



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**A 2025.05.19-ÉN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. április 7-ei rendkívüli nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

5/2025.(V.19.) rendelet az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

6/2025.(V.19.) rendelet az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról

Határozatok:

39/2025.(V.19.) határozat napirendi pontok felvételéről

40/2025.(V.19.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

41/2025.(V.19.) határozat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

42/2025.(V.19.) határozat a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

43/2025.(V.19.) határozat az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

44/2025.(V.19.) határozat döntés szavazásból való kizárásról

45/2025.(V.19.) határozat a polgármester illetményének megállapításáról

46/2025.(V.19.) határozat a polgármester költségterítésének megállapításáról

47/2025.(V.19.) határozat síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

48/2025.(V.19.) határozat Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról

49/2025.(V.19.) határozat Döntés a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról

50/2025.(V.19.) határozat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

51/2025.(V.19.) határozat hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

52/2025.(V.19.) határozat döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiójáról

53/2025.(V.19.) határozat beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

54/2025.(V.19.) határozat A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Jegyzőkönyv
amely készült Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 19. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Vereb, Fő út 10.

Jelen vannak: Espár Sándor polgármester
 Varjas Tímea alpolgármester
 Cséve Szandra Bettina képviselő
 Kiss Renáta képviselő

Márton Béla képviselő írásban jelezte távollétét.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Bognár Dalma jegyző
 Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Espár Sándor polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a rendes nyilvános testületi ülést 18.24 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes 4 fő jelenlétével, majd ismertette a meghirdetett napirendi pontokat. Kérte - a határidőre tekintettel - a meghirdetett napirendi pontok közé felvenni tárgyalni az alábbiakat:

1. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása
2. A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről
3. HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója
4. Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024.évi működéséről
5. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

Kérte, aki a szóbeli indítvány szerint a napirendek felvételét elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. Szavazást követően megállapította, hogy Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
39/2025.(V.19.)
Határozata
napirendi pontok felvételéről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete szóbeli indítvány alapján egyhangúlag elfogadta a 2025.05.19-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjai közé felvenni tárgyalni:

1. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása
2. A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről
3. HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója
4. Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024.évi működéséről

5. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése
A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosítással együtt elfogadja az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
40/2025.(V.19.)
Határozata
napirendi pontok elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2025.05.19-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Vereb Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendeletervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása
3. 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés
4. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
5. A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása
6. Téli síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése
7. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról
8. Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról
9. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása
10. A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről
11. HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciója
12. Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024.évi működéséről
13. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Vereb Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendeletervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása
3. 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés
4. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
5. A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

6. Téli síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése
7. Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról
8. Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról
9. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása
10. A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről
11. HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója
12. Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024.évi működéséről
13. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

1. Napirend

Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosítása

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2025.(V.19.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024.évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 1.sz. mellékletben.)

2. Napirend

Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosítása

(2.számú mellékletben az előterjesztés, a rendelet- és határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2025.(V.19.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2024.évi zárszámadásáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.sz. mellékletben.)

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
41/2025.(V.19.)
Határozata

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

3. Napirend

2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
42/2025.(V.19.)
Határozata

a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2024. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

4. Napirend

Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. A bizottsági ülésen ezt a napirendet is részletesen átbeszéltük, ezúton is köszönjük a közös hivatal munkáját. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
43/2025.(V.19.)
Határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

5. Napirend

A polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta. Bejelentem érintettségem a napirendnél, ezért először ezügyben kell döntenie a testületnek.

Varjas Tímea alpolgármester:

Javasolom ne zárjuk ki a napirend tárgyalásánál a döntéshozatalból a polgármestert.

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
44/2025.(V.19.)
Határozata
döntés szavazásból való kizárásról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a polgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítására irányuló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt illetményről szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy

a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
45/2025.(V.19.)
Határozata
a polgármester illetményének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján 2025. július 01. napjától havi bruttó 1.167.900.-Ft-ban, azaz Egymillió-egyszázhatvanhétezer-kilencszáz forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt költségtérítésről szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
46/2025.(V.19.)
Határozata
a polgármester költségtérítésének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester költségtérítésének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2025. július 01. napjától havi bruttó 175.185.-Ft-ban, azaz Százhetvenötezer-száznyolcvanöt forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

6. Napirend

Téli síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
47/2025.(V.19.)
Határozata
síkkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy dönt, hogy az UNI-DANI Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2476 Pázmánd, Fő utca 11., adószám: 23832374-2-07) ajánlatát a téli síkosságmentesítési és hóeltakarítási feladatok ellátására elfogadja, és a céggel határozatlan időtartamra szerződést köt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

47/2025.(V.19.) határozat 1. melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Vereb Község Önkormányzata** (2477 Vereb, Fő út 10. adószám: 15361590-2-07., számlaszám: 11736082-15361590, képviseli: Kurcz Mária polgármester), mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó -,

másrészről: a **UNI-DANI Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2476 Pázmánd, Fő utca 11., adószám:23832374-2-27, számlaszám: 57800019-10015926, képviseli: Dani Zsolt ügyvezető), – a továbbiakban Vállalkozó – között a mai napon, a jelen szerződésben részletezettek szerint.

A szerződés tárgya:

Jelen szerződés alapján Megbízó megbízza, Vállalkozó pedig jelen szerződés aláírásával elvállalja Vereb község közigazgatási területén a közúti forgalom folyamatos biztosítása érdekében a község összes utcájának hóeltakarítási feladatai elvégzését.

A szerződés időtartama

A felek megállapodnak abban, hogy a szerződést 2025. november 01. napjától – természetesen a téli időszakra vonatkozóan- határozatlan időtartamra kötik.

A Vállalkozó az 1. pontban foglalt munkához az alábbi gépjárműveket biztosítja:

1 db hóekével ellátott gépjármű.

Munkadíj

A Vállalkozó az 1. pontban foglalt vállalás teljes körű, hiánytalan és szerződésszerű teljesítése esetén a 2. pontban foglalt időszakra az alábbi díjakat jogosult elszámolni:

- A folyamatos ügyeletért és a készenlétért, valamint a gépjármű rendelkezésre

állításáért havonta 35.000,-Ft + ÁFA ügyeleti díj arra az időszakra kerül felszámolásra, amikor a gépek hótolási munkát nem végeznek.

- A hótoló jármű munkadíja 65.000.-Ft + Áfa/ alkalom.
- A településen keletkezett hóátfúvások megszüntetésének óradíja (JCB rakodómunkagéppel) 15.000.- Ft+ÁFA.

Megbízó és a Vállalkozó megegyeznek abban, ha a tevékenységet érintő költségek (ilyen: üzemanyag) 25 %-ot meghaladó mértékben nőnek, úgy a felek közös megegyezéssel a költségek változásából adódóan a díjakat módosítják.

A Vállalkozó kötelezettségei

Az ügyeleti díj alapján a Vállalkozó vállalja, hogy a szerződéses időszak alatt folyamatos ügyeletet tart, melynek során az időjárás és időjárási előrejelzések alapján indítja a munkagépet. A munkagépet hóesés esetén, a telefonos értesítést követően 1-4 órán belül köteles munkába állítani, amikor a lehullott hó

mennyisége eléri az 5 cm-t. A hó-ügyelet magában foglalja mind az éjszakai, mind pedig a hétfői és ünnepnapos időszakokat is.

A Vállalkozó a munkavégzést követően, a számlázás alapjainak számító menetleveleket köteles leigazoltatni a Megbízó képviselőjével, legkésőbb az elszámolást követő hónap 10-ig.

A felek megállapodnak, hogy a teljesítéshez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha maga teljesített volna. Amennyiben a munkakezdés, illetve a munkavégzés szükségessége vitatható, a Vállalkozónak ki kell kérnie a Megbízó előzetes véleményét.

Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről Megbízót haladéktalanul értesíteni.

A felek kapcsolattartói

A Megbízó részéről kapcsolattartó:

Szerződést érintő ügyekben: Espár Sándor Vereb Község Polgármestere

Levélcím: Vereb Község Önkormányzata, 2477 Vereb, Fő út 10.

E-mail elérhetőség: verebph@gmail.com

Telefonszám: +36-70/336-7186

6.2. A Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Dani Zsolt vállalkozó

E-mail elérhetőség: unidanikft@gmail.com

Telefon: +36-20/995-5444

Fizetési feltételek

A Vállalkozó az ügyeleti és készenléti díjat havonta egy alkalommal, minden hónap végével számlázza Megbízó felé. A fizetési határidő a számla keltétől számított 30 nap.

A Vállalkozó a hó eltakarítási munkákat havonta egy alkalommal, adott hó utolsó napjáig számlázza Megbízó felé. A fizetési határidő a számla keltétől számított 30 nap.

Egyéb rendelkezések

A felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek hatáskörtől függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a jogvita eldöntésére.

Azokban a kérdésekben, amelyeket e szerződés nem tartalmaz, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

A jelen szerződést – amely három magyar nyelvű, egymással szó szerint megegyező példányban készült – a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Vereb, 2025.05.19.

Vereb Község Önkormányzata
Espár Sándor polgármester
(Megbízó)

Dani Zsolt
UNI-DANI KFT.
(Vállalkozó)

7. Napirend

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról (7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Ezt is témát is részletesen megbeszéltük, nem kérünk költségtérítést.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
48/2025.(V.19.)
Határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező Költségfelosztási megállapodást a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolásáról azzal, hogy a döntés értelmében nem köteles a kórház a felmerülő költségek megtérítésére.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

8. Napirend

Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról

(8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
49/2025.(V.19.)
Határozata

Döntés a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramú, MFP-UHJ/2025. kódszámú pályázaton.

A pályázattal érintett ingatlanok: Vereb belterület 79/8 hrsz és 580/15 hrsz (Vajda utca).

Az igényelt támogatás összege: 45.000.000 forint, azaz negyvenötmillió forint.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy megtegye a szükséges intézkedéseket.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. június 23.

9. Napirend

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Itt igazából csak apróbb javítások miatt szükséges a módosítás. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

50/2025.(V.19.)

Határozata

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv alapító okiratának módosítását, ezzel együtt a költségvetési szerv módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

10. Napirend

A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről

(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Térítési díjak emelése érdekében szükséges a testületi döntés, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

51/2025.(V.19.)

Határozata

hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város

Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése s a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú módosító rendeletének Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaszervezeti feladatokat ellátó Velencei Polgármesteri Hivatal jegyzője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 28.

11. Napirend

HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciója

(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
52/2025.(V.19.)

Határozata

döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az Intézményi Társulást tájékoztassa, a Társulás intézményvezetője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 31.

12. Napirend

Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024.évi működéséről (12.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az

előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
53/2025.(V.19.)
Határozata

beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

13. Napirend

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

(13.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Espár Sándor polgármester:

Itt szeretném megjegyezni, hogy jó a kapcsolat a HUMÁN Szolgálattal, maximálisan ellátják településünkön is a feladatukat, melyet ezúton is köszönünk. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
54/2025.(V.19.)
Határozata

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

1. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolóját a Képviselő-testület elfogadja.
2. A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2025. május 31.

Espár Sándor polgármester:

Egyéb hozzászólás hiányában megköszönte a részvételt és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 18.33 órakor bezárta.


Espár Sándor
polgármester


Kmf.


Dr. Bognár Dalma
jegyző




Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

1. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025. május 19 -ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input checked="" type="checkbox"/>	
Határozat		normatív hatósági egyéb

A döntéshez	egyszerű		
	minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzé tehető:

igen	<input checked="" type="checkbox"/>
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------------------------	-------------------------------------

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2024. február 14-i ülésnapján számba vette a 2024. évre várható bevételeket és meghatározta azokat a célkitűzéseket melyeket a 2024. évi költségvetési évben meg kíván valósítani.

Az ehhez szükséges fedezetet az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendeletében biztosította. E rendeletet a képviselő-testület a 7/2024. (IX. 18.), majd a 11/2024. (II.9.) önkormányzati rendeletével módosította az alábbiak szerint:

Vereb Község Önkormányzata 2024. évi bevételi főösszegét 195.428.621 Ft-ban

A főösszegegen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési bevételeinek előirányzatát 103.691.063 Ft-ban
- b) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzatát 91.737.558 Ft-ban állapította meg.

Vereb Község Önkormányzata 2024. évi kiadási főösszegét 195.428.621 Ft-ban

A főösszegegen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 184.840.232 Ft-ban
- b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzata 8.653.127 Ft-ban
- c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzat 1.935.262 Ft-ban

állapította meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

„34. § A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teszi a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Az ÁHT 34. § (4) bekezdése alapján a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendeletében meghatározott főösszegeket javasoljuk módosítani a IV. negyedévben történt változások függvényében az alábbiak szerint:

Bevételek:

Önkormányzatok működési támogatás előirányzat módosítása:

A falugondnok részére fizetendő szociális ágazati pótlék összegét a Magyar Államkincstár havonta folyósítja, így az IV. negyedévre **94.920 Ft-tal** szükséges az előirányzatot megemelni.

Mivel a pótlék összege a költségvetésben kiadási oldalon tervezésre került így a tervezett rendkívüli működési támogatás **94.920 Ft-tal csökkenthető.**

VFT/598/2024. kódszámú pályázaton lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására **2.273.200 Ft** támogatást nyertünk.

Az októberi felmérés keretében a tényleges felhasználást figyelembe véve a közvilágítás támogatását **180.000 Ft-tal**, a szociális étkeztetést **84.860 Ft-tal csökkentették.**

A gyermekétkeztetésre **1.419.944 Ft**, a szünidei étkeztetésre **59.850 Ft** póttámogatást kaptunk.

A takarékos és átgondolt gazdálkodásnak és a bevételek vártnál kedvezőbb alakulásának köszönhetően a tervezett Reki támogatást **6.087.115 Ft**-tal szükséges csökkenteni.

Az önkormányzatok költségvetési támogatása kiemelt bevételi előirányzat összességében 2.598.981 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Működési célú támogatások ÁHT-n belül előirányzat módosítása

A munkaügyi központtól közfoglalkoztatás finanszírozására **274.671 Ft** támogatást kaptunk.

Működési célú támogatások ÁHT-n belül kiemelt előirányzatát 274.621 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Közhatalmi bevételek előirányzat módosítása

A helyi adókból a IV. negyedévben összességében 100.873 Ft többletbevétel keletkezett.

A közhatalmi bevételek előirányzatát 100.873 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési bevételek előirányzat módosítása

A szennyvíz hálózat üzemeltetési díjából **902.184 Ft** többletbevétel keletkezett, mely előző évről áthúzódó bevételből adódik. Ez az összeg a céltartalék része, mivel kizárólag az ivóvíz és szennyvízhálózat karbantartására fordítható.

Továbbszámlázott szolgáltatásokból **80.000 Ft** többletbevétel beemelése vált szükségessé.

Egyéb működési bevételekből **248.279 Ft** többletbevétel képződött.

A működési bevételek előirányzatát 1.230.463 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Felhalmozási bevételek előirányzat módosítása:

Az ügyeleti társulás megszüntetésével **26.652 Ft** többletbevételünk keletkezett a társulás vagyonának tulajdonosok között történt visszaosztásából.

A felhalmozási bevételek előirányzatát 26.652 Ft-ban javasoljuk megállapítani.

Finanszírozási bevételek előirányzat módosítása:

Önkormányzat:

A 2025. évi állami támogatás előlegére **1.619.561 Ft**-ot folyósított a Magyar Államkincstár.

A finanszírozási bevételek előirányzatát 1.619.561 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a bevételi előirányzatot összességében 653.239 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2024. évi bevételi főösszegét 196.081.860 Ft-ban

Ezen belül:

- a) *Vereb Község Önkormányzata működési bevételeinek előirányzatát 102.698.089 Ft-ban*
- b) *Vereb Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek előirányzatát 26.652 Ft-ban*
- c) *Vereb Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzata 93.357.119 Ft-ban javasoljuk megállapítani.*

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzat módosítása

A munkaügyi központtól közfoglalkoztatás finanszírozására **274.671 Ft** támogatást kaptunk.

A személyi juttatások előirányzatát összességében 274.671 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Dologi kiadások előirányzatának módosítása:

Önkormányzat:

Továbbszámlázott szolgáltatásokból **80.000 Ft** többletbevétel beemelése vált szükségessé. Az októberi felmérés keretében a tényleges felhasználást figyelembe véve a közvilágítás támogatását **180.000 Ft-tal**, a szociális étkeztetést **84.860 Ft-tal csökkentették.**

A gyermekétkeztetésre **1.419.944 Ft**, a szünidei étkeztetésre **59.850 Ft** póttámogatást kaptunk.

A takarékos és átgondolt gazdálkodásnak és a bevételek vártnál kedvezőbb alakulásának köszönhetően a tervezett Reki támogatás csökkenése miatt a dologi kiadások előirányzatát **5.013.000 Ft**-tal szükséges csökkenteni.

A dologi kiadások előirányzatát 3.718.066 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat módosítása:

A fel nem használt ellátottak pénzbeli juttatására jóváhagyott előirányzatot a Reki támogatás kivezetése miatt **1.074.115 Ft-tal** szükséges csökkenteni.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzat előirányzatát 1.074.115 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT.-n belül előirányzat módosítása:

A Humán családsegítő szolgálat részére fizetendő hozzájárulás összegét **78.104 Ft-tal** szükséges módosítani egy elmaradt számla kifizetése miatt.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül előirányzatát 78.104 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT.-n kívül előirányzat módosítása:

VFT/598/2024. kódszámú pályázaton lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására **2.273.200 Ft** támogatást nyertünk, melynek összegét a szolgáltató részére szükséges tovább utalni.

A Humán családsegítő szolgálat részére fizetendő hozzájárulás összegére **78.104 Ft-tal** szükséges csökkenteni az ÁHT.-n kívüli pénzeszköz átadás előirányzatát.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívül előirányzatát 2.195.096 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Tartalék előirányzat módosítása:

a) Céltartalék:

A szennyvíz hálózat üzemeltetési díjából **902.184 Ft** többletbevétel keletkezett, mely előző évről áthúzódó bevételből adódik. Ez az összeg a céltartalék része, mivel kizárólag az ivóvíz és szennyvízhálózat karbantartására fordítható.

A 2025. évi állami támogatás előlegére **1.619.561 Ft**-ot folyósított a Magyar Államkincstár, melyből céltartalékot kell képezni, mivel az összeg 2025. januárjában visszavonásra kerül.

(összességében 2.521.745 Ft növekedés)

b) Általános tartalék:

Az egyéb működési bevételekből év végén **375.804 Ft** általános tartalék képezhető.

A tartalék előirányzatát 2.897.549 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a kiadási előirányzat összességében 653.239 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2024. évi kiadási főösszegét 196.081.860 Ft-ban

Ezen belül:

a) Vereb Község Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 185.493.471 Ft-ban

b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzata 8.653.127 Ft-ban

c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzat 1.935.262 Ft-ban
javasoljuk megállapítani.

Döntési javaslat:

Kérjük a Pénzügyi Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el Vereb Község Önkormányzata jelen előterjesztését a 2024. évi költségvetési rendelet módosításáról.

Vereb, 2025. május 5.


Espár Sándor
polgármester



ÁLTALÁNOS INDOKLÁS
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosításáról szóló 5/2025. (V. 19.)
önkormányzati rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.)

111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a 34. § (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

A rendelet módosítása során figyelembe lett véve a képviselő-testületi határozatokban meghatározottak.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

1.§-2.§

A jogszerűségnek való megfeleléség akként, hogy a rendelet-tervezet tartalmazza bevételek és kiadások szükséges módosításait.

3.-4. §

A jogszabály-tervezet a jogszabály hatálybalépéséről és hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a költségvetési rendelet alapján látja el a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére.

A költségvetési rendelet módosításával és egységes szerkezetbe foglalásával a nyilvánosságteljeskörű, hiteles tájékoztatást kap az Önkormányzat gazdasági helyzetéről.

Gazdasági hatás:

A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímeken a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés. A módosult feladatalapú támogatások és az elnyert pályázatok, pénzügyi vonzattal járó képviselő-testületi határozatok miatt a költségvetési előirányzatok átcsoportosítása, módosítása vált szükségessé.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi

feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat

Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

.../2025. (V.19.)

H a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja az előterjesztésnek megfelelően Vereb Község Önkormányzata 2024. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2025. május 19.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

2. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025. május 19-ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendeletervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	X	
Határozat		normatív egyéb
A döntéshez egyszerű	x	

minősített többség szükséges.
Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a szabályozza a zárszámadást az államháztartás önkormányzati alrendszerében.

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezethez csatolt táblázatok a költségvetési rendelet mellékleteivel azonos szerkezetben készültek.

Vereb község lakosság száma 2024. január 1-jén 853 fő volt, mely az előző évhez viszonyítva 19 fő növekedést jelent.

Vereb Község Önkormányzata önkormányzati költségvetéssel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Az önkormányzat gazdálkodásáért, a költségvetési feladatok végrehajtásáért a polgármester tartozik felelősséggel.

Az önkormányzati dolgozók tekintetében a munkáltatói és bér gazdálkodási jogokat a polgármester gyakorolja.

A kötelező közművelődési feladatokat az önkormányzat külön kormányzati funkción közvetlenül látja el, míg a kötelező könyvtári tevékenységet a Könyvtárellátás Szolgáltató Rendszer útján biztosítja.

Az önkormányzat gazdálkodási, igazgatási feladatait 2015. január 1-től a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A közös hivatal vezetője, és a közös hivatal alkalmazottainak munkáltatója a jegyző.

A közös hivatal intézményi költségvetést készít, végrehajtásáért a jegyző tartozik felelősséggel.

Kápolnásnyék község költségvetésében a közös hivatal önálló címet alkot, költségvetése beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadását külön határozattal fogadja el.

Vereb Község Önkormányzata a kötelező feladatait a pénzügyi lehetőségekhez képest törekszik mind magasabb színvonalon ellátni a lakosság érdekeinek figyelembevételével.

A szociális alapellátás terén a velencei családsegítő szolgálat szakmai munkáját vesszük igénybe.

Önkormányzat bevételeinek alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata		
Önkormányzatok működési támogatásai	59 114 261	59 114 261
Elvonások, befizetések bevételei	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	874 971	874 971
Jövedelemadók (termőföld SZJA)	0	0
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 681 398	8 681 398
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	14 768 021	14 768 021
Gépjárműadók		0
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók		0
Egyéb közhatalmi bevételek	335 659	335 659
Közhatalmi bevételek	23 785 078	23 785 078
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 342 097	1 112 097
Működési bevételek (intézményi)	17 581 682	17 464 296
Működési bevételek összesen	102 698 089	102 350 703
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről		
Felhalmozási bevételek	26 652	26 652
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Felhalmozási bevételek összesen	26 652	26 652
Költségvetési bevételek	102 724 741	102 377 355
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	91 737 558	91 737 558
Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 619 561	1 619 561
Finanszírozási bevételek	93 357 119	93 357 119
Bevételek mindösszesen	196 081 860	195 734 474

Önkormányzatok működési támogatásai:

Az önkormányzat költségvetési támogatását a Magyar Államkincstár havi ütemezéssel folyósította.

Az eredeti előirányzathoz képest a település 335.857 Ft támogatást kapott a falugondnok szociális ágazati pótlékjának finanszírozására.

A kulturális feladatok támogatására 434.824 Ft kiegészítést biztosított az állam.

A gyermekétkeztetésre a szolgáltatói árak emelkedése miatt 3.094.864 Ft-ot kaptunk.

A szünidei étkeztetésre biztosított normatív támogatás a tervezettekhez képest 59.850 Ft-tal növekedett.

Az októberi felmérés keretében a közvilágítás támogatása 180.000 Ft-tal, míg a szociális étkeztetés támogatása 84.860 Ft-tal csökkent.

Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására 2.273.200 Ft, szociális tüzelőanyag vásárlására 826.770 Ft támogatást nyert településünk.

Rendkívüli önkormányzati támogatás pályázaton 975.000 Ft támogatást nyertünk. A költségvetésben 15.507.270 Ft hiányt terveztünk. A kapott kiegészítő támogatásoknak, az iparüzési adóbevételek vártnál kedvezőbb alakulásának és a takarékos gazdálkodásnak köszönhetően a hiányból 14.532.270 Ft-ot sikerült ledolgozni.

Működési célú támogatások:

A munkaügyi központtól 2024. év szeptemberétől alkalmazott 1 fő közcélú foglalkoztatásra 274.671 Ft támogatást kaptunk, a diákmunkát 600.300 Ft-tal finanszírozták.

Közhatalmi bevételek:

A vagyoni típusú adók (kommunális adó) az eredeti előirányzathoz képest 108,5 %-ra teljesült. Az iparüzési adó a tervezett 8.500.000 Ft eredeti előirányzathoz képest 14.768.021 Ft-ban realizálódott. Iparüzési adó túlfizetés 2024. 12.31-én 4.115.849 Ft összegben szerepel az önkormányzat mérlegében.

Adóptélekből, talajterhelési díjból és bírságból az önkormányzatnak 335.659 Ft bevétele keletkezett.

Működési bevételek:

A szerződés szerinti bérleti díjak (Kalória Kft, Bóbita Virágbolt, Szabadság tér 36.) összesen 384.000 Ft és lakbér 65.000 Ft befizetése megtörtént. Egyéb bérbeadásból 154.200 Ft bevétel képződött. Sirhely megváltásra összességében 10.000 Ft befizetés történt. Gépjármű bérbeadásból 208.110 Ft bevétel keletkezett.

Ingatlan bérbeadáshoz kapcsolódó továbbszámlázott közüzemi díjakból 225.423 Ft bevétel képződött.

A működési bevételek (intézményi bevételek) jelentős részét képezi a DRV Zrt által fizetett eszközhasználati díj, mely kötött felhasználású, kizárólag a meglévő rendszer felújítására, karbantartására fordítható.

Az étkezési térítési díjakból összességében 1.596.214 Ft + Áfa bevétel realizálódott.

Ivóvízhálózatra történő utólagos rákötésből 100.000 Ft többletbevétel képződött.

A Kegyeleti Központ üzlet részének értékesítéséből 180.000 Ft bevétel realizálódott.

Az elszámolást követően az előző évben befizetett közüzemi díjakból összességében 579.800 Ft-ot utaltak vissza a szolgáltatók.

Működési célú átvett pénzeszközök:

A 2023. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása pályázaton 1.042.097 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett az önkormányzatnak a tényleges felhasználást figyelembe véve. A fel nem használt összeget a DRV Zrt visszautalta önkormányzatunknak, mely az elszámolás keretében a Magyar Államkincstár részére visszafizetésre került.

Szociális kölcsön törlesztéséből 70.000 Ft bevétel keletkezett.

Felhalmozási bevételek:

Az önkormányzat 2024. évben felhalmozási bevételt 26.652 Ft-ban realizált. Ez az összeg a Velence Város Önkormányzatától kapott, az ügyeleti társulás megszűntetése után lakosságszám alapján visszaosztott záró pénzkészlet.

Finanszírozási bevételek:

A 2024.évi állami támogatások terhére a MÁK 1.619.561 Ft támogatási előleget folyósított. Az önkormányzat költségvetésében a 2023. évi végleges pénzmaradvány 91.737.558 Ft.

EU-ból származó bevételi forrást a település nem használt fel.

Az önkormányzat a kiadásait a fent felsorolt forrásokból fedezte, hitel felvételére nem került sor.

Önkormányzat kiadásainak alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata		
Személyi juttatások	35 576 411	34 459 613
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 370 274	3 202 837
Dologi kiadások	42 774 076	36 442 527
Elvonások befizetések	1 192 536	1 192 536
Ellátottak pénzbeli juttatásai	805 885	215 250
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülré	2 936 036	2 936 036
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülré	2 395 096	2 273 200
Tartalék	95 143 157	
ebből: Általános tartalék	484 812	
Céltartalék	94 658 345	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülré	300 000	70 000
Működési kiadás	185 493 471	80 791 999
Felújítások		
Beruházások	3 653 127	3 311 087
Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások	8 653 127	8 311 087
Költségvetési kiadások	194 146 598	89 103 086
Finanszírozási kiadások	1 935 262	1 935 262
KIADÁSOK ÖSSZESEN	196 081 860	91 038 348

Személyi juttatások és járulékai:

A személyi juttatások a járulékok előirányzatainak teljesítése a tervezettek szerint alakult. A parkfenntartói üres álláshely miatt keletkezett megtakarítás. Az önkormányzat munkavállalói 1

havi jutalomban részesültek. A választott tisztviselők juttatásain a polgármester részére kifizetett munkabér és jutalom és költségtérítés, valamint az alpolgármester és a képviselők tiszteletdíja szerepel. A leköszönt polgármester 3 havi végkielégítésben részesült, melynek fedezetére rendkívüli önkormányzati támogatást vett igénybe a település. A költségek felét finanszírozta a megítélt támogatás.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások felhasználása 85 %-os.

Hajtó és kenőanyag vásárlásra 846.112 Ft + Áfa-t költöttünk. Karbantartási és egyéb anyag vásárlására 365.063 Ft + Áfa kifizetés történt. Tisztítószer vásárlására 114.859 Ft+ Áfa-t fordítottunk.

2024 évben önkormányzati rendezvényekre 466.667 Ft + Áfa került kifizetésre. Megrendezésre került a Végh János Zenei Nap, a Vereb Vitéz napja. Felköszöntöttük a település nyugdíjasait is, 2024. évben nyert szociális tűzifa beszerzési költsége 713.000 Ft volt, melyet kifizettünk a Budapesti Erdőgazdaság Zrt részére.

A kommunikációs szolgáltatások a telefon, internet kiadásokat, weboldal fenntartással kapcsolatos költségeket, valamint a fénymásoló üzemeltetési költségét tartalmazzák.

A közüzemi díjaknál a villamos energia, valamint a víz és csatornadíj a tervezettek szerint alakult. A gázenergia szolgáltatás esetében a képviselő-testület által jóváhagyott rezsicsökkentési intézkedéseknek köszönhetően megtakarítás keletkezett.

A vásárolt ételmezés soron az iskolai, óvodai gyermekétkeztetés, valamint a szociális étkeztetés költségét számoljuk el. A szünidei gyermekétkeztetést az igénylések alapján biztosítottuk. Szociális étkeztetést a tervezettek szerint 3 fő vett igénybe.

A Vereb Vitéz Napján megvendégteltük a rendezvényünk résztvevőit, melynek költsége 200.700 Ft + Áfa volt.

A karbantartási kiadások között számoljuk el a gépkocsik, a traktor javítási költségét, mely éves szinten 122.789 Ft + Áfa volt. A Fő utca 2. és Szabadság tér 16 számú ingatlanok között ároktisztításra került sor, melyre 450.000 Ft+ Áfa került felhasználásra. A közvilágítási hálózat karbantartására 401.605 Ft + Áfát számlázott ki a szolgáltató.

Ingtalan bérbeadáshoz kapcsolódó továbbszámlázott közüzemi díjakhoz kapcsolódóan 189.995 Ft bevétel képződött.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásoknál került elszámolásra a belső ellenőrzés költsége, a fogászati hozzájárulás, valamint ügyvédi díj is. Ügyvédi költségekre 594.719 Ft kifizetés történt. Ebből a peres ügyvel kapcsolatos kifizetés 260.000 Ft volt. Az adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás díja 96.000 Ft + Áfa /év.

Az ingatlan kataszter vezetését 365.000 Ft éves díjért látja el a külső szolgáltató.

Az egyéb szolgáltatási kiadások között szerepel a vagyonbiztosításra, személyszállításra, gyepmesteri tevékenységre, pénzügyi szolgáltatásra (bankköltség), hótólásra, személy és áruszállításra kifizetett összeg Ezen a soron kell elszámolni a szociális tűzifa szállítási költségét is.

Az önkormányzati rendezvények szolgáltatási költsége 2024 évben 103.000 Ft volt.

Az egyéb dologi kiadások között kerültek elszámolásra a fizetendő tagdíjak és egyéb eseti adók díja.

Elvonások, befizetések:

A 2023. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása pályázat 1.042.097 Ft fel nem használt összege az elszámolás keretében a Magyar Államkincstár részére visszafizetésre került. A 2023. évi beszámoló keretében a gyermekétkeztetést igénybevevők létszámának csökkenése miatt 148.050 Ft normatíva, valamint 2.389 Ft kamatfizetési kötelezettség keletkezett.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

A szociális kiadásokra összesen 215.250 Ft-ot fordítottunk.

Működési célú támogatások, átadott pénzeszközök:

A támogatásértékű működési kiadások között kell elszámolni a családsegítő szolgálatnak fizetett működési hozzájárulás összegét, valamint a szociális gondozással, valamint az ügyeleti ellátással kapcsolatos kiadásokat is.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére 100.000 Ft Bursa támogatást utaltunk át.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségeihez településünk lakosságszám arányosan a kiegészítő támogatásnak köszönhetően nem járult hozzá.

A 2024. évi lakossági víz és csatornatámogatás pályázaton nyert 2.273.200 Ft összeget a Drv. Zrt részére tovább utaltuk, melynek elszámolása a 2024. évi beszámoló keretében megtörtént.

A működési kiadások összességében jól teljesültek, a működtetésben feladatmaradás, fennakadás nem volt.

A felhalmozási kiadások alakulása:

Az informatikai eszközként külső merevlemez került beszerzésre a közművelődési referens részére.

Az ivóvíz hálózaton az eszközhasználati díj terhére 3.272.127 Ft értékű nyomásfokozó szivattyú beszerzésére került sor.

Az orvosi rendelőbe hősugárzó beszerzésére is sor került.

Az önkormányzat felújítási és beruházási kiadásait részletesen a 3. melléklet 1. táblázata tartalmazza.

Költségvetési maradvány alakulása

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési maradványa 104.696.126 Ft.

Ebből 95.598.289 Ft kötött felhasználású, mely az alábbiakból tevődik össze:

- 86.619 Ft talajterhelési díjbevételek
- 90.859.119 Ft eszközhasználati díj szennyvíz
- 2.612.990 Ft eszközhasználati díj ivóvíz
- 1.619.561 Ft 2025. évi állami támogatás előlege
- 420.000 Ft Vis maior támogatás

Az önkormányzat 2024. év végén képződött szabad pénzmaradványa 9.097.837 Ft.

Normatíva elszámolása

Az év végi beszámoló keretében önkormányzatunk elszámolt az állami támogatásokkal. A feladatfinanszírozás keretében kapott támogatásokat a folyósítás célja szerint felhasználtuk.

Az önkormányzatnak 49.500 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett a tényleges elfogyasztott lakossági vízhálózaton, melynek összegét a DRV Zrt visszautalta önkormányzatunknak.

A ténylegesen igénybe vett szünidei étkeztetés alapján az igényléshez képest az önkormányzat 10.260 Ft póttámogatásra jogosult.

Vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyona az előző évihez viszonyítva 2,3 %-kal csökkent. A tárgyi eszközök állományát az aktivált beruházások és felújítások növelték, az elszámolt értékcsökkenések pedig csökkentették. Az önkormányzat mérlegében a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya (nettó értéke) 4,7 %-kal csökkent.

A pénzeszközök év végi állománya ez előző évihez képest 15,9 %-kal növekedett. Ennek oka egyrészt az elkülönített eszközhasználati számlán jóváírt befizetés, másrészt az iparüzési adóból keletkezett túlfizetés.

Az önkormányzat követelésállománya 2024. december 31-én 11.095.465 Ft. Ebből 2024. évben esedékes 2.084.609 Ft, 5.679.206 Ft költségvetési évet követően esedékes követelés. Beruházásokra és szolgáltatásokra összességében 3.311.650 Ft a kinnlevő előleg. A Magyar Államkincstárnál nyilvántartott forgótőke összege 20.000 Ft.

A mérlegben kötelezettségként került kimutatásra a 2024. decemberében folyósított 2025. évi állami támogatás előlege, melyet a Magyar Államkincstár 2025. év elején visszavont. (1.619.561 Ft)

Költségvetési évet követően esedékes kötelezettsége az önkormányzatnak a 15.000.000 Ft Fejér Megyei Önkormányzat Pénzügyi Keretéből felvett kölcsön összegéből fennmaradt 5.000.000 Ft tartozás.

Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségként kell kimutatni azokat a számlákat, melyek a mérleg készítésének időpontjáig beérkeznek és 2024. évre vonatkozó teljesítést tartalmaznak, de a fizetési határidejük már 2025. évre vonatkozik. Az így kimutatott kötelezettségek összege a mérlegben 2.081.143 Ft.

KÖZÖS HIVATAL:

Közös Hivatal bevételeinek alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzatok működési támogatásai		
Elvonások, befizetések bevételei		
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	5 446 628	5 376 367
Jövedelemadók (termőföld SZJA)		
Vagyoni típusú adók (helyi adók)		
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)		
Gépjárműadók		
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók		
Egyéb közhatalmi bevételek		
Közhatalmi bevételek	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	
Működési bevételek (intézményi)	1 624 665	1 501 762
Működési bevételek összesen	7 071 293	6 878 129
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről		
Felhalmozási bevételek		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
Felhalmozási bevételek összesen		
Költségvetési bevételek	7 071 293	6 878 129
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 076 684	1 076 684
Államháztartáson belüli megelőlegezések		
Finanszírozási bevételek	1 076 684	1 076 684
Bevételek mindösszesen	8 147 977	7 954 813
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	138 647 828	138 647 828

A közös hivatal saját bevétele egyrészt a továbbszámlázott mobiltelefon díjakból, másrészt a házasságkötésért befizetett díjazásból származik.

A közös hivatal működtetéséhez az állami támogatáson felül a tagönkormányzatok lakosságszám arányában járulnak hozzá a kiadások finanszírozásához.

2024. évre a székhely település a közös hivatal finanszírozására 111.722.087 Ft állami támogatást kapott, mely a tagtelepülések között az alábbiak szerint oszlik meg: Kápolnásnyék 76.082.849 Ft, Nadap 14.070.367 Ft és Vereb 21.568.871 Ft. (ebből 6.249.437 Ft kiegészítő támogatás)

Ezen felül Kápolnásnyék 23.204.445 Ft-ot, Nadap 3.721.296 Ft-ot biztosított a működtetésre. Vereb iparüzési adóerő képessége 2023-ban 10.556 Ft/fő volt, ezért kiegészítő támogatást kapott a közös hivatal működtetéséhez, melynek köszönhetően saját forrást nem kellett biztosítania.

A közös hivatal 2024. évi saját bevétele 6.878.129 Ft, ebből a polgármesterek és helyi önkormányzati képviselők választásának lebonyolítására kapott támogatás 5.376.367 Ft, működési bevétel 1.501.762 Ft.

A 2023. évi előző évi költségvetési maradvány 1.076.684 Ft volt.

Közös Hivatal kiadásainak alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal		
Személyi juttatások	109 350 216	108 056 013
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 841 452	14 780 630
Dologi kiadások	21 251 700	19 991 775
Elvonások befizetések		
Ellátottak pénzbeli juttatásai		
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre		
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre		
Tartalékok		
ebből: Általános tartalék		
Céltartalék		
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre		
Működési kiadás	145 443 368	142 828 418
Felújítások		
Beruházások	1 352 437	971 437
Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Felhalmozási kiadások	1 352 437	971 437
Költségvetési kiadások	146 795 805	143 799 855
Finanszírozási kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	146 795 805	143 799 855

Személyi juttatások és járulékaik:

A közös hivatal személyi juttatásai és járulékaik a tervezettek szerint alakultak. Béren kívüli juttatásként számoltuk el a köztisztviselők részére kötelezően biztosítandó cafeteria összegét. Az egyéb személyi jutatások a szabadság megváltás, valamint a házasságkötésért járó díjazás költségét tartalmazzák.

Céljuttatásként és egyéb külső személyi juttatásként került kifizetésre a polgármesterek, a helyi önkormányzati képviselők és az európai parlamenti képviselők választásának lebonyolításával kapcsolatban kifizetett díjazás.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások a hivatal működtetésével összefüggő költségeket tartalmazzák. Az informatikai szolgáltatások kiemelt előirányzata tartalmazza a kötelező információ biztonsági felelős díjazását, az internet előfizetést, valamint az adóiroda részére igényelt földkönyv szoftver követési díját.

Az év folyamán nagyobb kiadás az elmúlt időszak iratanyagainak selejtezésére kifizetett összeg volt.

A dologi kiadások összességében jól teljesültek, feladatmaradás, fennakadás nem történt.

Megállapítások:

Az előterjesztéshez csatolt mellékletekből megállapítható, hogy a bevételek fedezetet nyújtottak a takarékos működtetést biztosító kiadásokra.

Az önkormányzat a bevételeit a törvényi előírásoknak, a képviselő-testület döntéseinek megfelelően használja fel.

Vereb, 2025. május 5.


Espár Sándor
polgármester



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A zárszámadási rendelet megalkotásával a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, a megvalósult fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a zárszámadási rendeletben ad számot az egész éves feladatellátásról, a kötelező, és az önként vállalt feladatairól, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére.

A zárszámadási rendelet megalkotásával a nyilvánosság teljeskörű, hiteles tájékoztatást kap az Önkormányzat gazdasági helyzetéről.

Gazdasági hatás:

A zárszámadás nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § meghatározott feladatkörében jár el. A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet IV. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2024. évi zárszámadási rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi zárszámadási rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főbb számait, valamint a zárszámadási rendelet mellékleteinek tartalmát szabályozza

A 4. §-hoz

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési maradványát ismerteti.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága

/2025.(V. 19.)

Határozata

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek **az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezet elfogadását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.**

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2025. május 19.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT
Vereb Község Önkormányzat
Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága
.../2025. (V.19.)
H a t á r o z a t a

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadja a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2025. (V. 19.)

H a t á r o z a t a

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi zárszámadását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet/2025. (V. 19.) határozathoz

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	forintban		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal			
Önkormányzatok működési támogatásai	0		
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0	5 446 628	5 376 367
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)			
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	
Működési bevételek (intézményi)	1 490 000	1 624 665	1 501 762
Működési bevételek összesen	1 490 000	7 071 293	6 878 129
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen	0		
Költségvetési bevételek	1 490 000	7 071 293	6 878 129
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		1 076 684	1 076 684
Államháztartáson belüli megelőlegezések			
Finanszírozási bevételek	0	1 076 684	1 076 684
Bevételek mindösszesen	1 490 000	8 147 977	7 954 813
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	128 471 456	138 647 828	138 647 828

2. melléklet .../2024. (V. 19.) határozathoz

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal			
Személyi juttatások	102 376 233	109 350 216	108 056 013
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 905 000	14 841 452	14 780 630
Dologi kiadások	13 299 223	21 251 700	19 991 775
Elvonások befizetések			
Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre			
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	0		
Tartalékok	0		
ebből: Általános tartalék	0		
Céltartalék	0		
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	0		
Működési kiadás	129 580 456	145 443 368	142 828 418
Felújítások	0		
Beruházások	381 000	1 352 437	971 437
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Felhalmozási kiadások	381 000	1 352 437	971 437
Költségvetési kiadások	129 961 456	146 795 805	143 799 855
Finanszírozási kiadások	0		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	129 961 456	146 795 805	143 799 855

3. melléklet/2025. (V. 19.) határozathoz

A közös hivatal kiadásai és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzataból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	86 418 000	84 194 794	84 194 794			82 900 591	82 900 591		
02	Normatív jutalmak	K1102	7 630 500	12 290 000	12 290 000	0		12 290 000	12 290 000	0	
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103		1 555 000	1 555 000			1 555 000	1 555 000		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0			0	0		
05	Végkielégítés	K1105			0			0	0		
08	Jubileumi jutalom	K1106			0			0	0		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	6 133 333	5 780 153	5 780 153			5 780 153	5 780 153		
08	Ruházati költségtérítés	K1108		74 550	74 550			74 550	74 550		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	1 634 400	1 658 067	1 658 067			1 658 067	1 658 067		
10	Egyéb költségtérítések	K1110	360 000	180 000	180 000			180 000	180 000		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0			0	0		
12	Szociális támogatások	K1112			0			0	0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	200 000	1 318 742	1 318 742			1 318 742	1 318 742		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	102 376 233	107 051 306	107 051 306	0	0	105 757 103	105 757 103	0	0
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121			0			0	0		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122			0			0	0		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123		2 298 910	2 298 910			2 298 910	2 298 910		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	2 298 910	2 298 910	0	0	2 298 910	2 298 910	0	0

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	102 376 233	109 350 216	109 350 216	0	0	108 056 013	108 056 013	0	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	13 905 000	14 841 452	14 841 452			14 780 630	14 780 630		
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000	50 000	50 000			14 952	14 952		
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 750 000	2 133 168	2 133 168			1 699 269	1 699 269		
23	Árubeszerzés	K313			0			0			
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 950 000	2 183 168	2 183 168	0	0	1 714 221	1 714 221	0	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 903 890	3 266 341	3 266 341			3 266 341	3 266 341		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	360 000	360 000	360 000			356 427	356 427		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	3 263 890	3 626 341	3 626 341	0	0	3 622 768	3 622 768	0	0
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	670 000	670 000	670 000			424 028	424 028		
29	Gázenergia szolgáltatás díja	K3312			0			0			
30	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	K3313			0			0			
31	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	K3314			0			0			
32	Közüzem díjak	K331	670 000	670 000	670 000			424 028	424 028		
33	Vásárolt élelmiszer	K332			0			0			
34	Béret és lízing díjak	K333			0			0			
35	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334		49 500	49 500			49 500	49 500		
36	Közvetített szolgáltatások	K335	1 132 053	1 431 319	1 431 319			1 429 875	1 429 875		
37	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		5 535 600	5 535 600			5 535 600	5 535 600		
38	Egyéb szolgáltatások	K337	3 247 697	3 006 750	3 006 750			2 686 185	2 686 185		

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
59	Nemzetközi kötelezettségek	K501			0				0		
60	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021			0				0		
61	A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései	K5022			0				0		
62	Egyéb elvonások, befizetések	K5023			0				0		
63	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503			0				0		
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504			0				0		
66	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505			0				0		
67	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506			0				0		
68	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507			0				0		
69	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508			0				0		
70	Árkiegészítések, ártámogatások	K509			0				0		
71	Kamat támogatások	K510			0				0		

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81			0				0		
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82			0				0		
91	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83			0				0		
92	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84			0				0		
93	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85			0				0		
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86			0				0		
95	Lakástámogatás	K87			0				0		
96	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88			0				0		
97	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			0				0		
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	Kötségvetési kiadások	K1-K8	129 961 456	146 795 805	146 795 805	0	0	143 799 855	143 799 855	0	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			0				0		

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma			Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
								feladat			
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914			0			0			
14	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915			0			0			
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Kiadások összesen	K	129 961 456	146 795 805	146 795 805	0	0	143 799 855	143 799 855	0	

Sor- szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathól			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111			0				0		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			0				0		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113			0				0		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114			0				0		
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115			0				0		
06	Elszámolásból származó bevételek	B116			0				0		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11			0	0	0		0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12			0				0		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13			0				0		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14			0				0		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15			0				0		

Sor- szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		5 446 628	5 446 628			5 376 367	5 376 367		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	5 446 628	5 446 628	0	0	5 376 367	5 376 367	0	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21			0				0		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22			0				0		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23			0				0		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24			0				0		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25			0				0		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311			0				0		
21	Társaságok jövedelemadói	B312			0				0		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32			0				0		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33			0				0		
25	Vagyoni típusú adók	B34			0				0		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351			0				0		

Sor- szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
27	Fogyasztási adók	B352			0				0		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353			0				0		
29	Gépjárműadók	B354			0				0		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			0				0		
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			0				0		
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401			0				0		
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402		80 000	80 000			80 000	80 000		
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 280 000	1 364 831	1 364 831			1 364 831	1 364 831		
37	Tulajdonosi bevételek	B404			0				0		
38	Elítélési díjak	B405			0				0		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			0				0		
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			0				0		
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081			0				0		
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082		1	1			1	1		
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0	1	1	0	0	1	1	0	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091			0				0		
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092			0				0		

Sor- szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat			feladat			
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409			0			0			
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			0			0			
48	Egyéb működési bevételek	B411	210 000	179 833	179 833			56 930	56 930		
49	Működési bevételek	B4	1 490 000	1 624 665	1 624 665	0	0	1 501 762	1 501 762	0	0
50	Immateriális javak értékesítése	B51			0			0			
51	Ingatlanok értékesítése	B52			0			0			
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			0			0			
53	Részesevételek értékesítése	B54			0			0			
54	Részesevételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			0			0			
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Működési célú garancia- és kezesésvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61			0			0			
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62			0			0			
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63			0			0			
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64			0			0			
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			0			0			

Sor- szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
61	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71			0				0		
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72			0				0		
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73			0				0		
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74			0				0		
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75			0				0		
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 490 000	7 071 293	7 071 293	0	0	6 878 129	6 878 129	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		1 076 684	1 076 684			1 076 684	1 076 684		
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			0				0		
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	0	1 076 684	1 076 684	0	0	1 076 684	1 076 684	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			0				0		
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			0				0		
15	Központi, irányító szervei támogatás	B816	128 471 456	138 647 828	138 647 828			138 647 828	138 647 828		
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	128 471 456	139 724 512	139 724 512	0	0	139 724 512	139 724 512	0	0
30	Bevételek összesen	B	129 961 456	146 795 805	146 795 805	0	0	146 602 641	146 602 641	0	0

4. melléklet .../2025. (V. 19.) önkormányzati határozathoz

A közös hivatal 2024. évi maradvány kimutatása

Forintban	
Megnevezés	Tárgyév
Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 878 129
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	143 799 855
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-136 921 726
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	139 724 512
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenleg	139 724 512
Alaptevékenység maradványa	2 802 786
Összes maradvány	2 802 786
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	0
Alaptevékenység szabad maradványa	2 808 786

5. melléklet .../2025. (V. 19.) határozathoz

A közös hivatal 2024. évi vagyonmérlege

forintban

Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 315 388	3 314 965
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak		
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termékek		
3. Imm. javak értékhelyesbítése		
II. Tárgyi eszközök	80 097	512 179
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért. jogok		
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>		
2. Gépek, berendezések és felszerelések	80 097	512 179
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>	80 097	512 179
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedés		
<i>ebből tartós részesedés jegybankban</i>		
<i>ebből: Tartós társulási részesedés</i>		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
<i>ebből: államkötvények</i>		
<i>ebből helyi önkormányzatok kötvényei</i>		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
1. Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök		
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhely.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 076 684	2 734 568

Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
I. Hosszú lejáratú betétek		
II Pénztárak csekkek betétkönyvek	243 030	131 045
III. Forintszámlák	833 654	2 603 523
IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
D) KÖVETELÉSEK	0	0
I. Költségvetési évben esedékes követelések	0	0
II Költségvetési évet követően esedékes követelések		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	158 607	0

FORRÁSOK	1 315 388	3 314 965
G) SAJÁT TŐKE	-7 101 309	-6 324 740
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	2 791 218	2 791 218
II. Nemzeti vagyon változásai		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
IV. Felhalmozott eredmény	-7 315 008	-9 892 527
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása		
VI. Mérleg szerinti eredmény	-2 577 519	766 569
H) KÖTELEZETTSÉGEK	704 154	834 027
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	7 712 543	8 805 678



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

3.napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025. május 19-ei ülésére

Tárgy: 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés

Előterjesztő: Dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
egyéb

x

A döntéshez **egyszerű** x
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vereb Község Önkormányzatánál a Vincent Auditor Kft látja el a belső ellenőrzés feladatait a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A Kft. 2024. évben Vereb Község Önkormányzata vonatkozásában:

a) pénzügyi ellenőrzést végzett:

Az ellenőrzés tárgya: Vereb Község Önkormányzat hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, jogszabályi megfelelése.

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e, a hagyatéki végzések megalapozottsága biztosított-e, az adó- és értékbizonyítványok kiadása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzés lefolytatásra került, az ellenőrzési jelentést az ellenőrzést végző cég megküldte az önkormányzat részére. Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

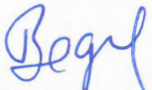
A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) pontja alapján a jegyző a tárgyévét követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszt jóváhagyásra.

A törvényben előírt kötelezettségemnek eleget téve terjesztem elő a Vincent Auditor Kft. által az önkormányzatnál – a fent említett témákban – végzett belső ellenőrzések összefoglaló jelentését és kérem annak elfogadását.

Vereb, 2025. május 7.


Dr. Bognár Dalma
jegyző



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
.../2025.(V. 19.)
HATÁROZATA

a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadja és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2024. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (V. 19.)
HATÁROZATA

a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2024. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

BELSŐ ELLENŐRI

2024.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2024. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2024. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. § a) pont]

2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Vereb Község Önkormányzat hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása, jogszabályi megfelelősége	Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e, a hagyatéki végzések megalapozottsága biztosított-e, az adó- és értékbizonyítványok kiadása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2024. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2024. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2024. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2024. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői

továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2024. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattevés sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Vereb Község Önkormányzat vonatkozásában hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése	A hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok folyamata, végrehajtása alapvetően szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik. A vizsgált hagyatéki végzések megalapozottsága biztosított, az adó- és értékbizonyítványok elkészítése megfelel a jogszabályi előírásoknak. A társhatóságok megkeresésére történő hagyatéki adatszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok ellátása alapvetően megfelel a jogszabályi előírásoknak.	A dokumentálás részben teljes körű.	Az örökösök részére kiküldött értesítés tartalmazza az adatvédelmi nyilatkozatot, miszerint hozzájárulnak az örökösök a nyilatkozatban és a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához. Ez az adatvédelmi nyilatkozat a vizsgált iratanyag részét képezze minden esetben.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálattal kapcsolatos kiemelt jelentőségű megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentés tartalmazza.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési terv elkészült, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre került (Bkr. 45. §). A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési tervet jóváhagyta.

A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési terv realizálásával a szervezet a normákat követve folytathatja tevékenységét, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési terv végrehajtásáról készített beszámoló megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2024. évben lefolytatott ellenőrzés nyomán készült intézkedési terv és a végrehajtásáról készített beszámoló áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített lejárt határidejű feladat határidőben végrehajtásra került. Határidőben végre nem hajtott intézkedés nem volt. A még le nem járt határidejű feladat végrehajtása folyamatban van.

A megállapítások hasznosulását a beszámoló alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

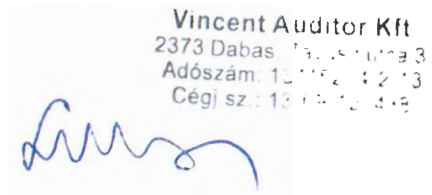
A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Elmaradt intézkedés nem volt.

Vereb, 2025. február 14.



Lisztés-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Készítette: Jóváhagyta:

.....
.....

Dr. Bognár Dalma
Jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adók a települési önkormányzatok helyi közszolgálati feladatainak ellátásához szükséges források biztosításának eszközei, a helyi adókból befolyó összegek az önkormányzat saját bevételeinek jelentős hányadát képezik. Ennek okán az adóbevételek alakulása a helyi önkormányzati költségvetés tervezésére is befolyással bír.

A helyi adópolitika törvényi előírásoknak megfelelő, ugyanakkor helyi sajátosságokat is figyelembe vevő kialakítása a Képviselő-testület feladata.

Az előterjesztés mellékletét képező beszámoló célja, hogy a Képviselő testület számára összegzést adjon Vereb Község Önkormányzatának illetékességi területén az önkormányzati adózás rendszeréről, tapasztalatairól, valamint az adóbevételek adónemenkénti alakulásáról.

Fentiek alapján mellékletben található beszámolót terjesztem elő, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
..... /2025.(V.19.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
..... /2025.(V.19.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Vereb, 2025. május 12.

Tisztelettel


dr. Bognár Dalma
jegyző



Beszámoló

az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról 2024. évben

Az önkormányzatok számára a helyi adóztatás jogát, valamint a helyi adópolitika kialakítását a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény biztosítja. Önkormányzatunk e törvényekben kapott felhatalmazás alapján alkotta meg 14/2017.(XI.22.) számú önkormányzati rendeletét a helyi adókról, mely egységes szerkezetben rendelkezik a magánszemélyek kommunális adójáról és a helyi iparüzési adóról.

A Htv. a helyi önkormányzatok számára a következő adónemek bevezetését teszi lehetővé:

- 1) Vagyoni típusú adók:
 - Építményadó
 - Telekadó
- 2) Kommunális jellegű adók
 - Magánszemély kommunális adója
- 3) Helyi iparüzési adó
- 4) Idegenforgalmi adó

Vereb Község Önkormányzatának illetékességi területén a következő adónemek kerültek bevezetésre:

- Magánszemély kommunális adója
- Helyi iparüzési adó

Ezen adónemekhez kapcsolódó számlákon kívül adóügyben kezeljük még a gépjárműadó, késedelmi pótlék, egyéb bevételek, idegen bevételek, talajterhelési díj, államigazgatási eljárási illeték és helyi jövedéki adó beszedési számlákat.

A helyi adók rendszere és értékelése

1. Magánszemélyek kommunális adója

A **magánszemély kommunális adójának** összege a helyi adókról szóló rendelet alapján adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogviszonyonként **évi 24.000.- forint**. Ez az összeg 2018. január 1-től fizetendő, a 14/2017. (XI.22.) számú önkormányzati rendelet alapján. A törvényben maximalizált érték 33.859,60 forint, vagyis a törvényi maximum kihasználtsága **70,88%-os**.

A helyi adórendelet szerint 50%-os adókedvezmény jár annak, aki:

- aki Vereben külterületen épült lakóházban él.
- üzlethelyisége után, amennyiben az egybeépült a lakóházzal,
- a tulajdonában álló Vereb külterületén lévő gazdasági épület (pince) után, amennyiben Vereb belterületén épült, lakóháznak használt ingatlanban él.

Magánszemély kommunális adójának adónemben adóalanyok száma	:	379 fő
2024. évi kivetett adó	:	9.093.600.- Ft
2024. évi adóbevétel	:	8.728.587.- Ft

A kommunális adó kivetése az adózók adatbejelentése alapján történik, illetve szűnik meg. E bejelentések alapján az adóhatóság határozatban írja elő a fizetési kötelezettséget, vagy módosítja az adóztatást.

Jelentős többletmunkát igényel, hogy az adózók bevallási kötelezettségüket sok esetben csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat, az örökösök sokszor még sokáig fizetik az elhunyt nevére előírt adót. A hagyatéki ügyintézővel igyekszünk együttműködni, már az eljárás kezdetekor felhívjuk az örökösök figyelmét az adatbejelentésre, illetve minden értesítő készítéskor kiküldésre kerül a bejelentéshez szükséges nyomtatvány. Ennek következtében az utóbbi években jelentősen csökkent az elhunyt néven nyilvántartott adó.

Általános tapasztalat, hogy az ingatlan elidegenítése során az új tulajdonos ritkán tesz eleget bevallási kötelezettségének, így a rendszerben a korábbi adózó néven szerepel adókivetés.

Az adóügyi ügyintézőnek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie az ingatlantulajdonosok személyében bekövetkezett változásokat, és fel kell szólítani az új tulajdonosokat bevallási kötelezettségük teljesítésére.

Az adókivetés felülvizsgálata során a TAKARNET rendszerből lekért tulajdoni lapok összevetésre kerülnek az adóprogram kivetési állományaival. Amennyiben az adókivetés hiányát tapasztaljuk, a haszonélvező, illetve tulajdonos részére bevallási nyomtatvány kerül kiküldésre. A beérkezett bevallás nyomtatványok alapján az adó határozattal kivetésre kerül. A felülvizsgálat célja Vereb Község Önkormányzat közigazgatási területén a helyi adórendelet szerinti lehetőleg teljes körű adóztatás.

Jelentős segítséget jelent a Földkönyv program használata, melybe egy évben egyszer ingyenesen letölthető állomány kérhető a Földhivaltól. A program alkalmas a változások kiszűrésére, ezzel nyomon követhetővé válnak a tulajdonosváltások is.

2. Helyi iparűzési adó

A helyi iparűzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az **adóalap 2 %-a**, amely a törvényben előírt maximum **100 %-a**.

Helyi iparűzési adónemben az adózók önadózással teljesítik bevallási kötelezettségüket. A bevallás benyújtásának határideje május 31. napja.

Helyi iparűzési adó adónemben adóalanyok száma : **109 fő**

2024. évi terhelés: **16.065.482,- Ft**

Adóbevétel összesen: **15.823.796,- Ft**

2023. évről 78 darab helyi iparűzési adóbevallás érkezett hivatalunkhoz, és került feldolgozásra, ezen felül volt 20 db KATA-s adóalany.

Általános tapasztalat, hogy az évente benyújtott bevallások nagy része hibás, annak ellenére, hogy a NAV által rendszeresített nyomtatványon nyújthatják be azokat, elektronikusan. Az

adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében az ügyintéző javítja a hibákat, és arról az adózót értesíti. Az ügymenet gyorsítása érdekében legtöbbször telefonon egyeztetünk a könyvelőkkel és a javított bevallást ismételten megküldik elektronikusan.

Késedelmi pótlék és bírság bevételek:

Az önkormányzati adóhatóság fizetési késedelem esetén késedelmi pótlékot számít fel, a bevallási kötelezettség elmulasztása vagy késedelme miatt bírságot szabhat ki. Az önkormányzati adóhatóság bírság kiszabásától méltányosságból eltekintett, mert a hiányosságok a kommunikáció hatékonysága folytán pótlásra kerültek. A késedelmi pótlék bevételek teljesülése igen alacsony. Ennek az a magyarázata, hogy a pótléktartozás elsősorban a behajthatatlan (az adózó nem rendelkezik végrehajtható jogviszonnal, bankszámlával stb.) adótartozások vonzata, és a pótlék az idővel egyenes arányban emelkedik.

Késedelmi pótlék számlán keletkezett késedelmi pótlék bevétel: **244.913.- Ft**
A késedelmi pótlék a mindenkori jegybanki alapkamat öt százalékponttal növelve, naponta. A költséghatékonyság miatt az egyenlegértesítőkhöz a 200.-Ft alatti pótlék befizetéséhez nem teszünk csekket, mivel annak feldolgozási költsége kb. 175.-Ft darabonként.

Talajterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján talajterhelési díj fizetési kötelezettség terheli azt az ingatlan tulajdonost, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá, de szennyvízelhelyezést folytat (ideértve azt, aki egyedi zárt vagy elszívógó szennyvíztárolót alkalmaz).

A talajterhelési díjat az önadózás szabályai szerint a fogyasztónak kell megállapítani, bevallani és megfizetni. A tényleges 2023. évi vízfogyasztási adatok alapján kellett bevallást tenni és a kiszámított talajterhelési díj összeget megfizetni március 31. napjáig.

2 db bevallás került feldolgozásra, 30.960.-Ft került befizetésre.

A talajterhelési díj azokat sújtja, akik nem kötöttek rá a csatornahálózatra. Mivel eleve anyagi nehézségek miatt nem tették meg, ezért a díj behajtása is nehéz. Az erre a számlára befolyó összeg csak a környezetvédelmi alap számlára utalható, csak meghatározott célokra lehet felhasználni.

Átengedett központi adó

Gépjárműadó:

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) gépjárműadó megosztásának szabályait az idei évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése térítette el, ezt követően pedig a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 360. §-a módosította, figyelemmel arra, hogy **a települési önkormányzatokat nem illeti meg a beszedett gépjárműadó összege a 2020. évtől. 2021. évtől pedig már a teljes ügyintézés a NAV hatáskörébe került.**

Gépjárműadó adónemben
adóalanyok száma:

19 fő

Bevétel:

60.- Ft

Kincstári számlára utalás (100%):

60.- Ft

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CLIII. törvény 38.§ alapján kéri az önkormányzati adóhatóságtól.

Idegen bevétel

Idegen bevétel számlára leggyakrabban adók módjára behajtandó szabálysértési bírság, igazgatási szolgáltatási díj, hulladékszállítási díjhátralékok stb. eredményes behajtásának következtében történik a befizetés.

Folyamatban lévő behajtások száma: 8 db.

Újabb összegek már ritkán kerülnek kimutatásra, a legtöbb behajtási ügy igen régi, behajthatatlan követelés, melyek hamarosan elévülnek. A jogszabályok változása miatt már sok ügy behajtása átkerült a NAV hatáskörébe. A hulladékszállítási díjhátralékok mindegyike elévült.

Összegzés

Az 1. sz. mellékletben rögzített adatok alapján az összes adónem vonatkozásában számított **97,58 %-os fizetési mutató** számunkra igen kedvező. A 2. sz. mellékletben kimutatott 6.089.717,-Ft hátralék az elmúlt 5 év alatt felhalmozódott összeg. A törvény változása miatt az eddigi 5 év 4 évre változott, ennyi idő után elévül a behajtáshoz való jogunk. Sokan költöznek új címre, egyre többen külföldre úgy, hogy állandó lakóhelyük községünkben marad, ám kiértesítésük és felszólításuk lehetetlen, egyre több postai küldemény érkezik vissza a címzett ismeretlen jelzéssel. Ilyenkor a behajtás is lehetetlen. Sajnos a községben élnek olyanok, akiktől az adó behajtása lehetetlen, mivel bejelentett munkahellyel, bankszámlával nem rendelkeznek. Igyekeznénk részükre részletfizetést biztosítani, de 2024. évben senki nem élt ezzel a lehetőséggel, sokan nem reagálnak az értesítéseinkre.

2024. évben november hónapban, a II. félévi adó befizetésének határideje után lett postázva 125 db fizetési felszólítás. Azoknál az adózóknál, akiknél a fizetési felszólító kiküldése nem vezet eredményre, a hátralékok beszedése érdekében végrehajtási cselekményeket foganatosíthat az önkormányzati adóhatóság. Mivel a kiküldött felszólítások nagy részben eredményesek voltak, így további végrehajtást nem foganatosítottunk.

Adóhatóság további tevékenységei

Vereb községben az adóhatósági tevékenység során az alábbi számú ügyirat keletkezett:

Adóigazgatási ügyekben keletkezett ügyiratok száma: 445 db

Az adóhatósági munka tartalmazza **adó- és értékbizonyítványok kiállítását** hagyatéki és végrehajtási ügyekben. A lakóingatlanok esetében az okirat helyszíni szemle során kerül kiállításra. 2024. évben 17 db adó- és értékbizonyítványt állítottunk ki.

Az adózói megkeresésre **hatósági bizonyítvány** kerül kiállításra illetékmentesen. 2024. évben 0 db került kiadásra.

Az adózók fizetési kötelezettségükre fizetési könnyítésre (fizetési halasztás, részletfizetés) irányuló **kérelmet**, vagy adómérséklésre irányuló kérelmet nyújthatnak be az adóhatóság vezetőjéhez. A kérelmeket a hozzájuk becsatolt okiratok alapján az adóhatóság vezetője bírálja el. 2024. évben nem érkezett ilyen jellegű kérelem.

A pénzügyi csoport részére a banki befizetésekről havonta elkészíti a számlakivonatokat listáját, a befizetésekről és kiadásokról napi bontásban.

Az adócsoport a Magyar Államkincstár (MÁK) fele negyedévente az adóztatási tevékenységéről zárási **összesítőket, listákat**, havi változási jegyzéket készít. Évváltási, terhelési munkafolyamat évente történik. Az adózók nyilvántartása a központilag kiadott és ellenőrzött ASP rendszerben történik. A rendszer folyamatosan frissül a változó jogszabályi háttérhez igazítva. Ezen frissítések követése nagyon nagy figyelmet igényel, többlet terhet ró az ügyintézőre.

ÖNEGM rendszerben évente kell **adatszolgáltatást** teljesíteni a gépjárműadó utalásáról. A gépjárműadó számlát érintő valamennyi pénzmozgást dokumentáltan kell jelenteni.

Az adózók az adófizetési kötelezettségükről minden évben kétszer - az adók befizetésének határideje előtt néhány héttel – **értesítőt** kapnak számláikról, valamint mellékeljük az esedékes adótartozásuk befizetéséhez szükséges postai csekkeket is. Ez évente kétszer 800 lap postázását jelenti.

Nyilvántartó programunk naprakészsége érdekében folyamatosan **könyvelésre** kerülnek a banki kivonatokon szereplő be- illetve kifizetések.

A 2024. évben is az ASP keretrendszerből indítható **ADÓ szakrendszerben** dolgozhattunk. Elmondható az, hogy a rendszer összetettsége és bonyolultsága miatt az egy-egy ügy elintézésre fordított idő megháromszorozódott. (Például csak a teljesen, pontosan kitöltött adatbejelentések, bevallások dolgozhatók fel. A hiányzó adatok pótlása legtöbbször telefonon vagy e-mailes levelezéssel történik, ami szintén idő. Az adózók által tévesen rossz adószámlára utalt összegek helyes számlára történő átvezetése csak az adózó tudtával, kitöltött, aláírt nyomtatvány alapján lehetséges, ami szintén plusz feladat.)

A következő nagy kihívást az **elektronikus ügyintézés** vállalkozók és vállalkozások számára kötelezővé tétele jelentette. (2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól) 2024. évben már nem fogadtuk el a papír alapon benyújtott nyomtatványokat, mindenkit tájékoztattunk az elektronikus ügyintézésről, annak módjáról, lehetőségeiről.

Még az általunk elküldött határozatok és értesítők is papír alapon kerültek postázásra, de már ügyfélkapura, illetve cégkapura is megküldésre kerültek. Sajnos még nagy számban át nem vett jelzéssel érkeztek vissza. A magánszemélyek számára nem kötelező az elektronikus ügyintézés, de kérelemre ők is intézhetik így ügyeiket, lekérdezhetik az aktuális adóegyenlegüket is. Még nagyon kevesen éltek ezzel a lehetőséggel.

Vereb, 2025. május

dr. Bognár Dalma
jegyző

**A helyi adókból és az adók módjára behajtható köztartozásokból
származó bevételek alakulása**

2024. évben

Adónem/ Számla	Adózók száma	Terhelés	Bevétel	Teljesítés% -ban
Magánszemély kommunális adója	379	9 093 600	8 728 587	95,98%
Helyi iparüzési adó	109	16 065 482	15 823 796	98,49%
Adó összesen:		25 159 082	24 552 383	97,58%
<i>Gépjárműadó mind kincstárnak</i>	<i>19</i>	-	<i>60</i>	-

Számla	Bevétel	Utalás saját kötségvetésnek
Késedelmi pótlék	244 913	244 913
Bírság	762	762
Idegen bevétel	0	0
Talajterhelési díj	30 960	30 960 (környezetvédelmi alap számlára)
Államigazgatási eljárási illeték	0	0

2024. december 31-én fennálló hátralékok

Adónem/ számla	Összes hátralék
Magánszemélyek kommunális adója	2 558 671
Helyi iparüzési adó	2 930 534
Talajterhelési díj	73 800
Késedelmi pótlék	526 712
Összesen	6 089 717

A jelenleg nyilvántartott hátralékok 2020. év január 1. napjától 2024. december 31. napjáig keletkeztek.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

5. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Előterjesztő: Varjas Tímea alpolgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat x **normatív határozat**
határozat

A döntéshez **egyszerű** **X**

minősített többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Vereb Község Önkormányzatának polgármestere, Espár Sándor főállásban látja el feladatát, melynek elvégzéséért illetményre jogosult. A polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló [2011. évi CLXXXIX. törvény \(továbbiakban: Möt.\) 71. § \(4\) bekezdés b\) pontja](#) szabályozza.

Az Országgyűlés elfogadta [a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvényt](#), melynek 1. §-a 2024. október 1. napjától módosította az Möt. 71. § (4) bekezdését az alábbiak szerint:

- 71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.*
- (2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta*
- a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;*
 - b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;*
 - c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;*
 - d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;*
 - e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;*
 - f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;*
 - g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének*
- megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes*

munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyévi július 1-jétől jogosult.

A Magyar Közlöny Hivatalos Értesítő melléklet 2025. évi 11. számában 2025. február 27-én megjelent a KSH által közzétett, a 2024. január – december időszakban meghatározott a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél 667.365 Ft volt. A [Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság](#) oldalán található adatszolgáltatása alapján Vereb község állandó lakosainak száma 2025. év első napján 861 fő. Fentiek alapján a 501–1500 fő lakosságszámú Vereb település polgármestere, **Espár Sándor bruttó 1.167.900 Ft, azaz Egymillió-egyszázhatvanhétezer-kilencszáz forint összegű illetményre jogosult havonta.**

Espár Sándor polgármester az illetményen felül havonta költségtérítésre is jogosult, melynek mértékét az Möt. 71.§ (6) bekezdése az illetmény 15%-ban határozza meg. Erre tekintettel **Espár Sándor, Vereb község polgármestere (1.167.900.-Ft 15%-a) havonta bruttó 175.185 Ft, azaz Százhetvenötezer-száznyolcvanöt forint költségtérítésre jogosult**, melyről nem mondhat le, de dönthet úgy, hogy nem veszi igénybe.

Az illetmény és a költségtérítés megállapítására vonatkozóan külön-külön terjesztek be határozati javaslatot.

Espár Sándor polgármester előzetes megbeszélésünkön jelezte, hogy a napirendi pont tárgyalásánál az ülésen bejelenti személyes érintettségét.

A Möt. 49. § (1) bekezdése értelmében „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”

A Képviselő-testületnek előzetesen döntenie kell, hogy Espár Sándor polgármestert kizárja-e a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására irányuló döntéshozatalból.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat vitassa meg és támogassa!

Vereb, 2025. május 13.

Tisztelettel:

Varjas Tímea
alpolgármester



**A Központi Statisztikai Hivatal közleménye
a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról**

A különböző ellátások megállapításának alapjául több statisztikai adat szolgál, ezért a Központi Statisztikai Hivatal a 2024. évre vonatkozóan az ehhez szükséges főbb adatokat az alábbiakban teszi közzé:

Havi bruttó átlagkereset*:		667 365 Ft/fő
Havi nettó átlagkereset (családi kedvezmény nélkül számított)*:		443 798 Ft/fő
Bruttó kereseti index*:		113,3% (2023. év = 100)
Nettó kereseti index (családi kedvezmény nélkül számított)*:		113,3% (2023. év = 100)
Fogyasztói árindex**:		
2024. decemberi:	104,6%	(2023. december = 100,0)
2024. éves átlagos:	103,7%	(2023. év = 100,0)

Központi Statisztikai Hivatal

* A közölt adatok a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozások, valamennyi költségvetési intézmény és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak.

** Az előző év decemberehez mérő index az év során a tárgyhónappal (2024. december) bezárólag bekövetkezett árváltozások összességéről ad számot. A teljes naptári évre (2024. január–december) vonatkozó árindex pedig a teljes év átlagos fogyasztói árváltozását mutatja az előző évhez (2023. január–december) viszonyítva.

Határozati javaslat I.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
...../2025.(V. 19.)
határozata

a polgármester illetményének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Espár Sándor polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdés b) pontja alapján 2025. július 1. napjától havi bruttó 1.167.900.-Ft-ban, azaz Egymillió-egyszázhatvanhétezer-kilencszáz forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat II.

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
...../2025.(V. 19.)
határozata

a polgármester költségtérítésének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Espár Sándor polgármester költségtérítésének összegét 2025. július 1. napjától havi bruttó 175.185.-Ft-ban, azaz Százhetvenötezer-száznyolcvanöt forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat I.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 19.)
Határozata

döntés szavazásból való kizárásról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Espár Sándor polgármestert nem zárja ki a polgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítására irányuló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat II.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 19.)
Határozata

a polgármester illetményének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja alapján 2025. július 01. napjától havi bruttó 1.167.900.-Ft-ban, azaz Egymillió-egyszázhatvanhétezer-kilencszáz forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat III.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 19.)
Határozata

a polgármester költségterítésének megállapításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Espár Sándor polgármester költségterítésének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2025. július 01. napjától havi bruttó 175.185.-Ft-ban, azaz Százhetvenötezer-száznyolcvanöt forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

6. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és
Pénzügyi Bizottságának
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Téli síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		<input checked="" type="checkbox"/>	normatív határozat
A döntéshez	egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület előtt is ismert, hogy az önkormányzat illetékességi területén a helyi közutakról, valamint az ingatlanhoz nem csatlakozó burkolt járdán és gyalogúton a hó eltakarítása és az utak síkosság mentesítési munkái a települési önkormányzat feladata, különös tekintettel a közintézmények előtti út- és járdaszakaszokra. Ezt a feladatot az elmúlt években a Képviselő-testület 81/2022.(XI.9.) számú határozata értelmében az UNI-DANI Kft látta el. A határozat alapján kötött vállalkozási szerződés 2025.03.31. nappal lejárt, ezért szükséges a szerződés meghosszabbítása.

Eddigi sikeres együttműködésünkre, illetve az általa megküldött korrekt árajánlatra (mely ajánlat az előterjesztés 1.sz.mellékletét képezi) javaslom a síkosságmentesítési feladatok elvégzésére az UNI-DANI Kft-vel a szerződés határozatlan időre történő megkötését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. május 12.



Espár Sándor
polgármester

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi Bizottsága
/2025.(V.19.)
határozata
síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a síkosságmentesítési feladatok ellátásával kapcsolatosan az UNI-DANI Kft (2476 Pázmánd, Fő utca 11., adószám: 23832374-2-07) ajánlatát fogadja el, és az ajánlatában foglalt tartalommal vele határozatlan időre kössön szerződést.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta, Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.19.)
határozata
síkosságmentesítési feladatok ellátására szerződés kötése

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy dönt, hogy az UNI-DANI Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2476 Pázmánd, Fő utca 11., adószám: 23832374-2-07) ajánlatát a téli síkosságmentesítési és hóeltakarítási feladatok ellátására elfogadja, és a céggel határozatlan időtartamra szerződést köt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Vereb Község Önkormányzata** (2477 Vereb, Fő út 10. adószám: 15361590-2-07., számlaszám: 11736082-15361590, képviseli: Kurcz Mária polgármester), mint megbízó – a továbbiakban: Megbízó -,

másrészről: a **UNI-DANI Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2476 Pázmánd, Fő utca 11., adószám:23832374-2-27, számlaszám: 57800019-10015926, képviseli: Dani Zsolt ügyvezető), – a továbbiakban Vállalkozó – között a mai napon, a jelen szerződésben részletezettek szerint.

1. A szerződés tárgya:

Jelen szerződés alapján Megbízó megbízza, Vállalkozó pedig jelen szerződés aláírásával elvállalja Vereb község közigazgatási területén a közúti forgalom folyamatos biztosítása érdekében a község összes utcájának hóeltakarítási feladatai elvégzését.

2. A szerződés időtartama

A felek megállapodnak abban, hogy a szerződést 2025. november 01. napjától – természetesen a téli időszakra vonatkozóan- határozatlan időtartamra kötik.

3. A Vállalkozó az 1. pontban foglalt munkához az alábbi gépjárműveket biztosítja:

1 db hóekével ellátott gépjármű.

4. Munkadíj

4.1. A Vállalkozó az 1. pontban foglalt vállalat teljes körű, hiánytalan és szerződésszerű teljesítése esetén a 2. pontban foglalt időszakra az alábbi díjakat jogosult elszámolni:

- A folyamatos ügyeletért és a készenlétért, valamint a gépjármű rendelkezésre állásáért havonta 35.000,-Ft + ÁFA ügyeleti díj arra az időszakra kerül felszámolásra, amikor a gépek hótólási munkát nem végeznek.
- A hótóló jármű munkadíja 65.000.-Ft + Áfa/ alkalom.
- A településen keletkezett hóátfúvások megszüntetésének óradíja (JCB rakodómunkagéppel) 15.000.-Ft+ÁFA.

4.2. Megbízó és a Vállalkozó megegyeznek abban, ha a tevékenységet érintő költségek (ilyen: üzemanyag) 25 %-ot meghaladó mértékben nőnek, úgy a felek közös megegyezéssel a költségek változásából adódóan a díjakat módosítják.

5. A Vállalkozó kötelezettségei

5.1. Az ügyeleti díj alapján a Vállalkozó vállalja, hogy a szerződéses időszak alatt folyamatos ügyeletet tart, melynek során az időjárás és időjárási előrejelzések alapján indítja a munkagépet. A munkagépet hóesés esetén, a telefonos értesítést követően 1-4 órán belül köteles munkába állítani, amikor a lehullott hó mennyisége eléri az 5 cm-t. A hó-ügyelet magában foglalja mind az éjszakai, mind pedig a hétfői és ünnepnapos időszakokat is.

5.2. A Vállalkozó a munkavégzést követően, a számlázás alapjainak számító menetleveleket köteles leigazoltatni a Megbízó képviselőjével, legkésőbb az elszámolást követő hónap 10-ig.

5.3. A felek megállapodnak, hogy a teljesítéshez a Vállalkozó alvállalkozó igénybevitelére jogosult. A Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha maga teljesített volna.

5.4. Amennyiben a munkakezdés, illetve a munkavégzés szükségessége vitatható, a Vállalkozónak ki kell kérnie a Megbízó előzetes véleményét.

5.5. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről Megbízót haladéktalanul értesíteni.

6. A felek kapcsolattartói

6.1. A Megbízó részéről kapcsolattartó:

Szerződést érintő ügyekben: Espár Sándor Vereb Község Polgármestere

Levél cím: Vereb Község Önkormányzata, 2477 Vereb, Fő út 10.

E-mail elérhetőség: verebph@gmail.com

Telefonszám: +36-70/336-7186

6.2. A Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Dani Zsolt vállalkozó

E-mail elérhetőség: unidanikft@gmail.com

Telefon: +36-20/995-5444

7. Fizetési feltételek

7.1. A Vállalkozó az ügyeleti és készenléti díjat havonta egy alkalommal, minden hónap végével számlázza Megbízó felé. A fizetési határidő a számla keltétől számított 30 nap.

7.2. A Vállalkozó a hó eltakarítási munkákat havonta egy alkalommal, adott hó utolsó napjáig számlázza Megbízó felé. A fizetési határidő a számla keltétől számított 30 nap.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A felek a jelen vállalkozási szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek hatáskörtől függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki a jogvita eldöntésére.

8.2. Azokban a kérdésekben, amelyeket e szerződés nem tartalmaz, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

A jelen szerződést – amely három magyar nyelvű, egymással szó szerint megegyező példányban készült – a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Vereb, 2025.05.19.

Vereb Község Önkormányzata
Espár Sándor polgármester
(Megbízó)

Dani Zsolt
UNI-DANI KFT.
(Vállalkozó)



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

7. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és
Pénzügyi Bizottságának
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadásáról

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat X normatív
egyéb

A döntéshez **egyszerű** x
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (1)-(6) bekezdése rendelkezik a védőnői feladatellátás átszervezéséről az alábbiak szerint:

23.§ (1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.

(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.

A megállapodás értelmében a vagyontárgyak legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerülnek az Átvevő birtokába.

3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - a) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyombiztosításáról;
- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben, az Önkormányzatnál védőnői körzetenként, havonta felmerült költségek 100 %-át köteles megtéríteni, az Önkormányzat által az 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat alapján elkészített kimutatás tartalmának megfelelően, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

vagy

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségeket havonta nettó 39.370,- Ft, azaz nettó harminckilencezer-háromszázhetven forint + ÁFA, azaz bruttó 50.000,- Ft, azaz bruttó ötvenezer forint átalány összegben téríti meg, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

vagy

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségek megtérítésére nem köteles.

Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve

- a. bruttó 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
- b. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetőleg a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolt vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
- c. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
- d. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.

A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.

A költségfelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.


A megállapodás 3 verzióban tartalmazza a költségek megosztásának lehetőségét, melyből Vereb Község Önkormányzata 2 közül tud választani. Az átalányos elszámolás nem választható, mivel a védőnői körzethez 2023.06.30. előtt 2 település tartozott Vereb és Pázmánd. Pázmánd önkormányzatával korábban már megkötötte a Kórház a megállapodást, akik a tételes elszámolást választották. A Kórház által kialakult gyakorlat szerint az azonos védőnői körzethez tartozó települések azonos elszámolást választanak

Önkormányzatunk üzemeltetési költségeire a védőnői szolgálat tekintetében a tételes elszámolás esetén havi szinten csekély összeg számítható ki, ahogy a mellékletben is látszik, így javasoljuk a költségfelosztási megállapodásban a védőnői körzetként felmerült költségektől tekintsen el a T. Képviselő-testület.

Fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Vereb, 2025. május 8.

Tisztelettel


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
/2025.(V.19.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás
elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.19.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás
elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező Költségfelosztási megállapodást a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az

ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolásáról és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

KÖLTSÉGFELOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS
a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok
használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az
ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás
során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben
jelentkező költségek elszámolására

Amely létrejött egyrészről

Vereb Község Önkormányzat

székhely: **2477 Vereb, Fő utca 10.**

adószám: **15361590-2-07**

PIR: **361592**

ÁHTI azonosító: **706780**

képviseli: **Espár Sándor polgármester**

mint az ingatlanra ingyenes használati jogot biztosító kötelezett és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátásban együttműködő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház

székhely: **8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.**

adószám: **15360025-2-07**

PIR: **360023**

ÁHTI azonosító: **745994**

képviseli: **Dr. Bakos Gábor főigazgató**

mint az ingatlan ingyenes használatára jogosult és az Eatv. 6/B. § (2) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátás biztosítására kötelezett (a továbbiakban: **Kórház**),

a továbbiakban együttesen Felek között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az Eatv. vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői feladat ellátására 2023. július 01. napjától a Kórház mint a Fejér vármegyében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése szerint az állam az egészségügyi alapellátás körében az Önkormányzattal együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján az Önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatta el és 2023. július 01. napjától köteles biztosítani a Kórház részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

Mindezek alapján Felek a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötöttek egymással, melyet alapul véve kötik meg jelen költségfelosztási megállapodást (a továbbiakban: költségfelosztási megállapodás).

I. A megállapodás tárgya

1. Jelen költségfelosztási megállapodás tárgya
 - a) a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek),
 - b) a megállapodás 2. számú melléklete szerinti ingó eszközök,a továbbiakban a jelen pont a) és a b) pontjában nevezett tételek együttesen Vagyontárgyak, valamint a megállapodás 3.1. pontja szerinti, a Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése során felmerülő költségek megosztása, figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjára is.
2. A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben, az Önkormányzatnál védőnői körzetenként, havonta felmerült költségek 100 %-át köteles megtéríteni, az Önkormányzat által az 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat alapján elkészített kimutatás tartalmának megfelelően, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségeket havonta nettó 39.370,- Ft, azaz nettó harminckilencezer-háromszázhetven forint + ÁFA, azaz bruttó 50.000,- Ft, azaz bruttó ötvenezer forint átalány összegben téríti meg, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerinti feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségek megtérítésére nem köteles.

3. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve
 - e. bruttó 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
 - f. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetőleg a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolt vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
 - g. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
 - h. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.
4. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.
5. A költségfelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.
6. Az Önkormányzat tájékoztatja a Kórházat, hogy a költségfelosztási megállapodás aláírására a **Képviselő-testület .../2025. (... ..) számú** határozata alapján jogosult.

II. Az elszámolás módja

1. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással:
 - Az Önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig az I.2. pontban rögzített átalánydíj összegéről számlát állít ki a Kórház részére, amely a számlát annak kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalással köteles kiegyenlíteni.
 - Az Önkormányzat a számlát elektronikus levélben köteles megküldeni a Kórház részére a szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu e-mail címre.

A Kórház a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére.

III. A megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása

2. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás egyoldalú jognyilatkozattal történő felmondását kizárják, továbbá kikötik, hogy a költségfelosztási megállapodás

kizárólag közös megegyezéssel szüntethető meg, a jelen fejezetben foglalt eltérések figyelembevétele mellett.

3. A költségfelosztási megállapodás a jogszabály erejénél fogva megszűnik abban az esetben, ha a Kórház jogcíme a Vagyontárgyak ingyenes használatára jogszabály ilyen tárgyú rendelkezése okán megszűnik, vagy a költségfelosztási megállapodás alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnésének a napján, külön megszüntető megállapodás nélkül.
4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról szóló 250/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés n) pontja értelmében a Kórház saját hatáskörű ingatlanüzemeltetési tevékenysége a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek) vonatkozásában részben vagy egészben a jövőben kiszervezésre kerül, abban az esetben ezen körülmény bekövetkezését a Felek olyan körülménynek ismerik el, amely okot ad a költségfelosztási megállapodás módosítására, vagy megszüntetésére, kifejezett tekintettel a jelen pontban hivatkozott jogszabály szerint a Kórház ingatlanüzemeltetési tevékenységében bekövetkező hatáskör változásának tartalmára és mértékére.
5. A költségfelosztási megállapodás kizárólag írásban és kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás 3.1. pontjában rögzített fenntartási és üzemeltetési feladatokat a Kórház 2023. december 31. napjáig áttekinti és a későbbiekben általa átvenni kívánt feladatok tekintetében kezdeményezi az Önkormányzatnál a költségfelosztási megállapodás szükség szerinti módosítását.
7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a költségfelosztási megállapodás III.5. pontja szerinti felülvizsgálatot követően az I.2. pont szerinti átalány összegének módosítása szükséges, akkor a költségfelosztási megállapodást szükség szerint, közös megegyezéssel módosítani vállalják. Felek az átalánydíj összegét a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt – az átalánydíj alapját képező költségek esetleges változására figyelemmel – bármikor jogosultak felülvizsgálni és azt közös megegyezéssel módosítani.

IV. Záró rendelkezések

1. A Felek az eredményes és hatékony együttműködés előmozdítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki:

Az Önkormányzat részéről kijelölt személy:

Neve: Dr. Bognár Dalma

Beosztása: jegyző

E-mail címe: jegyzo@kapolnasnyek.hu

Telefonszáma: +36/70/953-0778

A Kórház részéről kijelölt személyek:

Általános kapcsolattartó:

Neve: Balla-Demeter Ildikó

Beosztása: gazdasági igazgató általános helyettese
E-mail címe: gazdig@mail.fmkorhaz.hu
Telefonszáma: +36/22/535-500/1020 mellék

Számlázással összefüggésben kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Farkas Tímea Erzsébet
Beosztása: osztályvezető (Pénzügyi és Számviteli Osztály)
E-mail címe: etfarkas@mail.fmkorhaz.hu
Telefonszáma: +36/22/535-500/1401 mellék

2. Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a költségfelosztási megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A Felek a költségfelosztási megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A Felek képviselői a megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a költségfelosztási megállapodás módosítását nem igényli. Az értesítés elmaradásából eredő valamennyi kárért a mulasztó fél tartozik helyt állni.
4. A Felek megállapodnak abban, hogy minden hivatalos értesítést írásban, elektronikus úton, e-mail útján kell megküldeni a másik fél címére.
5. A Felek tudomásul veszi, hogy a kapcsolattartók olyan kérdésben, amely a költségfelosztási megállapodás módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozat megtételére önállóan nem jogosultak.
6. A Felek a költségfelosztási megállapodás teljesítése során és érdekében messzemenően együttműködnek és a teljesítést minden rendelkezésükre álló eszközzel előmozdítják.
7. A költségfelosztási megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki annak egészére, az nem érinti költségfelosztási megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a költségfelosztási megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
8. Amennyiben a költségfelosztási megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, szabályoktól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
9. Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

10. A költségfelosztási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak, az itt nem szabályozott kérdésekben Felek a Ptk. szabályait tekintik irányadónak.
11. Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI.25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság, – mint a Kórház fenntartója – a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli a Kórház által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
12. Felek kifejezetten egyetértenek abban, hogy a költségfelosztási megállapodás rendelkezéseinek értelmezését minden esetben a megállapodás rendelkezéseire is figyelemmel és tekintettel kell megtenni.
13. Felek a költségfelosztási megállapodást elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.
14. Jelen költségfelosztási megállapodást – mely 2 (kettő) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 6 (hat) oldalból, valamint négy (4) fejezetből áll, melyből 1 (egy) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány a Kórházat illet, – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Vereb,

Székesfehérvár,

Vereb Község Önkormányzat
Önkormányzat
Espár Sándor
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház**
Kórház
Dr. Bakos Gábor
főigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Vereb,

Székesfehérvár,

Vadasné Frideczki Magdolna
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

Vereb,

Székesfehérvár,

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére, gyalogos-átkelőhelyek kialakítására, fejlesztésére.**

A Meghirdetett pályázat:

A Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogram. A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2025.

A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg Út, híd építése/felújítása esetén 45 000 000 forint.

A pályázati kiírás indokoltsága és célja Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, gyalogos-átkelőhelyről. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

A támogatás formája: a támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő vagy állami tulajdonban és nemzeti park vagyongazdálkodásában lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda építésének támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);

- az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanokon elhelyezkedő, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járda javítása, felújítása (anyag és munkadíj);
- 1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi utakon gyalogos-átkelőhely(ek) kialakítása, fejlesztése.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

Az Önkormányzat az alábbi cél tekintetében kíván pályázatot benyújtani:

1/1 tulajdoni hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 8. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása.

- **Vereb belterület 79/8 hrsz-ú kivett út**
- **Vereb belterület 580/15 hrsz, Vajda utca**

A pályázat címe: Vereb belterületi utak **kialakítása/felújítása**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. május 12.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi Bizottsága
/2025.(V.19.)
határozata

Döntés a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy nyújtson be pályázatot a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, MFP-UHJ/2025. kódszámú „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta, Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.19.)

határozata

Döntés a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” pályázat benyújtásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” című alprogramú, MFP-UHJ/2025. kódszámú pályázaton.

A pályázattal érintett ingatlanok: Vereb belterület 79/8 hrsz és 580/15 hrsz (Vajda utca).

Az igényelt támogatás összege: 45.000.000 forint, azaz negyvenötmillió forint.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy megtegye a szükséges intézkedéseket.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025. június 23.

Fejér Vármegyei Könnnyhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/41491/2025

2025.05.08

Szektor: 53

VEREB**Belterület 79/8 helyrajzi szám**

		I R É S Z			
1. Az ingatlan adatai: alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/		min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
. Kivett út		0	1575	0.00	

II R É S Z

2. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 62109/2004.08.16
jogcím: ajándékozás
jogállás: tulajdonos
név: VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
cím: 2477 VEREB Fő utca 10
törzsszám: 15361590

- III R É S Z
1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30804/4/2003.2002.11.07
- Önálló szöveges bejegyzés telekalakítás során a verebi 79/5 hrsz-ú és 79/6 hrsz-ú ingatlanok összevonva majd megosztva 79/6, 79/7, 79/8, 79/9, 79/10 és 79/11 hrsz-ú ingatlanokra.
2. bejegyző határozat, érkezési idő: 33718/2005/2004.12.27
- Önálló szöveges bejegyzés telekalakítás során, a 79/8 hrsz-ú ingatlan területébe 441 m2 beolvadt a 79/12 hrsz-ú és a 79/14-18 hrsz-ú ingatlanok területéből.
3. bejegyző határozat, érkezési idő: 67602/2007.10.11
- VezetékJog
144 m2 területre az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.
jogosult:
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:
10741980
cím : 9027 GYÖR Kandó Kálmán utca 11-13

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Fejér Vármegyei Közműhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/41489/2025

2025.05.08

Szektor: 53

VEREB**Belterület****580/15 helyrajzi szám**

2477 VEREB Vajda utca 580/15 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"					
I R É S Z					
1. Az ingatlan adatai:					
alrészlet adatok					
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv. ha m2 k.fill	

. Kivett közterület	0	8124	0.00		
II R É S Z					
3. tulajdoni hányad: 1/1					
bejegyző határozat, érkezési idő: 36688/1992.03.27					
jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.					
jogállás: tulajdonos					
név: VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT					
cím: 2477 VEREB Fő utca 10					
törzsszám: 15361590					
III R É S Z					
NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST					

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

9. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 19-én tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

Előterjesztő: Dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

A döntéshez egyszerű

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és Nadap Község Önkormányzata, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 84.§ (1) bekezdése alapján megállapodást kötött a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Közös Hivatal) létrehozására és fenntartására, mely 2013. január 1-jétől létrejött és működik. Vereb település 2015. január 1. napjától csatlakozott a közös hivatalhoz, s ennek megfelelően módosításra került a közös hivatal létrehozására vonatkozó megállapodás is.

A költségvetési szervek alapító okiratának 2015. január 1. napjától, jogszabályban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek kell megfelelni. Az alapító okiratot kötelező sablon szerint kell kiadni. A módosító okiratban a módosításra okot adó változásokat kell rögzíteni, egyidejűleg gondoskodni kell az egységes szerkezetű okirat szövegének megállapításáról és kiadásáról (az alapító okirat módosítása és az egységes szerkezetű alapító okirat az előterjesztés mellélete).

A Képviselő-testület 2025. április 14-i ülésen elfogadta az Alapító Okirat módosítását a jogszabályi előírásoknak megfelelően, azonban a Magyar Államkincstár 07-TNY-1349-2/2025-806143 számú végzésben hiányosságokra hívta fel figyelmünket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására.

Vereb, 2025. május 19.

Tisztelettel:



Dr. Bognár Dalma
jegyző

Határozati javaslat I.
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(V.19.)
Határozata
a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv alapító okiratának módosítását, ezzel együtt a költségvetési szerv módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés mellélete szerint jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Magyar Államkincstár

Fejér Vármegyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 8000 Székesfehérvár, Ósz utca 11-13
Ügyintéző: Menyhárt-Tóth Zsuzsanna
Telefonszám: 22/534-605

Iktatószám: 07-TNY-1349-2/2025-806143
Tárgy: Hiánypótlási felhívás törzskönyvi
nyilvántartási eljárásban

KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA vezetője részére
Elektronikus elérhetősége: 245652109
Kápolnásnyék
Fő utca 28
2475

Kápolnásnyék Község Önkormányzata	
Érkezett: 2025 MÁJ 13.	
Iktatószám:	Mell. db:
6613389-5/2025	

6613389-5/2025 /módosított költségvetés
8.6/

VÉGZÉS

A(z) KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28) által benyújtott, 2025. május hónap 06. napján, a 07-TNY-1349-1/2025-806143 iktatószámon érkezett, KÁPOLNÁSNYÉKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL (törzskönyvi azonosító: 806143) megnevezésű törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati költségvetési szerv" tárgyú kérelme hiányos az alábbiak szerint:

- Megállapítom, hogy Nadap Község Önkormányzatának címe hibásan szerepel a benyújtott okiratokban. A Közhiteles Törzskönyvi Nyilvántartásban (a továbbiakban: Nyilvántartás) Nadap Község Önkormányzatának címe „8097 Nadap Haladás utca 56.”. Ennek megfelelően az Alapító okirat 1.2.2. és 2.2.4. pontjait javítani és erről a Módosító okiratban is rendelkezni szíveskedjen
- A Nyilvántartás alapján Vereb Község Önkormányzatának pontos neve: Vereb Község Önkormányzat Ennek megfelelően az Alapító okirat 2.2.5. pontját javítani és erről a Módosító okiratban is rendelkezni szíveskedjen.
- Tekintettel arra, hogy az Alapító okirat 1.2.2. pontjában a telehelyek megnevezése feltüntetésre került, viszont a Nyilvántartás nem tartalmaz ilyen adatokat, így kérem, hogy azokról rendelkezni szíveskedjen a B202-Változásbejelentési kérelem 4. oldalán, illetve annak C5 pótlapján.
- A Nyilvántartásban csak Kápolnásnyék-Nadap Önkormányzatok Körjegyzősége, mint jogelőd szerepel Amennyiben Pázmándi Közös Önkormányzati Hivatalt is jogelődként kívánja feltüntetni, arról a B202 Változásbejelentési kérelem 1. oldalán, illetve annak megfelelő pótlapján rendelkezni szíveskedjen.
- Kérem, hogy a képviselő-testületi határozatokat a benne hivatkozott mellékletekkel együtt megküldeni szíveskedjen.
- Felhívom figyelmét, hogy a hiánypótlásnak B600-as úrlapon a végzés iktatószámára való hivatkozással és a fentiek alapján módosított dokumentum(ok) együttes benyújtásával tehetnek eleget.

A hiánypótlási felhívásnak 2025. május 28-ig tehet eleget. A hiánypótlási időszak az ügyintézési határidőbe nem számít bele.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlási felhívásnak nem tesz eleget, ennek hiányában a kérelme nem bírálható el és tekintettel arra, hogy a törzskönyvi nyilvántartási eljárás hivatalból nem folytatható, a kérelmére indult közigazgatási hatósági eljárást megszüntetem.

Végzésem ellen önálló jogorvoslatnak helye nincs, az csak a határozat, annak hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen indított közigazgatási perben támadható meg.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A(z) KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA a(z) KÁPOLNÁSNYÉKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL megnevezésű törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati költségvetési szerv" tárgyú kérelmet nyújtott be hatóságomhoz / a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóságához.

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság a kérelmet megvizsgálta az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/A. §-a, 167/C. §-a, 167/E. §-a, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok alapján.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 44. §-a alapján, ha a kérelem a jogszabályban foglalt követelményeknek nem felel meg, vagy megfelel, de a tényállás tisztázása során felmerült új adatra tekintettel az szükséges, az eljáró hatóság határidő megjelölésével, a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 104. § (2) bekezdése alapján a hiánypótlási felhívás teljesítésére legfeljebb 15 napos határidő állapítható meg.

A kérelem elbírálásához a fenti jogszabályi előírások alapján szükséges a rendelkező részben részletezett hiányok pótlása.

Végzésemet az Ákr. 44. §-a, 47. § (1) bekezdés b) pontja, 50. § (5) bekezdése, 80. § (1) bekezdése, 81. § (1) bekezdése, 112. §-a, valamint az Áht. 104. § (2) bekezdése alapján hoztam meg.

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Székesfehérvár, 2025. május 13.

Szabóné Antal Enikő Magdolna a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.
Szabó Krisztina
osztályvezető

Kapják:

1. KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 245652109
2. Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság (8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13)



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

10. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Dr. Szekerczés Anna ügyvéd
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		normatív
	x	egyéb
A döntéshez	egyszerű	x
	minősített	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A HUMÁN Család- és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a 2025. április 11.-napján tartott ülésén megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjainak felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést s 10/2025. (IV.11.) határozatában döntött arról, hogy javasolja a térítési díjak több éve nem módosult térítési díjainak emelését: arra figyelemmel, hogy az ellátott feladatok önköltség számítása és finanszírozása tekintetében az egyes szolgáltatások önköltsége és az intézményi térítési díjak között már olyan mértékű az eltérés, mely azok emelését szükségessé teszi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – továbbiakban: Jat. – 5. § (1) bekezdés szerint a jogszabály alkotására adott felhatalmazásban meg kell határozni a felhatalmazás jogosultját, tárgyát és kereteit. Az 5. § (5) bekezdés értelmében társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt, ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges. Az önkormányzati rendelet módosítása tekintetében ugyanezen eljárási szabály alkalmazandó.

A HUMÁN Család- és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak szerint a Társulás keretében az általa fenntartott HUMÁN Család- és Gyermejjóléti Szolgálat tevékenységi körébe tartozó szociális alapellátások intézményi térítési díjainak, továbbá a gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjaknak önkormányzati rendeletben történő szabályozására s annak mindenkorai jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára az Sztv. 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével – Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.

Az önkormányzati rendelet módosítása előkészítési rendje a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint az alábbi:

- A térítési díjak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a Társulási Tanács által javasolt tartalommal a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal Jegyzője Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett Önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.
- Az Önkormányzatok Képviselő-testületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyek a Polgármesteri Hivatal vezető jegyző részére írásban megküldenek.
- Amennyiben az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete ezen határidőn belül a véleményét nem alakítja ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet módosítás megalkotható.
- Amennyiben az Önkormányzatok Képviselő-testületei a módosító tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulási Tanács ülésén kell ismertetnie.
- Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerint a fenti eljárást ismételten le kell folytatni.
- Ha az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete ezen utóbbi tényt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotható.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét – a HUMÁN Család- és

Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Tanácsa javaslatában foglaltaknak megfelelően - a Velencei Polgármesteri Hivatal előkészítette, mely jelen előterjesztés 1. melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, illetve a Pénzügyi Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására s az előterjesztés 1. melléklete tartalma szerinti önkormányzati rendelet módosítás tervezete tekintetében annak Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához a hozzájárulás megadására.

Vereb, 2025. május 16.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi Bizottságának
..... /2025.(V.19.) határozata
hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta az előterjesztést és az abban foglaltak szerint elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendeletének módosító tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2025.(V.19.) határozata
hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése s a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú módosító rendeletének Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaszervezeti feladatokat ellátó Velencei Polgármesteri Hivatal jegyzője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 28.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendeletének a módosításáról

[1] A rendelet felülvizsgálata során egyes térítési díjak emelése vált szükségessé. A rendelet célja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat az ellátottak által megfizethető módon és a társulásban résztvevő önkormányzatok gazdasági érdekeit is figyelembe véve biztosítsa.

[2] Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § - ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdés alapján Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Pázmánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Sukoró Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének, Zichyújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hozzájárulásával a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Étkeztetésben az a személy részesülhet, akinek a szociális rászorultságát a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Intézményvezetője (a továbbiakban: Intézményvezető) a 4. § (1) bekezdés a) – g) pont egyike alapján megállapítja.]

„a) Az (1) bekezdés a) pontja alapján életkora miatt szociálisan rászorult az a személy, aki a 65 életévét betöltötte.”

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Étkeztetésben az a személy részesülhet, akinek a szociális rászorultságát a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Intézményvezetője (a továbbiakban: Intézményvezető) a 4. § (1) bekezdés a) – g) pont egyike alapján megállapítja.]

„f) Az (1) bekezdés g) pontja alapján jövedelmi helyzete miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 300%-át, egyedül élő esetén a 350%-át.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 6. és 7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„6. §

- (1) Az étkeztetés térítési díja házhozszállítással bruttó 1.250,-Ft/adag/ellátási nap ellátottanként, a kiszállítás díja: 0,- Ft.
- (2) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja gondozási szükséglet megléte esetén 1.000,-Ft/gondozási óra ellátottanként.
- (3) Gondozási szükséglettel nem rendelkező személy ellátása esetén a házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű, 3790,- Ft/gondozási óra ellátottanként.
- (4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja szociális rászorultság esetén bruttó 150,-Ft/készülék/ellátási nap ellátottanként.
- (5) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

7. §

- (1) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, aki az 4. § (2) bekezdés a) - f) pontja alapján részesül ellátásban, és a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 200%-át.
- (2) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 44 %-kal csökkentheti annak a személynek, aki az 4. § (2) bekezdés a) - f) pontja alapján részesül ellátásban, és a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 300%-át.
- (3) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 32 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.
- (4) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 20 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének az 500%-át.
- (5) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetében a személyi térítési díj további mérséklésével kapcsolatos kérelemről Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt.
- (6) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 200%-át.

(7) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 50 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 300%-át.

(8) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 30 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.

(9) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 15 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 500%-át.

(10) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 300%-át.

(11) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 60 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.

(12) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 50 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 500%-át.

(13) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 40 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 600%-át.

(14) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 20 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 800%-át.

(15) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetében a személyi térítési díj további mérséklésével kapcsolatos kérelemről Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt.”

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Személyi térítési díj a szociális alapszolgáltatások igénybevételéhez			
Havi rendszeres jövedelem	Szociális étkeztetés (Ft/adag Áfával)	Házi segítségnyújtás személyi térítési díj (Ft/óra)	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Ft/nap)
57 000.-Ft alatt	0	0	0
57 001.-Ft - 85 500.-Ft között	700.-	500.-	0
85 501.-Ft - 114 000.-Ft között	850.-	700.-	60.-
114 001.-Ft - 142 500.-Ft között	1 000.-	850.-	75.-
142 501.-Ft felett	1 250.-	1 000.-	90.-
171 000.-Ft felett			120.-
228 000.-Ft felett			150.-



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

11. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Török Ágnes intézményvezető
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat **normatív**

egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített **többség szükséges.**

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szociális törvény) 92.§ (3) bekezdése rögzíti az önkormányzatok kötelezettségét a szociális szolgáltatástervezési koncepció készítésére, illetve felülvizsgálatára, mely többek között előírja, hogy „A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja”

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás vezetője Török Ágnes fentiek értelmében eleget téve törvényi, illetve jogszabályi kötelezettségének mai napon megküldte önkormányzatunk részére a Társulás Szociális Szolgáltatási Koncepcióját, mely jelen előterjesztés 1.szám mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, az előterjesztés 1. melléklete tartalma szerinti koncepció, illetve a határozati javaslat elfogadására.

Vereb, 2025. május 19.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..... /2025.(V.19.) határozata
döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az Intézményi Társulást tájékoztassa, a Társulás intézményvezetője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

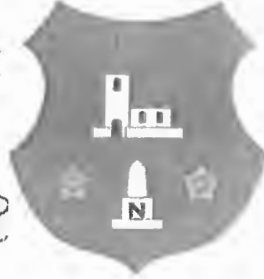
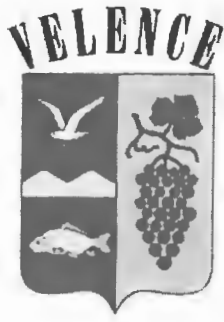
A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 31.

HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás

Szociális Szolgáltatástervezési Kon koncepciója



2025



Tartalom

1. Jogszabályi háttér, szervezeti, társadalmi, gazdasági változások

2. Demográfiai helyzet

3. Az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzete a szolgáltatások biztosításáról

- 3.1. A Társulás szociális szolgáltatási struktúrája
- 3.2. Az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzete
- 3.3. Az egyes szociális szolgáltatások iránti igények alakulása
- 3.4. A hiányzó szociális szolgáltatások biztosításának lehetősége

3. 4. A szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatai

- 4.1. A Társulás létrejötte óta (2014-2024. évben) végrehajtott fejlesztések, változások
- 4.2. A szociális szolgáltatások működtetési, fejlesztési feladatai,
- 4.3. A szociális szolgáltatások finanszírozása

5. Összegzés

1. Jogszabályi háttér

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szociális törvény) 92.§ (3) bekezdése rögzíti az Önkormányzat kötelezettségét a szociális szolgáltatástervezési koncepció készítésére, illetve felülvizsgálatára az alábbiak szerint „*A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja*”.

A Szociális törvény szerint a koncepció tartalmazza különösen a lakosságszám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket, az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról, a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az egyes ellátotti csoportok (idősek, munkanélküliek, hátrányos helyzetűek, stb) sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.

Jogi környezet változásai

A szociális törvény személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat szabályozó fejezete több alkalommal módosult. Változtak az ellátási formák az elnevezésük, tartalmuk, igénybevételük feltételrendszere, továbbá módosult a személyes gondoskodás megszervezésére kötelezettek köre is.

Változtak továbbá a finanszírozási rendszerrel összefüggésben a dokumentációk, a napi jelentések NRSZH. rendszerbe történő rögzítése. 2014. - 2024. évben újabb változások történtek. Sor került az önkormányzati törvény keretében az állami és önkormányzati feladatok újra szabályozására, a szociális ellátások területén az ellátási kötelezettség és a szabályozórendszer változására, valamint a finanszírozási rendszer átalakítására is. Mindezek a változások jelentős mértékben befolyásolják a szociális ellátórendszer egészét. A változásokból következő ellátási struktúra, valamint az ehhez kapcsolódó feladatok a koncepcióban részletesen bemutatásra kerülnek.

Szervezeti változások

1999. szeptember 1-én kezdte meg a Szolgálat működését Velence Nagyközség által létrehozott intézményi társulás formájában. Az intézményi társulás célja: a települések a családsegítés, és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait magas szakmai és ellátási színvonalon történő ellátása, ugyanakkor a közös feladatmegvalósítás lehetővé tette, hogy a fenntartással járó fajlagos költségek csökkenjenek az által, hogy az állami költségvetésből a társulás kiegészítő normatív állami hozzájárulásra jogosulttá vált.

A társulás tagja ekkor négy település: Velence, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd. A Szolgálat a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait látta el, 1 fő intézményvezető és 3 fő szociális munkás alkalmazásával.

Az ellátási terület összlélekszáma: 9 757 fő, a gyermeklélekszám: 1 929 fő.

2000-ben a társuláshoz csatlakozott Vereb, majd

2001-ben Lovasberény település.

Ekkor az ellátási területhez tartozó összlélekszám 13 544 fő, a gyermeklélekszám: 2774 fő volt.

2002-ben a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatai a különálló egységek létrehozásával ketté váltak, ezzel egyidejűleg létszámbővítésre került sor. 1 fő intézményvezető és 4 fő szociális munkás látta el a feladatokat. Ebben az évben szolgáltatási szerződés megkötésére került sor Pákozdi településsel, majd

2003-ban került sor Pákozdi csatlakozására.

A csatlakozással 16 671 főre nőtt az ellátási terület összlélekszáma, míg a gyermeklélekszám 3 355 fő.

A házi segítségnyújtás, mint szociális szolgáltatás, valamint a szociális étkeztetés (koordinálása az intézmény feladata, az ebédszállítást vállalkozó végzi) integrálása az intézmény kereteibe szintén ennek az évnek az eredménye, amely szolgáltatás csak Velence településre terjedt ki. A házi segítségnyújtás működtetésére került sor 1 fő, főállásban történő foglalkoztatásával. A szociális gondozó munkáját egy fő közcélú munkás, valamint a Baptista Szeretetszolgálat részéről „önkéntes segítő” egészítette ki.

2004-ben két új település társult a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátására: Sukoró és Zichyújfalu.

Az ellátott területek összlélekszáma: 18 921 fő, a gyermeklélekszám: 3 976 fő.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait ekkor 1 fő intézményvezető és 5 fő szociális munkás látta el. Ebben az évben megkezdődött a helyettes szülői hálózat kialakítása a társult településeken, amely a gyermekek átmeneti gondozásának egy formája.

2005-ben a szociális törvény változásával a szociális információs szolgáltatás-, illetve az alternatív napközbeni ellátás formájaként a Mikkamakka Játsszóház tevékenysége bővítette intézményünk szociális szolgáltatásait. Ebben az évben a helyettes szülői hálózat, valamint a Mikkamakka Játsszóház működési engedélye a társulás egészére terjed ki. Működési engedéllyel rendelkezik az étkeztetés, házi segítségnyújtás is.

Elkészült a Többcélú Kistérségi Társulás Bűnmegelőzési Konceptiója, valamint Velence Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója is.

2006-ban került sor a házi segítségnyújtás, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, mint új szolgáltatás intézményi társulás formájában történő bevezetésére, amelynek kialakítása és szakmai szabályoknak megfelelő működtetése átnyúlt a 2007-es évre.

Az ellátási terület összlélekszáma 19 529 fő, a gyermeklélekszám: 3 345 fő.

2007-ben házi segítségnyújtás intézményi társulásban történő működtetése, gondozónők átvétele, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetése (40 db nyomógombos jelzőkészülék kihelyezése ügyeleti rendszerrel), közösségi ellátások (pszichiátriai és szenvedélybetegek otthoni ellátása)

Az intézményben dolgozók létszáma 14 főre nőtt: 1 fő intézményvezető, 5 fő családgondozó, 8 fő szociális gondozó.

Az ellátási terület összlélekszáma 19 774 fő, a gyermeklélekszám: 3689 fő.

2008-ban a közösségi ellátások (pszichiátriai és szenvedélybetegek otthoni ellátása) intézményi társulásban történő kiépítése, ellátási szerződés megkötése a HUMÁN Sztráda Kht-val.

Az ellátási terület összlélekszáma 20 069 fő, a gyermeklélekszám: 3710 fő.

2009-ben a kötelező alapfeladatok közül kikerült a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szolgáltatást nyújtó Alvinczi Péter Szeretetszolgálat pénzügyi gondjai miatt a kihelyezett közel 145 jelzőkészülék működtetését tovább nem vállalta. Az idős embereknél kihelyezett készülékek és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás további működtetését kellett megoldani, amely 2011 évben realizálódott.

Velence Város településen 3 Családi Napközi kezdte meg működését, amelynek beindításában segítséget nyújtott Intézményünk.

Az ellátási terület összlélekszáma a 20 558 fő, a gyermeklélekszám: 3695 fő.

2010-ben a Nemzeti Erőforrás Minisztériuma pályázatot írt ki jelzőrendszeres házi segítségnyújtást működtető szolgáltatók befogadására és állami támogatására, valamint tárgyi és személyi feltételeinek fejlesztésére. A megbízhatóan működő szolgáltatás érdekében 200 készülékre adtuk be a pályázatunkat. A pályázat elbírálásakor 80 készülékre kaptunk támogatást, valamint a személyi és tárgyi feltételek fejlesztésére 112 000 Ft-ot nyertünk el.

Az ellátási terület összlélekszáma 20 706 fő, a gyermeklélekszám: 3 694 fő.

2011-ben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás fejlesztésére került sor, a benyújtott pályázat eredményeként 100 készülék kihelyezésének finanszírozása válik lehetővé. Nagy eredmény,

hogy a rászoruló idős emberek térítésmentesen vehetik igénybe ezt a szolgáltatást, amely révén biztonságérzetük nő.

Az ellátási terület összlélekszáma 20 705 fő, a gyermeklélekszám:3 694 fő.

2012-ben a Mikkamakka Játsszóház kikerült az Intézmény irányítása alól. Valamint megszűnt alul finanszírozás miatt a közösségi ellátások. Továbbra is megmaradt a gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (nem kötelező alapszolgáltatási feladat), valamint a rendszeres szociális segélyezettekkel való együttműködés. Pszichológiai, jogi tanácsadás, önkéntes jogász segíti a munkánkat. Bevezetésre kerül a TEVADMIN TAJ alapú jelentési kötelezettség.

2012-től az oktatási intézményekben bevezetésre kerül a közösségi szolgálat, amely együttműködési megállapodás keretén belül lehetőséget nyújt számunkra, hogy a diákokkal a közösség számára hasznos tevékenységet végezzünk. Pl. adományosztás, gyermeknap programok

Az ellátási terület összlélekszáma 20 910 fő, a gyermeklélekszám:3 723 fő.

2013-ban

Az ellátási terület összlélekszáma 20 999 fő, a gyermeklélekszám:3 775 fő.

2014-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 21 113 fő, a gyermeklélekszám:3 785 fő.

2015-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 21 241 fő, a gyermeklélekszám:3 846 fő.

2016-ban

Az ellátási terület összlélekszáma 21 437 fő, a gyermeklélekszám:3 857 fő.

2017-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 21 780 fő, a gyermeklélekszám:3 947 fő.

2018-ban

Az ellátási terület összlélekszáma 22 225 fő, a gyermeklélekszám:4 111 fő.

2019-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 22 704 fő, a gyermeklélekszám:4291 fő.

2020-ban

Az ellátási terület összlélekszáma 23 266 fő, a gyermeklélekszám:4 463 fő.

2021-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 23 800 fő, a gyermeklélekszám:4 681 fő.

2022-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 24 382 fő, a gyermeklélekszám: 4923 fő.

2023-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 24 881 fő, a gyermeklélekszám: 5 041 fő.

2024-ben

Az ellátási terület összlélekszáma 25 236 fő, a gyermeklélekszám: 5 141 fő.

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2013. július 1-től önálló jogi személyiségű társulásként működik tovább. A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat intézménye vonatkozásában a fenntartói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja. A közös fenntartású intézmény ellátási területe, valamennyi szociális alap szolgáltatás tekintetében kiterjed Velence, Kápolnásnyék, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Nadap, Sukoró, Pákozdi, Zichyújfalu települések közigazgatási területére is. A Társulás és a Társulás által fenntartott intézmény munkaszervezeti feladatait és gazdálkodási tevékenységét Velence Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Társadalmi, gazdasági változások

A szociális ellátórendszer számára továbbra is kihívást jelent a lakónépesség idősödése, a családok jövedelmének csökkenése, a munkanélküliség, és a lakhatás bizonytalanságának veszélye. A pénzbeli és természetbeni ellátások iránti növekvő igények mellett a szociális szolgáltatások további erősítése is szükséges, hiszen jól ismert tény, hogy számos pénzben nyújtott ellátás hasznosulásának hatékonyságát jelentősen növeli, ha társul hozzá megfelelő segítséget nyújtó személyes szolgáltatás. További tapasztalati tény, hogy a családok anyagi jellegű nehézségei sajnálatos módon pszichés jellegű problémákat is generálnak. A felgyorsult életvitel, az ügyintézés bonyolultsága, problémákkal terhelt környezeti hatások okozta pszichés terhelések az alapellátások: családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, ill. a nappali és bentlakásos ellátások iránti igények növekedésével járnak együtt.

2. Demográfiai helyzet

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2014. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	5691	970	1627	29%
Kápolnásnyék	3697	644	852	23%
Lovasberény	2704	425	625	23%
Nadap	548	127	104	19%
Pákozdi	3241	675	643	20%
Pázmánd	2110	399	500	24%
Sukoró	1357	227	400	29%
Vereb	821	161	174	21%
Zichyújfalu	944	157	174	18%
ÖSSZESEN	21 113	3785	5099	24%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2015. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	5745	995	1671	29%
Kápolnásnyék	3721	656	877	23%
Lovasberény	2683	417	636	24%
Nadap	550	124	114	21%
Pákozd	3257	677	674	20%
Pázmánd	2132	410	508	24%
Sukoró	1378	231	421	31%
Vereb	821	164	183	22%
Zichyújfalu	954	172	176	18%
ÖSSZESEN	21 241	3846	5260	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2016. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	5828	991	1746	30%
Kápolnásnyék	3750	674	893	24%
Lovasberény	2677	413	651	24%
Nadap	571	131	121	21%
Pákozd	3245	652	686	21%
Pázmánd	2135	408	521	24%
Sukoró	1451	259	439	30%
Vereb	824	167	182	22%
Zichyújfalu	956	162	183	19%
ÖSSZESEN	21 437	3857	5422	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2017. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	5952	1027	1799	30%
Kápolnásnyék	3804	688	932	25%
Lovasberény	2690	425	668	25%
Nadap	601	149	129	21%
Pákozd	3298	658	714	22%
Pázmánd	2151	406	533	25%
Sukoró	1519	279	452	30%
Vereb	826	162	186	23%
Zichyújfalu	939	153	187	20%
ÖSSZESEN	21 780	3947	5600	26%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2018. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	6186	1106	1834	30%
Kápolnásnyék	3884	720	962	25%
Lovasberény	2632	413	677	26%
Nadap	620	152	132	21%
Pákozd	3324	672	732	22%
Pázmánd	2190	428	537	25%
Sukoró	1613	296	456	28%
Vereb	818	163	187	23%
Zichyújfalu	958	161	188	20%
ÖSSZESEN	22 225	4111	5705	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2019. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	6446	1207	1863	30%
Kápolnásnyék	3880	739	949	24%
Lovasberény	2676	432	680	25%
Nadap	652	165	136	21%
Pákozd	3375	683	752	22%
Pázmánd	2200	423	540	25%
Sukoró	1714	311	467	27%
Vereb	807	163	182	23%
Zichyújfalu	954	168	202	21%
ÖSSZESEN	22 704	4291	5771	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2020. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	6720	1277	1895	28%
Kápolnásnyék	3984	768	974	24%
Lovasberény	2727	449	681	25%
Nadap	656	165	144	22%
Pákozd	3454	711	762	22%
Pázmánd	2219	430	539	24%
Sukoró	1777	343	479	27%
Vereb	794	158	184	23%
Zichyújfalu	935	162	200	21%
ÖSSZESEN	23 266	4463	5858	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2021. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	6976	1356	1945	28%
Kápolnásnyék	4033	792	991	24%
Lovasberény	2706	454	691	25%
Nadap	708	192	138	22%
Pákozd	3539	741	775	22%
Pázmánd	2242	442	535	24%
Sukoró	1860	369	482	27%
Vereb	802	163	184	23%
Zichyújfalu	934	172	205	21%
ÖSSZESEN	23 800	4681	5946	25%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2022. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	7127	1409	1904	27%
Kápolnásnyék	4094	813	998	24%
Lovasberény	2693	457	694	26%
Nadap	745	204	143	19%
Pákozd	3688	799	787	21%
Pázmánd	2339	479	534	23%
Sukoró	1948	407	495	25%
Vereb	827	177	188	23%
Zichyújfalu	921	178	209	22%
ÖSSZESEN	24 382	4923	5952	24%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2023. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	7305	1458	1927	26%
Kápolnásnyék	4142	823	996	24%
Lovasberény	2748	474	709	26%
Nadap	766	209	143	19%
Pákozdi	3805	833	789	21%
Pázmánd	2348	453	535	23%
Sukoró	1997	419	515	26%
Vereb	834	182	185	22%
Zichyújfalu	936	190	209	22%
ÖSSZESEN	24881	5041	6008	24%

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2024. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	7422	1503	1924	26%
Kápolnásnyék	4184	844	1005	24%
Lovasberény	2778	489	722	26%
Nadap	790	212	146	18%
Pákozdi	3884	849	795	20%
Pázmánd	2371	454	547	23%
Sukoró	2044	425	524	26%
Vereb	853	187	188	22%
Zichyújfalu	910	178	209	23%
ÖSSZESEN	25236	5141	6060	24%

Magyarország települései lakosságának koréves népesség-nyilvántartási adatai szerint a Társulás állandó népességének száma növekvő tendenciát mutat, ezen belül a kiskorú népesség aránya, valamint az időskorúak száma is követi ezt a tendenciát, így a lakónépesség elöregedése is megfigyelhető. Az összlakosság 25%-a 60 év feletti.

Az idősödő (60 év feletti) lakosság életkori megoszlását szemlélve a jelenlegi helyzet bemutatásán túl alkalmas arra, hogy a jövőbeni állapotokra vonatkozóan is következtetéseket vonjunk le. A táblázat adatai alapján jól látható, hogy a 60 év feletti korosztályba tartozók száma emelkedik, ami azt jelenti, hogy a következő években, - e korosztályba tartozók öregedésével - jelentősen nő azok száma, akik jellemzően az idősek részére nyújtott ellátások (étkeztetés, családsegítés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, idősek otthona) iránti igénytel jelentkezhetnek.

A népesség nemek szerinti arányát áttekintve – bár ezt külön táblázatban nem mutattuk ki megállapítható, hogy a 45.- 49. éves korosztálytól kezdődően folyamatosan csökken a férfiak aránya, ami azt is jelenti, hogy e korosztálytól kezdődően megnő az egyedül élő nők száma, akik társukra már nem számíthatnak a napi életvitelük során, tehát vélelmezhetően nagyobb mértékben szorulnak rá a szociális ellátórendszer szolgáltatásaira.

Összességében elmondható, hogy szoros összefüggés mutatható ki a demográfiai változások és a szociális szolgáltatási igények alakulása között. Az idősödő lakónépesség saját környezetében történő segítése mind nagyobb terhet ró az alapellátást biztosító szolgáltatókra, illetve az ezeket kötelezően működtető fenntartókra. A magasabb életkort megérők egészségi állapotában bekövetkező kedvezőtlen változások pedig az ápoló, gondozó otthonok iránti ellátási igényeket növelik.

3. Az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzete a szolgáltatások biztosításáról

3.1. A Társulás szociális szolgáltatási struktúrája

A szociális szolgáltatások szervezeti keretei is változtak 2013. évben.

2013. július 1. napjától a Társulás önálló jogi személyiségű társulásként működik tovább, a fenntartói jogokat az intézmény vonatkozásában a Társulási Tanács gyakorolja.

A szociális szolgáltatások nyújtása intézményi keretek között történik, illetve egyes kötelező feladatok ellátásában (étkeztetés) részt vesznek a társult önkormányzatok is.

Szakellátás keretében a települések lakosságának ez irányú igénye kielégítésében ezen kívül részt vesz még a Lovasberény településen működő Keresztény Advent Közösség Lovasberényi Idősek Szociális Otthona, amely kapacitása 21 fő. Hátránya a kis férőhely, valamint az a tény, hogy csak nőket fogad. Ezenkívül a kápolnásnyéki Őszilomb Időotthon is az igénylők rendelkezésére áll.

3.2. Az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzete

A társult Önkormányzatok által 2025-ben biztosított szociális szolgáltatások

A Szociális törvény 86. §. (1) - (2) bekezdése értelmében a települési Önkormányzat köteles biztosítani az étkeztetést és a házi segítségnyújtást, a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van, továbbá ahol 3000 főnél több lakos él az idősek nappali ellátását megszervezni és fenntartani.

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2024. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év felettek	
				Összlakosság x%-a
Velence	7422	1503	1924	26%
Kápolnásnyék	4184	844	1005	24%
Lovasberény	2778	489	722	26%
Nadap	790	212	146	18%
Pákozdi	3884	849	795	20%
Pázmánd	2371	454	547	23%
Sukoró	2044	425	524	26%
Vereb	853	187	188	22%
Zichyújfalu	910	178	209	23%
ÖSSZESEN	25236	5141	6060	24%

A zölddel jelzett településeknek nem kötelezettek koncepció készítésére.

A települések kötelezettségei:

- háromezer főnél több állandó lakos él: idősök nappali ellátását,
- tízezer főnél több állandó lakos él, az alapszolgáltatásokat és a nappali ellátást (nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,
- étkeztetést,
- házi segítségnyújtást,
- gyermekjóléti szolgáltatás (2016. évtől család-és gyermekjóléti szolgálat keretében kell a családsegítést működtetni)
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (nem kötelező)

AZ ELLÁTOTT TELEPÜLÉSEKEN MŰKÖDŐ ILL. KIÉPÜLŐ SZOCIÁLIS- EGÉSZÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK

2024. ÉV

Település	Bölcsőde	Családi Napközi	Napközi Otthonos Óvoda	Általános Iskola	Középiskola/ Gimnázium	Felnőtt Háziorvos	Házi Gyermekorvos	Fogorvos
Velence	1	5	1	1	1	3	1	2
Kápolnásnyék	1	0	1	1	1	1	1	1
Nadap	0	0	1	0	0	1	1	0
Vereb	0	0	1	1	0	1	1	0
Zichyújfalu	0	0	1	1	0	1	1	0
Pázmánd	1	0	1	1	0	1	1	1

Lovasberény	folyamatban	0	2	1	0	1	1	1
Pákozd	ln	0	1	1	0	1	0	1
Sukoró	l	0	1	1	0	1	1	1
Összesen	6	5	10	8	2	11	8	7

3.3. Az egyes szociális szolgáltatások iránti igények alakulása

Alapellátások

ÉTKEZTETÉS

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk, vagy jövedelmi helyzetük miatt nem képesek azt biztosítani. A jogosultsági feltételek részletes szabályait a gesztor Önkormányzat 19/2017 (XII.1.) rendeletében határozza meg.

Az étkeztetés házhozszállítással történik. Az étkeztetést csak Velence településen a HUMÁN-Család és Gyermejkölési Szolgálat Intézményi Társulása látja el. A Társulás többi települése önállóan szervezi meg a szolgáltatást.

2020	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2019)	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	6 fő
Tárgyév XII.31-én (2020)	34 fő

2021	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2020)	34 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	19 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	12 fő
Tárgyév XII.31-én (2021)	41 fő

2022	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2021)	41 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	19 fő
Tárgyév XII.31-én (2022)	42 fő

2023	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2022)	42 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	28 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	14 fő
Tárgyév XII.31-én (2023)	56 fő

2024	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2023)	56 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	27 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	25 fő
Tárgyév XII.31-én (2024)	58 fő

Az étkeztetés térítési díja bruttó 750 Ft. A kiszállítást továbbra is a Prizma- Junior Közétkeztetési Zrt. végzi.

A minőség-ellenőrzés folyamatos, az ételeket éthordó helyett műanyag dobozokban, az egyes ételeket szeparálva szállítják, így esztétikus kivitelben kerül az igénylők elé.

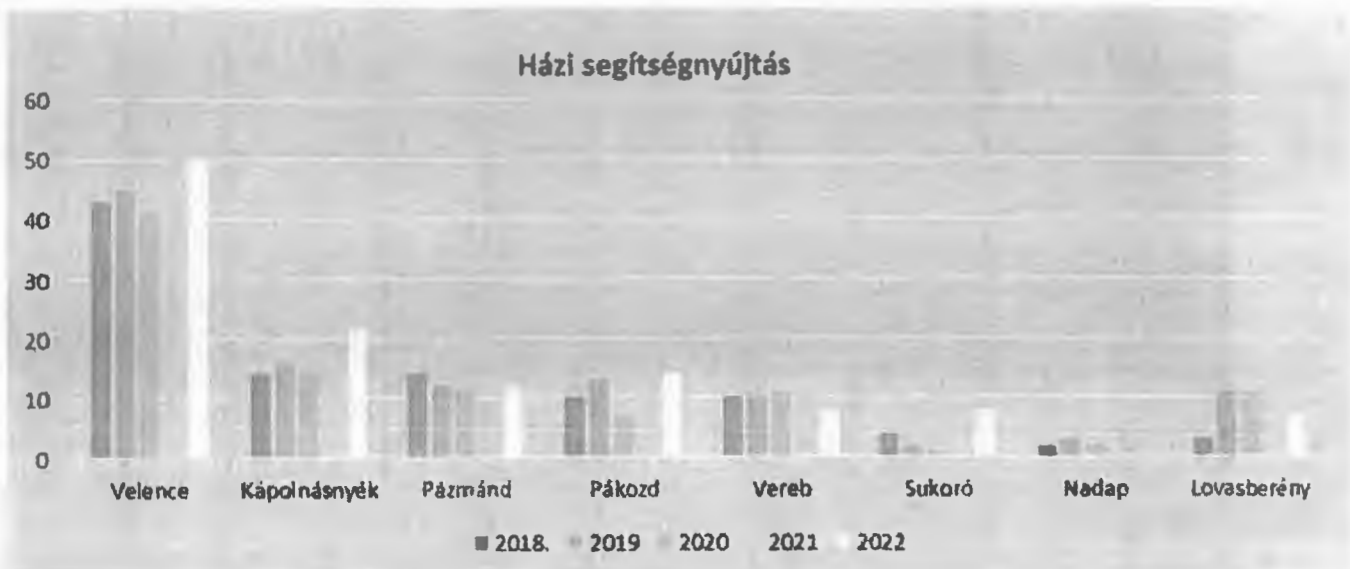
HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás célja, hogy az arra rászoruló ember önállóan, a saját otthonában élhessen, és ott kapjon segítséget a mindennapi feladatok elvégzéséhez, így például bevásárláshoz, csekkfeladáshoz, takarításhoz, mosakodáshoz, öltözködéshez, étkezéshez és alapvető ápolási, gondozási feladatokhoz. Tapasztalható, hogy jelentős igény mutatkozik a személyi gondozás feladataira.

A társult településeken ellátottak száma a következőképp alakult:

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Összesen
2018.	43	14	14	10	10	4	2	3	0	100
személyes gondozás	41	14	14	10	10	4	2	2	0	97
szociális segítség	2	0	0	0	0	0	0	1	0	3
2019	45	16	12	13	10	2	3	11	0	112
személyes gondozás	44	16	12	13	10	2	3	11	0	111
szociális segítség	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2020	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
személyes gondozás	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
személyes gondozás	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0	121
személyes gondozás	50	22	12	14	8	8	0	7	0	
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	
2018.	43	14	14	10	10	4	2	3	0	
2019	45	16	12	13	10	2	3	11	0	
2020	41	14	11	7	11	1	2	11	0	
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0	
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0	



	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozdi	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu
2020	41	14	11	7	11	1	2	11	0
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0
2024	40	19	19	11	7	5	1	13	0

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozdi	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Összesen
2020	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
személyes gondozás	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
személyes gondozás	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0	121
személyes gondozás	50	22	12	14	8	8	0	7	0	
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
személyes gondozás	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
2024	40	19	19	11	7	5	1	7	0	121
személyes gondozás	40	19	19	11	7	5	1	7	0	

Házi segítségnyújtás



JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

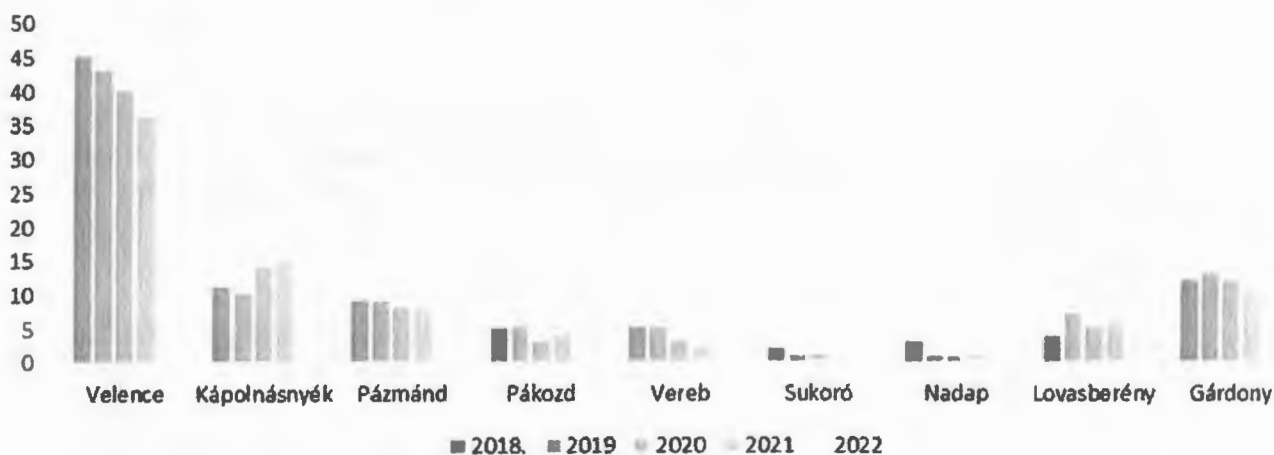
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás nem kötelező önkormányzati feladat., viszont a biztonság, amit nyújt, jelentős.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2011 -óta működik ebben a formában a településeken. A szolgáltatás lehetőséget biztosít a településeken élő ellátottak krízishelyzetbe került betegek gyors megsegítésére, ugyanis a szolgáltatást igénybe vevő, a nála elhelyezett segélyhívó készülék segítségével jelezheti éjjel-nappal ügyeletet tartó diszpécserközpont felé, ha sürgős segítségre van szüksége. Segélyhívás esetén az ügyeletes gondozó haladéktalanul, de legkésőbb 30 percen belül a helyszínre érkezik és a probléma megoldása érdekében, intézkedéseket tesz.

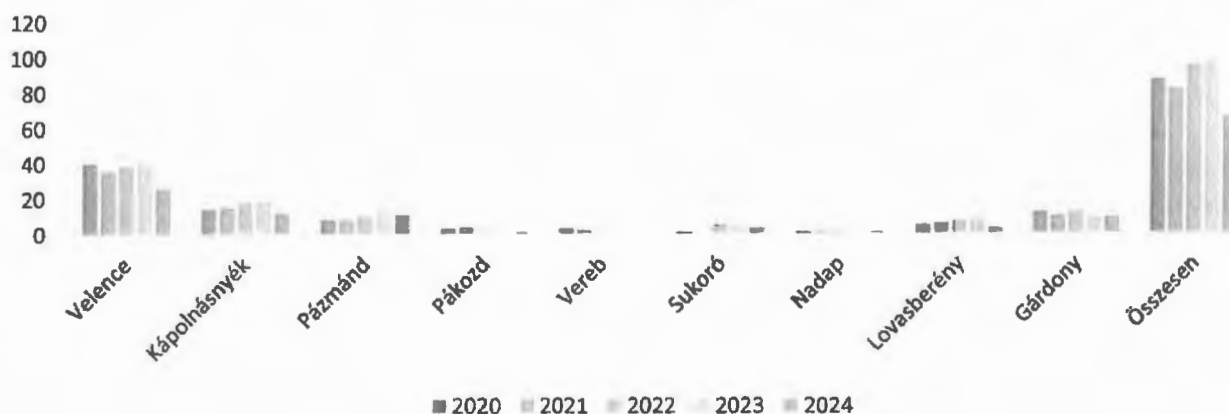
	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Gárdony	Összesen
2018.	45	11	9	5	5	2	3	4	12	96
2019	43	10	9	5	5	1	1	7	13	94
2020	40	14	8	3	3	1	1	5	12	87
2021	36	15	8	4	2	0	1	6	10	82
2022	39	18	10	2	1	5	1	7	12	95

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás



	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Gárdony	Összesen
2020	40	14	8	3	3	1	1	5	12	87
2021	36	15	8	4	2	0	1	6	10	82
2022	39	18	10	2	1	5	1	7	12	95
2023	40	19	14	2	1	4	1	8	9	98
2024	26	12	11	1	0	3	1	3	9	66

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás



A bevezetett új jelzőkészülék, Magyarország egyik legmodernebb segélyhívó rendszere, elesés érzékelővel, kétirányú hangkommunikációval, GPS helymeghatározóval. A segélyhívó készülékekhez nem kell kapcsolni más eszközt, kihangosítót, telefont stb. Önállóan használható az ország egész területén.

A készülékek beváltak, jó minőségűek, az idősek részéről könnyen kezelhetők. A diszpécser központ időben jelez, ha a feltöltése a készüléknek elmarad, így az ellátás folyamatos és biztonságos.

A beérkező jelzések nagy többségében az idősek otthonukban történő rosszulélthez, esésekhez történt a riasztás.

További fejlesztési lehetőségeket rejt az Emberi Erőforrás Minisztériuma által meghirdetett ingyenes „Gondosóra program”, amely másfél millió idős magyar emberen segíthet. Ez a szolgáltatás nagyban hozzájárulhat az idősek otthonában történő gondozásához, biztonságérzetük növeléséhez. Megvalósulhat a családközpontú idősgondozás, amelynek célja, hogy az idős emberek lehetőleg a családjukkal, hozzátartozóik közelében élhessenek. Ez a szolgáltatás késlelteti a bentlakásos intézményi ellátásba költözés idejét. A Társulás által működtetett házi segítségnyújtást és a jelenlegi jelzőrendszeres házi segítségnyújtást kiegészítheti a Gondosóra program., amely négyéves időtartammal indul és minden 65 éven

felüli magyar állampolgár alanyi jogon kaphat ingyenes jelzőeszközt, amelyhez 24 órás diszpécser szolgálat kapcsolódik. A programba való bejutás, egyszerű regisztrációval indul, amelyet megtehet a családtag, barát, vagy a szociális gondozó is. Az eszköz viselője által megadott kontaktszemélyeket értesítik, amikor sürgős beavatkozás nem szükséges. Olyan esetekben, amikor sürgős beavatkozás szükséges (elesés, roszullét) a diszpécser szolgálat – a kontaktszemély értesítése mellett – közvetlenül érintkezhet, akár sürgősségi segélyhívó bevonásával. Az alapszolgáltatás a fejlesztések során kiegészül ún. kényelmi szolgáltatásokkal, amelyek közt szerepel majd a gondozónő 30 percen belüli megjelenése, amennyiben az indokolt. A „gondosóra rendszer” gondozói szolgálattal történő biztosításában Szolgáltatunk szerepet szándékozik vállalni, a megfelelő személyi feltételek és anyagi források megléte mellett. Ennek érdekében megtörtént a kapcsolatfelvétel a szolgáltatást nyújtó céggel.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A családsegítés tevékenységének a szükséges mértékig ki kell terjedni az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

2016. január 1. naptól törvényi módosítás történt, miszerint a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatást egy szakmai, szervezeti keretben, integráltan kell ellátni.

Ezzel egyidejűleg létrehozták a járási Központokat.

Települési szinten, a HUMÁN Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, járási szinten, a Székesfehérvári Család-és Gyermekjóléti Központ, ill. a Gárdonyi Család- és Gyermekjóléti Központ látja el a feladatmegosztásból adódó feladatokat.

CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

2021 év adatai A Szolgáltatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	2	6	27	18	5	3	15	6	0	82	
	nő	7	4	21	16	5	11	37	11	10	122	
	összesen	9	10	48	34	10	14	52	17	10	204	78
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	2	4	9	7	5	7	32	16	33	115	
	nő	1	2	6	7	8	22	47	28	69	190	
	összesen	3	6	15	14	13	29	79	44	102	305	258
ÖSSZESEN		12	16	63	48	23	43	131	61	112	509	336

A szolgáltatást igénybe vevők közül kiemelkedik a **6-13 éves**, valamint a **35-49 éves** korosztály.

2022 év adatai A Szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	3	3	19	19	8	4	13	5	1	75	
	nő	4	6	16	17	5	9	30	10	7	104	
	összesen	7	9	35	36	13	13	43	15	8	179	70
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	2	2	18	15	4	8	24	21	16	110	
	nő	1	4	12	11	7	20	54	11	24	144	
	összesen	3	6	30	26	11	28	78	32	40	254	248
ÖSSZESEN		10	15	65	62	24	41	121	47	48	433	318

A szolgáltatást igénybe vevők közül továbbra is kiemelkedik a **6-13 éves**, valamint a **35-49 éves** korosztály. Ez utóbbi azonban csökkenő tendenciát mutat az előző évi adathoz képest. Figyelemre méltó azonban a 14-17 éves korosztály mérsékelt emelkedése.

2023 év adatai A Szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	6	3	21	17	10	3	23	6	1	90	
	nő	6	6	18	11	9	13	36	12	3	124	
	összesen	12	9	39	28	19	16	59	18	4	214	84
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	1	4	8	7	5	8	18	18	16	85	
	nő	2	4	6	2	11	25	40	20	25	142	
	összesen	3	8	14	9	16	33	58	38	41	227	193
ÖSSZESEN		15	17	53	37	35	49	117	56	45	441	277

A szolgáltatást igénybe vevő gyermekek közül a **6-13 éves**, a felnőttek közül a **35-49 éves** korosztály emelkedik ki. Előző évi adathoz képest, csökkenő tendenciát mutatnak a számok. Figyelemre méltó azonban a 14-17 éves korosztály esetében felfedezhető jelentős csökkenés.

2024 év adatai A Szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	5	9	25	12	4	7	32	5	1	100	
	nő	5	13	24	11	6	17	35	10	2	123	
	összesen	10	22	49	23	10	24	67	15	3	223	81
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	1	9	22	15	4	6	28	27	11	123	
	nő	0	9	12	6	13	25	67	26	11	169	
	összesen	1	18	34	21	17	31	95	53	22	292	214
ÖSSZESEN		11	40	83	44	27	55	162	68	25	515	295

Az előző évi adatokhoz viszonyítva, a szolgáltatást igénybe vevő gyermekek közül jelentős emelkedést mutat a 3-5 éves, a [REDACTED] korosztály. A felnőttek közül a 35-49 éves korosztálynál van jelentős emelkedés.

3.4. A hiányzó szociális szolgáltatások biztosításának lehetősége

Alapszolgáltatások

Nappali ellátás

A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak – ide nem értve az idős személyeket – napközbeni étkeztetését.

A nappali ellátásra köteles települések a társulás nem kötelezett településeinek összefogásával hozhatnának létre nappali ellátást. A nem kötelezett települések rászoruló lakosságának is lehetőséget biztosítva a szolgáltatás igénybevételéhez.

Támogató szolgáltatás

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

Civil szervezetek bevonásával feladat-ellátási szerződéssel.

Közösségi ellátások

Közösségi ellátások a pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás, valamint a szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás.

A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegek részére a közösségi alapellátás keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- b) a meglévő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- c) a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- d) a pszichoszociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,
- e) az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- f) megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.

Jelenleg a társulás településeit a székesfehérvári telephelyű „Egyensúlyunkért” Alapítvány látja el, a pszichiátriai betegek közösségi ellátását. Ebben az ellátásban nem részesülnek a szenvedélybetegek, akik ezáltal ellátatlanok. Nehezíti a helyzetet, hogy az ellátás önkéntes, így ha a pszichiátriai beteg úgy dönt, hogy nem kéri az ellátást, ellátatlan marad.

Szakosított ellátások

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény az idősek otthona, a pszichiátriai betegek otthona, a szenvedélybetegek otthona, a fogyatékos személyek otthona, valamint a hajléktalanok otthona.

Átmeneti ellátást nyújtó intézmények

80. §⁵⁴⁵ (1) Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények – a hajléktalanok éjjeli menedékhelye és átmeneti szállása kivételével – ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosítanak.

(2) Az átmeneti elhelyezés különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével egy alkalommal, egy évvel meghosszabbítható.

(3)⁵⁴⁶ Az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények típusai:

- a) időskorúak gondozóháza;**
- b) fogyatékos személyek gondozóháza;
- c) pszichiátriai betegek átmeneti otthona;
- d) szenvedélybetegek átmeneti otthona;
- e) éjjeli menedékhely;
- f) hajléktalan személyek átmeneti szállása;

Időskorúak gondozóháza

Az idősek gondozóházába azok az időskorúak, valamint azok a 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni. Ez az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosít az érintetteknek.

Az időskorúak gondozóházának működtetése jogszabály szerint nem kötelező feladata a társult önkormányzatoknak. Kisebb férőhelyű intézmény működésének beindítását kombináltan időskorúak otthonával lehetne megvalósítani.

Ápolást, gondozást nyújtó intézmények

Idősek otthona

Az idősek otthonában meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el.

Lovasberény településen működik a Keresztény Advent Közösség Lovasberényi Idősek Szociális Otthona, amely kapacitása 21 fő.

Kápolnásnyék településen az Őszi Lomb Idősek Otthona, a társulás ellátási területén kívül a legközelebb Gárdony, Martonvásár rendelkezik idősek otthonával, amely nem állami fenntartású.

4. A szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatai

4.1. A társulás jogi személyiségű társulásként működése óta (2013-2025. évben) végrehajtott fejlesztések, változások

A 2013. évi fejlesztések, változások

Az alkalmazotti létszám 16 fő, amely a következőképpen oszlik meg:

Családsegítés:	4 fő
Gyermekjóléti szolgáltatás:	3 fő
Házi segítségnyújtás:	8 fő
Gazdasági vezető:	1 fő

A 2014. évi fejlesztések, változások

Az alkalmazotti létszám 17 fő, amely a következőképpen oszlik meg:

Családsegítés:	4 fő
Gyermekjóléti szolgáltatás:	4 fő
Házi segítségnyújtás:	8 fő
Gazdasági vezető:	1 fő

2015. évi fejlesztések, változások:

Az alkalmazotti létszám 18 fő, amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 fő
Családsegítők:	7 fő
Házi segítségnyújtás/étkeztetés/jelzőrendszeres hsg:	8 fő
Gazdasági ügyintéző:	1 fő
Munkaszervezet feladatainak ellátása	1 fő (részmunkaidős)

2016. évi fejlesztések, változások:

Az alkalmazotti létszám 20 fő, amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 fő
Családsegítők:	7 fő
Házi segítségnyújtás/étkeztetés/jelzőrendszeres hsg.:	9 fő (1 fő részmunkaidős)
Szociális étkeztetés	1 fő
Gazdasági ügyintéző:	1 fő
Munkaszervezet feladatainak ellátása:	1 fő (részmunkaidős)

2017. évi fejlesztések, változások:

Az alkalmazotti létszám 20 fő (19 álláshely) amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 fő
Családsegítők:	7 fő
Házi segítségnyújtás/jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	9 fő (1 fő részmunkaidős)
Szociális étkeztetés	1 fő (részmunkaidős)
Gazdasági ügyintéző:	1 fő
Munkaszervezet feladatainak ellátása:	1 fő (részmunkaidős)

4.

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • az önkormányzat érzékenysége a szociális problémák iránt • sokszínű ellátórendszer, egymásra épülő szolgáltatások • tudatos tervekre épülő szolgáltatásfejlesztés • tapasztalt, jól felkészült szakember gárda • alapfokú szociális szakképzés feltételei adottak a térségben • együttműködési készség, partnerség a társ ágazatok között • a társult önkormányzatok hozzáállása adottságai megfelelőek a szolgáltatások biztosítására, működtetésére 	<ul style="list-style-type: none"> • a szociális ellátórendszer strukturális és támogatási rendszerének gyakori változása • szociális szolgáltatást igénylők számának ingadozása, illetve egyes ellátások esetében magas száma • az ápoló, gondozó otthonok alacsony férőhelyszáma, illetve hiánya • igény a társulás területén az idősek otthonára, vagy átmeneti otthoni elhelyezésre • valós igények, törvényi kötelezettségek közötti feszültség • kis számú hatékony civil szervezet
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • a szolgáltatási rendszer tudatos fejlesztése • civil szervezetek szerepvállalására ösztönzés szociális szolgáltatásokban • pályázati forrás igénybevételével idősokorúak gondozóháza, idősek otthona, nappali ellátás biztosítása • a hátrányos helyzetű személyekkel szembeni negatív megkülönböztetések helyes irányú befolyásolása • folyamatos szakmai képzés és szupervízió lehetőségének biztosítása 	<ul style="list-style-type: none"> • a lakosság elöregedése • a lakosság mentális állapotának romlása • saját források behatároltsága • preventív intézkedések elégtelensége • a szociális szolgáltatások, intézmények kapacitásának kimerülése • a jogi szabályozás kiszámíthatatlansága • külső tényezők: Covid, háború, gazdasági válság, infláció

Fejlesztési prioritások

Az önkormányzati és szociális törvényi szabályozás, valamint a finanszírozási rendszer változása továbbra is nehezen tervezhetővé teszik a szociális szolgáltatásokat.

- A legfontosabb feladat az ellátások közül a nappali ellátás létrehozása, ezzel a kötelezett önkormányzatok is eleget tennének feladataiknak.
- Fontos, hogy a jelenleg nem kötelező, de a korábbiakban pályázati forrásból is felvállalt ellátások, illetve egyéb önként vállalt szolgáltatások - amelyekre tényleges igény van – továbbra is működjenek (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,).
- A demográfiai tendenciának megfelelően alakított ellátórendszer működtetése.

- Az intézményi szolgáltatások kapacitásának figyelemmel kísérése, a szükségletekhez alkalmazkodó szakmai program kidolgozása.
- Az ágazatok közötti együttműködés formáinak fenntartása, bővítése.
- A hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének előmozdítása a Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltakkal összhangban.
- A periférikus lakóövezetben élő szociálisan hátrányos helyzetű lakónépesség életkörülményeinek fejlesztésével, lakáskörülményeik javításával társadalmi beilleszkedésük segítése.
- A szolgáltatási kapacitások bővítése a gondozást nyújtó ellátást érintően.
- A házi segítségnyújtás feladatkörének és az ellátottak számának növelése.

4.3. A szociális szolgáltatások finanszírozása

A szociális szolgáltatások működtetéseinek forrásai:

- a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott központi támogatás, feladat finanszírozás,
- a mikro térségi társulás keretében ellátott szolgáltatások emelt összegű támogatása,
- térítési díj bevételek,
- a társult önkormányzatok fenntartói hozzájárulása,

Az elmúlt években a normatívák fajlagos összegének folyamatos csökkenésével, majd az utóbbi négy évben ezek szinten tartásával lehetett számolni.

A támogatási struktúra is változott, a forrásokhoz való hozzájutás és az elszámolás szabályai szigorodtak.

Jelenleg a feladat finanszírozás folyamata zajlik.

A hiányzó – egyébként nem kötelező - ellátások biztosításának feltétele a szükséges pénzügyi forrás megléte. Látható azonban, hogy az egyes hiányzó ellátások létrehozásakor milyen magas bekerülési, illetve működtetési költséggel kell számolni.

5. Összegzés

A társadalmi-gazdasági folyamatok, demográfiai tendenciák, munkanélküliség, a létbizonytalanság, illetve az ebből eredő devianciák következtében egyre többen igénylik a gondoskodás, a támogatás valamilyen formáját.

A szociális intézmények, illetve szolgáltatások elfogadott szakmai program alapján működnek. A Társulásban résztvevő önkormányzatok biztosítják a működéshez szükséges szabályozási, személyi, tárgyi, pénzügyi és egyéb feltételeket.

A szociális ellátórendszer hatékony segítséget nyújt mindazon rászorulóknak részére, akik bármilyen okból (egészségügyi probléma, fogyatékoság, szenvedély, pszichiátriai betegség, családi, anyagi problémák, munkanélküliség stb.) erre rászorulnak.

A szolgáltatástervezési koncepcióban megfogalmazásra kerültek azok az alapelvek, illetve koncepcionális célok, amelyek mentén alakítható a mikro térség és a hozzátartozó települések szociális ellátórendszere:

1./ A települések lakóinak igényeihez, illetve szociális szükségleteihez igazodó, a jogszabályokban előírt ellátórendszer kialakítása.

2./ A szociális alapellátások, ezen belül a házi segítségnyújtást és a nappali ellátást nyújtó szolgáltatási formák erősítése, lehetőleg teljes körű biztosításuk, mivel ezen ellátási formák működtetése teszi lehetővé, hogy minél több rászoruló a saját otthonában, megszokott környezetében kapja meg a szükséges segítséget, továbbá HUMÁNusabb és lényegesen olcsóbb a működtetésük, mint a bentlakásos ellátásoké.

3./ Az egyes ellátási formák esetében a jogszabályban előírt (a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM. sz. rendelet) szakmai létszámok biztosítása.

4./ Törekedni kell a szociális szolgáltatások a felmerülő igényekhez való biztosítására (időskorúak átmeneti ellátása, idősek otthonának létrehozása) megvalósítására.

5./ A lehetőségekhez mérten segíteni a civil szervezetek által fenntartandó szolgáltatások működését, amennyiben erre lenne affinitás.

Kiemelt célok között szerepeljen:

- A családok erősítése.
- Az idősek tisztelete, megbecsülése, biztonsága.
- A fogyatékossgal élők helyzetének javítása.
- A szociális szolgáltatások színvonalának emelése.

Remélhetően a szociális szolgáltatástervezési koncepcióban foglaltak megvalósulásával a jelentős nehézségek ellenére is egyértelmű fejlődés várható a szolgáltató rendszerben, amennyiben a fejlesztések és a működtetés a koncepcióban megfogalmazott alapelvek, célok mentén történik.

A települési feladatellátás értékelése

A feladatok differenciálásánál meghatározó a települések lakosság száma. Fenti felsorolásból is kitűnik, hogy a lehetőségekhez képest a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás a településeket érintő kötelezően előírt feladatokat teljesíti, szem előtt tartva a magasabb színvonalú ellátás megvalósításának célját, valamint az igényeket.

Velence, 2025. április 11.



Török Ágnes:/
Intézményvezető

Záradék:

HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepcióját a Társulási Tanács 8/2025.(IV.11) számú határozatával fogadta el.

Velence, 2025. április 11.



/: Krausz György:/
Társulási Tanács elnöke



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

12. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Török Ágnes a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményvezető
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív

egyéb

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja értelmében az önkormányzatok által létrehozott társulások működésükről évente egy alkalommal kötelesek beszámolni.

Önkormányzatunk 8 másik település önkormányzatával közösen 1999-ben hozta létre a Humán Család- és Gyermekjóléti Társulást, amely az önkormányzat feladatai közül ellátja a családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást és a jelző-rendszeres házi segítségnyújtás feladatait.

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat elkészítette 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, ami az előterjesztés 1.sz. mellékletét képezi.

Fentiek értelmében kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Vereb, 2025. május 19.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.19.)
határozata

beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat melléklete

**HUMÁN CSALÁD- ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2024 ÉVI
BESZÁMOLÓJA**

**Készítette: Török Ágnes
Intézményvezető**



BESZÁMOLÓ

Az étkeztetés, családsegítés-, a gyermekjóléti feladatok-, a házi segítségnyújtás-, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatairól.

1. INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Az intézményi társulásában részt vevő települések Velence, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Sukoró, Pákozdi, Zichyújfalu.

A települések közigazgatási területein a 2024 év folyamán a család- és gyermekjóléti szolgáltatás-, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint az étkeztetés (Velence) feladatait látta el a Szolgálat.

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2024. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	7422	1503	1924	26% (26%)
Kápolnásnyék	4184	844	1005	24% (24%)
Lovasberény	2778	489	722	26% (26%)
Nadap	790	212	146	18% (19%)
Pákozdi	3884	849	795	20% (21%)
Pázmánd	2371	454	547	23% (23%)
Sukoró	2044	425	524	26% (26%)
Vereb	853	187	188	22% (22%)
Zichyújfalu	910	178	209	23% (22%)
ÖSSZESEN	25236 (24881)	5141 (5041)	6060 (6008)	24% (24%)

Zárójelben a 2023 évi adat

A Társulás állandó lakosság száma 355 fővel, gyermeklélekszáma 100 fővel növekedett, a 60 év feletti száma 52 fővel nőtt a 2023 évhez képest.

**AZ ELLÁTOTT TELEPÜLÉSEKEN MŰKÖDŐ ILL. KIÉPÜLŐ SZOCIÁLIS-
EGÉSZÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK**

2024. ÉV

Település	Bölcsőde	Családi Napközi	Napközi Otthonos Óvoda	Általános Iskola	Középsiskola/ Gimnázium	Felnőti Háziorvos	Házi Gyermekorvos	Fogorvos
Velence	1	5	1	1	1	3	1	2
Kápolnásnyék	1	0	1	1	1	1	1	1
Nadap	0	0	1	0	0	1	1	0
Vereb	0	0	1	1	0	1	1	0
Zichyújfalu	0	0	1	1	0	1	1	0
Pázmánd	1	0	1	1	0	1	1	1
Lovasberény	folyamatosan	0	2	1	0	1	1	1
Pákozd	1n	0	1	1	0	1	0	1
Sukoró	1	0	1	1	0	1	1	1
Összesen	6	5	10	8	2	11	8	7

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

2.1. Feltételrendszer

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, továbbra is a Velence, Zárt utca 2. szám alatti épületben biztosítja a szolgáltatásait. A munkatársak részére kulturált munkakörülményeket, a klienseink számára ideális, jól megközelíthető fogadó helyet biztosít.

Az Intézmény tárgyalóhelyiségében történik a házi segítségnyújtás, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás gondozónői hálózatának szakmai megbeszélése, a Gyermekjóléti Szolgálat esetkonferenciái, szakmaközi megbeszélései, a Fókusz Szociális Szolgálat Központjának havi értekezletei, valamint az intimitást igénylő terápiás beszélgetések.

Az évi minimum hat alkalommal tartandó Társulási Üléseknek (Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás) a Velencei Községi Ház Tanácskozó terme: 2481 Velence, Iskola utca 4. szám alatti terme adott otthont.

2.2. Az intézmény személyi feltételei

Az intézmény szakmai egységeinek száma négy. Az alkalmazotti létszám 16 fő, amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 fő
Családsegítők:	6 fő
Házi segítségnyújtás/jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	8 fő
Szociális étkeztetés (Velence)	1 fő (megbízási szerződés)

A Szolgálatnál a kliensek részére jogi tanácsadást havi egy alkalommal önkéntes segítő jogász végzi.

2.3. Az intézmény gazdálkodása

A Velence Város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozdi, Zichyújfalu községek által fenntartott Humán Család- és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményi Társulás, 2013. július 1-jei hatállyal jogfolytonosan -jogi személyiségű Társulásként működik.

A Társulás, mint jogi személy a törzskönyvi nyilvántartásban bejegyzést nyert, nyilvántartási száma: 819037. A Társulási Tanács Elnöke: Gerhard Ákos Emőd, akit 2024 őszén Krausz György Polgármester váltott fel.

A Társulást érintő kérdéseket a Társulási Tanács ülésein vitatja meg évi hat alkalommal, melynek tagjai a társult önkormányzatok Polgármesterei, Jegyzői.

A munkaszervezeti és gazdasági feladatokat munkatársai révén a gesztor település, Velence biztosítja.

2.4. Az intézmény tevékenységei

2.4.1. Család-és Gyermejjóléti Szolgáltatás

2.4.2. Házi segítségnyújtás

2.4.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.4.4. Étkeztetés

2.4.1. CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

Munkatársak: Csincsi Éva, Bencs Ákos, Szmilkó-Vajda Rita, Komáromy Orsolya, Urfi-Falusy Fatima, Gulyás- Kovács Fanni

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A családsegítés tevékenységének a szükséges mértékig ki kell terjedni az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

2016. január 1. naptól törvényi módosítás történt, miszerint a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatást egy szakmai, szervezeti keretben, integráltan kell ellátni.

Ezzel egyidejűleg létrehozták a járási Központokat.

Települési szinten, a Humán Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, járási szinten, a Székesfehérvári Család-és Gyermekjóléti Központ, ill. a Gárdonyi Család- és Gyermekjóléti Központ látja el a feladatmegosztásból adódó feladatokat.

2022 év adatai A Szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	3	3	19	19	8	4	13	5	1	75	
	nő	4	6	16	17	5	9	30	10	7	104	
	összesen	7	9	35	36	13	13	43	15	8	179	70
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	2	2	18	15	4	8	24	21	16	110	
	nő	1	4	12	11	7	20	54	11	24	144	
	összesen	3	6	30	26	11	28	78	32	40	254	248
ÖSSZESEN		10	15	65	62	24	41	121	47	48	433	318

A szolgáltatást igénybe vevő gyermekek közül a 6-13 éves, a felnőttek közül a 35-49 éves korosztály emelkedik ki.

2023 év adatai A Szolgáltatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	6	3	21	17	10	3	23	6	1	90	
	nő	6	6	18	11	9	13	36	12	3	124	
	összesen	12	9	39	28	19	16	59	18	4	214	84
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	1	4	8	7	5	8	18	18	16	85	
	nő	2	4	6	2	11	25	40	20	25	142	
	összesen	3	8	14	9	16	33	58	38	41	227	193
ÖSSZESEN		15	17	53	37	35	49	117	56	45	441	277

A szolgáltatást igénybe vevő gyermekek közül a 6-13 éves, a felnőttek közül a 35-49 éves korosztály emelkedik ki. Előző évi adathoz képest, csökkenő tendenciát mutatnak a számok. Figyelemre méltó azonban a **14-17 éves** korosztály esetében felfedezhető jelentős csökkenés.

2024 év adatai A Szolgáltatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	5	9	25	12	4	7	32	5	1	100	
	nő	5	13	24	11	6	17	35	10	2	123	
	összesen	10	22	49	23	10	24	67	15	3	223	81
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	1	9	22	15	4	6	28	27	11	123	
	nő	0	9	12	6	13	25	67	26	11	169	
	összesen	1	18	34	21	17	31	95	53	22	292	214
ÖSSZESEN		11	40	83	44	27	55	162	68	25	515	295

Az előző évi adatokhoz viszonyítva, a szolgáltatást igénybe vevő gyermekek közül jelentős emelkedést mutat a 3-5 éves, a 6-13 éves korosztály. A felnőttek közül a 35-49 éves korosztálynál van jelentős emelkedés.

A Társulás területén a családsegítőkhöz fordult kliensek körében előforduló problémák

(a sorrend egyben jelzi az adott probléma nagyságrendjét):

2020		2021		2022		2023		2024	
1	Gyermeknevelési	1	Családi-kapcsolati konfliktus	1	Életviteli problémák	1	Életviteli problémák	1	Családi-kapcsolati konfliktus
2	Családi-kapcsolati konfliktus	2	Életviteli problémák	2	Családi-kapcsolati konfliktus	2	Családi-kapcsolati konfliktus	2	Gyermeknevelési
3	Életviteli problémák	3	Gyermeknevelési	3	Gyermeknevelési	3	Gyermeknevelési	3	Magatartászavar
4	Anyagi (megélhetés, lakhatással összefüggő)	4	Lelki- mentális	4	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	4	Családon belüli bántalmazás	4	Életviteli problémák
5	Ügyintézésrel kapcsolatos	5	Családon belüli bántalmazás	5	Anyagi (megélhetés, lakhatással összefüggő)	5	Egészségi probléma	5	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
6	Információkérés	6	Egészségi probléma	6	Magatartászavar	6	Elhanyagolás	6	Elhanyagolás
7	Egészségi probléma	7	Elhanyagolás	7	Lelki- mentális	7	Anyagi (megélhetés, lakhatással összefüggő)	7	Szenvedélybetegség
8	Magatartászavar	8	Anyagi (megélhetés, lakhatással összefüggő)	8	Ügyintézésrel kapcsolatos	8	Magatartászavar	8	Ügyintézésrel kapcsolatos

A 2024. évben első helyre kerültek a „családi- kapcsolati konfliktusok”. A gyermeknevelési, valamint a magatartászavaros esetek szintén előkelő helyet foglalnak el.

Az anyagi problémák a felsorolásban nem jelennek meg. Úgy tűnik elsősorban nem a szegénység okozza a diszharmóniát a családokban. A foglalkoztatottság, a családok támogatása elérte a célját.

Továbbra is elgondolkodtató azonban, hogy a viszonylagos anyagi jólét mellett a családi- kapcsolati konfliktusok száma, a gyermeknevelési problémák száma magas.

A magatartászavaros esetek közül gyakrabban találkozunk két fejlődési rendellenességgel (Autizmus és ADHD), amely megnehezítheti a nevelési intézményekben folyó munkát. Ezeknek a megoldása összetett feladat, terhet ró a nevelőkre, a gyermekekre, azok szüleire, és nem utolsó sorban az érintett gyermek szüleire.

Néhány szó az autizmusról és az ADHD-ról:

AUTIZMUS

A gyermekkori autizmus (vagy más néven autizmus spektrum zavar, ASD) egy olyan fejlődési rendellenesség, amely a gyermekek szociális, kommunikációs és viselkedési képességeit befolyásolja. Az autizmus spektrum zavar széles spektrumot ölel fel, ami azt jelenti, hogy a tünetek és azok súlyossága jelentősen eltérhet egyes gyermekeknél.

A leggyakoribb jelek közé tartozik a nehézség a szociális kapcsolatok kialakításában és fenntartásában, a verbális és nonverbális kommunikációval kapcsolatos problémák, valamint a szűk érdeklődési kör és ismétlődő viselkedések, mint például a rituális mozdulatok vagy a rutinokhoz való ragaszkodás. Az autizmus spektrum zavarral élő gyermekek gyakran másként élik meg a világot, és eltérően reagálnak az ingerekre, mint a többiek. Ez nem jelenti azt, hogy ne lennének képesek tanulni vagy fejlődni; sok esetben kifejezett tehetségük vagy különleges érdeklődésük lehet egy-egy területen, például a matematika vagy a zene terén.

Az autizmus pontos oka még nem teljesen ismert, de a genetikai és környezeti tényezők egyaránt szerepet játszhatnak. A korai felismerés és a megfelelő fejlesztői programok segíthetnek abban, hogy a gyermekek sikeresebben boldoguljanak a mindennapi életben, és jobban ki tudják használni erősségeiket.

Autizmus kezelése

Az autizmus kezelésére számos megközelítés létezik, amelyek célja a szociális készségek, a kommunikáció és a viselkedési problémák javítása. Az egyik legfontosabb módszer az egyéni fejlesztési terv készítése, amely figyelembe veszi az egyén sajátos szükségleteit. A terápia lehet viselkedésterápiás, mint az ABA (Applied Behavior Analysis), vagy kommunikációs alapú, mint a PECS (Picture Exchange Communication System). Az oktatási programokban fontos a strukturált környezet, amely segíti a tanulást és a napi rutinok kialakítását. Emellett a gyógyszeres kezelés is alkalmazható, ha szükséges, a társuló tünetek, mint a szorongás vagy a hiperaktivitás enyhítésére. A családi és szociális támogatás elengedhetetlen, hogy a gyermekek és felnőttek minél inkább önálló életet élhessenek.

ADHD

A gyermekkori ADHD (figyelemhiányos hiperaktivitás zavar) egy olyan neurológiai fejlődési rendellenesség, amely a figyelem koncentrálásában, az impulzuskontrollban és a hiperaktivitásban jelentkezik. Az ADHD-val élő gyermekek gyakran nehezen tudnak koncentrálni egy feladatra, könnyen elterelődnek, és impulzív módon cselekszenek. Emellett gyakran hiperaktívan viselkednek, ami azt jelenti, hogy nem képesek nyugodtan ülni, túlmozgásosak, és sokszor nem tudnak pihenni.

A tünetek széles spektrumot ölelnek fel: míg egyes gyermekek inkább a figyelemhiányos típusba tartoznak, és inkább álmodoznak vagy elkalandoznak, addig mások a hiperaktivitás és impulzivitás terén mutatnak hangsúlyosabb tüneteket. Az ADHD gyakran már kisgyermekkorban megjelenik, és ha nem kezelik megfelelően, iskolaérettségtől kezdve problémákat okozhat az iskolai teljesítményben és a szociális kapcsolatokban.

Bár az ADHD pontos oka nem teljesen ismert, az öröklődés, genetikai és környezeti tényezők mind szerepet játszhatnak a kialakulásában. Az ADHD-t sok esetben csak késlekedve diagnosztizálják, mivel a gyermekek viselkedése gyakran hasonlíthat más, átmeneti gyermekkori problémákhoz. Fontos a korai felismerés, mert a megfelelő kezelés segíthet a gyermekeknek abban, hogy jobban boldoguljanak az iskolában és a társas kapcsolatokban.

ADHD kezelése

Az ADHD kezelésére több megközelítés is létezik, amelyek célja a figyelemzavar és a hiperaktivitás csökkentése. Az egyik leggyakoribb módszer a gyógyszeres kezelés, amely segíthet a koncentráció javításában és az impulzivitás csökkentésében. Ezen kívül viselkedésterápiás módszerek is alkalmazhatók, hogy segíthessenek az önkontroll és a szervezési készségek fejlesztésében. Az iskolai környezetben fontos a struktúra és a rendszerezett feladatok, hogy könnyebben tudjanak koncentrálni. A szülők számára is fontos, hogy támogató, türelmes és következetes nevelést alkalmazzanak otthon. Az életmódbeli változtatások, mint a rendszeres mozgás és a kiegyensúlyozott étrend, szintén segíthetnek a tünetek enyhítésében. A személyre szabott megközelítés kulcsfontosságú, mivel minden ADHD-val élő egyén más-más segítséget igényel.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	(22) 25
Személyes gond. nyújtó szociális szolgálat	(7) 14
Átmeneti gondozást biztosítók	(0) 1
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	(0) 0
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	(24) 42
Rendőrség	(20) 20
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	(8) 23
Ügyészség, bíróság	(0) 4
Pártfogó felügyelői szolgálat	(0) 0
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	(1) 0
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	(0) 2
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	(7) 3
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	(5) 10
Gyámhivatal	(1) 6
Munkaügyi hatóság	(0) 0
Katasztrófavédelem	(0) 0
Közüzemi szolgáltatók	(0) 0
Ellátottjogi képviselő	(0) 0
Hivatásos gondnok	(0) 0
Javítóintézet	(0) 0
Megyei kormányhivatal	(0) 0
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	(0) 0
Összesen	(95) 150

(Zárójelben a 2023 évi adat)

A jelzőrendszer által küldött jelzések közül a köznevelési intézmények, az egészségügyi szolgáltatók jelzései száma a legmagasabbak, majd ezt követi a kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók, majd rendőrség és jelzései.

A rendőrségi jelzések tartalma nagyrészt a családi- kapcsolati konfliktusból eredő intézkedéseket takar.

Éves szakmai tanácskozás 2024 év

A településszintű jelzőrendszeri hálózat működésének minden tagjának részvételével, azok írásbeli beszámolójával, megtartottuk az éves szakmai tanácskozásokat településenként 2025. február 29. határidővel. Az éves tanácskozás célja, a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztési irányainak meghatározása, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése. Lehetővé teszi az egységes álláspontok kialakítását, továbbá feladata, hogy ráirányítsa a figyelmet a hiányzó ellátási formákra.

Az éves tanácskozásnak törvény által előírt meghívottjai vannak.

A beérkezett jelzőrendszeri beszámolók, valamint a helyben megfogalmazott javaslatok alapján az összefoglaló elemzések településenként elkészültek. Értékeljük az ellátó és jelzőrendszer hatékonyságát, együttműködést, kiemeltük a pozitívumokat, és megfogalmaztuk a fejlesztés irányait.

A Társulás területén a jelzőrendszerek továbbra is hatékonyan, szervezeten látják el feladataikat. A jelzések számának növekedése (2023-ban 95 jelzés, míg 2024-ben 150 jelzés érkezett) segíti az időben történő veszélyeztetettség kezelését. Ezt elősegítette a gyermekvédelmi törvény módosítása is, az időben történő jelzés hiányának szankcionálása.

Az éves jelzőrendszeri konferencia tartamának elemzése után kerül sor az éves „jelzőrendszeri intézkedési terv” elkészítésére, amelyet a Szolgálat minden év március 31-ig készít el. Az intézkedési terv tartalmazza a tanulságokat, jellemző problémákat, az előző évi intézkedési tervben foglalt célkitűzések megvalósulását, a következő év célkitűzéseit, ennek megvalósulása érdekében a tervezett lépéseket, határidőket, és a felelősöket.

Az éves tanácskozások összegző megállapításai a települési beszámolókból találhatóak.



2.4.2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Csincsa Pálné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Papp Ildikó, Győri Jánosné, Nagy Rita, Orisekné Mészáros Eszter

A házi segítségnyújtás célja, hogy az arra rászoruló ember önállóan, a saját otthonában élhessen, és ott kapjon segítséget a mindennapi feladatok elvégzéséhez, így például bevásárláshoz, csekkfeladáshoz, takarításhoz, mosakodáshoz, öltözködéshez, étkezéshez és alapvető ápolási, gondozási feladatokhoz.

A társult településeken ellátottak száma a következőképp alakult:

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vercs	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu
2020	41	14	11	7	11	1	2	11	0
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0
2024	40	19	19	11	7	5	1	7	0

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vercs	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Összesen
2020	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
személyes gondozás	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
személyes gondozás	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0	121
személyes gondozás	50	22	12	14	8	8	0	7	0	
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
személyes gondozás	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
2024	40	19	19	11	7	5	1	7	0	121
személyes gondozás	40	19	19	11	7	5	1	7	0	



Tapasztalható, hogy továbbra is jelentős igény mutatkozik a személyi gondozás feladataira.

2.4.3. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

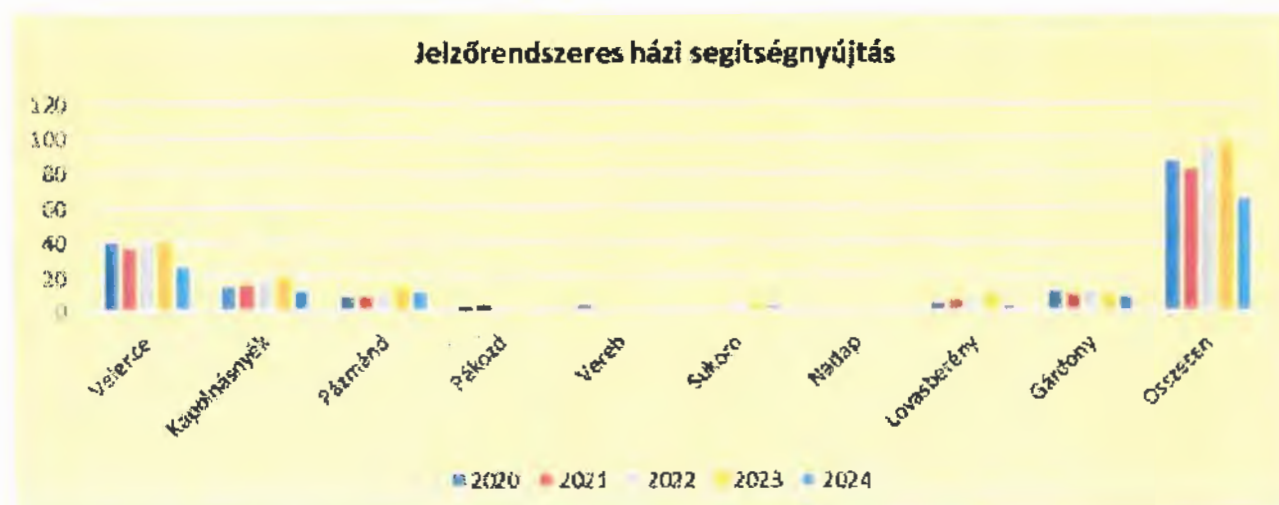
Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Csincsa Pálné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Papp Ildikó, Győri Jánosné, Nagy Rita, Orisekné Mészáros Eszter

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás nem kötelező önkormányzati feladat., viszont a biztonság, amit nyújt, jelentős.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2011 -óta működik ebben a formában a településeken. A szolgáltatás lehetőséget biztosít a településeken élő ellátottak krízishelyzetbe került betegek gyors megsegítésére, ugyanis a szolgáltatást igénybe vevő, a nála elhelyezett segélyhívó készülék segítségével jelezheti éjjel-nappal ügyeletet tartó diszpécserközpont felé, ha sürgős segítségre van szüksége. Segélyhívás esetén az ügyeletes gondozó haladéktalanul, de legkésőbb 30 percen belül a helyszínre érkezik és a probléma megoldása érdekében, intézkedéseket tesz.

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Gárdony	Összesen
2020	40	14	8	3	3	1	1	5	12	87
2021	36	15	8	4	2	0	1	6	10	82
2022	39	18	10	2	1	5	1	7	12	95
2023	40	19	14	2	1	4	1	8	9	98
2024	26	12	11	1	0	3	1	3	9	66





A bevezetett új jelzőkészülék, Magyarország egyik legmodernebb segélyhívó rendszere, elesés érzékelővel, kétirányú hangkommunikációval, GPS helymeghatározóval. A segélyhívó készülékhez nem kell kapcsolni más eszközt, kihangosítót, telefont stb. Önállóan használható az ország egész területén.

A készülékek beváltak, jó minőségűek, az idősök részéről könnyen kezelhetők. A diszpécser központ időben jelez, ha a feltöltése a készüléknek elmarad, így az ellátás folyamatos és biztonságos. A beérkező jelzések nagy többségében az idősök otthonukban történő rosszulleméshez, esésekhez történt a riasztás.

2.4.4. ÉTKEZTETÉS (VELENCE)

Munkatárs: Palánki Katalin (megbízási szerződés)

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk, vagy jövedelmi helyzetük miatt nem képesek azt biztosítani. A jogosultsági feltételek részletes szabályait a gesztor Önkormányzat 19/2017 (XII.1.) rendeletében határozza meg.

Az étkeztetés házhozszállítással történik. Az étkeztetést csak Velence településen a Humán- Család és Gyermekejöléti Szolgálat Intézményi Társulása látja el. A Társulás többi települése önállóan szervezi meg a szolgáltatást.

2020	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2019)	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	6 fő
Tárgyév XII.31-én (2020)	34 fő

2021	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2020)	34 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	19 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	12 fő
Tárgyév XII.31-én (2021)	41 fő

2022	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2021)	41 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	20 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	19 fő
Tárgyév XII.31-én (2022)	42 fő

2023	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2022)	42 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	28 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	14 fő
Tárgyév XII.31-én (2023)	56 fő

2024	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2023)	56 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	27 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	25 fő
Tárgyév XII.31-én (2024)	58 fő

2024 évben térítési díjat 34 fő fizetett, mentességet 24 fő élvezett. Az étkeztetés térítési díja bruttó 750 Ft. A kiszállítást továbbra is a Prizma- Junior Közétkeztetési Zrt. végzi.

A minőség-ellenőrzés folyamatos, az ételeket éthordó helyett műanyag dobozokban, az egyes ételeket szeparálva szállítják, így esztétikus kivitelben kerül az igénylők elé.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a 2023 évi beszámolóim elfogadására.

Velence, 2025. 01. 29.

Török Ágnes
Török Ágnes intézményvezető



Mellékletek:

1. sz.: Velence Város területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
2. sz.: Kápolnásnyék területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
3. sz.: Nadap területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
4. sz.: Pázmánd területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
5. sz.: Vereb területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
6. sz.: Sukoró területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
7. sz.: Lovasberény területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
8. sz.: Pákozd területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
9. sz.: Zichyújfalu területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

13. napirend

Előterjesztés
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 19-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

Előterjesztő: Espár Sándor polgármester

Készítette: Szmilkó-Vajda Rita családgondozó
Csákvári Ildikó igazgatási ügyintéző
Szántóné Majdán Krisztina pénzügyi ügyintéző

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	<input checked="" type="checkbox"/>	normatív egyéb
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az átfogó értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal kell elkészíteni.


A jogszabályban meghatározott tartalommal elkészített és az önkormányzat képviselő-testülete által jóváhagyott, elfogadott átfogó értékelést meg kell küldeni a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.


A Szociális és Gyámügyi Osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a javaslatot és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja a Szociális és Gyámhivatalt.

Vereb Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés az előterjesztés mellélete, a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolóját szintén az előterjesztés mellélete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy mind a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, mind Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést, az erről szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2025. május 19.


Espár Sándor
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025.(V.19.)
határozata

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

1. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolóját a Képviselő-testület elfogadja.
2. A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Espár Sándor polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2025. május 31.

HUMÁN CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2024. ÉVI BESZÁMOLÓJA
VEREB
TELEPÜLÉSESEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL



Családsegítő: Szmilkó-Vajda Rita

Vereb település Önkormányzatának területén 1999 szeptemberétől a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal látja el társulás formájában a szociális alapszolgáltatásokat, ezen belül a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

Vereb állandó lakossága (2024 kimutatás): **853 fő**

0-17 éves: **187 fő**

60 év feletti: **188 fő**

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgáltatás egy speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek érdekeit. A gyermekkel és a családjával végzett szociális munkát (családgyógyászat) a gyermekjóléti szolgálat alkalmazottja látja el.

A családgyógyászat célja: a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez segítségnyújtás, a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Szervezési feladatai körében gondoskodik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködéséről, működteti a jelzőrendszert.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzetek megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást;
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését;
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését;
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést;
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását;
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A településen a családsegítőhöz fordult kliensek körében előforduló problémák:

- Családon belüli konfliktusok
- Gyermeknek felróható magatartás;
- Család lakáshelyzete, anyagi problémák;
- Szülő életvitele miatt felmerülő problémák;
- A szülőnek felróható magatartása, alkohol, életviteli problémák;
- Pszichológiai segítségnyújtás, továbbirányítás;
- Jogi segítségnyújtás, tovább irányítás.

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján:

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásba n részese lők	férfi	-	-	2	2	-	-	5	-	-	9	
	nő	-	-	1	1	1	1	5	2	2	11	
	összesen	-	-	3	3	1	1	10	2	-	20	6

A szolgálatot igénybe vevők száma, a legmagasabb iskolai végzettség szerint együttműködési megállapodás alapján: Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 20 fő volt gondozásban az év során. Végzettség szerint legnagyobb számban a 8 általánost végzettek vannak, illetve a velük élő gyermekek, akik többségében 8 általánost még nem végeztek el, ezt követik a 8 általánost elvégzettek. Érettségizett és felsőfokú végzettségű személy nem volt az ellátottak között.

A szolgálatot igénybe vevő családok száma, a család összetétele szerint együttműködési megállapodás alapján: Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 6 család volt gondozásban az év során. Többségében házastársi (élettársi) kapcsolatban élők 1-2 gyermekkel kerültek ellátásba szolgálatunknál. Őket a házastársi (élettársi) kapcsolatban élők 3 vagy több gyermekkel követnek majd az egyszülő 1-2 gyermekkel. Legkevesebb számban a házastársi (élettársi) kapcsolatban élők gyermek nélkül fordultak elő Szolgálatunknál.

A szolgálatot igénybe vevők száma elsődleges probléma szerint

Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 20 fő volt gondozásban az év során. Az elsődleges probléma szerinti eloszlásban a gyermeknevelési, - családi-kapcsolati probléma, magatartászavar, - teljesítményzavar, - egészségi, - lelki problémák, valamint ügyintézésel kapcsolatos probléma fordultak elő leggyakrabban.

Egyszeri alkalommal megjelentek.

Olyan gondozási forma, amely a család problémáját egyszeri találkozással, konzultációval megoldja. Folyamatos gondozást nem igénylő problémák esetében kerül sor erre az ellátási formára. Az esetszám: 4 volt az év során.

Ezek az esetek pszichés problémák, családi-kapcsolati problémák, gyermeknevelési problémák, valamint hivatalos ügyek intézésében segítség nyújtás volt.

A tárgyévben jelzőrendszer által küldött jelzések száma:
A Szolgálathoz érkezett jelzésekről heti jelentési kötelezettsége van a Központ felé.

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	-	-
Egészségügyi szolgáltató /védőnői jelzés	-	-
Köznevelési intézmény	-	-
Rendőrség	-	-
más gyermekjóléti szolgálat	-	-
Allampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	-	-
Összesen	-	-

2024-évben jelzés nem érkezett szolgálatunkhoz. Az aktuálisan ellátott 6 családdal kapcsolatban viszont a szakmaközi értekezleteken több esetben kellett közösen gondolkodnunk.

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma összesen a 2024. évben **13** fő volt.

A településen az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködése jónak mondható. A jelzőrendszeri tagok rendszeresen élnek jelzési kötelezettségükkel, törekednek arra, hogy eredményes munkát végezzenek és a kialakult problémákat mihamarabb orvosolni lehessen. A jelzőrendszer munkáját segítő legfontosabb tényező a folyamatos konzultáció. Szükségesnek tartom a rendszeres kapcsolattartást az intézmények vezetőivel, gyermekvédelmi szakemberekkel. A jelzőrendszer tagjaival való kiváló együttműködés fontos feltétele a hatékony munkavégzésnek. Munkám során nagy segítségemre volt az önkormányzat, ahol polgármester asszony/polgármester úr, mindig segítőkész volt irányomba, bármilyen problémával fordultam feléjük, a Fókusz Szociális Szolgálat, ahol a felmerülő problémák, kérdések megoldásában egymást segítve dolgoztunk, a vármegyei védőnői szolgálat, ahol a védőnő segítő tanácsaival, meglátásaival támogatta munkámat, az óvoda, ahol az óvodavezetővel jó kapcsolatot sikerült kialakítani, a körzeti megbízott rendőr is mindenben segítségemre volt.

Családsegítőként a családgondozáson túl, az alábbi tevékenységeket végeztem a településen a 2024. év során:

- Feladatom a családoknál felmerülő problémák megelőzése, előfordulásának esetén a mértékének csökkentése, szerencsésebb esetben megszüntetése, a szociális munka eszközeivel és módszereivel.
- Több esetben tovább irányítás a megfelelő szakszolgálatok/ szolgáltatók felé, pszichológus. (5 éves fiú és 35 éves nő)
- OEP segélykérelem 1 esetben került beadásra és sikeres elbírálásban részesült
- Egy esetben egy 16 éves BTM kóddal rendelkező fiú újra visszakerült az iskolai oktatási rendszerbe a Székesfehérvári SZC Vörösmarty Mihály Technikum és Szakképző Iskola által indított Dobbantó Program sikeres működésének hála, valamint két jelzőrendszeri tag segítőkészségének is külön hála- A Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium Igazgatója Ábrahám Norbert és Vereb Község polgármestere Espár Sándor közreműködésének köszönhetően a gyermek sikeresen beilleszkedett az iskolai közegbe, és szakmát fog tanulni (szobafestő-mázoló), a család folyamatos nyomon

követése során kiderült, hogy a gyermek kiválóan teljesít, a korábbi magatartás problémái ebben az intézményben nem jelentkeznek.

A településen végzett tevékenységeim során, azt tapasztaltam, hogy gyakoriak a családi-kapcsolati konfliktusok és a higiénias problémák.

A higiénia javítása érdekében, lakberendezési tárgyakat vittünk közösen Polgármester Úrral egy családnak, és közösen átbeszéltük, hogy a jövőben, hogy lehetne javítani a tisztaságot ennél a családnál.

Célzott ruha, élelmiszer és tartós fogyasztási cikkeket is továbbítottam családoknak, hiszen a mai inflációs helyzetben a ruházatra tudnak a legkevésbé költeni. Vöröskereszt által felajánlott tésztát és tisztálkodási szereket (6 család) részére juttattam el.

Az önkormányzat 16 rászoruló családnak adott karácsonyi csomagot, melyek közösen a polgármester úrral kerültek kiosztásra.

Összegzés a 2025.02.27-én megtartott éves szakmai tanácskozásról.

Szmillkó-Vajda Rita – családsegítő

A családsegítő 2024. évben végzett munkájáról készült beszámoló ismertetése.

Családsegítőként 6 szakmaközi értekezletet tartottam 2024-as évben.

Vereben 2024-ben 6 család állt gondozás alatt. A településen végzett tevékenységeim során, azt tapasztaltam, hogy gyakoriak az iskolai magatartási zavarok, illetve a családi-kapcsolati konfliktusok és a higiéniai problémák. A családok többsége nem tud megfelelő napirendet kialakítani a gyermeknek. A higiénia javítása érdekében, lakberendezési tárgyakat vittem célzottan egy családnak, és közösen átbeszéltük, hogy a jövőben, hogy lehetne fenntartani a tisztaságot. Célzott ruha, élelmiszer és tartós fogyasztási cikkeket is továbbítottam családoknak, hiszen a mai inflációs helyzetben a rubázatra tudnak a legkevésbé költeni. Kevés az egyszemélyes program a szülőknek a gyermekkel, keveset vannak a szabad levegőn, ami a kóddal rendelkező gyermekek tüneteit felerősíti. Vereben egy 16 éves, BTMN kóddal rendelkező gyermek esetében pozitív változások következtek be. A gyermek a dobbantó program keretein belül felzárkózott a társaihoz és rendes szakmát tanul jelenleg is. Vereben 2024-ben nem érkezett jelzés jelzőrendszeri tagoktól. Minden jelzőrendszeri taggal jó az együttműködés. Külön köszönöm polgármester úrnak, hogy mindig nyitottan áll a szociális problémák felé, és minden esetben közösen, együtt a megoldáson gondolkodunk.

Valent Viktória-gyermekvédelmi felelős

Ismertette, hogy az iskolai tanulók száma: 707 fő

SNI: 48 fő

BTMN: 58 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült tanulók száma: 11 fő volt.

1 gyermek esetében többször került sor konzultációra a családsegítővel, de végül a gyermek sikeres felvételt nyert a székesfehérvári dobbantó programba, azóta róla jelzés nem érkezett.

Az együttműködés nagyon jó a gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatban.

Ábrahám Norbert-iskolaigazgató

Megköszönte a jelzőrendszeri tagoknak, hogy vannak és hogy együtt közösen gondolkodtunk az év során. A családsegítővel is több esetben konzultált és a jövőben is ezt tervezi, hiszen csak így együtt, közösen tudunk hatékonyan problémákat megoldani. Az elmúlt évben 1 gyermek esetben kellett többször egyeztetni a családsegítővel, mely végül eredményesen zárult. Köszöni minden tagnak a munkáját.

Krüzselyi Orsolya-iskolai-óvodai segítő

2024-ben a Verebi Óvodában többnyire egyéni és kiscsoportos szociális kompetencia-fejlesztést végeztünk, immár 4. éve rendszeresen hetente, kéthetente. Egy-egy gyermek esetében az óvodavezetővel és az óvónénikkel rendszeresen konzultáltam. Egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat 3 gyermek vette igénybe. Az iskolával is jó kapcsolat, kis létszámmal működik, de viszonylag sok a konfliktus, ezért fő tevékenységünk az egyéni beszélgetések mellett a konfliktus kezelés volt. A jelzőrendszeri tagokkal jó az együttműködés.

Müllner Anita-jelzőrendszeri koordinátor

Elmondta, hogy Vereb valóban egy nyugodtabb település. Hatósági intézkedésre nem került sor. Védelembe vett gyermek nincs. Az együttműködés jó a családsegítővel.

Ózné Kostyál Judit-védőnő

Ismertette, hogy 5 várandós kismama volt Vereben 2024-ben.

5 fő csecsemő született, veszélyeztetett nem volt

1-3 éves gyermek: 24 fő, közülük nem volt szociálisan veszélyeztetett

3-6 éves gyermek: 22 fő, közülük 1 veszélyeztetett volt szociálisan.

Az év során 2 esetben volt szoros együttműködés a családsegítővel. Egy esetben szociálisan rászorult gyermek miatt voltunk kint családlátogatáson és 1 gyermek óvodai konfliktusai miatt volt szükség egyeztetésre. Jelzést nem küldött a gyermekjóléti szolgálat felé.

Lőrinczné Mező Katalin-tagintézményvezető

Jelzete, hogy nem tud rész venni az értekezleten.

Majorné Tóth Pirosa-tagóvodavezető

Ismertette, hogy az óvodában összevont csoportban folyik a nevelés. Nem volt hátrányos helyzetű gyermek ebben az évben. SNI-kóddal rendelkező gyermek sem volt. 4 gyermek jár korai fejlesztésre. TSMT tornára is volt lehetőség, sokan igénybe is vették 2024-ben. Az év során a családsegítővel a szakamközi megbeszéléseken közösen átbeszéltük a családok aktuális nehézségeit, esetleges fejlődési elmaradásait és közösen kerestünk megoldást.

Espár Sándor-polgármester

Megköszönte a jelzőrendszeri tagoknak az együttműködést. Véleménye szerint jól működik a jelzőrendszer a településen.

Köszönöm mindazoknak a munkáját, akik az év során segítettek munkám hatékonyabb elvégzésében!

Velence, 2025.02.27.



Sámlkó-Vajda Rita
Sámlkó-Vajda Rita
családsegítő



**HUMÁN
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLAT**

2481 Velence, Zárt utca 2.

Tel: 06-22-521-060

E-mail: info@csaladsegito.hu

KRID r. név: HCSGYSZ07

KRID kód: 771150963

Ikt.sz: 53/2025/Gy

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Szmilkó-Vajda Rita
családsegítő

Tisztelt Jelzőrendszeri Tag!

Tisztelettel meghívjuk a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett éves szakmai tanácskozásra. (2024. év áttekintése)

Helye: Vereb Polgármesteri Hivatal, 2477 Vereb, Fő u. 10.

Ideje: 2025. 02. 27. csütörtök 9.00 óra.

Témája: A település gyermekvédelmi rendszerének működése, valamint, javaslatok annak lehetőség szerinti javítására az éves jelzőrendszeri intézkedési terv elkészítéséhez.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (4-5) alapján.

(4) Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

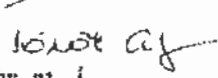
- a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- b) az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- c) az éves célkitűzéseket, és
- d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.


(5) Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a) a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- b) a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- c) a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- d) a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- e) a gyámhivatal munkatársait,
- f) a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- g) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

Megjelenésére feltétlenül számítunk!

Velence, 2025. 01. 15.

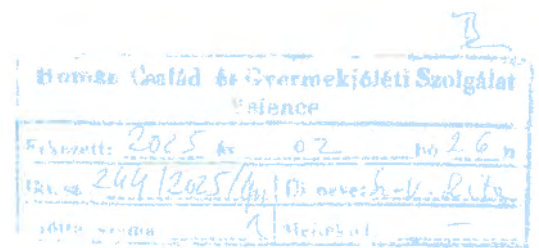
Tisztelettel: 
Török Ágnes
intézményvezető



Feladó: Ludassy Zsuzsanna <ludassy.zsuzsanna@fejer.gov.hu>
Küldve: szerda 2025. február 26 15:51
Címzett: info@csaladsegito.hu
Tárgy: kimentés

Kedves Kollégák!

A holnapi Vereben tartandó éves megbeszélésen - úgy alakult - hogy nem tudok részt venni.
Megértéseteket köszönöm:



Ludassy Zsuzsanna
gyámügyi szakügyintéző
Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Gárdonyi Járási Hivatal
Hatósági és Gyámügyi Osztály
2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.
Telefon: 06-22/795-846; IP: 3509; E-mail: ludassy.zsuzsanna@fejer.gov.hu

ÉVES TANÁCSKOZÁS 2024 évről JELENLÉTI ÍV

HELY: 2477 Vereb, Fő u. 10.

IDŐ: 2025. 02. 27. 09:00

JELEN VANNAK:

<u>INTÉZMÉNY</u>	<u>NÉV</u>	<u>Elérhetőség</u>	<u>ALÁÍRÁS</u>
1. Vereb Község Polgármesteri Hivatala	Espár Sándor polgármester	2477 Vereb, Fő u. 10. 22/238-007 verebph@gmail.com	S U L
2. Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	Ábrahám Norbert igazgató	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 29. 22/368-940 iskola@vm-knyek.hu	caf
3. Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	Valent Viktória gyermekvédelmi felelős	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 29. 22/368-940 iskola@vm-knyek.hu	Valent Viktória
4. Verebi Végh János Tagiskola	Lőrinczné Mező Katalin tagintézmény igazgató	2477 Vereb, Berényi u. 4. 0622/464-604 verebisuli@gmail.com	jelzettsen nem lehet jönni.
5. Gárdonyi Önkö- Verebi Tanácsodaja Vereb	Majorné Tóth Piroska tagintézmény vezető	2477 Vereb, Berényi u. 4. 22/464-603 verebisuli@gmail.com	Jay Tóth Piroska Tagintézmény igazgató
6. Pázmándi Védőnői Szolgálat	Kostyál Judit védőnő	2476 Pázmánd, Béka utca 1. 30/644-9663 pazmand@vedono.fmkorhaz.hu	Kostyál Judit
7. Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Sz milkó-Vajda Rita Családsegítő	2481 Velence, Zárt utca 2. 30/361-9662 info@csaladsegito.hu	Sz milkó
8. Fókusz Család és Gyermekvédelmi Központ	Müllner Anita jelzőrendszeri koordinátor	2483 Gárdony, Bóné Kálmán utca 8. 30/ 383 9740 szockozpont@gardony.hu	Müllner Anita
9. Fókusz Szociális Központ	Krüzselyi Orsolya óvodai-iskolai szociális segítő	2483 Gárdony, Bóné Kálmán utca 8. 30/595-0079 orsolyaksz@gmail.com	Krüzselyi Orsolya
10. Gárdonyi Rendőrkapitányság	Hibácska Béla körzeti megbízott	2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5. 70/41-99124	Hibácska Béla
11. Gárdonyi Rendőrkapitányság	Veresné Rác Anikó, bűnmegelőzési e.	2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5. 70/077-89-449 veresneRA@fejer.police.hu	Veresné Rác Anikó

Pázmánd-Vereb Védőnői Szolgálat

2476 Pázmánd, Fő u. 78

Ózse Kostyal Judit védőnő

E-mail: pazmand@vedono.mkornaz.hu

Tel: 30/6449663

Pázmánd-Vereb Védőnői Szolgálat			
2025. 02. 12. n.			
Éves beszámoló	2024	év	02. 12. n.
Tel: 30/6449663	E-mail: pazmand@vedono.mkornaz.hu		

Éves beszámoló 2024. Pázmánd-Vereb Védőnői Szolgálat

Vereben 2024. december 31-én az alábbi gondozotti létszámok voltak:

- Várados 5 fő, közülük szociális indokból veszélyeztetett és kiskorú nem volt
- Csecsemő: 5 fő, veszélyeztetett nem volt
- 1-3 éves kisedő: 24 fő, közülük nem volt szociálisan veszélyeztetett
- 3-6 éves gyermek: 22 fő, közülük 1 veszélyeztetett volt szociálisan
- 7-16 éves korcsoportban gondozott nem volt.

2023-hoz képest a beköltözött családok száma nőtt. 4 család került gondozásba összesen 9 gyermekkel. Közülük egy 5 éves gyermekről jött jelzés az előző lakhelyéről. Ő Verebre jó körülmények közé került, ami hosszabb távon pozitív hatással lehet a fejlődésére.

2024-ben 2 gyermekkel kapcsolatban volt szükség a Gyermekejöléti Szolgálattal való együttműködésre:

- 1 gyermek rossz szociális körülmények közé költözött be a faluba, őket a közös látogatásunk során nem találtuk otthon, majd rövid időn belül vissza is költöztek előző lakhelyükre a materral.

1 gyermeknél óvodai konfliktus miatt vált szükségessé az óvodával való együttműködés.

A Gyermekjóléti Szolgálattal az együttműködésünk kiválónak mondható.

Pázmánd, 2025. 02. 17.

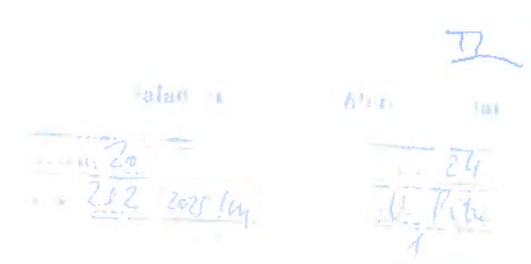
Öz. ³
Öz. Kostyál Judit
védőnő

Feladó: Óvoda Vereb <verebovi@gmail.com>
Küldve: szombat 2025. február 22 15:24
Címzett: Info, Családsegítő
Tárgy: 2024-es beszámoló Vereb
Mellékletek: 250222_A Verebi óvoda beszámolója 2024.pdf

Kedves Rita,

Csatoltan küldöm a Verebi Óvoda 2024-es beszámolóját, a kérésednek megfelelően.

Üdvözlettel,
Majorné Tóth Piroska
Tagóvoda igazgató



A Verebi óvoda 2024-es évi beszámolója

Gyermeklétszám: 25 fő

Óvodánkban egy (összevont) csoportban folyik a nevelés, egy óvónő, egy pedagógus asszisztens és két fő dajka segítségével.

Hátrányos helyzet: nem volt hátrányos helyzetű gyermek ebben az évben óvodánkban.

Gyermekvédelem: gyermekvédelmi feladatokat óvodai szinten az óvodavezető látja el. Természetesen minden dolgozó feladata, hogy bármely rendkívüli esetben jelzéssel éljen. Együttműködünk a védőnővel és a családsegítővel.

Logopédiára: négy óvodás jár.

A szakszolgálat logopédusa felmérte a gyermekeket ebben a nevelési évben is, hetente 2 alkalommal végezte a logopédiai fejlesztést.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek: Ebben a nevelési évben nem volt sajátos nevelési igényű gyermek óvodánkban.

Korai fejlesztésben: négy óvodásunk vett részt.

BTM – es gyermek létszáma: nem volt BTM-es gyermek a 2024-es nevelési évben.

Gyengénlátó gyermek létszáma: nem volt, egy gyermek visel szemüveget.

Gyógytestnevelési fejlesztésben: nyolc gyermek vett részt.

Továbbá szülői segítséggel TSMT tornával is segítjük a gyermekek általános fejlődését, mozgáskoordinációját. A tornán változó gyermeklétszám jellemző.

Tárgyi feltételek:

Óvodánk tágas, a gyermekek óvodai életéhez, tevékenységekhez kényelmes, biztonságos, rendezett környezetet nyújt. A csoportszobában a tárgyak, játékeszközök otthonossá, esztétikussá teszik a gyermekek óvodában eltöltött idejét. Külön alvószobával, étkezővel rendelkezünk és egy mosdó áll a gyerekek rendelkezésére. Az emeleten tornaszoba és egy iroda található, ezek biztosítják a fejlesztési helyet utazó pedagógusaink számára.

Udvar: az udvar füves területén, fából és fémből készült ügyességfejlesztő játékszerek találhatóak, azok, amelyek a hatályos biztonsági előírásoknak nem feleltek meg, lezárásra kerültek. Az udvar aszfaltozott területén a gyerekeknek lehetősége van járművekkel közlekedni, labdajátékokat játszani, színes krétákkal vizuális tevékenységet folytatni, mely tevékenységek végzése által mozgáskoordinációjuk, egészségük és finommotorikájuk egyaránt fejlődött.

Az óvodai konyha: az étkezés beszállítással történik, feladata a gyermekek és szociálisan rászorultak étkezésének ellátása. Az étel szállítását továbbra is a Junior Vendéglátó Zrt. végzi.

Nevelési év programjai: Óvodánkban több programnak hagyománya van: október 23., Mikulás ünnepség, adventi udvar, karácsonyi ünnepség, Farsang, március 15., Húsvét, Anyák napja, Vereb Vitéz

napja, Falunap. Ezen alkalmakkor óvodásaink műsorral kedveskednek a falu közösségének.

Kirándulásokat – színházi látogatásokat szerveztünk, délelőttönként óvodásainkat sétálni vittük az erdőbe, játszótérre, lovardába, avagy évszaknak és időjárásnak megfelelő programokkal kedveskedtünk nekik. Az óvodai dolgozók karácsonyi- és húsvéti vásárt rendeztek, ahol a szülők és gyermekeik együtt vásárolhattak, a bevételt pedig a gyermeknap programok megtartására fordítottuk (ugrálóvár, utazószínház). Nagy örömünkre a verebi Nyugdíjas Klub meglepetés műsorral kedveskedett az évben óvodás gyermekeinknek.

Összegzés: a 2024-es nevelési évben a családsegítővel időközi megbeszéléseken az óvodás családok aktuális nehézségeit, problémáikat, esetleges fejlődési elmaradásaikat, lakáskörülményeiket egyeztetjük, segítségét kértük, közösen megoldást kerestünk. Kisebbségi felajánlásokkal – ruhák, cipők, játékok – a szülői közösség egymást is segíti, mely kiemelkedően erősíti a közösségi összetartást. A faluban zajló programok színesítették a gyermekek mindennapjait az év során, az itt szerzett élményeik pedig mélyítették a szülőföldjük, falujuk iránti szeretetüket, elköteleződésüket, a hovatartozás érzését bennük.

Köszönjük az egész éves együttműködést!

Vereb, 2025.02.22.

Tisztelettel:

Majorné Tóth Piroska
Tagóvoda igazgató



ÉVES BESZÁMOLÓ

Iskolai gyermekvédelmi megbízott pedagógus részéről

2025. február



Éves beszámoló

1. Iskolánkban tanuló diákok száma: 707 fő

- ebből alsó tagozatos: 211 fő
- felső tagozatos: 190 fő
- gimnázium: 274 fő
- verebi telephely: 32 fő
- SNI: 48 fő
- BTMN: 58 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült tanulók: 11 fő

2. Anyagi támogatásban részesített tanulók száma:

- tankönyvtámogatás: ebben a tanévben is minden általános iskolai tanuló ingyen kapja meg a tankönyveit.

3. A gyermekvédelmi felelős munkaideje: nincs szabályozva.

4. Iskolánk használható mozgáskorlátozottak számára.

5. Prevenációs jellegű programok:

- Rendőrség által tartott prevenációs előadások.
- Jelentős prevenációs munka folyik az osztályfőnöki órákon is.
- Az iskolai védőnő osztályonként évi 1-2 órát tart felvilágosító, illetve egészségmegőrző jelleggel. Az iskolapszichológus egyéni megsegítéseket tart egész évben. Az iskolai szociális kolléganő által tartott közösségépítő foglalkozások.

6. Észlelt problémák:

- magatartási problémák, távolmaradás az iskolából
- 2024-ben egy verebi tanuló esetében többször konzultáltam a családsegítő szolgálattal. Végül a gyermeknek sikerült felvételt nyernie a „Székesfehérvári Dobbantó programba”. Azóta sikeresen részt vesz a képzésben.

7. A szülőkkel főleg fogadóórák és szülői értekezletek alkalmával tartjuk a kapcsolatot.

Természetesen, ha probléma adódik valamelyik tanulónkkal, akkor a szülőkkel rendkívüli megbeszélést egyeztetünk.

8. A jelzőrendszeri üléseken részt vettem.

9. A gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal - az iskolai szociális kolléganővel, iskolapszichológussal és a védőnővel – sikeres az együttműködésünk.

Kápolnásnyék, 2025. február 20.

61

Iskolai gyermekvédelmi szolgálat
Ismételt: 2025.02.20. 02. 23. 11
Tel.: 250/225/566 | Fax: 52 U-121
E-mail: info@iskola.hu

Valent Viktória
Iskolai gyermekvédelmi megbízott pedagógus

Kápolnásnyék
0301780

Fókusz Szociális Szolgálat
Család- és Gyermekjóléti Központ

61

Fókusz Család és Gyermekjóléti Szolgálat		
Érkezett: 2025. év 02. hó 04. nap		
Ikt. sz.: 128/2025/Gy	Elj. sz. sz.: SZ-1935DA R	
Lejárt: 2025. év 01. hó 04. nap		

Beszámoló
az óvodai és iskolai szociális segítő
tevékenységről
Vereb
település
oktatási intézményeiben
2024-es évben

Készítette:

Krüzselyi Orsolya
óvodai és iskolai szociális segítő

Szerkesztette és jóváhagyta:

Révayné Balázs Boglárka
csoportvezető



Müllner Anita
szakmai vezető

Óvoda

2024-ben a Verebi Óvodában többnyire egyéni és kiscsoportos szociális kompetencia-fejlesztést végeztünk, immár 4. éve rendszeresen hetente, kéthetente. A foglalkozásokon kívül is betekintést tudunk nyerni az óvoda mindennapi életébe és meg tudtuk figyelni a csoport működését, egy-egy pillantást tudunk mindig vetni azokra a gyerekekre is, akikkel nincs egyéni vagy kis csoportos feladat éppen.

Egy-egy gyermek kapcsán az óvodavezetővel, óvónővel folyamatosan konzultálunk, együtt gondolkodunk, tervezünk. Nagyon fontosnak ez a fajta szoros együttműködést, ami láthatóan megkönnyíti a problémás gyermekek esetében is az iskolába lépés folyamatát is.

Az egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat 3 kisgyermek vette igénybe. Volt akinek a szüleivel többször is konzultáltam. Egyikük ősszel iskolát kezdett, vele az iskolában folytattam a megkezdett foglalkozásokat.

Iskola

Az iskolában tanító pedagógusokkal is nagyon jó kapcsolatunk alakult ki, egy-egy eset kapcsán mindig konzultálunk. Bár az iskola viszonylag kis létszámmal működik, elég sok a feszültség, konfliktus a gyerekek között.

Ezért egyik fő tevékenységünk az egyéni beszélgetések mellett, a konfliktus kezelés volt. Bár a pedagógusok sok gondot fordítottak a gyerekek jó kapcsolatainak ápolására, az iskolai keretek nem mindig adtak ennek megfelelő teret.

Ezek mellett a beszélgetések mellett az a jó gyakorlat alakult ki, hogy tanítási idő után, különböző csoportokat kialakítva folytattuk a társasjáték szakkört. Volt amikor baráti társaságok, volt amikor nemek szerint vagy korosztály szerint jöttek a gyerekek. De olyan is adódott, hogy olyanok játszottak együtt, akiknek nézeteltéréseik szoktak lenni.

Általában 4-6 fős csoportokban játszottunk. Az év elején így is nehéz volt, az egymásra hangolódás, de annyira belejötték, hogy az év második felében már két asztaltársaság is tudott egymás mellett játszani. Megtanultak olyan hangerővel lenni, ami nem zavarja a másik asztalnál, másik játékot játszókat.

Mivel minden héten jelen voltunk az iskolában, ezért minden tanuló havonta többször is sorra került.

Felmerült az az igénye több kisgyerekeknek, hogy mivel ritkán van alkalmuk csak az ő osztályukkal lenni, összevont osztályok vannak az iskolában (1.-3. és 2.-4. osztályok voltak egybevonva) és több időt szeretnének együtt lenni. A tavalyi év tapasztala az volt, hogy mindenképp alakultak a kapcsolataik és fejlődött a társasjáték klubba járó gyerekek társas kompetenciája, ezért a 2024-es tanévben is folytatódott a szakkör.

Annyi módosítással, hogy sikerül beépíteni a gyerekek órarendjébe és így mindig csak egy osztály van jelen. Az elején nehezebben boldogultak, amíg igazán csoporttá formálódtak, de pár hónap elteltével, sokat változtak. Így lehetőség van a társasjátékok mellett, csapatépítő órákat tartani, vagy különböző témákat osztály szinten megvitatni, konfliktusokat kisimogatni. Kapcsolataik, és egymáshoz való viszonyulásuk sokat változott, türelmesebbek, kitartóbbak, nyitottabbak, együttműködőbbek lettek.

A családgondozóval, védőnővel, rendőrséggel, polgármester asszonnal, majd a polgármester úrral tartjuk a kapcsolatot. A jelzőrendszeri üléseken rendszeresen részt vettünk.



Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Veleence	
Teljesítés: 2025. 02. 04.	CH
Ügy. sz.: 130/2025/GY	Ügy. sz.: 477/SZVB K.O.
Szám: 1	Megjegyzés:

**Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Hatósági Főosztály**

Humán Család – és Gyermekjóléti Szolgálat
Török Ágnes Intézményvezető
Veleence
Zárt utca 2.
2481

Tisztelt Török Ágnes!

A 2024. évre vonatkozóan fiatalok ügyeiben az alábbiak szerint tájékoztatom:

Lovasberény, Zichyújfalu, Pákozdi, Nadap, Sukoró:

Nem indult ügy.

Pázmánd:

Egy környezettanulmány készült lopás miatt.

Veleence:

Három környezettanulmány készült, mindhárom esetben testi sértés miatt.

Kápolnásnyék:

Egy környezettanulmány készült, csalás miatt, ebben az ügyben pártfogó felügyelet elrendelésére is sor került feltételes ügyészi felfüggesztés mellett.

Vereb:

Egy környezettanulmány készült, csalás miatt, ebben az ügyben pártfogó felügyelet elrendelésére is sor került feltételes ügyészi felfüggesztés mellett.

Közérdekű munka büntetés, megelőző pártfogás, pártfogó felügyelői vélemény ügycsoportok tekintetében egyik településen sem volt ügy.

Elérhetőségeim: **Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1., tel.: 22/512-618, email: hetesi.bernadett@fejer.gov.hu**

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét, egyúttal köszönöm az együttműködésüket.

Székesfehérvár, 2025. 01. 28.

Tisztelettel:

Dr. Tanárki Gábor
főispán
nevében és megbízásából

Hetesi Bernadett
pártfogó felügyelő

Átfogó értékelés
Vereb Község Önkormányzatának
2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról



Készítette:

Átfogó értékelés
Vereb Község Önkormányzatának
2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról

Településünkön két köznevelési intézmény működik.

A verebi Napközi Otthonos Óvoda Gárdonyi Város Önkormányzat fenntartásában a Gárdonyi Óvodai Közoktatási Intézményi Társulás Tagintézményeként működik. Az óvoda 1 vegyes csoporttal működik, ahol a 24 gyermekek gondozását és nevelését 1 óvodapedagógus, 1 pedagógiai asszisztens és 2 dajka végzi.

A Verebi Végh János Tagiskola a kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium tagintézményeként működik, melynek működtetését 2013. január 1-jétől az önkormányzat átadta az államnak. Az iskola csak alsó tagozattal működik, amelyben 2 összevont osztályban tanulhatnak a gyerekek (36 fő). A felsős tanulók a kápolnásnyéki székhelyintézményben folytatják tanulmányaikat.

A középfokú tanulmányokat folytatók egy része a kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnáziumot választja, többen azonban más település (főleg Székesfehérvár és Budapest) középiskoláiban is folytatják középfokú tanulmányaikat.

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi feladatokat az önkormányzat A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet, valamint Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.07.) önkormányzati rendelete alapján végzi. A törvényben meghatározott, a gyermekek védelmét szolgáló pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításának hatósági feladat- és hatáskörét (rendkívüli települési támogatás: rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, átmeneti segély,) a Képviselő-testület a polgármesterre ruházta át.

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §. (1) bekezdése értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésnek,
- b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(2) A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 245%-át,
 - aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
 - ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
 - ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
- b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 25%-át az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számának alakulása:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Támogatásra felhasznált összeg	499.000.-Ft	481.000.-Ft	355.000.-Ft	224.000.-Ft	156.000.-Ft	124.500.-Ft	128.500.-Ft	83.000.-Ft	52.000.-Ft	78.000.-Ft			
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Családok száma	33	24	25	24	18	11	7	6	3	4	1	2	3
Gyermekek száma	62	53	50	45	37	24	14	14	7	11	2	4	6

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített családok száma a gyermekek száma szerint (2024.12.31.)

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	összesen
gyermekes családok száma						
Családok száma	1	1	1	0	0	3
Ebből: egyedülálló szülő	0	0	0	0	0	0

2024. decemberéig 6 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben:

0-2 éves	0 fő
3-5 éves	0 fő
6-13 éves	4 fő
14-17 éves	2 fő
18 év feletti	0 fő

Közülük 3 család 6 gyermeke volt hátrányos helyzetű, mindenkinél a szülők alacsony iskolai végzettségére tekintettel került sor a HH megállapítására.

2024. év folyamán átlagosan 6 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A 6 gyermek családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a nyugdíjminimumot.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására felhasznált összeg.

2. Települési támogatás (Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás)

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.07.) önkormányzati rendelete szabályozta a rendkívüli települési támogatás formáit. Mely szerint támogatás igényelhető a gyermek és fiatal felnőtt rászorultsága tekintettel nyújtott pénzügyi támogatásra. A rendelet szerint a gyermek és fiatal felnőtt részére egy naptári éven belül gyermekeként legfeljebb négy alkalommal nyújtható segély. A támogatásra az a személy jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 250 %-át és a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. A segély összege gyermekeként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 14.250.-Ft. A támogatást indokolt esetben természetbeni

ellátás formájában kell biztosítani (tankönyv- és tanszerellátás, intézményi térítési díj). A Képviselő-testület hatáskörének gyakorlását a polgármesterre ruházta át.

2024-ban 10 kérelem érkezett rendkívüli települési támogatás, rendkívüli gyermekvédelmi támogatására. Ebből 10 pénzbeli 215.250,- Ft értékben került megállapításra.

	Támogatásban részesülő családok száma	Támogatásban részesülő gyermekek száma	Éves támogatás összege
2013	2	4	40.000.-Ft
2014	0	0	0.-Ft
2015	0	0	0.-Ft
2016	0	0	0.-Ft
2017	0	0	0.-Ft
2018	0	0	0
2019	1	3	30.000,- Ft
2020	3	8	42.000 Ft
2021	2	5	50.000.- Ft
2022	-	-	-
2023	9	23	881.000,-Ft
2024	9	4	215.250,- Ft

3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Önkormányzatunk 2024-ban is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, melynek célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A megyei önkormányzat kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

2024-ban 2 egyetemi és főiskolai hallgató részesült 10 hónapon keresztül 5.000.-Ft támogatásban. Elutasított kérelem nem volt.

4. A gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A Gyvt. 21/B. § (1) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha a) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül

A Gyvt. 21/B. § (2) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A gyermekétkeztetést önkormányzatunk vállalkozóval kötött szerződés útján biztosítja a nevelési, oktatási intézményekben. Az óvodások és az iskolások is helyben étkeznek az óvoda ebédlőjében, az óvoda tálalókonyháján adagolt ételeket fogyasztva, amit a vállalkozó telephelyén készít el és szállít az óvodába.

Az óvodás gyermekek közül (24 fő) 24 gyermek étkezik ingyenesen.

Az iskolai gyermekétkeztetést 21 általános iskolás tanuló veszi igénybe. Közülük 2 fő alsó tagozatos iskolás részesül ingyenes étkeztetésben. 11 alsó tagozatos (nagycsaládos vagy tartósan beteg gyermek) részesül 50%-os térítési díjkedvezményben.

6. A szünidei gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározottak szerint tesz eleget, melynek értelmében:

(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 49 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

2024-ben szünidei étkeztetésben részesült HH és HHH-s gyermekek száma összesen 6 fő volt:

0-2 éves	0 fő
3-5 éves	0 fő
6-13 éves	2 fő.

14-17 éves **4** fő

Szünidei étkeztetésben részesülő kiskorúak az igénybevétel helye és időtartama szerint:

Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Egyéb iskolai szünet
Adott településen lakó, helyben ellátottak száma	0	5	6	6	0
Más településen lakó ellátottak száma	0	0	0	0	0
Összesen	0	5	6	6	0
A szünet minden, ellátást biztosító munkanapján étkeztetésben résztvevők száma	0	5	6	6	0

A törvényben meghatározott kedvezményeken felül önkormányzatunk (anyagi eszközök hiányában) egyéb kedvezményt nem tud biztosítani.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család - és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család - és gyermekjóléti központ keretében.

Mindkét szolgáltatás továbbra is önkormányzati feladat marad.

A család-és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jön létre.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lesz, az ellátandó terület nagysága (járás/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal.

Általánosságban az új feladatmegosztás a következők szerint alakul:

- a települési önkormányzatok feladatkörében marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.
- a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járasszékhelyek települési önkormányzataihoz kerül. A járasszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára.

Az Önkormányzat a **személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások** közül a gyermekjóléti szolgáltatást 1999. óta a társulási formában létrehozott és fenntartott Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (Velence Zárt utca 2.) működtetésével látja el.

A törvény értelmében a „**gyermekjóléti alapellátásnak** hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének a megelőzéséhez.”

1. 2023-ában Vereb közigazgatási területén Szmilkó-Vajda Rita látta el a gyermekvédelmi, gyermekjóléti és családgondozói feladatokat. A családgondozó heti rendszerességgel fogadóórát tart az óvodában és a polgármesteri hivatalban is. Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét (ebben segítségére vannak a jelzőrendszer tagjai

is). A Szolgálat velencei központját is sokan keresik fel problémáikkal. Főleg hivatalos ügyek intézéséhez, családi problémák enyhítéséhez, megoldásához, szociális és anyagi körülményeik javításához, gyermekevelési gondokhoz nyújtottak segítséget az elmúlt évben. A Szolgálat munkatársai széles körű támogatást, információt nyújtanak a hozzájuk fordulóknak, felkutatják azokat a lehetőségeket, amelyek segítséget jelenthetnek a problémák megoldásában. A szociálisan hátrányos helyzetű családok életkörülményeinek javításához a havonta egy alkalommal megrendezett ruhabörzéssel is hozzájárulnak. A Szolgálat Velencén lévő központjában pszichológus és jogász segítségét is igénybe vehetik a rászorulóknak.

A családgondozó és a jelzőrendszer tagjainak véleménye, tapasztalata szerint a **gyermekek veszélyeztetettségének okai** a következők. A legtöbb problémát a családok szűkös anyagi helyzete és a gyermekek magatartás zavarai okozzák. Szintén problémát jelentenek a kezeletlen és megoldatlan családi konfliktusok, a szülők gyermeket veszélyeztető életmódja, a gyermek szülő általi elhanyagolása. Családon belüli gyermekbántalmazás nem történt és a gyermekek szenvedélybetegsége sem jellemző veszélyeztető tényező
(Részletes adatokat a Humán Család- és Gyermekevelési Szolgálat beszámolója tartalmaz)

Községünkben a gyermekvédelmi és gyermekevelési feladatokat egy nagyon jól működő észlelő és **jelző rendszer** tagjai látják el, melynek tagjai: az óvoda gyermekvédelmi felelőse, (házi orvosok szükség esetén), védőnő, gyermekorvosok, körzeti megbízott, gyermekevelési szolgálat családgondozója és a gyámhatóság ügyintézője. A rendszer tagjai folyamatosan tartják a kapcsolatot egymással, együttműködnek és kölcsönösen tájékoztatják egymást. Ha a jelzőrendszer tagjai közül bárki munkája során, működési területén problémát tapasztal, azonnal megteszi a szükséges intézkedést, jelzést. A kéthavonta tartott estemegbeszélő üléseken mindenki beszámol saját működési területén szerzett tapasztalatairól, gondjairól és közösen próbálnak megoldást találni a felmerült problémákra.

2. A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermekevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények közül jelenleg egyik sem működik a községben, az elmúlt években nem merült fel igény a létrehozásukra.

IV. Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzés

2022-ben a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály nem végzett szakmai ellenőrzést.

V. Bűnmegelőzési program

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik. 2005. évben elkészült mind a megyei, mind a kistérségi bűnmegelőzési koncepció, ennek ismeretében önkormányzatunk is ellátja a szükséges feladatokat.

Községünk viszonylag jó helyzetben van, mivel a településre nem jellemző a fiatalkori és gyermekkori bűnözés, és szerencsénkre gyermekkori sem vált bűncselekmény áldozatává.

VI. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolat

A községben aktív civil szervezetként a Verebi Zöld Völgy Alapítvány, a Vereb Kistelepülés Iskolájáért Alapítvány, a Szivárvány Törzs Közhasznú Egyesület és a Verebért Egyesület működik. Az Egyesületek és az Önkormányzat együttműködése jó. Civil szervezetek bevonják tevékenységükbe a gyermekvédelmi munkával érintett korosztályokat, külön rendezvényeket szerveznek számukra, ahol aktívan részt vesznek a település gyermekei.

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi munka hatékony működése csak csoportmunkával valósítható meg. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó személyek, szervezetek, intézmények és hatóságok összehangolt, rendszeres munkájára van szükség ahhoz, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük. Ennek érdekében községünkben a gyermekvédelemmel foglalkozók egymással együttműködnek és igyekeznek bevonni a civil szervezeteket is minél több programba.

VII. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

- Civil szervezetekkel való együttműködés még hatékonyabbá tétele
- Szabadidős programok szervezése a gyermek- és fiatalkorú lakosságnak

Fenti javaslatok, célok megvalósításáért, a programok kidolgozásáért felelős a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője.

A feladatok végrehajtásának határideje: folyamatos

dr. Bognár Dalma
jegyző