszek javaslatot: 20.000.-Ft/hó összegről 40.000.-Ft/hó összegre.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében tervezésre került a képviselők tiszteletdíjának összege, így a képviselő-testület döntése alapján az emelt tiszteletdíj összegére a fedezet a tárgyévi költségvetésben rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Vereb, 2025. január 31.


.....
Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
.../2025.(II.10.)
határozata

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja az előterjesztésnek megfelelően Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Rendelettervezet

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

[1] E rendelet célja az, hogy Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete új önkormányzati rendeletben állapítson meg tiszteletdíjat az önkormányzati képviselők részére.

[2] Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a Magyarország a helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján és 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete tiszteletdíjat állapít meg - a polgármester és az alpolgármester kivételével - az önkormányzati képviselők részére.

2. §

A képviselő havi tiszteletdíja bruttó 40.000 Ft.

3. §

A tiszteletdíjat a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell a jogosult részére átutalással kifizetni.

4. §

A 2. §-ban meghatározott tiszteletdíjról vagy annak egy részéről az önkormányzati képviselő a polgármesterhez címzett írásbeli nyilatkozattal mondhat le. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a tiszteletdíjról lemondás kezdő és befejező időpontját, továbbá a lemondással érintett tiszteletdíj bruttó összegét.

5. §

A képviselői tiszteletdíj mértékére vonatkozó rendelkezést 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

7. §

Hatályát veszti az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 12/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet.

Espár Sándor
polgármester

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Vereb, 2025. február 10.

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Előzetes hatásvizsgálat

Rendelet-tervezethez

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

Társadalmi hatás: A rendelet-tervezet elfogadásának közvetlen társadalmi hatása nincs.

Gazdasági hatása: A rendelet tervezetnek gazdasági hatása nincs.

Költségvetési hatása: A rendelet-tervezet költségvetési hatásaként az önkormányzat költségvetési kiadása között a tiszteletdíjak összege a személyi juttatások előirányzatán kerül bevezetésre, tervezésre.

Környezeti hatás: A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

Egészségi hatás: A rendeletnek közvetlen egészségi hatása, egészségügyi következménye nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve új, többlet terheket eredményező hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 35.§-a felhatalmazást ad, hogy a képviselő-testület az önkormányzati képviselők, illetve bizottsági tagok részére tiszteletdíjat állapítson meg. A Möt. 143.§ (4) bekezd f) pontja pedig rögzíti, hogy a képviselő-testület rendeletben határozza meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogalkotás elmaradása esetén a hatályos rendeletnek megfelelő képviselői tiszteletdíjak maradnak érvényben, a képviselők tiszteletdíja változatlan marad.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli.

Indokolás

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdésének f) pontja felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testülete számára, hogy a helyi önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat, illetőleg természetbeni juttatást önkormányzati rendeletben állapítsa meg.

A Képviselő-testület az Mötv. 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

Részletes indokolás

1.§-hoz: Az önkormányzati képviselők részére tiszteletdíj megállapításról dönt.

2.-3.§-hoz: Szabályozza a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának összegét és kifizetését.

4.§-hoz: A tiszteletdíjról lemondás szabályait tartalmazza.

5.§-hoz: A tiszteletdíj mértékére vonatkozó rendelkezés időbeli alkalmazását tartalmazza.

6.-7.§-hoz: Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

3. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2025. február 10-ei
rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet ☒

Határozat ☐ normatív határozat

☐ határozat

A döntéshez egyszerű többség szükséges

☒ minősített többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem ☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 64. § (1) bekezdése alapján A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalap 2025. évben 38 650 forint. (2008. óta változatlan az összege).

A Költségvetési törvény 64. § (5) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2025. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.”

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító önkormányzatok Képviselő-testületei már az önkormányzatok 2024. évi költségvetési rendeletükben is éltek a lehetőséggel, és a köztisztviselők illetményalapját 70.000.-Ft-ban határozták meg.

A Költségvetési törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az illetményalapot az adott évre vonatkozóan - azaz 2025. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig - lehet magasabb összegben megállapítani, ezen felhatalmazás alapján hozott rendeletet a 2026. évi illetmények megállapításánál már nem lehet alkalmazni.

A képviselő-testületeknek külön-külön, önálló önkormányzati rendeletben kell megállapítani az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalap-emelést.

Az illetményalap megemelt összegű megállapítását indokolja a munkaerő piaci helyzet, a bérek, az átlagos bruttó keresetek tapasztalható növekedése, részben a versenyszféra munkaerő elszívó hatása, továbbá a környező települési önkormányzatok, illetve a közigazgatás más helyi, térségi alrendszerei által előidézett versenyhelyzet. Tájékoztatásul közöljük, a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet 2.§ (1) és (2) bekezdése értelmében a minimálbér havi összege 2025. január 1-jétől bruttó 290.800.-Ft, míg a munkavállalók jóval nagyobb részét érintő garantált bérminimum 2025. január 1-jétől havi 348.800.-Ft.

Tájékoztatam a képviselőket, hogy a Kttv. szerinti illetmény alappal (38.650.-Ft) számolt besorolási bér a középfokú és egyes felsőfokú végzettségű dolgozók esetén a legtöbb esetben nem éri el a garantált bérminimum összegét.

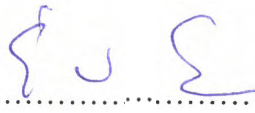
Véleményem szerint a jól képzett, eredményes, jó munkát végző munkaerő elvándorlásának megakadályozása érdekében 2025-ben is szükséges az illetményalap jogszabályban megállapított összegének magasabb mértékben történő meghatározása.

Tavalyi évben is ugyanezen okokból kifolyólag került sor a 2024. évi illetményalap mértékének 70.000.- Ft-ban történő megállapítására.

A fent részletezett indokok alapján, valamint a szakmailag kiemelkedő munkát végző köztisztviselők megtartása, illetve állományunkba történő felvétele érdekében javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a köztisztviselői illetményalap összegét 2025-ben is 70.000.-Ft-ban határozza meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy a Közös Hivatal köztisztviselőinek a 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. január 31.


.....
Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
.../2025.(II.10.)
határozata

a köztisztviselők 2025 évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelettervezet elfogadását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Rendelettervezet

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelete

a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról

[1] Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az elhivatott, felkészült, korszerű szakmai ismeretekkel rendelkező köztisztviselők számára kiszámítható életpálya biztosítására törekszik.

[2] Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében és 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összegét 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig 70.000 Ft-ban állapítja meg.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2025. december 31-én hatályát veszti.

Espár Sándor
polgármester

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Vereb, 2025. február 10.

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat Rendelettervezethez

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelete a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról

Társadalmi hatása: Az illetményalap emelésével biztosítható az önkormányzati hivatalban a szakképzett munkaerő megtartása, a fluktuáció csökkenése, az álláshelyek vonzóbbá tétele.

Gazdasági, költségvetési hatása: A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH) személyi előirányzata fedezetét az alapító önkormányzatok 2025. évi költségvetési rendeletében biztosítani szükséges.

Környezeti, egészségi hatása: közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek a rendeletervezetnek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a rendelet alkalmazása az adminisztratív terheket nem befolyásolja.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: A rendelet megalkotása lehetőség. Az önkormányzati hivatalban foglalkoztatott szakemberek helyben tartása miatt szükséges a rendeletalkotás, ezzel csökkenthető az esetleges további szakember elvándorlás a versenyszférába.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A rendelet a meglévő szervezeti, személyi feltételekkel alkalmazható, a tárgyi feltételek megteremtése nagyobb megterhelést nem jelent, a költségvetésben a pénzügyi forrás a 2025. évi költségvetés elfogadását követően rendelkezésre áll.

Indokolás
Rendelettervezethez

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelete
a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról**

Általános indokolás

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 78.§ (3) bekezdés b) pontja felhatalmazást ad a helyi önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletében a 64. § (5) bekezdésben foglaltak szerint az 64. § (1) bekezdéstől eltérően magasabb összegű illetményalapot határozzon meg.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalt alapító önkormányzatok Képviselő-testületei már az önkormányzatok 2019., 2020. és 2021. évi költségvetési rendeletükben is éltek ezzel a lehetőséggel, és az illetményalapot 50.000.-Ft-ban határozták meg, 2022-ben 60.000-Ft-ban, míg 2023-ban és 2024-ben 70.000 Ft-ban állapították meg a köztisztviselők illetményalapját.

A jól képzett, eredményes, és jó munkát végző szakképzett munkatársak elvándorlásának megakadályozása érdekében 2025-ben is szükséges az illetményalap jogszabályban megállapított összegének magasabb mértékben - 70.000.-Ft - történő meghatározása.

Részletes indokolás

1.§-hoz

2025. évre az illetményalap a Költségvetési törvényben meghatározotthoz képest magasabb összegben, 70.000.-Ft-ban kerül megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépésére és hatályon kívül helyezésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

4. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025. február 10 -ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési kitekintő határozata

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
egyéb

A döntéshez egyszerű minősített x többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A paragrafusa a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási törvény 45.§; (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási törvény) 10.§-a értelmében adósságot keletkeztető ügyletet az önkormányzat érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet, - kivéve a (3) bekezdésben foglaltakat- melyhez kapcsolódóan Kérelmet kell benyújtani.

Az engedélyezési eljárás, az adatszolgáltatással hasonlóan, elektronikus úton az Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (ÖNEGM) rendszeren keresztül történik. A Kérelem részét képezi a Költségvetési kitekintő határozat.

A Képviselő-testület adósságot keletkeztető ügyletet a költségvetési évet követő 3 költségvetési évre nem tervez.

Jelen határozat 1. számú mellékeltét képezi az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összege.

Vereb, 2025. január 31.


Éspár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának
/2025.(II. 10.)
H a t á r o z a t a

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek 2025. költségvetési évet követő 3 évre várható összegére vonatkozó kitekintő határozat elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
/2025.(II. 10.)
2025. évi költségvetés kitekintő határozata 2025-2028 évekre

Vereb Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló mód. 2011. évi CXCV.tv. 29/A. S-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezéséhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII. 30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel- Vereb Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről a költségvetési pénzügyi kitekintő adatokat a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet/2025. (II.10.) számú határozathoz

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból
fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek alakulása

Forintban				
Megnevezés	Törlesztőrészek alakulása			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek				
Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Keret Kölcsön (15.000.000 Ft)	5 000 000			
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek összesen	5 000 000	0	0	0
Saját bevételek:	Tervezett bevételek			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Jövedelemadók (termőföld SZJA)				
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	9 000 000	9 500 000	10 000 000	10 000 000
Egyéb közhatalmi bevételek (díj, bírság)				
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	884 000	900 000	900 000	900 000
Kamatbevétel				
Működési bevételek összesen	17 884 000	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	17 884 000	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Kötelezettségek aránya %	28%	0%	0%	0%



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

5. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és
Pénzügyi Bizottságának, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottságának
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság döntéseiről

Előterjesztő: Kiss Renáta képviselő Pénzügyi Bizottság, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
Elnöke

Készítette: Kiss Renáta Bizottsági Elnök, Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

☒ normatív
☒ egyéb

A döntéshez **egyszerű** ☒
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39 § (1) szerint az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát. A Mötv. 39. § (2) bekezdése értelmében a vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

A polgármester és 4 fő képviselő eleget tett az Mötv-ben előírt kötelezettségének, vagyonyilatkozatát határidőben eljuttatta a Bizottság részére. A Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság személyenként külön határozatot hoz a vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vételéről.

A Bizottság elnökének kötelezettsége, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet a Bizottság döntéseiről, mely beszámolót a Képviselő-testület határozatával tudomásul vesz.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot és Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. január 31.

Tisztelettel


Kiss Renáta
a Pénzügyi Bizottság, mint
Vagyonyilatkozat Vizsgáló
Bizottság Elnöke

Határozati javaslat I.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)
Határozata

Varjas Tímea alpolgármester vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy Varjas Tímea alpolgármester vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett, ennek megfelelően vagyonyilatkozatát nyilvántartásba veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat-A
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata
döntés Cséve Szandra Bettina bizottsági tag szavazásból történő kizárásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megtárgyalta és úgy döntött, hogy Cséve Szandra Bettina bizottsági tagot nem zárja ki a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat II.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata
Cséve Szandra Bettina képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy Cséve Szandra Bettina képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett, ennek megfelelően vagyonnyilatkozatát nyilvántartásba veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat-B
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata
döntés Kiss Renáta bizottsági elnök szavazásból történő kizárásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megtárgyalta és úgy döntött, hogy Kiss Renáta bizottsági elnököt nem zárja ki a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat III.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata
Kiss Renáta képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy Kiss Renáta képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett, ennek megfelelően vagyonnyilatkozatát nyilvántartásba veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat-C

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata

döntés Márton Béla bizottsági tag szavazásból történő kizárásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megtárgyalta és úgy döntött, hogy Márton Béla bizottsági tagot nem zárja ki a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat IV.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata

Márton Béla képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy Márton Béla képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett, ennek megfelelően vagyonnyilatkozatát nyilvántartásba veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat V.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága, mint
Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság
/2025.(II.10.)

Határozata

Espár Sándor polgármester vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonnyilatkozat Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy Espár Sándor polgármester vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett, ennek megfelelően vagyonnyilatkozatát nyilvántartásba veszi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(II.10.)
határozata

beszámoló a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és tudomásul veszi Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, mint Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság beszámolóját a képviselők vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről, a vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vételéről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

6. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás módosítása

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Pintérné Dr. Szekerczés Anna ügyvéd
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív

x

egyéb

**A döntéshez egyszerű
minősített**

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás 2005. május 10.-napjától kezdődően önálló jogi személyiségként működik, melynek Társulási Megállapodását legutóbb a tagi önkormányzatok képviselő-testületei 2015. évben módosították.

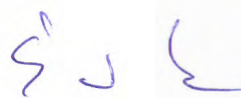
A Társulási Tanács a Társulási Megállapodás VI./1.16.3. pontban foglalt hatáskörében eljárva 2024. december 5.-napján tartott ülésén döntött arról, hogy a Társulási Megállapodás felülvizsgálata szükséges, melyet kezdeményez a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei felé. A Társulási Megállapodás módosítása kiterjed a Megállapodás szerkezeti tagolására is oly módon, hogy a szövegezésben a korábbi hatályon kívül helyezett rendelkezések már ne szerepeljenek. A felülvizsgálat során átvezetést nyernek a tagi Önkormányzatok időközben módosult törzskönyvi alapadatai, továbbá a Társulási Tanács működése tekintetében a 2023. szeptember 1.-i állapotnak megfelelő népességszám feltüntetése szükséges az Mötv. 146. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Az Mötv. 146. § (3) bekezdése szerint az Mötv. 90. § (2) bekezdése, azaz a társulás működési költségeihez történő hozzájárulás tekintetében a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszáma arányában történő hozzájárulás vonatkozásában a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám – azaz a tárgyévet megelőző január 1.-i lakosságszám a figyelembe veendő – egyéb esetekben, így a működés tekintetében a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot kell figyelembe venni, mely a 2010. évi L. törvény 3. §-a szerint az önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1.-jei állapot szerinti lakosságszámot jelenti.

A Társulás feladatai körében az évek során a jogszabályi változásokból eredően változások történtek, melyek tekintetében a feladat- és hatáskör szűkült, indokoltá válhat a Társulás jövőbeni megszüntetése, ezáltal a megszüntetéshez kapcsolódó szabályok módosítása is. A Társulás vagyonát képezi a Velencei 2181/A/5 hrsz-ú, ténylegesen 2181 Velence, Balatoni út 65/A. I./1. alatt fekvő „iroda” megnevezésű ingatlan, mely a hatályos Társulási Megállapodás szerint a törzsvagyonba tartozik. Az ingatlan jelenleg közfeladatot nem szolgál, melyre tekintettel indokolt az üzleti vagyunkörbe történő átsorolása.

A Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó javaslatot a határozati javaslat tartalmazza, a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Vereb, 2025. január 31.



Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(II.10.)
határozata

a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása módosításának Társulási Tanács általi kezdeményezését, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

I.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös megegyezéssel - az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási Megállapodás – továbbiakban: Megállapodás – Preambuluma szövegezése múlt időre módosul.
2. A Megállapodás I.-XII. számú módosításainak jelzése törlést nyer, ezáltal szerkezetében a módosítási jelzések hatályukat veszítik, melyre tekintettel az egyes fejezeteken belüli arab számozás értelemszerű módosulása átvezetendő, a IX. fejezet teljes körű hatályon kívül helyezésére figyelemmel a további fejezetek számozása szintén értelemszerűen módosul. Jelen határozatban foglalt módosítás ezen szerkezeti változás átvezetésével kialakított szövegezésen alapul.
3. A Megállapodás I./1.3. pontjából a határozatra utaló szövegrész törlést nyer, a I./2., I./3. pontok szövegezése múlt időre módosul, a I./3.2.2. pontból az egyes alpontokra történő utalás hatályát veszti.
4. A Megállapodás I./6.2. pontja hatályát veszti, a I./7. pontban az állandó népességszám 2023. szeptember 1.-jei hatállyal átvezetést nyer, az Önkormányzatok képviselője személyében történő változással együtt. A 7.1. pont esetén a lakosságszám 12558 fő, a 7.2. pontnál 4148 fő, 7.3. pont esetén 783 fő, 7.4. pontban 3818 fő, 7.5. pontban 2344 fő, 7.6. pont esetén 2040 fő, 7.7. pont tekintetében 7320 fő, 7.8. pontnál 914 fő, 7.9. pont esetén pedig 839 fő. Ugyanezen I./7. pont tekintetében a tagi Önkormányzatok székhelyei megjelölései a törzskönyvi alapadatok szerint módosulnak.
5. A Megállapodás I./11.4. pontjában a Gárdonyi Polgármesteri Hivatal adatai kiegészülnek a székhely megjelölésével és 362852 PIR számával.
6. A Megállapodás IV./3.3. pontjából a szünyoggyérítési feladatra utalás hatályát veszti.
7. A Megállapodás V./3.2. pontban a 2. számú melléklet helyébe 1. számú melléklet lép.
8. V./4.1. pontjában az „elnökhelyettesre” utalás törlést nyer.
9. A Megállapodás V./9.3. pontjának szövegezése múlt időre módosul.
10. A Megállapodás VI./1.3. pontjában a „Megyei” megnevezés „Vármegyei” megnevezésre módosul.
11. A Megállapodás VI./1.7. pontjából a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra utalás a V./1.8. pontból pedig a jegyzőkönyv hitelesítőre vonatkozó szövegezés hatályát veszti.

12. A Megállapodás VI./1.9.1. pont számozás törlést nyer, az 1.9. pont szövegezése ezáltal egységet alkot a VI./1.12. pont szerkesztése azonosan módosul.

13. A Megállapodás VIII./1.1. pontjában a Társulás tulajdonát képező Velencei 2181/A/5 hrsz-ú megnevezésű ingatlan besorolása üzleti vagyongörre módosul, a VIII./1.2. pont szövegezése kiegészül az „oly módon, hogy a megelőző naptári év január 1.-napján fennálló lakosság szám aránya képezi annak alapját” utolsó mondatrésszel.

14. A Megállapodás új számozású VIII./5. pontja helyébe az alábbi szövegezés lép:

„5. A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza, melynek Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által vezetett törzskönyvi nyilvántartási bejelentéséről – s annak esetleges módosításáról – a Társulási Tanács elnöke jogosult, egyben köteles gondoskodni.”

15. A Megállapodás XI./2. pontja hatályát veszti, a 3. pont számozása 2. pontra módosul.

16. A Megállapodás XIII./3. pontja kiegészül az „és/avagy tulajdonközösség létesítési szerződést kötnek” utolsó mondatrésszel.

17. A Megállapodás XIV./1. pont szövegezése múlt időre módosul, a XIV./2. pontban a „Székesfehérvári” szó helyébe „illetékes” szó lép a Munkaügyi Bíróságra utalás egyidejű törlésével.

18. A Megállapodás XIV./4. pont második bekezdése, továbbá az 5. pont utolsó mondatrésze hatályát veszti.

19. A Megállapodás XIV. fejezete 6.-15. pontjai hatályukat veszítik, a 6. pont helyébe a Társulási Megállapodás záradékában megnevezett, a Megállapodást elfogadó Képviselő-testületi határozatok nyernek rögzítést, továbbá ugyanezen fejezet kiegészül az alábbi 7. ponttal:

„7. A Társulási Megállapodás módosítása a módosítást utolsóként jóváhagyó Képviselő-testület határozatának meghozatala napján lép hatályba, mely módosítást a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei az alábbi határozataikkal fogadták el s foglalták a módosítással egységes szerkezetbe:

Gárdony Város Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Nadap Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Pákozd Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Pázmánd Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Sukoró Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Velence Város Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával
Zichyújfalu Község Önkormányzata Képviselőtestülete .../2025.(.....) sz. határozatával

20. A Megállapodás 1. mellékletében a tagi Önkormányzat képviselői személyében történő változás átvezetést nyer,

21. A Megállapodás 2. számú melléklete megnevezése szakfeladati rend helyett kormányzati funkció megnevezésre módosul s a 2. számú melléklet helyébe az alábbi melléklet lép:

„A Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei, szakágazati besorolása:

A Társulás szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

sor-szám	Megnevezés	Kormányzati funkció száma
1.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
2.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
3.	Háziorvosi alapellátás	072111
4.	Egyéb szabadidős szolgáltatás	086090

22. A Megállapodás „záradéka” - a I.-XII. számú módosításokat elfogadó Képviselő-testületi határozatok megjelölésével - törlést nyer, helyébe az alábbi szövegezés lép:

„Záradék:

A Társulási Megállapodás XIV./7. pontjában felsorolt Képviselő-testületi határozatok a Társulási Megállapodás módosítása elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.”

23. A Képviselő-testület a Megállapodás egyéb pontjait nem módosítja, azok változatlanul kötelező érvényűek.

II.

A Képviselő-testület a I. pontban foglalt módosítással a Társulási Megállapodást az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja s felhatalmazza a polgármestert annak aláírására s a jegyzőt a „záradék” kézjeggyével történő ellátására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: értelem szerint

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Korm.rendelet 9.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint a közszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria éves összegét a hivatal szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 151.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a kormánytisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben (a továbbiakban: Költségvetési tv.) foglaltak szerint a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400.000, - Ft-ot.

A Tisztelt Képviselő-testület a 3/2025.(II.10.) rendeletével a 2025. évi köztisztviselői illetményalapot 70.000,- Ft-ban állapította meg. Ennek alapján a 2025. évi köztisztviselői Cafetéria keret nem lehet kevesebb 350.000,- Ft-nál.

A cafetériaként biztosított béren kívüli juttatás után 15 %-os mértékű személyi jövedelemadót és 13 %-os mértékű szociális hozzájárulási adót kell fizetni, amely a kifizetőt terheli.

Javaslom a 2025. évre vonatkozó cafetéria juttatás éves keretösszegének nettó 400.000,- Ft-ban történő megállapítását és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. február 3.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi Bizottságának

...../2025.(II.10.)

határozata

a Hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja a hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatásának éves keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben megállapítani, egyúttal a Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria

juttatására vonatkozó Cafetéria Szabályzatot a mellékletnek megfelelően elfogadja, mely szabályzat rendelkezéseit a polgármesteri jogviszonyra vonatkozóan is alkalmazni kell.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat I.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025.(II.10.)
határozata

a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettségi bejelentést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a cafetéria-juttatásáról szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Varjas Tímea alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat II.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025.(II.10.)
határozata

a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatásának éves keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben állapítja meg. A Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatására vonatkozó Cafetéria Szabályzatot a mellékletnek megfelelően elfogadja, mely szabályzat rendelkezéseit a polgármesteri jogviszonyra vonatkozóan is alkalmazni kell. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos



Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal
2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.,
8097 Nadap Haladás út 56., 2477 Vereb Fő út 10.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal

KÖZSZOLGÁLATI SZABÁLYZAT

cafetéria juttatás tárgyában

Hatályos 2025. január 1. napjától

Jóváhagyta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Vereb Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Nadap Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Podhorszki István
polgármester

Espár Sándor
polgármester

Köteles Zoltán Jenő
polgármester

Kápolnásnyék, 2025. február

Tartalomjegyzék

1. Hatály
2. Alapelvek
3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság
4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–
5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai
6. A Cafetéria-juttatások elszámolása
7. Általános tudnivalók
8. Záró rendelkezések

1. Hatály

1.1. A szabályzat hatálya – az abban foglalt kivételek figyelembevételével – kiterjed

- a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, valamennyi határozatlan vagy határozott időre kinevezett közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőjére,
 - Kápolnásnyék, Nadap és Vereb önkormányzatok foglalkoztatási jogviszonyban álló fő állású polgármesterére (ha azt törvény lehetővé teszi), valamint
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által munkaszerződéssel foglalkoztatott, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalókra
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által foglalkoztatott, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottakra
- a továbbiakban együtt: Munkavállalók – .

1.2. A szabályzatban meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket - ha a szabályzat kifejezetten másként nem rendelkezik – munkaidőarányosan illetik meg.

1.3. A szabályzatot a Kttv-ben, a Hivatal SZMSZ-ében és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal együtt kell alkalmazni.

2. Alapelvek

2.1. A Cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 151. §-a és a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. §-a határozza meg.

2.2. A keretösszeg egységes minden munkavállaló számára.

2.3. A munkavállalók azonos szabályok szerint választhatnak a rendszerbe bevont juttatások, szolgáltatások közül.

2.4. Az egyes Cafetéria juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a dolgozó éves keretösszegébe beleszámítanak.

2.5. A Cafetéria juttatásokat a munkavállalók egy naptári évre választhatják, a tárgyévben igénybe nem vett keret nem vihető át a következő évre.

3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság

3.1. A cafetéria-juttatás éves keretösszegét a Képviselő-testület költségvetési rendeletében határozza meg legkésőbb a tárgyév február 15. napjáig, az éves költségvetési törvényben foglaltak alapján.

3.2. A munkavállalót megillető cafetéria-juttatás éves keretösszege a hivatal költségvetési rendelete alapján 2025. évben nettó 400.000.- Ft/fő/év. Az egyes cafetéria-

juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a munkavállaló éves keretösszegébe beleszámítanak, a köztisztviselő kizárólag a nettó összeg felosztásáról nyilatkozik. A közterhek megfizetéséről azok esedékességekor a Pénzügyi Iroda gondoskodik.

- 3.3. A béren kívüli juttatásokat, így a cafetéria rendszer egyes elemeit a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény – Szja tv. – 8. § (1) bekezdésében meghatározott 15 %-os mértékű adó, továbbá a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott 13 %-os mértékű szociális hozzájárulási adó terheli.
- 3.4. A Szja. tv. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a kifizetőt terhelő adó alapja a juttatás összege.
- 3.5. Cafetéria-juttatásra jogosult a hivatalnál köztisztviselői jogviszonnyal rendelkező teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan vagy határozott munkaszerződéssel rendelkező, munkát végző munkavállaló.
- 3.6. Probaidő alatt Cafetéria juttatás jár, kifizetése a probaidő letelte után esedékes. A munkavállaló a Cafetéria juttatásra a probaidő időtartamára is jogosult.
- 3.7. Ha a közszolgálati jogviszony év közben keletkezik, vagy határozott időre jön létre, a munkavállaló a keretösszeg időarányos részére jogosult. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.
- 3.8. Nem jogosult cafetéria-juttatásra:
 - ha jogviszonya probaidő alatt megszűnik,
 - a tartós külszolgálaton lévő köztisztviselő,
 - a munkavállaló azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot. A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából - nem lehet összeszámítani. Ilyen távollétnek minősül különösen: a terheségi gyermekágyi segély, GYED, GYES időtartama, 30 napot meghaladó bármely jogcímen igénybe vett fizetés nélküli szabadság, 30 napot meghaladó keresőképtelenség időtartama. Ebben az esetben a munkavállaló az éves keretösszeg - 30 napot meghaladó távolléte időtartamával csökkentett - időarányos részre jogosult.

4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–

4.1. Széchenyi Pihenő Kártya – Szja tv. 71. § (1) bekezdés –

4.1.1. Igénybe vehető:

- szálláshely-szolgáltatásra,
- melegkonyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásokra,
- szabadidő eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatásokra.

4.1.2. A SZÉP kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól a 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet rendelkezik, amelyben foglalt szabályokat jelen eljárás során is alkalmazni kell.

4.1.3. A támogatás juttatás során a munkáltató elektronikus utalványokat vásárol a SZÉP kártya kibocsátására jogosultsággal rendelkező gazdasági társaságtól és azokat az

intézménytől általa megrendelt elektronikus utalványkártyán keresztül biztosítja a munkavállaló számára.

- 4.1.4. A SZÉP kártya keretében felhasználható pénzösszegnek a munkáltató számlájára utalással a munkáltató az adott év március hónapjában gondoskodik.

5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai

- 5.1. Az éves keretösszeg egy naptári évben a szabályzatban meghatározott juttatási formák igénybevételeire használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett keretösszeg nem vihető át a következő évre, a tárgyévben fel nem használt összeg pénzben nem váltható meg.
- 5.2. Az éves keretösszeget minden választott elem és az ahhoz kapcsolódó adó/járulék csökkenti. A munkavállaló az egyes juttatásokból az Szja. tv. 71.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékig választhat.
- 5.3. A munkavállaló a keretösszeg felhasználásáról, az általa választott juttatási elemekről és azok mértékéről szóló nyilatkozatok kinyomtatott és aláírt példányát, továbbá a juttatási elemekhez tartozó dokumentációt tárgyév március 15-ig juttatja el a munkaügyi ügyintézőhöz. A nyilatkozat(ok) módosítására csak kivételes esetben és az év folyamán egy alkalommal van lehetőség.
- 5.4. Amennyiben a munkavállaló által választott valamely juttatás összege a munkavállalón kívüli okból csökken, a munkavállaló a díjcsökkenéssel érintett cafetéria-elem vonatkozásában a különbözetiösszegről tárgyév november 30.-ig ismételtén nyilatkozhat.
- 5.5. Ha a cafetéria-juttatásra vonatkozó jogosultság év közben keletkezik, a nyilatkozat(okat) a próbaidő lejártát követően kell megtenni. Év közben keletkező jogviszony esetén a munkavállalóra irányadó cafetéria juttatások mértékéről a munkaügyi ügyintéző ad előzetes tájékoztatást.
- 5.6. A nyilatkozat(ok) határidőben történő megtételét önhibáján kívül (szabadság, betegállomány, egyéb rajta kívül álló ok) elmulasztó munkavállaló az akadályoztatása megszűnését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles a cafetéria-nyilatkozat(okat) megtenni.

6. A Cafetéria-juttatások elszámolása

- 6.1. Ha a munkavállaló jogviszonya (a cafetéria-juttatásra való jogosultsága) év közben megszűnik, köteles a részére nyújtott cafetéria-összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni.
- 6.2. Amennyiben a munkavállaló a tárgyévben a juttatási keret – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – felhasználható mértéknél többet vett igénybe, úgy a különbözet az utolsó illetményéből, munkabéréből levonásra kerül. Amennyiben nem lehetséges a levonás, akkor a járandóságokat meghaladó „túlköltés” visszafizetendő összegét a pénztárba be kell fizetni, ellenkező esetben a munkáltató a munkavállaló

munkaviszonyának megszűnésekor kiállítandó munkáltatói igazolásban azt tartozásként feltünteti.

- 6.3. A munkavállaló nyilatkozik arról, hogy jogviszonyának megszűnése esetén az időarányos cafetéria-keret túllépése miatti, a jogalap nélkül felvett juttatások összegének, valamint ezek adó -és járulékvonzatainak illetményéből történő levonásához hozzájárul.
- 6.4. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony halálozás miatt szűnik meg.
- 6.5. Áthelyezés esetén a munkavállaló a cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a munkavállaló a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét csökkenteni kell. Az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről a munkaügyi ügyintéző igazolást állít ki.

7. Általános tudnivalók

- 7.1. A Cafetéria rendszerrel kapcsolatos adminisztrációs és szervezési feladatokat a Polgármesteri Hivatal személyzeti ügyekkel foglalkozó munkatársa látja el.
- 7.2. A továbbiakban a Pénzügyi Iroda munkatársai intézkednek a munkavállaló által választott elemek igénybevételével kapcsolatos teendőkről.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba.
- 8.2. Ezen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2024. éves cafetéria juttatás tárgyában elfogadott Közzolgálati szabályzat.
- 8.3. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a szabályzatot a vezetésük alá tartozó köztisztviselőkkel megismertetni, akik ennek tényét a szabályzathoz csatolt külön íven, dátum megjelölésével aláírásukkal igazolják.

Kápolnásnyék, 2025. február

dr. Bognár Dalma
jegyző

Nyilatkozat a 2025. évi cafeteria keret felhasználásáról

Munkavállaló (köztisztviselő) neve:

Adóazonosító jele:

Szervezeti egység:

Felhasználható keret:

Éves felhasználható összeg:

Juttatás megnevezése (max. kedvezményes összeg)	Választható nettó összeg Ft/hó	Hónapok száma	Összesen	Bruttó összeg
Széchenyi Pihenőkártya - Szállás				
Széchenyi Pihenőkártya - Vendéglátás				
Széchenyi Pihenőkártya - Szabadidő				
Mindösszesen				

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett cafeteria elemeket a változás szándéka nélkül választom a 2025. évi cafeteria keretem terhére. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozat a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok (önkéntes nyugdíjpénztári, egészségpénztári tagsági okirat másolat) becsatolásával együtt érvényes.

Kelt:

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt:

munkáltató

Megismerési nyilatkozat

A közszolgálati szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

[illegible]

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Korm.rendelet 9.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint a közszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria éves összegét a hivatal szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 151.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a kormánytisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben (a továbbiakban: Költségvetési tv.) foglaltak szerint a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400.000, - Ft-ot.

A Tisztelt Képviselő-testület a 3/2025.(II.10.) rendeletével a 2025. évi köztisztviselői illetményalapot 70.000,- Ft-ban állapította meg. Ennek alapján a 2025. évi köztisztviselői Cafetéria keret nem lehet kevesebb 350.000,- Ft-nál.

A cafetériaként biztosított béren kívüli juttatás után 15 %-os mértékű személyi jövedelemadót és 13 %-os mértékű szociális hozzájárulási adót kell fizetni, amely a kifizetőt terheli.

Javaslom a 2025. évre vonatkozó cafetéria juttatás éves keretösszegének nettó 400.000,- Ft-ban történő megállapítását és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. február 3.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi Bizottságának

...../2025.(II.10.)

határozata

a Hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja a hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatásának éves keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben megállapítani, egyúttal a Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria

juttatására vonatkozó Cafetéria Szabályzatot a mellékletnek megfelelően elfogadja, mely szabályzat rendelkezéseit a polgármesteri jogviszonyra vonatkozóan is alkalmazni kell.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat I.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025.(II.10.)
határozata

a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az érintettségi bejelentést megtárgyalta és úgy döntött, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a cafetéria-juttatásáról szóló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Varjas Tímea alpolgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat II.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025.(II.10.)
határozata

a hivatal dolgozóinak 2025. évi cafetéria keretének meghatározása és a 2025. évi Cafetéria Szabályzat elfogadása

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatásának éves keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben állapítja meg. A Hivatal dolgozóinak 2025. évi Cafetéria juttatására vonatkozó Cafetéria Szabályzatot a mellékletnek megfelelően elfogadja, mely szabályzat rendelkezéseit a polgármesteri jogviszonyra vonatkozóan is alkalmazni kell. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos



Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal
2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.,
8097 Nadap Haladás út 56., 2477 Vereb Fő út 10.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal

KÖZSZOLGÁLATI SZABÁLYZAT

cafetéria juttatás tárgyában

Hatályos 2025. január 1. napjától

Jóváhagyta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Vereb Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Nadap Község Önkormányzat képviselő testületének /2025. –(....) számú határozatával

Podhorszki István
polgármester

Espár Sándor
polgármester

Köteles Zoltán Jenő
polgármester

Kápolnásnyék, 2025. február

Tartalomjegyzék

1. Hatály
2. Alapelvek
3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság
4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–
5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai
6. A Cafetéria-juttatások elszámolása
7. Általános tudnivalók
8. Záró rendelkezések

1. Hatály

1.1. A szabályzat hatálya – az abban foglalt kivételek figyelembevételével – kiterjed

- a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, valamennyi határozatlan vagy határozott időre kinevezett közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőjére,
 - Kápolnásnyék, Nadap és Vereb önkormányzatok foglalkoztatási jogviszonyban álló fő állású polgármesterére (ha azt törvény lehetővé teszi), valamint
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által munkaszerződéssel foglalkoztatott, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalókra
 - a cafetéria szabályok vonatkozásában Kápolnásnyék Község Önkormányzata által foglalkoztatott, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottakra
- a továbbiakban együtt: Munkavállalók – .

1.2. A szabályzatban meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket - ha a szabályzat kifejezetten másként nem rendelkezik – munkaidőarányosan illetik meg.

1.3. A szabályzatot a Kttv-ben, a Hivatal SZMSZ-ében és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal együtt kell alkalmazni.

2. Alapelvek

2.1. A Cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 151. §-a és a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. §-a határozza meg.

2.2. A keretösszeg egységes minden munkavállaló számára.

2.3. A munkavállalók azonos szabályok szerint választhatnak a rendszerbe bevont juttatások, szolgáltatások közül.

2.4. Az egyes Cafetéria juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a dolgozó éves keretösszegébe beleszámítanak.

2.5. A Cafetéria juttatásokat a munkavállalók egy naptári évre választhatják, a tárgyévben igénybe nem vett keret nem vihető át a következő évre.

3. A Cafetéria-keret mértéke, a cafetéria-juttatásra való jogosultság

3.1. A cafetéria-juttatás éves keretösszegét a Képviselő-testület költségvetési rendeletében határozza meg legkésőbb a tárgyév február 15. napjáig, az éves költségvetési törvényben foglaltak alapján.

3.2. A munkavállalót megillető cafetéria-juttatás éves keretösszege a hivatal költségvetési rendelete alapján 2025. évben nettó 400.000.- Ft/fő/év. Az egyes cafetéria-

juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a munkavállaló éves keretösszegébe beleszámítanak, a köztisztviselő kizárólag a nettó összeg felosztásáról nyilatkozik. A közterhek megfizetéséről azok esedékességekor a Pénzügyi Iroda gondoskodik.

- 3.3. A béren kívüli juttatásokat, így a cafetéria rendszer egyes elemeit a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény – Szja tv. – 8. § (1) bekezdésében meghatározott 15 %-os mértékű adó, továbbá a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. § (1) bekezdésében meghatározott 13 %-os mértékű szociális hozzájárulási adó terheli.
- 3.4. A Szja. tv. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a kifizetőt terhelő adó alapja a juttatás összege.
- 3.5. Cafetéria-juttatásra jogosult a hivatalnál köztisztviselői jogviszonnyal rendelkező teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan vagy határozott munkaszerződéssel rendelkező, munkát végző munkavállaló.
- 3.6. Probaidő alatt Cafetéria juttatás jár, kifizetése a probaidő letelte után esedékes. A munkavállaló a Cafetéria juttatásra a probaidő időtartamára is jogosult.
- 3.7. Ha a közszolgálati jogviszony év közben keletkezik, vagy határozott időre jön létre, a munkavállaló a keretösszeg időarányos részére jogosult. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.
- 3.8. Nem jogosult cafetéria-juttatásra:
 - ha jogviszonya probaidő alatt megszűnik,
 - a tartós külszolgálaton lévő köztisztviselő,
 - a munkavállaló azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot. A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából - nem lehet összeszámítani. Ilyen távollétnek minősül különösen: a terheségi gyermekágyi segély, GYED, GYES időtartama, 30 napot meghaladó bármely jogcímen igénybe vett fizetés nélküli szabadság, 30 napot meghaladó keresőképtelenség időtartama. Ebben az esetben a munkavállaló az éves keretösszeg - 30 napot meghaladó távolléte időtartamával csökkentett - időarányos részre jogosult.

4. A Cafetéria rendszer elemeinek részletes ismertetése –Széchenyi Pihenő Kártya–

4.1. Széchenyi Pihenő Kártya – Szja tv. 71. § (1) bekezdés –

4.1.1. Igénybe vehető:

- szálláshely-szolgáltatásra,
- melegkonyha vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásokra,
- szabadidő eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatásokra.

4.1.2. A SZÉP kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól a 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet rendelkezik, amelyben foglalt szabályokat jelen eljárás során is alkalmazni kell.

4.1.3. A támogatás juttatás során a munkáltató elektronikus utalványokat vásárol a SZÉP kártya kibocsátására jogosultsággal rendelkező gazdasági társaságtól és azokat az

intézménytől általa megrendelt elektronikus utalványkártyán keresztül biztosítja a munkavállaló számára.

- 4.1.4. A SZÉP kártya keretében felhasználható pénzösszegnek a munkáltató számlájára utalással a munkáltató az adott év március hónapjában gondoskodik.

5. A Cafetéria-juttatások választásának szabályai

- 5.1. Az éves keretösszeg egy naptári évben a szabályzatban meghatározott juttatási formák igénybevételeére használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett keretösszeg nem vihető át a következő évre, a tárgyévben fel nem használt összeg pénzben nem váltható meg.
- 5.2. Az éves keretösszeget minden választott elem és az ahhoz kapcsolódó adó/járulék csökkenti. A munkavállaló az egyes juttatásokból az Szja. tv. 71.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékig választhat.
- 5.3. A munkavállaló a keretösszeg felhasználásáról, az általa választott juttatási elemekről és azok mértékéről szóló nyilatkozatok kinyomtatott és aláírt példányát, továbbá a juttatási elemekhez tartozó dokumentációt tárgyév március 15-ig juttatja el a munkaügyi ügyintézőhöz. A nyilatkozat(ok) módosítására csak kivételes esetben és az év folyamán egy alkalommal van lehetőség.
- 5.4. Amennyiben a munkavállaló által választott valamely juttatás összege a munkavállalón kívüli okból csökken, a munkavállaló a díjcsökkenéssel érintett cafeteria-elem vonatkozásában a különbözeti összegről tárgyév november 30.-ig ismételtén nyilatkozhat.
- 5.5. Ha a cafeteria-juttatásra vonatkozó jogosultság év közben keletkezik, a nyilatkozat(okat) a próbaidő lejártát követően kell megtenni. Év közben keletkező jogviszony esetén a munkavállalóra irányadó cafeteria juttatások mértékéről a munkaügyi ügyintéző ad előzetes tájékoztatást.
- 5.6. A nyilatkozat(ok) határidőben történő megtételét önhibáján kívül (szabadság, betegállomány, egyéb rajta kívül álló ok) elmulasztó munkavállaló az akadályoztatása megszűnését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles a cafeteria-nyilatkozat(okat) megtenni.

6. A Cafetéria-juttatások elszámolása

- 6.1. Ha a munkavállaló jogviszonya (a cafeteria-juttatásra való jogosultsága) év közben megszűnik, köteles a részére nyújtott cafeteria-összeggel az utolsó munkában töltött napon elszámolni.
- 6.2. Amennyiben a munkavállaló a tárgyévben a juttatási keret – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított- felhasználható mértéknél többet vett igénybe, úgy a különbözet az utolsó illetményéből, munkabéréből levonásra kerül. Amennyiben nem lehetséges a levonás, akkor a járandóságokat meghaladó „túlköltés” visszafizetendő összegét a pénztárba be kell fizetni, ellenkező esetben a munkáltató a munkavállaló

munkaviszonyának megszűnésekor kiállítandó munkáltatói igazolásban azt tartozásként feltünteti.

- 6.3. A munkavállaló nyilatkozik arról, hogy jogviszonyának megszűnése esetén az időarányos cafetéria-keret túllépése miatti, a jogalap nélkül felvett juttatások összegének, valamint ezek adó -és járulékvonzatainak illetményéből történő levonásához hozzájárul.
- 6.4. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony halálozás miatt szűnik meg.
- 6.5. Áthelyezés esetén a munkavállaló a cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a munkavállaló a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét csökkenteni kell. Az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről a munkaügyi ügyintéző igazolást állít ki.

7. Általános tudnivalók

- 7.1. A Cafetéria rendszerrel kapcsolatos adminisztrációs és szervezési feladatokat a Polgármesteri Hivatal személyzeti ügyekkel foglalkozó munkatársa látja el.
- 7.2. A továbbiakban a Pénzügyi Iroda munkatársai intézkednek a munkavállaló által választott elemek igénybevételével kapcsolatos teendőkről.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A szabályzat 2025. január 1. napján lép hatályba.
- 8.2. Ezen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2024. éves cafetéria juttatás tárgyában elfogadott Közzsolgálati szabályzat.
- 8.3. A szervezeti egységek vezetői kötelesek a szabályzatot a vezetésük alá tartozó köztisztviselőkkel megismertetni, akik ennek tényét a szabályzathoz csatolt külön íven, dátum megjelölésével aláírásukkal igazolják.

Kápolnásnyék, 2025. február

dr. Bognár Dalma
jegyző

Nyilatkozat a 2025. évi cafeteria keret felhasználásáról

Munkavállaló (köztisztviselő) neve:

Adóazonosító jele:

Szervezeti egység:

Felhasználható keret:

Éves felhasználható összeg:

Juttatás megnevezése (max. kedvezményes összeg)	Választható nettó összeg Ft/hó	Hónapok száma	Összesen	Bruttó összeg
Széchenyi Pihenőkártya - Szállás				
Széchenyi Pihenőkártya - Vendéglátás				
Széchenyi Pihenőkártya - Szabadidő				
Mindösszesen				

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett cafeteria elemeket a változás szándéka nélkül választom a 2025. évi cafeteria keretem terhére. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozat a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok (önkéntes nyugdíjpénztári, egészségpénztári tagsági okirat másolat) becsatolásával együtt érvényes.

Kelt:

munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt:

munkáltató

Megismerési nyilatkozat

A közszolgálati szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

[illegible]



Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv. 73.§-ának rendelkezése értelmében a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) állapítja meg.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L § (1) bekezdése szerint a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A főállású polgármester felett a munkáltatói jogkört a képviselő-testület gyakorolja, esetében a képviselő-testületnek egyedi határozattal kell döntenie a polgármester cafetéria juttatásának éves keretösszegéről.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (13) bekezdésére tekintettel a polgármester cafetéria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.

A 249/2012.(VIII.31.) Korm.rendelet 9. § (2) bekezdés szerint a cafetéria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a Közszolgálati Szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig.

A Kttv. 151. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a kormánytisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél, és Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64.§ (3) bekezdése alapján az éves cafetéria-juttatás kerete 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító önkormányzatok Képviselő-testületei a köztisztviselői illetményalapot 2025. évre 70.000.-Ft-ban határozták meg, erre tekintettel a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői éves nettó 400.000.-Ft/fő cafetéria juttatásban részesülnek.

A polgármester cafetéria juttatására a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának Cafetéria-juttatással kapcsolatos rendelkezései az irányadók.

Fentiekre tekintettel javaslom Espár Sándor polgármester 2025. évre vonatkozó cafetéria juttatás éves keretösszegének nettó 400.000.-Ft-ban történő megállapítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. február 3.

Tisztelettel:

dr. Bognár Dalma
jegyző



Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi Bizottságának
...../2025.(II.10.)
határozata

a polgármester cafetéria-juttatásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek Espár Sándor polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásának nettó 400.000.- Ft összeg kifizetését.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2025.(II.10.)
határozata

a polgármester cafetéria-juttatásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásának keretösszegét nettó 400.000.-Ft összegben határozza meg. A polgármester cafetéria juttatásának igénybevételére a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati szabályzatában foglalt rendelkezések az irányadók.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 10-i rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos rendelkezéseket a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló [2011. évi CLXXXIX. törvény](#) (továbbiakban: Mötv.) és a Községi tisztségviselőkről szóló [2011. évi CXCV. tv.](#) (továbbiakban: Kttv.) állapítja meg.

A Kttv. 1. § (1) bekezdés b) pontja alapján a törvény hatálya kiterjed a VII/A. fejezet tekintetében a polgármesterre, amely tartalmazza a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – főszabályként – választással létrejövő, sajátos községi jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

A polgármesteri szabadság tekintetében a Kttv. 225/C (1) bekezdése szerint a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra - összesen évente 39 munkanap szabadságra - jogosult.

A Kttv. 225/C § (3) bekezdése alapján minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A (4) bekezdés szerint a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legalább tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Fentiek alapján megállapítható, hogy a polgármester az előző évre jóváhagyott 22 munkanapból 22 munkanapot vett igénybe, így az előző évi szabadság maradványa 0 munkanap. Espár Sándor polgármester 2025. évben összesen 39 munkanap szabadságra jogosult.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024. évre járó szabadság igénybevételének mértékét hagyja jóvá, a ki nem adott szabadság mértékét állapítsa meg, illetve döntsön a 2025. évi szabadság ütemezéséről a határozati javaslat szerinti tartalommal.

Vereb, 2025. január 27.

Tisztelettel


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025.(II.10.)

határozata

a polgármester 2024. évi szabadság maradványának és 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (1) és (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel Espár Sándor polgármester 2025. évi szabadságának mértékét és igénybevételének ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. A Képviselő-testület megismerte és jóváhagyja a polgármester, Espár Sándor 2024. évi szabadsága igénybevételéről szóló tájékoztatást és megállapítja, hogy a polgármester részére 2024. évre járó 22 munkanap szabadságból a tárgyévben ki nem vett, ki nem adott szabadság mértéke 0 munkanap.
2. A Képviselő-testület fentiekre, valamint a Közszeolgálati tisztivelökröl szölö 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezéseire – különösen a 225/C §. (1) – (4) bekezdésében foglaltakra – figyelemmel a polgármester, Espár Sándor 2025. évi szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

			hónapok											
Szabadságnapok száma			I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
előző évi	2025. évi	összes												
0	39	39	1	2	3	5	2	5	5	5	2	2	2	5

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a polgármester szabadság nyilvántartásával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. évben folyamatos



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

10. napirend

Ügyiratszám: K/.../2025

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2025. február 10-i rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

normatív
egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünetről szóló [316/2024. \(XI.6.\) Korm.rendelet](#) 1.§ (1) bekezdése alapján **a Kormány igazgatási szünetet rendel el, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart.**

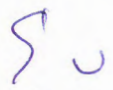
Az igazgatási szünetről szóló [2023. évi XXVI. törvény](#) 7.§ (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése értelmében a fenti időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testülete, s az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot **2025. március 1. napjáig** közzé kell tenni.

A fentieket figyelembe véve megállapítható, hogy a törvény biztosítja a helyi önkormányzatok képviselő-testületének az igazgatási szünet elrendelését, ugyanakkor az nem kötelező.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Önkormányzatunk mellőzze az igazgatási szünet és a kötelező szabadság elrendelését 2025. december 29. – 2026. január 1. közti időtartamra.

Fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalva a határozati javaslatban foglaltakat fogadja el.

Vereb, 2025. január 24.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(II.10.)
határozata
a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a döntés a 2025. évi igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy nem kívánja elrendelni az igazgatási szünetet 2025. december 29. és 2026. január 1. közti időtartamra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006
e-mail: verebph@gmail.com

11. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzat 2025. évi rendezvényterve

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Espár Sándor polgármester, Kiss Izabella közművelődési munkatárs

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

normatív
határozat

A döntéshez

**egyszerű
minősített**

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat közművelődési munkatársával, valamint a helyi civil szervezetekkel közösen összeállítja a községi rendezvények éves programját. A programok között vannak évente ismétlődők új témákkal, és mindig igyekszünk valami újat is tervezni.

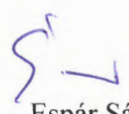
A programok nagy részét igyekszünk pályázati forrásból finanszírozni, azonban nem minden rendezvényt tudunk így megszervezni, ezért az önkormányzatnak is terveznie kell az éves költségvetésében előirányzatot a programok lebonyolítására.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdése alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-ig.

Vereb község esetében a közművelődési feladatok ellátója az önkormányzat (intézmény nélkül, közösségi szintér biztosításával), ezért az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok ellátásába bevont szakemberek segítségével a következő ülésre készíti el a helyi közművelődési alapszolgáltatás 2025. évi Szolgáltatási tervét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést és a mellékletét képező 2025. évi rendezvénytervet megtárgyalni, majd a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. január 31.


Espár Sándor
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(II.10.)
határozata
a 2025. évi rendezvénynaplár elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az Önkormányzat 2025. évre vonatkozó rendezvénytervét, mely jelen határozat 1.számú mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos, illetve 2025. december 31.

2025 Rendezvénynaptár

Hónap	Nap	Rendezvény	Rendező	Helyszín
Január	24	Rendezvényszervezői kerekasztal	Önkormányzat	Közösségi ház
Február	14	Iskolai és óvodai farsang	iskola/óvoda	Iskola/óvoda
	14-16	Házasság hete napok	Református gyülekezet	Parókia
március	8	Nőnap batyusbál	SZMK	Közösségi ház
	14	1848-49-es megemlékezés	Önkormányzat	Kanyar park
	23	Éves rendes közgyűlés	Verebért Egyesület	Közösségi ház
április	12	Húsvéti készülődés, ráhangolódás	Önkormányzat/Életrevaló	Közösségi ház
	16	Húsvéti meglepetés az iskolásoknak	SZMK	Közösségi ház
	20	Tojáskeresés	Református gyülekezet	Parókia
május	5-6	Anyák napja	iskola/óvoda	Iskola
	16	Szent János járás	Verebért Egyesület	Kat. templom, Kanyar park, önk. Udvar
	17	Vereb Vitéz Napja	Verebért Egyesület	Pogánykő, Égi Íj Völgye
	23	Gyermeknap program az iskolásoknak	SZMK	???
	25	Gyermeknap	Önkormányzat	Sportpálya
	1-31	Óvodai ballagás	Óvoda	Óvoda
	9	Pünkösöd hétfő a Szabadság Téren	Református gyülekezet	Szabadság Tér
	14	Végh János Zenei Nap	Verebért Egyesület	Katolikus templom, Közösségi ház
	23-27	Református gyermek tábor	Református gyülekezet	Parókia
	23	Szent Iván éjszakája	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	28	Verebért Kupa eredményhirdetés	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	28	Iskolai tanévzáró	iskola	Iskola
július	12	Orgona és énekszó	Verebért Egyesület	Református templom
	19?	Jótekonysági est	Verebért Egyesület	???
	21-25	Lovas tábor	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
augusztus	10-15	Honvédelmi tábor	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye
	20	Szent István nap és az Új Kenyér ünnepe	Önkormányzat/Ref gy.	Hivatal udvar
szeptember	1	Verebért Kupa léglövészeti verseny indítása	Verebért Egyesület	Online esemény
	7	Tanévnyitó istentisztelet	Református gyülekezet	Református templom
	13	Verebi Falusi vigadalom - Falunap	Önkormányzat	Sportpálya
	20	Értéktörző és honvédelmi nap	Verebért Egyesület	Égi Íj Völgye

október	27	Szüreti mulatság	Önkormányzat	Sportpálya
október	1	Idősek Nemzetközi Napja	Önkormányzat	Közösségi ház
	6	Aradi vértanúk napja - Néma kiállítás	Önkormányzat	Közösségi ház
	22	1956-os forradalom - megemlékezés	Önkormányzat	Kanyar park
	26	Az újbor ünnepe	Református gyülekezet	Parókia
	31	Halloween	Kiss Renáta szerv.	Közösségi ház
november	15	Ízig-vérig falusi disznótor	Önkormányzat	Hivatal udvar
	30	Adventi gyertyagyújtás és kézműves vásár	Önkormányzat	Hivatal udvar
december	6	Házhoz megy a Mikulás	Önkormányzat	
	7	Adventi gyertyagyújtás	Önkormányzat	Hivatal udvar vagy közösségi ház
	14	Adventi gyertyagyújtás + Luca napi programok	Önkormányzat	Hivatal udvar vagy közösségi ház
	19	Világítás biciklis felvonulás	Önkormányzat	
	20	Adventi koncert - Local Vocal	Verebért Egyesület	Katolikus templom
	21	Falukarácsony	Önkormányzat	Hivatal udvar
	24	Betlehemes és Karácsonyi istentisztelet	Református gyülekezet	Református templom
	31	Szilveszteri vígadalom	Cséve Szandra Bettina szerv.	Közösségi ház



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

12. napirend

Ügyiratszám: V/157/2025

ELŐTERJESZTÉS

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Kerekes Erzsébet Verebi Értéktár Bizottság elnöke,
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív

egyéb

A döntéshez

egyszerű

x

minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. április 2-i ülésén fogadta el az országgyűlés a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvényt. Megalkotásának célja az országos és helyi értékek tudatosítása, számbavétele és védelmének biztosítása volt. A jogszabály az önkormányzatokra kötelező feladatot nem rótt, csupán lehetőségként ajánlotta a helyi (települési) értéktárak létrehozását, amely a megyei, az országos és a külhoni értéktárakkal együtt képezne egységes egészet.

A törvény végrehajtási rendeleteként megjelent a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013.(IV.16.) Kormányrendelet, melynek 2. §-a alapján Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 43/2013.(V.31.) számú határozatával létrehozta a Verebi Értéktár Bizottságot. A Bizottság szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a megyei értéktárba.

A 114/2013.(IV.16.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése értelmében az értéktár bizottság működési szabályzatát a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

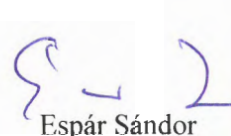
Az értéktár bizottság

- a) legalább három tagból áll;
- b) munkájába bevonja az országos és területi közművelődési szakmai szolgáltatást biztosító szervezetet, továbbá az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országosan és területi szinten működő szakmai és civil szervezeteket;
- c) félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig beszámol tevékenységéről a helyi önkormányzat képviselő-testületének.

Az előterjesztés mellékletét képezi Kerekes Erzsébet, a Verebi Értéktár Bizottság elnöke által megküldött 2024. II. félévi beszámoló.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. január 31.


Espár Sándor
polgármester



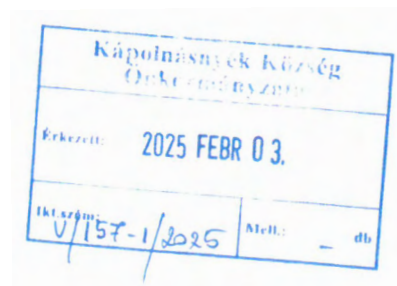
Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.... /2025.(II.10.)
határozata
a Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolójának elfogadása

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Verebi Értéktár Bizottság 2024. II. félévi beszámolóját és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Verebi Értéktár Bizottság részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Verebi Értéktár Bizottság
2477 Vereb, Fő út 10.



Beszámoló
a 2024. II. félévi tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két beszámoló között javaslat nem érkezett helyi védettség tekintetében bizottságunkhoz.
Az elmúlt félévben egy helyi rendezvényhez csatlakoztunk.
Bizottságunk tagjai aktívan részt vettek az értéktérő és honvédelmi túrán szeptember 21-én, amit a Verebért Egyesület szervezett Nyárainé Boromisza Klára vezetésével az Életrevalók Nyugdíjas Klub csatlakozott a túrához. Varjas Timea az egyik állomáson segédkezett.
A következő helyi verebi értékek szerepeltek a túra útvonalán: Helytörténeti Gyűjtemény, Nepomuki Szent János Római Katolikus Templom, a fönás a parkkal és a Gólyafával, Pogánykő Emlékkapu honfoglalás kori sírhely, Végh család sírkertje, Zuhogó és a pihenőhely
Kérjük beszámolónk elfogadását.

Vereb, 2025. február 02.

Tisztelettel:

Kerekes Erzsébet sk

Nyárainé Boromisza Klára sk.
Verebi Értéktár Bizottság

Varjas Timea sk



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

13. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A 2025. évi teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása

Előterjesztő: Bognár Dalma jegyző

Készítette: Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☒ normatív

☐ egyéb

A döntéshez **egyszerű** ☒
minősített ☐ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem ☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormánytisztviselők és köztisztviselők (a továbbiakban: közszolgálati tisztviselők) egyéni teljesítményértékelésére és minősítésére vonatkozó szabályokat

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 130.§-a,
- a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza.

A Kttv. nem tartalmaz rendelkezéseket az önkormányzat képviselő-testülete számára a teljesítménykövetelmények megállapítása terén.

A 2012. március 1. napján hatályba lépett Kttv. 130.§-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban az alábbiak szerint rendelkezik:

"(1) A kormánytisztviselő munkatranszparenst a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(3) Legalább kétféle teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell."

A hivatkozott szabályozást a Kttv. 1.§ a) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőjére is alkalmazni kell."

A közszolgálati tisztviselő egyéni teljesítményértékelése olyan évente ismétlődő, formalizált keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt közszolgálati tisztviselő részére meghatározza a teljesítményértékelés kötelező, valamint - amennyiben a közigazgatási szerv vezetője az ajánlott elemek alkalmazása mellett döntött - ajánlott elemeit, valamint ezeket méri, illetve értékeli és erről az érintett közszolgálati tisztviselő részére érdemi visszajelzést ad.

A közszolgálati tisztviselő minősítése a közszolgálati tisztviselő tárgyévra vonatkozó, súlyozással megállapított teljesítményértékelései eredményeinek százalékban meghatározott számtani átlaga.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése (a továbbiakban együtt: teljesítményértékelés) elektronikus formában történik a TÉR informatikai rendszer alkalmazásával.

A fent kifejtettekből megállapítható, hogy 2012. március 1-je után is a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév végén értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Közös Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármestere(ek) állapítja meg.

A Kttv. értelmében teljesítménykövetelmény alapján kerülhet csak sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Kttv. 133.§ (3) bekezdése alapján a jegyző át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyévra vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményét december 31. napjáig

terjedő időszakra legfeljebb 50%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

Az előterjesztésben szereplő kiemelt célok az alábbi döntéseken és dokumentumokon alapulnak:

- jogszabályban az önkormányzat és hivatal számára meghatározott feladatok,
- az önkormányzat és a közös hivatal szervezeti és működési szabályzata.

A teljesítményértékelés alapját képező célok meghatározásánál fentiekén túl figyelembe vettük:

- a települések középtávú fejlesztési tervét,
- a települések fejlesztési, gazdasági koncepcióját,
- a polgárbarát, szolgáltató és jogszerű hivatali működéssel szembeni elvárásokat.

A teljesítményértékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése, célja pedig, hogy a közszolgálati jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket. Ez a cél csak akkor érhető el, ha valamennyi köztisztviselő megismeri, elfogadja és támogatja a helyi önkormányzat szándékait, célkitűzéseit.

Ugyan a teljesítménykövetelményre vonatkozó hatályos jogi szabályozás nem tartalmaz olyan kitélt, mely szerint a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a Képviselő-testületnek kell döntenie, de tekintettel arra, hogy a Hivatal 2025. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező célok önkormányzati feladatokat is tartalmaznak, fontosnak tartom, hogy azt a Képviselő-testület jóváhagyja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. február 3.


dr. Bognár Dalma
jegyző



HATÁROZATI JAVASLAT
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(II.10.)
határozata
a 2025. évi teljesítménykövetelmények megállapításáról

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározásához, 2025. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyző 2025. évi teljesítménykövetelményeit 1. pontban jóváhagyott kiemelt célkitűzések alapján állapítsa meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. december 31.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőivel szemben támasztott teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok 2025. évre

I. Kiemelt általános célok

1.) Általános célok

- a Képviselő-testületek (Kápolnásnyék, Nadap, Vereb) és bizottságai üléseinek, döntéseinek előkészítésekor és a döntések maradéktalan végrehajtása során a hatékony, eredményes és jogszerű működés biztosítása, a tisztségviselők és képviselők munkájának segítése,
- a napi feladatellátás során a jogszabályok betartása, a jogszabályváltozások folyamatos figyelemmel kísérése, az új rendelkezések mielőbbi elsajátítása és szakszerű alkalmazása,
- szabályzatalkotási kötelezettség teljesítése, jelentések, beszámolók határidőre történő elkészítése,
- az ASP rendszer hatékony és eredményes működtetése, használata a gazdálkodási és az adó szakrendszer, valamint további szakrendszerek (iratkezelés, hagyaték, iparker, stb.) tekintetében is,
- kiemelt figyelem fordítása a Közös Hivatal belső szervezeti hatékonyságának növelésére, a működtetés racionalizálására,
- Loclex rendszer teljeskörű és rendszeres használata. (A LocLex célja, hogy lehetővé tegye az önkormányzati rendeletek megszövegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeeteinek előállítását (hatályosítását) és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételnek a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását.)

2.) Célok a szolgáltató jelleg javítása érdekében:

- az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás, kulturált ügyfélfogadás feltételeinek további javítása, az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válása, az ügyfélelégedettség növelése (különös tekintettel a telefonon történő ügyintézés során),
- az elektronikus közigazgatás és az internetes szolgáltatói rendszer továbbfejlesztése (ügyfélkapu, honlap), internetes állomás, közérdekű adatok, hirdetmények elektronikus portálon való üzemeltetése,
- a fogyatékos, vagy bármely okból hátrányos helyzetben lévő ügyfelek kiemelt segítése az ügyintézés során,
- az elektronikus ügyintézés hatékonyságának növelése.

II. Ágazati célok

- a 2025. évi költségvetések határidőre történő előkészítése a költséghatékonyság figyelembevételével,
- az önkormányzatok 2024. évi költségvetéséről szóló beszámoló szabályszerű, határidőre történő elkészítése,
- az önkormányzatok és a hivatal működési költségeinek csökkentése, racionalizálása,

- a költségvetési célok teljesülése érdekében a 2025. évi adómértékek előírásának realizálása, az adóhatósági ellenőrző munka erősítése, a követelések beszedéséhez hatékony eszközök rendszerszerű alkalmazása, hátralékosokkal szembeni hatékony lépések megtétele,
- a képviselő-testületek fejlesztési céljainak megvalósítása érdekében a fejlesztési támogatási forrásokhoz való hozzájutás elősegítése, pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok elkészítésében való közreműködés, illetve a pályázatkészítők munkájának segítése, szükséges dokumentumok, adatok határidőre történő átadása,
- hatósági ellenőrzések szakterületenkénti tervezése, ütemezés szerinti végrehajtása,
- a lakókörnyezet minőségi állapotának javítása a közterületek felújításával, fenntartásával,
- a helyi civil szervezetekkel, szerveződésekkel való kapcsolattartás erősítése, továbbfejlesztése.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

15. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 10-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Vereb Község Önkormányzat stratégiai ellenőrzési terve 2025-2029. évre

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Vincent Auditor Kft
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat normatív

x **egyéb**

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 30.§ (1a) bekezdése rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet köteles készíteni, amely összhangban van a szervezet hosszú távú céljaival, meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A stratégiai ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell a hosszú távú célokat, stratégiai célkitűzéseket, a belső kontrollrendszer általános értékelését, a kockázati tényezőket és értékelésüket, a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet. Tartalmazza továbbá a szükséges erőforrások felmérését, elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében, az ellenőrzési prioritásokat és azok gyakoriságát.

A jogszabályi rendelkezések alapján a stratégiai tervet szükség szerint felül kell vizsgálni.

„(1a) * Az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervnél, társulásnál, valamint a térségi fejlesztési tanácsnál öt évente, a helyi önkormányzat, nemzeti önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készíti az (1) bekezdés a)–f) pontjában meghatározott tartalommal, amelyet a képviselő-testület **az alakuló ülést követő év február 28-áig** hagy jóvá.”

A jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel elkészült az önkormányzat 2025-2029. közötti időszakra vonatkozó stratégiai ellenőrzési terve.

Javasolom, hogy a Képviselő-testület az előterjesztéshez mellékelteként csatolt stratégiai ellenőrzési tervét határozatával hagyja jóvá.

Vereb, 2025. február 10.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2025.(II.10.) határozata
az Önkormányzat 2025-2029. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete "a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről" szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 30.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az önkormányzat 2025-2029. közötti időszakra vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés mellékleteként csatolt szövegtartalommal jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE 2025-2029. ÉV

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 30. § (1a) bekezdése alapján az Áht. 3. § (3) bekezdésében meghatározott, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó helyi önkormányzatnál, költségvetési szervnél öt évente, a helyi önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülését követő öt hónapon belül a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amelyet a képviselő-testület az alakuló ülést követő év február 28-áig hagy jóvá.

Vereb Község Önkormányzat alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezek teljesítése érdekében a Bkr. 30. § alapján Vereb Község Önkormányzat 2025-2029. évekre vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok:

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak szem előtt tartásával végezni;
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel (civil szervezetekkel, alapítványokkal), gazdasági társaságokkal, egyházakkal történő együttműködés;
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése;
- szolgáltató közigazgatás fejlesztése;
- lakossággal való kapcsolattartás;
- nevelésbe történő befektetés;
- a sport, mint az egészséges életmód és életminőséget meghatározó tényező biztosítása;
- közművelődés elérhető minőséggel;
- a szociális ellátásoknál a rászorultság és az emberközpontúság elvének érvényesítése;
- településüzemeltetési feladatok ellátása;
- vízgazdálkodás, hulladékgazdálkodás biztosítása;
- járdák, úthálózat fejlesztése;
- környezetvédelem, közterület- és parkgondozás gondozottabb, rendezettebb ellátása, valamint a gondozás alá vett területek bővítése;
- környezetvédelemmel összefüggő beruházások, szennyvízcsatorna-hálózat európai szintű megvalósítása, hulladéklerakási technológia kialakítása, valamint a megújuló energia-program kidolgozása és megvalósítása;
- intézményfejlesztési célok megvalósítása, műemlékvédelem biztosítása;
- akadálymentesítés továbbfejlesztése, az egészségügy és sportolási lehetőségek fejlesztése;
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetési politika stabilitása, illetve önerőképesség növelése.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja:

- hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban és a különböző koncepciókban kerültek megfogalmazásra,
- a gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályszerűségének biztosítása a működőképesség és pénzügyi egyensúly megteremtése érdekében,
- vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- a pénzügyi egyensúlyi helyzetet befolyásoló döntésekkel kapcsolatos feltárt kockázati tényezők elemzése,
- a feladatok gazdaságos, hatékony és eredményes ellátásának megalapozása,
- vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
- a belső kontrollrendszer működésének és hatékonyságának folyamatos vizsgálata,
- az önkormányzat bevételei között jelentős állami támogatás igénylése és elszámolása szabályszerűségének ellenőrzése,
- a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, figyelemmel a jogszabályi változásokra,
- ajánlásokat, javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében,
- szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzések, valamint informatikai rendszerellenőrzések elvégzése,
- a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok, javaslatok hasznosulásának kontrollja,
- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának elősegítése,
- az önkormányzat esetleges gazdasági társaságai működésének folyamatos ellenőrzése,
- az intézményrendszer működésének, gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása,
- a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása,
- az adott szervezet keretein belül racionális feladatellátás szorgalmazása,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

A belső kontrollrendszer általános értékelése:

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakor esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A belső kontrollrendszer működtetésének célja, hogy az önkormányzat:

- a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédje az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring (nyomon követési) rendszert

kialakítani és működtetni.

A Bkr. 21. § 2. pontja a belső ellenőrzés feladatának határozza meg a belső kontrollrendszerek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelő kiépítésének, működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését, továbbá a belső kontrollrendszerek gazdaságos, hatékony és eredményes működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését.

A belső ellenőrzés az önkormányzat céljainak elérése érdekében a soros ellenőrzések alkalmával elemzi, vizsgálja és értékeli a kockázatkezelési, (pénzügyi) irányítási és kontroll eljárások működését, beleértve a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollokat.

A kockázati tényezők és értékelésük:

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. A kockázatelemzésre a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítását követően a folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetésre kerülnek, melynek alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés.

Az egyes folyamatok jelentősége és kockázatossága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes, magas).

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati elemek az alábbiak:

- gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
- az önkormányzat feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
- a szervezet, a működés összetettsége,
- a számviteli rendszerek megbízhatósága,
- a szabályozottság hiánya,
- a szervezet állandósága,
- az információáramlás és információnyújtás elégtelensége,
- a dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése,
- az általános külső és belső ellenőrzési környezet,
- a működési környezet kockázatai,
- az elemi csapásokból eredő kockázatok.

Működési kockázati tényezők azonosítása:

Belső kontrollhoz kapcsolódó

- Célkitűzések elérésének elősegítésére tervezett belső kontrollok megléte, működése, eredményessége, a problémák megelőzésére, észlelésére és kijavítására, a kellemetlen események megelőzésére, kezelésére gyakorolt hatás.

Pénzügyi és gazdasági

- Likviditás, forgó- és tőkeeszközök értéke, bevételek nagysága, kiadások alakulása, vagyongazdálkodás észszerűsége.

Működésben bekövetkezett változások

- A különböző munkafolyamatokban történt változások hatása milyen mértékben befolyásolta a szervezet működését.

Környezeti, külső hatások

- A más szervekkel való kapcsolat kialakítása (közbeszerzés), a megfelelő jogi, gazdasági, informatikai, pénzügyi-számviteli rendszer kialakítása, komplexitása.

Történeti áttekintés, munkatársak tapasztalatai

- Az előforduló hibák, szabálytalanságok korrigálását, a különféle változtatást is magába foglaló aggályok megszüntetését segítette-e a szervezet munkatársainak képzettsége, tapasztalata.

Magatartás

- Az ellenőrzés külső szolgáltatóval történő megszervezésének hatása a belső ellenőrzésre, más munkatársakkal szemben tanúsított hozzáállás, elszámoltathatóság, megbízhatóság, és kontroll érvényesítése.

1. Kontroll értékelése	2. Változás (integráció)
1. Megfelelő és eredményes	1. Stabil rendszer, kis változások
2. Közepes, néhány hiányossággal	2. Kis változások, de nem rendszerek, vagy jelentősek
3. Gyenge	3. A munkatársak személyét, a szabályzást és a folyamatokat érintő jelentős változások
Súly: 5	Súly: 4
3. A rendszer komplexitása	4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1. Nem komplex	1. Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2. Közepesen komplex	2. Közepes mértékű
3. Nagyon komplex	3. Nagy mértékű a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más fontos rendszerekkel
Súly: 4	Súly: 3
5. Költségszint	6. Külső, illetve harmadik fél által gyakorolt befolyás
1. Alacsony	1. Alacsony
2. Közepes	2. Közepes
3. Magas	3. Magas
Súly: 6	Súly: 2
7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő	8. Vezetés aggályai a rendszer működését illetően
1. 1 évnél kevesebb	1. Alacsony szintű
2. 1 év	2. Közepes szintű
3. 2 év	3. Magas szintű
4. 3 év	
5. 3 évnél több	
Súly: 2	Súly: 3
9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	10. Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás
1. Kicsi	1. Kicsi
2. Közepes	2. Közepes
3. Nagy	3. Jelentős
Súly: 4	Súly: 3
11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége	12. Közvélemény érzékelése
1. Nagyon tapasztalt és képzett	1. Alacsony
2. Közepesen tapasztalt és képzett	2. Közepes
3. Kevés vagy semmilyen tapasztalat	3. Magas
Súly: 3	Súly: 4

Ssz.	Kockázati tényezők	Kockázati tényező	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Kontrollok értékelése	1 - 3	5	5 – 15
2.	Változás – átszervezés	1 - 3	4	4 – 12
3.	A rendszer komplexitása	1 - 3	4	4 – 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 - 3	3	3 – 9
5.	Bevétel és költség szint	1 - 3	6	6 – 18
6.	Külső ill. harmadik fél által gyakorolt hatás	1 - 3	2	2 – 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 - 5	2	2 – 10
8.	Vezetőség aggályai	1 - 3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	4	4 – 12
10.	Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás	1 - 3	3	3 – 9
11.	Munkatársak tapasztalata, képzettsége	1 - 3	3	3 – 9
12.	Közvélemény érzékelése	1 - 3	4	4 – 12

Minimum pontszám: 43 Maximum pontszám: 133

A fenti táblázat keretet ad a konkrét feladatok meghatározásánál alkalmazott táblázatokhoz.

A táblázatban szereplő pontszámok mutatják az adott témára vonatkozóan a kockázatot. Minél magasabb a pontszám, illetve az összes pontszám és a maximum elérhető pontok hányada, annál magasabbnak tekinthető a kockázat.

Egy rendszer kockázati tényezőjének mértéke:

43-72	Alacsony
73-100	Közepes
101-133	Magas

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv:

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtaknak mind magasabb szinten történő megfelelés. Ezért törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére, az egységes eljárások kialakítására, valamint a vizsgálati eljárások, módszerek, a belső ellenőrzési jelentések tartalmi követelményeinek biztosítására a belső ellenőrzési kézikönyvben, a nemzetközi – és a hazai belső ellenőrzési standardok és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatókban foglalt előírásoknak megfelelően.

A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése:

A belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő cég látja el, a jogszabályi követelményeknek megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel, szakmai képzettséggel, belső ellenőri regisztrációval és több éves költségvetési gyakorlati tapasztalattal rendelkező belső ellenőrök biztosításával.

Az ellenőri kapacitás lefedi az önkormányzat ellenőrzési igényeit.

A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve:

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg ellátó személyek rendelkeznek a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet által előírt végzettséggel. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőrök az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkeznek, nyilvántartásba vételük megtörtént, illetve eleget tettek a továbbképzési kötelezettségüknek.

A feladat elvégzéséhez szükséges a folyamatos továbbképzés, a jogszabályok és a változások ismerete. A központilag szervezett kötelező oktatásokon, ellenőrzési konzultációkon ellenőrzési értekezleteken való részvételét a vállalkozás megköveteli és biztosítja. A regisztrált belső ellenőrök évenkénti továbbképzésén a részvétel kötelező.

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásba vételét és kötelező szakmai továbbképzését a 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet írja elő. A továbbképzéseken való részvételek során törekedni kell a belső ellenőrzés speciális ismeretkörének bővítésére.

Az ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

Az ellenőrzött szervek kötelesek a helyszíni ellenőrzések alkalmával az ellenőrök számára megfelelő munkakörülményeket biztosítani (Bkr. 28. § d) bekezdés).

Tárgyi igények biztosítása:

A belső ellenőrzést végző vállalkozás biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket.

Információs igények biztosítása:

A belső információk a szerv(ek) vezetőivel történő személyes kapcsolattal, a beszámolók, költségvetések, az aktuális alap dokumentumok, átadásával biztosítható.

A külső információs igényt a jogszabály-figyelési, konzultációs és továbbképzési lehetőségek biztosítják.

Az ellenőrzések alatt a szükséges adatokhoz való hozzáférés biztosított.

Az ellenőrzés által vizsgálandó területek (prioritások):

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végezhet rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az ellenőrzési témák kiválasztásánál a belső ellenőrzés figyelembe veszi a kockázatelemzés eredményét, különös tekintettel a magas kockázatúnak ítélt területekre.

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa az önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatainak főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat.

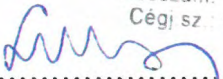
- a szabályozottság aktualizálása és érvényesülése a gyakorlatban,
- az operatív gazdálkodás szabályainak betartása,
- a feladatalapú állami hozzájárulások és támogatások igénylése és elszámolása jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében megtett intézkedések végrehajtását ellenőrizni kell,
- a belső kontrollrendszer működtetéséhez előírt belső szabályzatok meglétének ellenőrzése, valamint a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer működésének értékelése,
- a gazdálkodási szempontból lényeges hatású feladatok, területek ellenőrzése,
- a költségvetési év eredményeként keletkezett pénzmaradvány vizsgálata, az összetevők keletkezésének elemzése,
- külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata,
- beszerzési eljárások ellenőrzése,
- az esetleges EU-s forrásokkal megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítésének ellenőrzése.

Az ellenőrzések kiemelt területeit szükség szerint felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani.

Vereb, 2025. február 7.

Készítette:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dalmáciai Állami Állomás 3
Adószám: 1511524213
Cégjegyzékszám: 1511524213



.....

Líztes-Tóth Linda
belső ellenőrzési vezető
Vincent Auditor Kft.

Jóváhagyta:

.....

Bognár Dalma
jegyző