



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. tel.: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**a 2026.05.21-ÉN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. április 23-ai rendes nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

5/2026.(V.21.) önkormányzat rendelet az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

6/2026.(V.21.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

7/2026.(V.21.) önkormányzati rendelet a kedvtelésből tartott állatok tartásának helyi szabályozásáról

Határozatok:

50/2026.(V.21.) határozat napirendi pontok felvételéről

51/2026.(V.21.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

52/2026.(V.21.) határozat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadásáról

53/2026.(V.21.) határozat a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

54/2026.(V.21.) határozat az önkormányzat 2026-2029. időszak gazdasági programjáról

55/2026.(V.21.) határozat az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

56/2026.(V.21.) határozat a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadásáról

57/2026.(V.21.) határozat A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

58/2026.(V.21.) határozat beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről

59/2026.(V.21.) határozat a szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése

60/2026.(V.21.) határozat a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatban

61/2026.(V.21.) határozat a Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadásáról

62/2026.(V.21.) határozat a „Visszanyert kőanyaghalmoz (marr aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

63/2026.(V.21.) határozat a Vörösmarty Mihály Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

Jegyzőkönyv
amely készült Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 21. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Vereb, Fő út 10.

Jelen vannak: Márton Béla polgármester
Daczó-Sári Brigitta képviselő
Hartmann Péter képviselő
Varjas Tímea képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Bognár Dalma jegyző
Gránitzné Szendrei Éva pénzügyi irodavezető helyettes
Németh Ildikó irodavezető/jegyzőkönyvvezető

Cséve Szandra Bettina alpolgármester írásban jelezte távollétét. Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő.

Márton Béla polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a rendes nyilvános testületi ülést 17.15 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 4 fő jelenlétével határozatképes, majd Varjas Tímea és Hartmann Péter képviselőket kérte fel jelen ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek, melyet a képviselő-testület – alakszerű határozat mellőzésével - 4 igen 0 nem 0 tartózkodás szavazattal támogatott. Ezt követően ismertette a meghirdetett napirendi pontokat, majd a határidőre tekintettel kérte az alábbi napirendi pontok felvételét tárgyalni:

1. A „Visszanyert kőanyaghalmoz (marrt aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

2. A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

Kérte, aki a szóbeli indítvány szerinti napirendi pontok felvételét elfogadja, az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
50/2026.(V.21.)
Határozata
napirendi pontok felvételéről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határidőre tekintettel szóbeli indítvány alapján egyhangúlag elfogadta a 2026.05.21-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjai közé felvenni tárgyalni:

1. A „Visszanyert kőanyaghalmoz (marrt aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

2. A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Márton Béla polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosítással együtt elfogadja, az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
51/2026.(V.21.)
Határozata
napirendi pontok elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2026.05.21-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadási rendelettervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása
3. Rendeletalkotás a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól
4. 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés
5. Vereb Község Önkormányzatának Gazdasági programja 2026-2029. időszakra
6. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
7. Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása
8. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése
9. Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről
10. A szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése
11. A Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos intézkedések megtárgyalása
12. A Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadása
13. A „Visszanyert kőanyaghalmoz (márt aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről
14. A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása
2. Vereb Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadási rendelettervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása
3. Rendeletalkotás a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól
4. 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés
5. Vereb Község Önkormányzatának Gazdasági programja 2026-2029. időszakra
6. Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
7. Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása
8. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése
9. Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről
10. A szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése
11. A Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos intézkedések megtárgyalása
12. A Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadása
13. A „Visszanyert kőanyaghalmoz (márt aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről
14. A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

1. Napirend

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
5/2026.(V.21.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 1.sz. mellékletben.)

2. Napirend

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadási rendelettervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása

(2.számú mellékletben az előterjesztés, a rendelet- és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és azt mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2026.(V.21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.sz. mellékletben.)

Márton Béla polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti közös hivatal zárszámadásáról szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
52/2026.(V.21.)
Határozata

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi zárszámadását az előterjesztés 1. -5. mellékletének megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

3. Napirend

Rendeletalkotás a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Az ülés előtti munkaértekezleten átbeszéltük a részleteket, s mivel minden egyeztetésre került javaslat elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7/2026.(V.21.) önkormányzati rendelete
a kedvtelésből tartott állatok tartásának helyi szabályozásáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

(A rendelet az 1.sz. mellékletben.)

4. Napirend

2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta ezt a napirendet is és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
53/2026.(V.21.)
Határozata
a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

5. Napirend

Vereb Község Önkormányzatának Gazdasági programja 2026-2029. időszakra

(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta ezt a napirendet is és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Beszéltünk róla, hogy az eredeti előterjesztéshez képest is történtek kiegészítések, melyek a közös egyeztetés után kerültek be módosításként a jelen ülésre. Nagyon röviden ismertetném csak az egész koncepciót, hogy egyben is lássuk. Infrastrukturális fejlesztések vannak nyilván a következő három évre betervezve, ez belterületi és külterületi utakra szól. Itt a részletekbe nem mennék bele, mindenki számára olvasható, van már egy nyertes pályázatunk, azon belül egy belterületi útfejlesztési pályázatunk, aminek eredményét várjuk. A legutóbbi ülés során elfogadtunk egy határozatot mart aszfalt beszerzésére, ez is ennek az infrastrukturális fejlesztésnek a keretében valósul meg. A közösségi és kulturális programok esetében amellet, hogy mindenki elkötelezett arra, hogy minőségi és tartalmas rendezvényeket szervezzünk, egységesen a zászlónkra tűztük azt, hogy a rendezvények szervezésébe a civil szervezeteket, egyházközségeket bevonjuk. Ez a fő irány. A szociális program fő alapelveiről is sokat beszéltünk. Közbiztonság és közlekedésbiztonság tekintetében is nagyon sok minden van, ezzel a programmal is reagálunk a lakossági igényekre: sebességcsökkentő, közlekedésbiztonsági intézkedések, térfigyelő kamera rendszer pályázatból történő kiépítése, közvilágítás korszerűsítése. A próbálampák két helyre felhelyezésre kerültek a két még versenyben lévő lámpatest gyártótól. A próbaidőszak után tudunk érdemben dönteni. Intézményfejlesztések, valamint sport- és közösségi terek fejlesztése szerepel még a programban. Nem akartam mindent részletezni, de ezeket fontosnak tartottam, hogy beszéljük erről, hiszen a következő három évünket ez fogja meghatározni. Kérem, ha egyetértés van, akkor fogadjuk el a programot. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
54/2026.(V.21.)
Határozata
az önkormányzat 2026-2029. időszak gazdasági programjáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026-2029. időszakra vonatkozó gazdasági programját az előzetes egyeztetések alapján módosított 1. mellékletnek inegfelelő tartalommal elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

6. Napirend

Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta ezt a napirendet is és azt egyhangúlag elfogadásra javasolta. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
55/2026.(V.21.)
Határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

7. Napirend

Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása

(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Elég részletes beszámolót kaptunk, szerencsére tavalyi évben lényeges esemény nem történt, de természetesen ennek ellenére folyamatos a készenlét és a pázmándi tűzoltókra is számíthatunk. Javaslom a beszámoló elfogadását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

56/2026.(V.21.)

Határozata

a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi munkájáról készített beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság vezetőjét értesítse.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

8. Napirend

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

(8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Szerintem egy nagyon jó együttműködés van az önkormányzat és a szolgálat között, nagyon gördülékeny és rugalmas a közös munka, javaslom a beszámoló elfogadását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

57/2026.(V.21.)

Határozata

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

1. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolóját a Képviselő-testület elfogadja.
2. A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2026. május 31.

9. Napirend

Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről
(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
58/2026.(V.21.)
Határozata

beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

10. Napirend

A szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése

(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Ahogy korábban is beszéltünk erről, ezt a kezdeményezést mindenki erősen támogatja. Mindenképpen büszkék lehetünk arra, ha egy helyi egyesület használja Vereb nevét és címerét, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
59/2026.(V.21.)
Határozata

a szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szervezés alatt álló Verebi Polgárórség kérelmét és az alábbi döntést hozza:

1. Vereb Község Önkormányzata hozzájárul ahhoz, hogy a szervezés alatt álló polgárórség a „Verebi Polgárórség” elnevezést használja.
2. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a szervezet székhelyként használja az önkormányzat címét: 2477 Vereb, Fő út 10.
3. A Képviselő-testület hozzájárul Vereb község címerének használatához a szervezet hivatalos megjelenése, dokumentumai és működése során, a vonatkozó önkormányzati rendelet előírásainak betartásával.
4. A hozzájárulás kizárólag a polgárórség működésével összefüggő célokra használható fel.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok és dokumentumok aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

11. Napirend

A Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos intézkedések megtárgyalása
(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Nagyon szeretnénk, ha az iskolánk továbbra is megfelelő létszámmal működhetne, a léte egyáltalán ne legyen bizonytalan. Ebben nagy támogatást kaptunk és kapunk folyamatosan az anyaintézetünktől, melyet ezúton is köszönök Ábrahám Norbert főigazgató úrnak. Remélem sikerül a tankerülettel is elfogadtatnunk igényünket, mely igényt írásban is támogatnak a környező települések önkormányzatai.

Dr. Bognár Dalma jegyző:

Egy kis kiegészítést tennék csak arra vonatkozóan, hogyan kerülhet sor az iskolai körzethatárok módosítására. 2026/2027-es tanév már elfogadásra került, azon sajnos már változtatni nem tudnak a képviselő-testületek. Szeptembertől lesz lehetőség arra, hogy a tankerület meghatározza és közzéteszi, úgymond véleményeztetni az iskolai körzethatárokat, ezt kiküldik a képviselő-testületeknek. A testületeknek december 1. – február 15. közötti időszakban lehet véleményt alkotni, itt lehet majd jelezni a módosítási igényt pontos adatszolgáltatás mellett. Módosítási igény beérkezését követően kezdeményezhet egyeztetést a tankerület az érintett települési önkormányzatokkal, melyről aztán február végéig döntést is kell hoznia.

Márton Béla polgármester:

Ez az eljárási rend meg fogja oldani a 2027-ben induló első osztálynak a problémáját, de abban reménykedünk, hogy mostanra is majd lesz átjelentkezésre lehetőség. A lényeg, hogy dolgozunk rajta, hogy ez mielőbb megoldódjon az igények szerint. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

60/2026.(V.21.)

Határozata

a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatban

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület támogatja a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának növelését és az intézmény hosszú távú működésének biztosítását célzó intézkedéseket.

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy kezdeményezés történjen a Verebi Általános Iskola körzethatárainak módosítására, a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola körzethatáiraival egyező módon.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges egyeztetések lefolytatására, valamint a további intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

12. Napirend

A Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadása

(12.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Egyszerű a képlet, mert együttműködési megállapodás van a verebi és a pázmándi óvoda között, így júliusban Pázmánd, augusztusban Vereb óvodája lesz nyitva és az elhelyezés így biztosított mindkét település óvodásai számára. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vett részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

61/2026.(V.21.)

Határozata

a Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájának 2026. évi nyári nyitvatartási rendjére vonatkozó kérelmét és az alábbi döntést hozza:

- I. A Képviselő-testület a Verebi Tagóvoda nyári zárva tartását engedélyezi 2026. augusztus 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig.
- II. 2026. július 1. napjától 2026. július 31. napjáig az intézmény biztosítja a Pázmándi Pityang Óvoda és Bölcsőde azon gyermekei részére az óvodai ellátást, akik a nyári zárva tartás időtartama alatt ellátást igényelnek.
- III. 2026. augusztus 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig a Pázmándi Pityang Óvoda és Bölcsőde biztosítja a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájába járó azon gyermekek részére az óvodai ellátást, akik a nyári zárva tartás időtartama alatt ellátást igényelnek.
- IV. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a gyermekek nyári időszak alatti ellátása a két intézmény közötti együttműködési megállapodás alapján folyamatosan biztosított.
- V. A Képviselő-testület felkéri a tagóvoda igazgatóját, hogy a szülőket a nyári működési rendről és az ellátás igénybevételének feltételeiről megfelelő időben tájékoztassa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

13. Napirend

A „Visszanyert kőanyaghalmoz (marrt aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

(13.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

A lényeg, hogy a szállító igazolja az anyag forrását és laboratóriumi vizsgálattal bizonyítsa be azt, hogy az újonnan kirobbant azbeszt problémában az általa biztosított tétel nem érintett, majd a helyszínre érkezést

követően ezt a laborvizsgálatot megismételjük, mielőtt az anyag elterítésre kerülne. Úgy gondolom ez kellő és megalapozott reakció a testület részéről, mely intézkedést a testület önállóan a beérkezett lakossági igényektől függetlenül is elrendelt volna, hiszen mi is ismerjük a kialakult országos helyzetet, éppen ezért is szükséges az ismételt laborvizsgálat. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
62/2026.(V.21.)
Határozata

a „Visszanyert kőanyagbalmaz (mart aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Visszanyert kőanyagbalmaz (mart aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben az alábbi intézkedéseket rendeli el:

1. A Képviselő-testület elrendeli, hogy a beszerzés útján érkező visszanyert kőanyagbalmaz (mart aszfalt) felhasználását megelőzően az önkormányzat akkreditált laboratóriumi vizsgálatot végeztesen az anyag azbeszt-tartalmának kimutatására, a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabványoknak megfelelően.
2. A Képviselő-testület rögzíti, hogy a mart aszfalt kizárólag „azbesztmentes” minősítést igazoló laboratóriumi eredmény birtokában használható fel önkormányzati úújavitási, karbantartási vagy egyéb célokra.
3. A polgármester felhatalmazást kap a mintavétel és a laborvizsgálat megrendelésére, valamint a vizsgálat elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vizsgálat eredményéről annak rendelkezésre állását követően tájékoztassa a Képviselő-testületet és a lakosságot.
5. A Képviselő-testület felhívja a polgármestert, hogy a beszerzéshez kapcsolódóan az átadó szervezettől (MKIF Zrt., illetve közreműködő szervezet) kérje be az alábbi dokumentumokat:
 - o a visszanyert anyag származási helyének pontos megjelölését,
 - o a bontási helyszín(ek) megnevezését,
 - o a rendelkezésre álló korábbi anyagvizsgálati jegyzőkönyveket és minősítéseket.
6. A Képviselő-testület előírja, hogy a laborvizsgálat elvégzéséig az anyag:
 - o elkülönítetten, zárt vagy elkülönített depóban kerüljön tárolásra,
 - o nem használható fel,
 - o nem kerülhet lakossági felhasználásra, széthordásra vagy bedolgozásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

14. Napirend

A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről
(14.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Márton Béla polgármester:

Részletes beszámolót kaptunk, melyben világos és alapos tájékoztatást kaptunk erről a szolgáltatói rendszerről, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 4 fő vesz részt, a döntésből kizárt képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
63/2026.(V.21.)

Határozata

a Vörösmarty Mihály Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Vörösmarty Mihály Könyvtár 2025. évi beszámolóját a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Márton Béla polgármester:

Mielőtt az ülést bezárnám, megragadnám az alkalmat, hogy köszönetet mondjak mindenkinek, aki a Vereb Vitéz Nap szervezésében részt vett, leginkább a Verebért Egyesületnek. Ez egy nagyon jól sikerült rendezvényt volt, a tavalyi évhez képest több, mint háromszoros részvétellel. Szerintem a műsorszámok is nagyon színvonalasak voltak. Még egyszer köszönöm a Verebért Egyesületnek és minden segítő közreműködőnek a munkáját, hálás vagyok, hogy ilyen jól sikerült és még az idő is kegyes volt hozzánk. Egyéb hozzászólás hiányában megköszönte a részvételt és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 17.48 órakor bezárta.

Kmf.


Márton Béla
polgármester



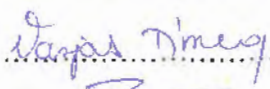
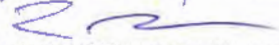

Dr. Bognár Dalma
jegyző



Jegyzőkönyv hitelesítők:

Varjas Tímea képviselő

Hartmann Péter képviselő


.....

.....



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Ügyiratszám:

1. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2026. május 21 -ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input checked="" type="checkbox"/>	
Határozat		normatív hatósági egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzé tehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. február 10-i ülésnapján számba vette a 2025. évre várható bevételeket és meghatározta azokat a célkitűzéseket melyeket a 2025. évi költségvetési évben meg kíván valósítani.

Az ehhez szükséges fedezetet az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendeletében biztosította. A Képviselő-testület e rendeletét a 8/2025. (IX.15., majd a 13/2025. (XII.1.) rendeletében módosította

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete a 13/2025. (XII.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott 2025. évi bevételi főösszegét 233.187.099 Ft-ban,

A főösszegeken belül:

- a) Vereb Önkormányzata működési bevételeinek előirányzatát 120.706.953 Ft-ban,
 - b) Vereb Önkormányzata felhalmozási bevételeinek előirányzatát 7.784.020 Ft-ban,
 - c) Vereb Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzatát 104.696.126 Ft-ban,
- állapította meg.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete a 13/2025. (XII.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott 2025. évi kiadási főösszegét 233.187.099 Ft-ban,

A főösszegeken belül:

- a) Vereb Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 210.161.247 Ft-ban,
 - b) Vereb Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzatát 21.406.291 Ft-ban,
 - c) Vereb Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzatát 1.619.561 Ft-ban,
- állapította meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

„34. § A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teszi a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Az ÁHT 34. § (4) bekezdése alapján az 1/2025. (II. 13.) önkormányzati rendeletében meghatározott főösszegeket javasoljuk módosítani az IV. negyedévben történt változások függvényében az alábbiak szerint:

Bevételek:

Önkormányzatok működési támogatás előirányzat módosítása:

A falugondnok részére fizetendő szociális ágazati pótlék összegét a Magyar Államkincstár havonta folyósítja, így az IV. negyedévre **98.309 Ft**-tal szükséges az előirányzatot megemelni. Mivel a szociális ágazati pótlék összege a költségvetésben kiadási oldalon tervezésre került így a tervezett rendkívüli működési támogatás **98.309 Ft-tal csökkenthető**.

Az októberi normatíva felmérés keretében az önkormányzat közvilágítás üzemeltetésére **290.000 Ft** póttámogatást kapott.

A gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt a normatív támogatásnál **359.749 Ft lemondás** történt. Az igényléshez viszonyítva a szünidei étkeztetést igénybe vevők létszáma is csökkent, így a **33.060 Ft elvonás** történt.

Az szünidei étkeztetés helyszíni ellenőrzése során **10.260 Ft** póttámogatás megállapítására került sor.

Év végén a 2025. évi költségvetésben tervezett rendkívüli önkormányzati támogatás be nem folyt összegével **5.303.870 Ft**-tal az előirányzatot a megtakarítások terhére szükséges csökkenteni.

Az önkormányzatok működési támogatása kiemelt bevételi előirányzatát összességében 5.396.419 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Működési támogatások ÁHT-n belül előirányzat módosítása

A közfoglalkoztatás finanszírozására 81.297 Ft támogatást kaptunk a munkaügyi központtól.

A működési célú támogatások előirányzatát 81.297 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Közhatalmi bevételek előirányzat módosítása

A kommunális adóból 98.194 Ft az iparűzési adóból 5.558.913 Ft, adópótlékból 325 Ft többletbevétel képződött, mellyel az előirányzatot szükséges módosítani.

A közhatalmi bevételek előirányzatát 5.657.432 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési célú átvett pénzeszközök előirányzat módosítása

Működési célú kölcsönök törlesztéséből 40.000 Ft többletbevétel képződött.

Működési célú átvett pénzeszközök előirányzat 40.000 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési bevételek előirányzat módosítása

Egyéb működési bevételekből 416.189 Ft többletbevételt realizáltunk.

A működési bevételek előirányzatát 416.189 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Felhalmozási célú önkormányzati támogatások:

Vis maior pályázaton településünk 420.000 Ft támogatást nyert.

A felhalmozási célú önkormányzati támogatások előirányzatát 420.000 Ft-ban javasoljuk megállapítani.

Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül előirányzat módosítása

Az MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú pályázaton játszótér fejlesztésére 5.731.002 Ft támogatást nyertünk.

Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül előirányzatát 5.731.002 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Finanszírozási bevételek:

A 2026. évi támogatások terhére 1.867.596 Ft előleg folyósítás történt.

A finanszírozási bevételek előirányzatát 1.867.596 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a bevételi előirányzatot összességében 8.817.097 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2025. évi bevételi főösszegét 242.004.196 Ft-ban

Ezen belül:

- a) *Vereb Község Önkormányzata működési bevételeinek előirányzatát 121.505.452 Ft-ban*
- b) *Vereb Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek előirányzata 13.935.022 Ft-ban*
- c) *Vereb Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzata 106.563.722 Ft-ban javasoljuk megállapítani.*

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzat módosítása:

A közmunka program bérfinanszírozására 76.335 Ft támogatást kaptunk a munkaügyi központtól.

A személyi juttatások előirányzatát a közművelődési bérköltségen keletkezett 997.937 Ft megtakarítással csökkenteni szükséges a tervezett rendkívüli önkormányzati támogatás csökkenése miatt.

Személyi juttatások előirányzatát 921.602 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Munkaadókat terhelő járulékok előirányzat módosítása:

A közmunka program járulék finanszírozására 4.962 Ft támogatást kaptunk a munkaügyi központtól.

A munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 4.962 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Dologi kiadások előirányzat módosítása:

Az októberi normatíva felmérés keretében az önkormányzat közvilágítás üzemeltetésére 290.000 Ft póttámogatást kapott.

A gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt a normatív támogatásnál **359.749 Ft lemondás** történt. Az igényléshez viszonyítva a szünidei étkeztetést igénybe vevők létszáma is csökkent, így a **33.060 Ft elvonás** történt.

Vis maior pályázaton településünk **420.000 Ft** támogatást nyert.

A dologi kiadásokról a beruházásokra **28.794 Ft átcsoportosítás** vált szükségessé.

Az év végi kerekítés miatt az előirányzatot **14 Ft-tal** szükséges megemelni.

A dologi kiadások előirányzatát 288.411 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre előirányzat módosítása:

A képviselő-testület a 106/2026. (XII.1.) határozatában **1.727.934 Ft** fedezetet biztosított a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal részére az időközi választás lebonyolítására.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre előirányzatát 1.727.934 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre előirányzat módosítása:

A képviselő-testület a tervezettekén felül a többletbevételek terhére további **50.000 Ft** fedezetet biztosított civil szervezetek támogatására.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre előirányzatát 50.000 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Egyéb működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre előirányzat módosítása:

A többletbevételek terhére további **40.000 Ft** szociális kölcsön folyósítása történt, melynek összegével az előirányzatot szükséges módostani.

Egyéb működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre előirányzatát 40.000 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Tartalék előirányzat módosítása:

- a) Céltartalék

A 2026. évi állami támogatás előlegére **1.867.596 Ft**-ot folyósított a Magyar Államkincstár, melyből céltartalékot kell képezni, mivel az összeg 2026. januárjában visszavonásra kerül.

A tartalék előirányzatát 1.867.596 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Beruházások előirányzat módosítása:

Az MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú pályázaton játszótér fejlesztésére **5.731.002 Ft** támogatást nyertünk.

A dologi kiadásokról a beruházásokra **28.794 Ft** előirányzatot szükséges átcsoportosítani a kiadások finanszírozására.

A beruházások előirányzatát 5.759.796 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a kiadási előirányzat összességében 8.817.097 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2025. évi kiadási főösszegét 242.004.196 Ft-ban

Ezen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 213.218.548 Ft-ban*
- b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzata 27.166.087 Ft-ban*
- c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzat 1.619.561 Ft-ban*

javasoljuk megállapítani.

Döntési javaslat:

Kérjük a Pénzügyi Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el Vereb Község Önkormányzata jelen előterjesztését a 2025. évi költségvetési rendelet módosításáról.

Vereb, 2026. május 5.


Márton Béla
polgármester



ÁLTALÁNOS INDOKLÁS
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.)
önkormányzati rendelet módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)

111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a 34. § (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

A rendelet módosítása során figyelembe lett véve a képviselő-testületi határozatokban meghatározottak.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

1.§.

A jogszerűségnek való megfeleléség akként, hogy a rendelet-tervezet tartalmazza bevételek és kiadások szükséges módosításait.

2. §.

A tartalék módosításáról rendelkezik.

3. §

A mellékletek módosításáról rendelkezik.

4. §

A jogszabály-tervezet a jogszabály hatálybalépéséről és hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a költségvetési rendelet alapján látja el a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére.

A költségvetési rendelet módosításával és egységes szerkezetbe foglalásával a nyilvánosságteljeskörű, hiteles tájékoztatást kap az Önkormányzat gazdasági helyzetéről.

Gazdasági hatás:

A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés. A módosult feladatalapú támogatások és az elnyert pályázatok, pénzügyi vonzattal járó képviselő-testületi határozatok miatt a költségvetési előirányzatok átcsoportosítása, módosítása vált szükségessé.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat

Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

.../2026. (V.21.)

H a t á r o z a t a

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.10.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja az előterjesztésnek megfelelően Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Hartmann Péter a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2026. május 21.

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A költségvetés megalkotásának elsődleges célja, hogy az önkormányzat meghatározza az adott időszakban megvalósításra váró feladatokat, és biztosítsa a kötelező és önként vállalt feladatok elvégzéséhez szükséges költségvetési források körét és nagyságrendjét.

[2] Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének bevételi főösszegét 242.004.196 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési bevételeinek összegét 121.505.452 Ft-ban,
- b) felhalmozási bevételeinek összegét 13.935.022 Ft-ban
- c) finanszírozási bevételeinek összegét 106.563.722 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének kiadási főösszegét 242.004.196 Ft-ban, ezen belül:

- a) a működési kiadásainak összegét 213.218.548 Ft-ban,
- b) felhalmozási kiadásainak összegét 27.166.087 Ft-ban,
- c) finanszírozási kiadásainak összegét 1.619.561 Ft-ban állapítja meg.

(3) A 10.696.700 Ft eszközhasználati díj, a felhalmozási célú kölcsön 2025. évi törlesztőrészletére elkülönített 5.000.000 Ft helyi iparüzési adóbevétel, valamint a 2.006.372 Ft rendkívüli önkormányzati támogatás összegével csökkentett működési bevételek és a céltartalék összegével csökkentett működési kiadások különbözete 7.885.822 Ft működési hiány, melynek fedezete 2.006.372 Ft rendkívüli önkormányzati támogatás és 5.886.725 Ft előző évi költségvetési maradvány.

(4) A felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások különbözete 13.231.065 Ft felhalmozási hiány, melynek fedezete 5.000.000 Ft tárgyévi működési bevétel és 8.231.065 Ft előző évi költségvetési maradvány.

(5) Az 1.619.561 Ft finanszírozási kiadás fedezete előző évi költségvetési maradvány.”

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében a kiadási előirányzatok között 101.523.071 Ft céltartalékot tervez, melyből 99.568.856 Ft összegig kötelezettséget vállalni kizárólag az önkormányzat tulajdonát képező ivóvíz és szennyvízhálózat karbantartására lehet. 86.619 Ft talajterhelési díjból származó bevétel, mely kizárólag környezetvédelmi célokra használható. A céltartalék részét képezi a 2026. évi állami támogatás terhére kiutalt 1.867.596 Ft előleg, melynek összegét a Magyar Államkincstár 2026. januárban visszavon.

(2) A céltartalék fedezete 88.958.775 Ft összegben előző évi költségvetési maradvány, 10.696.700 Ft tárgyévi működési bevétel.

(3) A képviselő-testület 7.275 Ft általános tartalékot tervez melynek fedezete tárgyévi működési bevétel.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Márton Béla
polgármester

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Vereb, 2026. május 21.

Dr. Bognár Dalma
jegyző

„1. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban
			Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	72 178 559	68 094 444	
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	1 291 827	2 245 524	
Jövedelemadók (termőföld SZJA)	0	0	
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 000 000	8 098 194	
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	9 000 000	20 900 925	
Gépjárműadók	0	0	
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	
Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 325	
Közhatalmi bevételek	17 200 000	29 199 444	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	300 000	391 452	
Működési bevételek (intézményi)	17 917 022	21 574 588	
Működési bevételek összesen	108 887 408	121 505 452	
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	420 000	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0	11 483 022	
Felhalmozási bevételek	0		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 032 000	
Felhalmozási bevételek összesen	0	13 935 022	
Költségvetési bevételek	108 887 408	135 440 474	
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	104 598 289	104 696 126	
Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 867 596	
Finanszírozási bevételek	104 598 289	106 563 722	
Bevételek mindösszesen	213 485 697	242 004 196	

2. melléklet az 5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban
			Teljesítés
I. Veréb Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	44 514 004	45 251 977	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 142 345	5 236 292	
Dologi kiadások	47 713 882	54 471 070	
Elvonások befizetések	0	51 452	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000	1 430 000	
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	2 729 477	4 457 411	
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	400 000	450 000	
Tartalék	104 255 428	101 530 346	
ebből: Általános tartalék		7 275	
Céltartalék	104 255 428	101 523 071	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	340 000	
Működési kiadás	206 485 136	213 218 548	
Felújítások	0	2 084 896	
Beruházások	381 000	20 081 191	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000	5 000 000	
Felhalmozási kiadások	5 381 000	27 166 087	
Költségvetési kiadások	211 866 136	240 384 635	
Finanszírozási kiadások	1 619 561	1 619 561	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196	

22

3. melléklet az 5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Felhalmozás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Forint
				Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzat				
Ingatlan beszerzése, létesítése	KAP-RD pályázat és MFP-UHJ/2025 pályázat tervezési díj		3 582 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (eszközpótlás)	381 000	266 217	
	Kamerarendszer kiépítése (Versenyképes Járás Program)		5 752 020	
	Játszótér MFP-ÖTIFB pályázat	0	5 881 001	
	Nyomásfokozó szivattyú csere ivóvíz hálózat		4 599 953	
Beruházások összesen		381 000	20 081 191	
Ingatlan felújítás	Ravatalozó peren kívüli megállapodás		2 084 896	
Felújítás összesen		0	2 084 896	
Felhalmozási célú kölcsön törlesztés ÁHT-n belül		5 000 000	5 000 000	
Felhalmozási kiadás összesen		5 381 000	27 166 087	

”

4. melléklet az 5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányatonként

CÍMREND Alcím, kor. Funkeió	Előirányzat	2025. ÉVI BEVÉTELEK									BEVÉTELEK ÖSSZESEN	forint
		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK			
		Közhatalmi bevételek	Működési bev.	Működési célú támogatások ÁHT-n belül	Önkormányzati működési támogatása	Működési célú átvett peszk. Kölcsön vtér.	Felhalmozási célú támogatások	Felhalmozási bevételek	Költségvetési maradvány	ÁHT-n belüli megelőlegezések hitel felvétel		
011130	Eredeti		12 518	0		300 000					312 518	
Önk. Jogalkotás	Módosított		146 723	872 400		300 000					1 319 123	
	Teljesítés										0	
013320	Eredeti		40 000								40 000	
Közetmető fenntartás	Módosított		40 000								40 000	
	Teljesítés										0	
013350	Eredeti		14 858 009								14 858 009	
Önk. Vagyonnal való gazd.	Módosított		14 858 009								14 858 009	
	Teljesítés										0	
018010	Eredeti				72 178 559		0			0	72 178 559	
Önkorm. Elsz.	Módosított				68 094 444		420 000			1 867 596	70 382 040	
Kp-i ktgvet	Teljesítés										0	
018030	Eredeti					0			104 598 289		104 598 289	
Tám. Céjú finans. műveletek	Módosított					51 452			104 696 126		104 747 578	
	Teljesítés										0	
041140	Eredeti						0				0	
Területfejlesztés igazgatása	Módosított						5 752 020				5 752 020	
	Teljesítés										0	
041233	Eredeti		0	1 291 827							1 291 827	
Hosszabb távú közfogl.	Módosított		10	1 373 124							1 373 134	
	Teljesítés										0	
045160	Eredeti							0			0	
Közütak fenntartása	Módosított							2 032 000			2 032 000	

I. Vereb Község	Eredeti	17 200 000	17 917 022	1 291 827	72 178 559	300 000	0	0	104 598 289	0	213 485 697
Önkormányzata	Módosított	29 199 444	21 574 588	2 245 524	68 094 444	391 452	11 903 022	2 032 000	104 696 126	1 867 596	242 004 196
Összesen	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

045160	Eredeti			1 587 500					0		1 587 500
Közutak fenntartása	Módosított			3 485 655					2 032 000		5 517 655
működtetése	Teljesítés										0
052020	Eredeti			225 900							225 900
Szennyvíz gyűjtése	Módosított			225 900							225 900
	Teljesítés										0
062020	Eredeti			0					0		0
Településfejl. projektek és tám.	Módosított			635 000					7 431 001		8 066 001
	Teljesítés										0
063020	Eredeti			40 800					0		40 800
Vízhálózat gyűjtése	Módosított			40 800					4 599 953		4 640 753
	Teljesítés										0
064010	Eredeti			4 034 600					0		4 034 600
Közvilágítás	Módosított			4 362 230					83 637		4 445 867
	Teljesítés										0
066010	Eredeti	5 273 964	618 615	1 246 500							7 139 079
Zöldterület kezelés	Módosított	120 056	188 736	712 182							1 020 974
	Teljesítés										0
066020	Eredeti	0	0	1 465 060					381 000		1 846 060
Községgazdálkodási szolgáltatások	Módosított	5 153 904	603 012	3 850 272					0		9 607 188
	Teljesítés										0
072111	Eredeti			395 600							395 600
Háziorvosi alapellátás	Módosított			445 602							445 602
	Teljesítés										0
072112	Eredeti										0
Háziorvosi ügyeleti ellátás	Módosított										0
	Teljesítés										0
072311	Eredeti			279 400							279 400
Fogorvosi szolg.	Módosított			279 400							279 400
	Teljesítés										0
074040	Eredeti										0
Járványügyi ellátás	Módosított										0
	Teljesítés										0
082042	Eredeti	864 000	0	577 500							1 441 500
Könyvtári szolg.	Módosított	754 529		660 315							1 414 844
	Teljesítés										0
082091	Eredeti	5 297 440	688 667	5 272 550					0		11 258 657

Közösség szintek	Módosított	4 299 503	442 165	7 252 137					182 580			12 176 385
fejlesztése	Teljesítés											0
084031	Eredeti					400 000						400 000
Civil szervezetek	Módosított					450 000						450 000
műk. támogatása	Teljesítés											0
091140	Eredeti											0
Óvoda	Módosított											0
működtetési kiad.	Teljesítés											0
096015	Eredeti	4 511 600	586 508	13 909 650								19 007 758
Gyermekétkeztetés	Módosított	4 511 600	586 508	13 100 153								18 198 261
	Teljesítés											0
104037	Eredeti			388 042								388 042
Szünidei	Módosított			402 122								402 122
étkeztetés	Teljesítés											0
104042	Eredeti			92 124								92 124
Családsegítés	Módosított			92 124								92 124
	Teljesítés											0
107051	Eredeti			959 442								959 442
Szoc. Étkezt.	Módosított			1 225 921								1 225 921
	Teljesítés											0
107052	Eredeti											0
Házi segítségnyújtás	Módosított											0
	Teljesítés											0
107055	Eredeti	4 887 600	635 388	2 017 709								7 540 697
Falugondnoki szolg.	Módosított	4 887 600	635 388	2 078 608								7 601 596
	Teljesítés											0
107060	Eredeti			0	1 430 000			0				1 430 000
Egyéb szoc. Pénzbeli	Módosított			1 280 790	1 430 000			40 000				2 750 790
	Teljesítés											0
900060	Eredeti								5 000 000			5 000 000
Forgatási célú	Módosított								5 000 000			5 000 000
hitelműveletek	Teljesítés											0
I. Veb	Eredeti	44 514 004	5 142 345	47 713 882	1 430 000	2 729 477	700 000	104 255 428	381 000	5 000 000	1 619 561	213 485 697
Község Önkor-	Módosított	45 251 977	5 236 292	54 471 070	1 430 000	4 457 411	841 452	101 530 346	20 081 191	7 084 896	1 619 561	242 004 196
mányzat összesen	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

„7. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi kiadásai és bevételei előirányzatainak felhasználási ütemterve

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen	forint
Nyitó pénzkészlet	104 955 846	105 389 488	103 726 146	112 707 607	108 980 813	113 496 276	106 350 652	104 655 860	99 728 138	107 265 781	111 290 378	103 596 485		
Személyi juttatások összesen	3 709 500	3 709 500	3 709 500	3 709 500	3 709 500	3 709 500	3 709 500	4 581 500	3 906 394	3 906 394	3 906 394	2 984 795	45 251 977	
Munkaadókat terhelő járulékok	428 529	428 528	428 529	428 528	428 529	428 528	428 529	428 528	450 774	450 774	450 774	455 742	5 236 292	
Dologi kiadások	3 976 157	3 976 157	3 976 157	3 976 157	3 976 157	3 976 157	3 976 157	5 256 947	7 287 842	5 852 459	3 976 156	4 264 567	54 471 070	
Elvonások, befizetések	0	0	51 452	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51 452	
Egyéb működési célú kiadás	0	0	0	0	400 000	0	0	0	0	0	0	0	450 000	
Működési célú támogatások	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	227 456	1 955 395	4 457 411	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	119 167	119 166	119 167	119 166	119 167	119 166	119 167	119 167	119 167	119 167	119 167	119 166	1 430 000	
Működési célú kölcsön nyújtása	0	0	100 000	0	0	100 000	0	0	0	0	100 000	40 000	340 000	
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	8 460 809	8 460 807	8 612 261	8 460 807	8 860 809	8 560 807	8 460 809	10 613 598	11 991 633	10 556 250	8 779 947	9 869 665	111 688 202	
Felhalmozási kiadások				2 032 000		7 022 318		2 000 000	4 599 953		5 759 796	5 752 020	27 166 087	
Finanszírozási kiadások	1 619 561												1 619 561	
KIADÁS ÖSSZESEN	10 080 370	8 460 807	8 612 261	10 492 807	8 860 809	15 583 125	8 460 809	12 613 598	16 591 586	10 556 250	14 539 743	15 621 685	140 473 850	
Működési bevételek	1 493 085	1 493 085	1 843 085	1 493 085	3 593 085	2 284 462	1 493 086	1 493 085	1 493 085	1 493 085	1 493 085	1 909 275	21 574 588	
Önkormányzatok működési támogatásai	8 875 077	5 107 078	5 107 078	5 107 078	5 117 338	5 987 189	5 107 081	5 154 541	5 154 541	7 160 913	5 164 801	5 051 729	68 094 444	
Közhatalmi bevételek	16 667	16 667	8 482 376	16 667	4 516 666	16 667	16 667	16 667	11 550 400	16 667	16 667	4 516 666	29 199 444	
Működési célú támogatások Áht-n belül	129 183	129 183	129 183	129 183	129 183	129 183	129 183	1 001 583	129 183	129 180	81 297		2 245 524	
Működési célú átvett pénzeszközök, kölcsönök törlesztése		51 452		20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	50 000	50 000	90 000	50 000	391 452	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	10 514 012	6 797 465	15 561 722	6 766 013	13 376 272	8 437 501	6 766 017	7 685 876	18 377 209	8 849 845	6 845 850	11 527 670	121 505 452	
Felhalmozási bevételek			2 032 000						5 752 020	5 731 002		420 000	13 935 022	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	10 514 012	6 797 465	17 593 722	6 766 013	13 376 272	8 437 501	6 766 017	7 685 876	24 129 229	14 580 847	6 845 850	11 947 670	135 440 474	
Záró pénzkészlet	105 389 488	103 726 146	112 707 607	108 980 813	113 496 276	106 350 652	104 655 860	99 728 138	107 265 781	111 290 378	103 596 485	99 922 470		

„9. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi ellátottak pénzbeli juttatásai, működési célú támogatásai és pénzeszköz átadásai

Pénzeszközátadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban Teljesítés
Közös Hivatal támogatása	0	1 727 934	
Szociális gondozás	100 000	100 000	
Családsegítő működési hozzájárulás	2 479 477	2 479 477	
Bursa hozzájárulás	150 000	150 000	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 729 477	4 457 411	
Laborvizsgálati hozzájárulás	0	0	
Civil szervezetek támogatása	400 000	450 000	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	400 000	450 000	
Óvodáztatási támogatás	0	0	
Családi támogatások	0	0	
Lakhatással kapcsolatos támogatások	0	0	
Köztemetés	350 000	350 000	
Iskolakezdési támogatás	0	0	
Rendkívüli települési támogatás	0	0	
Települési támogatás (gyógyszer)	880 000	880 000	
Egyéb önk rend. megállapított jutt. (első lakáshoz jutók támogatása)	200 000	200 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	1 430 000	1 430 000	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000	1 430 000	

”

„11. melléklet az 1/2025. (II. 10.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek alakulása

	Forintban			
Megnevezés	Törlesztőrészletek alakulása			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek				
Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Keret Kölcsön (15.000.000 Ft)	5 000 000			
Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek összesen	5 000 000	0	0	0
Saját bevételek:	Tervezett bevételek			
	2025 év	2026 év	2027 év	2028 év
Jövedelemadók (termőföld SZJA)				
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	20 900 925	9 500 000	10 000 000	10 000 000
Egyéb közhatalmi bevételek (díj, bírság)				
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	884 000	900 000	900 000	900 000
Kamatbevétel				
Működési bevételek összesen	29 784 925	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	29 784 925	18 400 000	18 900 000	18 900 000
Kötelezettségek aránya %	17%	0%	0%	0%

Az önkormányzat és intézménye bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlege

			forintban
Megnevezés	2025. évi terv		2025. évi terv
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	68 094 444	Személyi juttatások	45 251 977
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül	2 245 524	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 236 292
Közhatalmi bevételek	29 199 444	Dologi kiadások	54 471 070
Működési célú átvett pénzeszközök	391 452	Elvonások befizetések	51 452
Működési bevételek (intézményi)	21 574 588	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000
ebből eszközhasználati díj	10 696 700	Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	4 457 411
Működési célú kölcsönök törlesztése ÁHT-n kívül		Egyéb működési célú tám. Áht-n kívülre	450 000
		Tartalék	101 530 346
		Működési célú kölcsönök nyújtása	340 000
Működési bevételek összesen	121 505 452	Működési kiadás	213 218 548
Felhalmozási célú önk. Tám.	420 000		
Felhalmozási célú tám. ÁHT.-n belül	11 483 022	Felújítások	2 084 896
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 032 000	Beruházások	20 081 191
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000
Felhalmozási bevételek összesen	13 935 022	Felhalmozási kiadások	27 166 087
Finanszírozási bevételek	106 563 722	Finanszírozási kiadások	1 619 561
Bevételek mindösszesen	242 004 196	Kiadások mindösszesen	242 004 196

”

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor - szá m	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatról			Forintban
					kötvelevő	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	15 413 620	15 364 418	13 671 618	1 692 800		
02	Normatív jutalmak	K1102	1 135 880	1 135 880	1 135 880	0		
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0	0			
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0			
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0			
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0			
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0			
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0			
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0			
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0			
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0			
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	0	0			
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	16 549 500	16 500 298	14 807 498	1 692 800	0	
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	20 746 600	21 643 246	21 643 246			
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	7 117 904	7 008 433	7 008 433			
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	100 000	100 000	100 000			
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	27 964 504	28 751 679	28 751 679	0	0	
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	44 514 004	45 251 977	43 559 177	1 692 800	0	
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 142 345	5 236 292	5 123 625	112 667		
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	175 000	175 000			
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 930 000	4 952 000	4 152 000	800 000		
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0			
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	2 930 000	5 127 000	4 327 000	800 000	0	
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 332 000	1 312 000	1 312 000			
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	272 000	292 000	292 000			
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 604 000	1 604 000	1 604 000	0	0	
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	4 170 000	3 806 505	3 806 505			
29	Gázenergia szolgáltatás díja	K3312	4 650 000	8 003 943	8 003 943			
30	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	K3313	0	0	0			
31	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	K3314	300 000	300 000	300 000			
32	Közüzemi díjak	K331	9 120 000	12 110 448	12 110 448			
33	Vásárolt ételmezés	K332	12 255 617	11 839 129	11 589 129	250 000		
34	Bérelti és lízing díjak	K333	0	187 400	187 400			
35	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 180 000	3 283 915	3 283 915			
36	Közvetített szolgáltatások	K335	311 000	311 000	311 000			
37	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	3 117 000	3 617 000	3 617 000			

38	Egyéb szolgáltatások	K337	4 963 609	4 970 209	4 170 209	800 000	
39	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	31 947 226	36 319 101	35 269 101	1 050 000	0
40	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0	0		
41	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0		
42	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0	0	0	0
43	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	8 886 417	10 234 713	9 735 213	499 500	
44	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	1 600 000	498 000	498 000		
45	Kamatkiadások	K353			0		
46	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354			0		
47	Egyéb dologi kiadások	K355	746 239	688 256	688 256		
48	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	11 232 656	11 420 969	10 921 469	499 500	0
49	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	47 713 882	54 471 070	52 121 570	2 349 500	0
50	Társadalombiztosítási ellátások	K41			0		
51	Családi támogatások	K42			0		
52	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43			0		
53	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44			0		
54	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45			0		
55	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46			0		
56	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47			0		
57	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 430 000	1 430 000	1 000 000	430 000	
58	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	1 430 000	1 430 000	1 000 000	430 000	0
59	Nemzetközi kötelezettségek	K501			0		
60	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021		51 452	51 452		
61	A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján befizetései	K5022			0		
62	Egyéb elvonások, befizetések	K5023			0		
63	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	51 452	51 452	0	0
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503			0		
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504			0		
66	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505			0		
67	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	2 729 477	4 457 411	4 457 411		
68	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507			0		
69	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	300 000	340 000	340 000		
70	Árkiegészítések, ártámogatások	K509			0		
71	Kamattámogatások	K510			0		
72	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511			0		
73	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	400 000	450 000	0	450 000	
74	Tartalékok	K513	104 255 428	101 530 346	101 530 346		
75	Egyéb működési célú kiadások	K5	107 684 905	106 829 209	106 379 209	450 000	0
76	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61			0		
77	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	3 150 000	3 150 000		
78	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63			0		
79	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	300 000	13 023 379	13 023 379		
80	Részesedések beszerzése	K65			0		
81	Meglévő részesedések uveléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0		

82	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	81 000	3 907 812	3 907 812		
83	Beruházások (=72+...+78)	K6	381 000	20 081 191	20 081 191	0	0
84	Ingtatlanok felújítása	K71	0	1 641 650	1 641 650		
85	Informatikai eszközök felújítása	K72			0		
86	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			0		
87	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0	443 246	443 246		
88	Felújítások (=80+...+83)	K7	0	2 084 896	2 084 896	0	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81			0		
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82			0		
91	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	5 000 000	5 000 000	5 000 000		
92	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84			0		
93	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85			0		
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86			0		
95	Lakástámogatás	K87			0		
96	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88			0		
97	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			0		
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	0
99	Költségvetési kiadások	K1-K8	211 866 136	240 384 635	235 349 668	5 034 967	0
100	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			0		
101	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 619 561	1 619 561	1 619 561		
102	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915			0		
103	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	1 619 561	1 619 561	1 619 561	0	0
	Kiadások összesen	K	213 485 697	242 004 196	236 969 229	5 034 967	0
Sorszám	BEVÉTELI ROVAT megnevezése	Rovat száma			0		
1.	2.	3.			0		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	29 246 701	33 670 594	33 670 594		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0	0		
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B1131	10 900 054	11 380 684	11 380 684		
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	16 431 529	15 814 071	15 814 071		
05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	27 331 583	27 194 755	27 194 755		
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	4 322 093	4 322 093		
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	13 330 275	2 886 482	2 886 482		
08	Elszámolásból származó bevételek	B116		20 520	20 520		
09	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	72 178 559	68 094 444	68 094 444	0	0
10	Elvonások és befizetések bevételei	B12			0		
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13			0		

12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				0		
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0		
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 291 827	2 245 524		0	2 245 524	
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	73 470 386	70 339 968	68 094 444		2 245 524	0
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	420 000	420 000			
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				0		
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0		
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				0		
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	11 483 022	11 483 022			
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	11 903 022	11 903 022		0	0
22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0			
23	Társaságok jövedelemadói	B312				0		
24	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0		0	0
25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				0		
26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				0		
27	Vagyon típusú adók	B34	8 000 000	8 098 194	8 098 194			
28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	9 000 000	20 900 925	20 900 925			
29	Fogyasztási adók	B352				0		
30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0		
31	Gépjárműadók	B354	0	0	0			
32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				0		
33	Termékek és szolgáltatások adói	B35	9 000 000	20 900 925	20 900 925		0	0
34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	200 000	200 325	200 325			
35	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	17 200 000	29 199 444	29 199 444		0	0
36	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0		
37	Szolgáltatások ellenértéke	B402	884 000	884 000	884 000			
38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	381 200	381 509	381 509			
39	Tulajdonosi bevételek	B404	10 696 700	10 696 700	10 696 700			
40	Ellátási díjak	B405	2 360 925	2 360 925	2 360 925			
41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 581 179	3 581 264	3 581 264			
42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0		
43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081				0		
44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	500	500	500			
45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	500	500	500		0	0
46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091				0		
47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092				0		
48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				0		
49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	77 000	77 000			
50	Egyéb működési bevételek	B411	12 518	3 592 690	3 592 690			
51	Működési bevételek	B4	17 917 022	21 574 588	21 574 588		0	0
52	Immateriális javak értékesítése	B51				0		
53	Ingatlanok értékesítése	B52				0		
54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				0		
55	Részesedések értékesítése	B54				0		

56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			0		
57	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0	0
58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61			0		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62			0		
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63			0		
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300 000	340 000	340 000		
62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65		51 452	51 452		
63	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	391 452	391 452	0	0
64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71			0		
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72			0		
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73			0		
67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74			0		
68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	2 032 000	2 032 000		
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	2 032 000	2 032 000	0	0
70	Költségvetési bevételek	B1-B7	108 887 408	135 440 474	133 194 950	2 245 524	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	104 598 289	104 696 126	104 696 126		
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			0		
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	104 598 289	104 696 126	104 696 126	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	1 867 596	1 867 596		
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			0		
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816			0		
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	104 598 289	106 563 722	106 563 722	0	0
30	Bevételek összesen	B	213 485 697	242 004 196	239 758 672	2 245 524	0

23

Végső előterjesztői indokolás

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 10.)
önkormányzati rendelet módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a 34. § (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

A rendelet módosítása során figyelembe lett véve a képviselő-testületi határozatokban meghatározottak.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

1.§.

A jogszerűségnek való megfelelés akként, hogy a rendelet-tervezet tartalmazza bevételek és kiadások szükséges módosításait.

2. §.

A tartalék módosításáról rendelkezik.

3. §

A mellékletek módosításáról rendelkezik.

4. §

A jogszabály-tervezet a jogszabály hatálybalépéséről és hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetés szöveges indoklás

Megnevezés:	2025. évi előirányzat Eredeti	2025. évi előirányzat Módosított
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 413 620	15 364 418
Normatív jutalmak	1 135 880	1 135 880
Készenlét, ügyelet, helyettesítés, túlóra		
Végkielégítés		
Jubileumi jutalom		
Béren kívüli juttatások		
(nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)		

Közlekedési költségtérítés		
Egyéb költségtérítések		
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.		
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 549 500	16 500 298
Választott tisztségviselők juttatásai	20 746 600	21 643 246
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	7 117 904	7 008 433
Egyéb külső személyi juttatások (Reprezentáció)	100 000	100 000
Külső személyi juttatások	27 964 504	28 751 679
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	44 514 004	45 251 977
Szociális hozzájárulási adó	5 053 855	5 147 802
Egészségügyi hozzájárulás		
Táppénz hozzájárulás		
Munkáltatót terhelő SZJA	88 490	88 490
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	5 142 345	5 236 292
Gyógyszerbeszerzés		
Könyv , folyóirat beszerzése		175 000
Szakmai anyagok beszerzése	0	175 000
Irodaszer, nyomtatvány	100 000	0
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése	1 100 000	831 527
Munkaruha, védőruha	30 000	30 000
Tisztítószer	150 000	150 000
Karbantartási és egyéb anyagok	750 000	1 018 473
Rendezvények anyagköltsége	800 000	625 000
Készlet (peren kívüli megállapodás)	0	1 520 000
Szoc. tűzifa pályázat	0	777 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 930 000	4 952 000
Készletbeszerzés	2 930 000	5 127 000
Sz gép karbantartás, weboldal fennt. Internet	1 332 000	1 312 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 332 000	1 312 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	272 000	292 000
Kommunikációs szolgáltatások	1 604 000	1 604 000
Gázenergia-szolgáltatás	4 650 000	8 003 943
	<i>Hivatal: 3.000.000 Ft</i>	
	<i>Közösségi ház 1.400.000 Ft</i>	
	<i>Könyvtár: 200.000 Ft</i>	
	<i>Szabadság tér 36.: 50.000 Ft</i>	
Villamosenergia-szolgáltatás	4 170 000	3 806 505
	<i>Hivatal: 150.000 Ft</i>	
	<i>Orvosi rendelő: 320.000 Ft</i>	

<i>Közvilágítás:</i>	<i>2.750.000 Ft</i>	
<i>Szabadság tér 36.</i>	<i>300.000 Ft</i>	
<i>Szennyvíz átemelő:</i>	<i>100.000 Ft</i>	
<i>Közösségi ház, tájház:</i>	<i>350.000 Ft</i>	
<i>Könyvtár:</i>	<i>100.000 Ft</i>	
<i>Temető:</i>	<i>100.000 Ft</i>	
<i>Sportöltöző:</i>	<i>0 Ft</i>	
Víz- és csatornadíjak	300 000	300 000
<i>Hivatal:</i>	<i>120.000 Ft</i>	
<i>Közkutak, közösséggazdálkodás:</i>	<i>60.000 Ft</i>	
<i>Sportöltöző:</i>	<i>0 Ft</i>	
<i>Közösségi ház, tájház</i>	<i>100.000 Ft</i>	
<i>Könyvtár:</i>	<i>20.000 Ft</i>	
<i>Közüzemi díjak</i>	<i>9 120 000</i>	<i>12 110 448</i>
Óvodai étkeztetés	5 498 614	5 179 914
Iskolai étkeztetés	5 445 992	5 127 292
Szociális étkeztetés	755 466	965 292
Szünidei gyermekétkeztetés	305 545	316 631
Rendezvény étkeztetés	250 000	250 000
<i>Vásárolt élelmezés</i>	<i>12 255 617</i>	<i>11 839 129</i>
<i>Bérleti és lízingdíjak</i>	<i>0</i>	<i>187 400</i>
<i>Eszközök karbantartása, egyéb karb.</i>	200 000	0
<i>Gépkocsi karbantartás</i>	300 000	258 314
<i>Gázkészülék, egyéb épületkarbantartás</i>	300 000	150 000
<i>Karbantartási kiadás közösségi ház</i>	150 000	150 000
<i>Közvilágítás karbantartás</i>	480 000	925 601
<i>Utak karbantartása</i>	750 000	1 800 000
<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	<i>2 180 000</i>	<i>3 283 915</i>
Továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n kívül	311 000	311 000
<i>Közvetített szolgáltatások</i>	<i>311 000</i>	<i>311 000</i>
Belső ellenőrzés	210 000	210 000
Szakértői díjak	300 000	300 000
Fogorvosi szolgáltatás	220 000	220 000
Ingatlan vagyonszámszter vezetése	365 000	365 000
DRV vagyonyilvántartás vezetése	30 000	30 000
GDPR adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás	192 000	192 000
HÉSZ felülvizsgálat	1 800 000	1 800 000
KAP-Rd pályázat külterületi utak	0	500 000
Ügyvédi munkadíj, közjegyző		
<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	<i>3 117 000</i>	<i>3 617 000</i>
Postai szolgáltatás	5 000	5 000
Vagyonbiztosítás	1 010 609	1 010 609

Zöldterület kezelés	0	0
Szemétszállítás	570 000	570 000
Hóeltakarítás, síkosságmentesítés	500 000	500 000
Gyepmester	703 000	703 000
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	75 000	75 000
Pénzügyi szolgáltatások	750 000	750 000
Egyéb (fogl. Eü, szakértői díjak, ing. kataszter)	350 000	250 000
Rendezvények költsége	800 000	612 600
Szállítás	200 000	494 000
Egyéb szolgáltatások	4 963 609	4 970 209
Szolgáltatási kiadások	31 947 226	36 319 101
Kiküldetések kiadásai		
Reklám- és propaganda kiadások		
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0
ÁFA	8 886 417	10 234 713
Fizetendő Áfa	1 600 000	498 000
TÖOSZ tagdíj	21 325	21 325
Vkktk tagdíj	85 300	85 300
Hulladékgyűjtés (Polgárdi)	85 300	85 300
Velencei Térségfejl. (tagdíj)	40 000	40 000
PÜ Keret tagdíj	25 590	25 590
Humán családsegítő (tagdíj)	92 124	92 124
Egyéb kiadás (adók, díjak)	396 600	338 617
Egyéb dologi kiadások	746 239	688 256
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	11 232 656	11 420 969
DOLOGI KIADÁSOK	47 713 882	54 471 070
Óvodáztatási támogatás		
Családi támogatások	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0
Köztemetés	350 000	350 000
Iskolakezdési támogatás		
Települési támogatás	880 000	880 000
Egyéb önk. Rendeletben megállapított juttatás (Első lakáshoz jutók támogatása)	200 000	200 000
Egyéb nem intézményi ellátások	1 430 000	1 430 000
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	1 430 000	1 430 000
Helyi önk. előző évi elsz. származó kiadásai		51 452
Helyi önk. törv. előírás alapján befizetései		
Elvonások és befizetések	0	51 452
Szociális gondozás	100 000	100 000

Családsegítő működési hozzájárulás	2 479 477	2 479 477
Közös Hivatal támogatása		1 727 934
Emberi Erőforrás Min. (Bursa)	150 000	150 000
Működési célú tám. Áht-n belülre	2 729 477	4 457 411
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	340 000
Vállalkozásoknak egyéb működési támogatás (laborvizsgálat)		
Non Profit társaságoknak támogatás		
Egyéb civil szervezetek támogatása	400 000	450 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	400 000	450 000
Céltartalék	104 255 428	101 523 071
Általános tartalék		7 275
Tartalék	104 255 428	101 530 346
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	107 684 905	106 829 209
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	206 485 136	213 218 548
Immateriális javak beszerzése létesítése		
Ingyen szerzett immateriális javak létesítése		3 150 000
Informatikai eszközök beszerzése létesítése		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	300 000	13 023 379
Beruházás Áfa	81 000	3 907 812
BERUHÁZÁSOK	381 000	20 081 191
Ingyen szerzett tárgyi eszközök felújítása		1 641 650
Egyéb tárgyi eszközök felújítása		
Felújítás Áfa		443 246
FELÚJÍTÁSOK	0	2 084 896
Felhal. Célú kölcs. törl. ÁHT-n belül	5 000 000	5 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	5 381 000	27 166 087
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	211 866 136	240 384 635
Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 619 561	1 619 561
Központi irányító szervi támogatás folyósítása		
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 619 561	1 619 561
KIADÁSOK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	29 246 701	33 670 594
Zöldterület fenntartás: 4.233.416 Ft		
Közvilágítás: 2.546.000 Ft		
Közvilágítás kiegészítő tám.: 1.240.000 Ft		
Köztemető fenntartás: 536.336 Ft		
Közutak fenntartása: 4.366.339 Ft		
Egyéb köt. Feladatok: 8.881.291 Ft		

Lakott külterület:	51.471 Ft	
Polgármesteri ill. támogatása	7.391.848 Ft	
Települési önk. köznevelési feladatainak támogatása		0
Települési önk. szoc. gyermekjóléti feladatainak támogatása		10 900 054
		11 380 684
Szociális étk.:	177.040 Ft	
Egyéb szociális feladatok tám:	4.379.514 Ft	
Falugondnok támogatása:	6.343.500 Ft	
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása		16 431 529
		15 814 071
Gyermekétkeztetés:	16.280.479 Ft	
Szünidei gyermekétkeztetés:	151.050 Ft	
Települési önk. Kulturális feladatainak támogatása		2 270 000
		4 322 093
Közművelődési feladatok támog. 2.270.000 Ft		
Kulturális kieg. Támogatás	0 Ft	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		13 330 275
		2 886 482.
Rendkívüli tám:	13.330.275 Ft	
Elszámolásból származó bevételek		0
		20 520
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI		72 178 559
		68 094 444
Közfoglalkoztatottak támogatása elkülönített állami pénzalapoktól		1 291 827
		1 373 124
Diákmunka támogatása elkülönített állami pénzalapoktól		
		872 400
<i>Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről</i>		1 291 827
		2 245 524
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL		73 470 386
		70 339 968
Termőföld bérbeadásából származó SZJA		
<i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>		0
		0
<i>Jövedelemadók</i>		0
		0
Építményadó		
Magánszemélyek kommunális adója		8 000 000
		8 098 194
Telekadó		
<i>Vagyoni típusú adók</i>		8 000 000
		8 098 194
Iparüzési adó		9 000 000
		20 900 925
<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>		9 000 000
		20 900 925
Gépjárműadók		0
		0
Talajterhelési díj		
<i>Egyéb áruhasználati és szolgálati adók</i>		0
		0
Termékek és szolgáltatások adói		9 000 000
		20 900 925
Szabállyértési bírság		
Késedelmi pótlék		200 000
		200 325
Talajterhelési díj		

<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	200 000	200 325
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	17 200 000	29 199 444
Készletértékesítés ellenértéke		
Bérleti díj (<i>Kalória Kft, Bóbita Virágbolt, kozmetika, sírhely</i>)	824 000	824 000
Lakbér	60 000	60 000
Szolgáltatások ellenértéke	884 000	884 000
Közvetített szolgáltatások értéke	381 200	381 509
<i>Eszközhasználati díj</i>	10 696 700	10 696 700
Tulajdonosi bevétel	10 696 700	10 696 700
Térítési díj (óvoda)		
Térítési díj (iskola)	1 850 925	1 850 925
Térítési díj (szoc)	510 000	510 000
Ellátási díjak	2 360 925	2 360 925
Kiszámlázott ÁFA	3 581 179	3 581 264
Kamatbevételek	500	500
Biztosító által fizetett kártérítés		77 000
Egyéb bevétel	12 518	3 592 690
Egyéb működési bevételek	12 518	3 592 690
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	17 917 022	21 574 588
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről	300 000	340 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	51 452
MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	300 000	391 452
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	108 887 408	121 505 452
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		420 000
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belül		11 483 022
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	0	11 903 022
Ingatlanok értékesítése		
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	2 032 000
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	13 935 022
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	108 887 408	135 440 474
Előző évi szabad költségvetési maradvány	9 000 000	9 000 000
Előző évi kötött költségvetési maradvány	95 598 289	95 696 126
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	104 598 289	104 696 126
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	1 867 596
Hosszú lejáratú hitel felvétele pü. vállalkozástól		
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	104 598 289	106 563 722
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

2.napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2026. május 21-ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadási rendeletervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Dr Bognár Dalma jegyző, Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	X	
Határozat		normatív egyéb
A döntéshez egyszerű	x	

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a szabályozza a zárszámadást az államháztartás önkormányzati alrendszerében.

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezethez csatolt táblázatok a költségvetési rendelet mellékleteivel azonos szerkezetben készültek.

Vereb község lakosság száma 2025. január 1-jén 861 fő volt, mely az előző évhez viszonyítva 8 fő növekedést jelent.

Vereb Község Önkormányzata önkormányzati költségvetéssel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Az önkormányzat gazdálkodásáért, a költségvetési feladatok végrehajtásáért a polgármester tartozik felelősséggel.

Az önkormányzati dolgozók tekintetében a munkáltatói és bér gazdálkodási jogokat a polgármester gyakorolja.

A kötelező közművelődési feladatokat az önkormányzat külön kormányzati funkción közvetlenül látja el, míg a kötelező könyvtári tevékenységet a Könyvtárellátás Szolgáltató Rendszer útján biztosítja.

Az önkormányzat gazdálkodási, igazgatási feladatait 2015. január 1-től a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A közös hivatal vezetője, és a közös hivatal alkalmazottainak munkáltatója a jegyző.

A közös hivatal intézményi költségvetést készít, végrehajtásáért a jegyző tartozik felelősséggel. Kápolnásnyék község költségvetésében a közös hivatal önálló címet alkot, költségvetése beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadását külön határozattal fogadja el.

Vereb Község Önkormányzata a kötelező feladatait a pénzügyi lehetőségekhez képest törekszik mind magasabb színvonalon ellátni a lakosság érdekeinek figyelembevételével.

A szociális alapellátás terén a velencei családsegítő szolgálat szakmai munkáját vesszük igénybe.

Önkormányzat bevételeinek alakulása Ft-ban a 2025. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	forintban	
		Teljesítés	%
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	68 094 444	68 094 444	100%
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	2 245 524	2 111 299	94%
Jövedelemadók (termőföld SZJA)	0		
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 098 194	8 098 194	100%
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	20 900 925	20 900 925	100%
Gépjárműadók	0	0	
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	
Egyéb közhatalmi bevételek	200 325	200 325	100%
Közhatalmi bevételek	29 199 444	29 199 444	100%
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	391 452	131 452	34%
Működési bevételek (intézményi)	21 574 588	18 922 096	88%
Működési bevételek összesen	121 505 452	118 458 735	97%
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	420 000	420 000	100%
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	11 483 022	11 483 022	100%
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 032 000	2 032 000	100%
Felhalmozási bevételek összesen	13 935 022	13 935 022	100%
Költségvetési bevételek	135 440 474	132 393 757	98%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	104 696 126	104 696 126	100%
Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 867 596	1 867 596	100%
Finanszírozási bevételek	106 563 722	106 563 722	100%
Bevételek mindösszesen	242 004 196	238 957 479	99%

Önkormányzatok működési támogatásai:

Az önkormányzat költségvetési támogatását a Magyar Államkincstár havi ütemezéssel folyósította.

Az eredeti előirányzathoz képest a település 392.110 Ft támogatást kapott a falugondnok szociális ágazati pótlékjának finanszírozására.

A kulturális feladatok támogatására 2.052.093 Ft kiegészítést biztosított az állam.

A gyermekétkeztetésre biztosított normatíva az étkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt 624.868 Ft-tal csökkent.

A szünidei étkeztetésre biztosított normatív támogatás a tervezettekhez képest 7.410 Ft-tal növekedett.

A közvilágítás támogatása éves szinten 80.000 Ft-tal, míg a szociális étkeztetés támogatása 88.520 Ft-tal nőtt.

Szociális tüzelőanyag vásárlására 880.110 Ft támogatást nyert településünk.

Év közben a Magyar Kincstár által elvégzett ellenőrzések keretében 20.520 Ft póttámogatást állapítottak meg.

A polgármesteri illetmény 2025. július 1-től történő emelésére 4.343.893 Ft póttámogatást kaptunk.

Működőképességünk megőrzésére benyújtott pályázat keretében 2.006.372 Ft rendkívüli támogatást nyertünk. A költségvetésben 13.330.275 Ft hiányt terveztünk. A kiegészítő támogatásoknak, az iparüzési adóbevételek vártnál kedvezőbb alakulásának és a takarékos gazdálkodásnak köszönhetően a hiányból 11.323.903 Ft-ot sikerült ledolgozni.

Működési célú támogatások:

A munkaügyi központtól 2025. évre 1 fő közcélú foglalkoztatásra 1.238.899 Ft támogatást kaptunk, a diákmunkát 872.400 Ft-tal finanszírozták.

Közhatalmi bevételek:

A vagyoni típusú adók (kommunális adó) az eredeti előirányzathoz képest 101,2 %-ra teljesült. Az iparüzési adó a tervezett 9.000.000 Ft eredeti előirányzathoz képest 20.900.925 Ft-ban realizálódott. Iparüzési adó túlfizetés 2025. 12.31-én 2.744.799 Ft összegben szerepel az önkormányzat mérlegében.

Adópótlékból, talajterhelési díjból és bírságból az önkormányzatnak 200.325 Ft bevétele keletkezett.

Működési bevételek:

A szerződés szerinti bérleti díjak (Kalória Kft, Bóbita Virágbolt, Szabadság tér 36.) összesen 404.000 Ft és lakbér 15.000 Ft befizetése megtörtént.

Ingtalan bérbeadáshoz kapcsolódó továbbszámolt közüzemi díjakból 188.432 Ft bevétel képződött.

A működési bevételek (intézményi bevételek) jelentős részét képezi a DRV Zrt által fizetett eszközhasználati díj, mely kötött felhasználású, kizárólag a meglévő rendszer felújítására, karbantartására fordítható.

Az étkezési térítési díjakból összességében 1.834.391 Ft + Áfa bevétel realizálódott.

Ivóvízhálózatra történő utólagos rákötésből 600.000 Ft, míg a szennyvízhálózatra 2.516.500 Ft többletbevétel képződött.

Működési célú átvett pénzeszközök:

A 2024. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása pályázaton 51.452 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett az önkormányzatnak a tényleges felhasználást figyelembe véve. A fel nem használt összeget a DRV Zrt visszautalta önkormányzatunknak, mely az elszámolás keretében a Magyar Államkincstár részére visszafizetésre került.

Szociális kölcsön törlesztéséből 80.000 Ft bevétel keletkezett.

Felhalmozási bevételek:

Az önkormányzatunk 2025. évben felhalmozási bevételt 13.935.022 Ft-ban realizált.

Vis maior pályázaton településünk 420.000 Ft támogatást nyert a 2024. nyarán lezúdult csapadék által kimosott Vajda János utca és Kossuth Lajos utca melletti zúzottköves padka és dolomitzúalékos út felületének helyreállítására.

A versenyképes járás program keretében a település kamerarendszer fejlesztésére 5.752.020 Ft támogatást nyert.

A KAP-RD kódszámú külterületi utak fejlesztése pályázat tervezési díjára 2.032.000 Ft lakossági befizetés történt.

Az MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú pályázaton játszótér fejlesztésére 5.731.002 Ft támogatást nyertünk.

Finanszírozási bevételek:

A 2025.évi állami támogatások terhére a MÁK 1.867.596 Ft támogatási előleget folyósított.

Az önkormányzat költségvetésében a 2024. évi végleges pénzmaradvány 104.696.126 Ft.

EU-ból származó bevételi forrást a település nem használt fel.

Az önkormányzat a kiadásait a fent felsorolt forrásokból fedezte, hitel felvételére nem került sor.

Önkormányzat kiadásainak alakulása Ft-ban a 2025. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	forintban	
		Teljesítés	%
I. Vereb Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	45 251 977	43 698 823	97%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 236 292	5 052 869	96%
Dologi kiadások	54 471 070	49 858 146	92%
Elvonások befizetések	51 452	51 452	100%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000	835 405	58%
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	4 457 411	4 402 260	99%
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	450 000	450 000	100%
Tartalék	101 530 346	0	
ebből: Általános tartalék	7 275		
Céltartalék	101 523 071		
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	340 000	80 000	24%
Működési kiadás	213 218 548	104 428 955	49%

Felújítások	2 084 896	2 084 896	100%
Beruházások	20 081 191	14 329 171	71%
Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000	5 000 000	100%
Felhalmozási kiadások	27 166 087	21 414 067	79%
Költségvetési kiadások	240 384 635	125 843 022	52%
Finanszírozási kiadások	1 619 561	1 619 561	100%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	242 004 196	127 462 583	53%

Személyi juttatások és járulékai:

A személyi juttatások a járulékok előirányzatainak teljesítése a tervezettek szerint alakult. A közművelődési munkatárs év közben történő kilépése miatt keletkezett megtakarítás. Az önkormányzat munkavállalói 1 havi jutalomban részesültek. A választott tisztviselők juttatásain a polgármester részére kifizetett munkabér és költségtérítés, valamint az alpolgármester és a képviselők tiszteletdíja szerepel.

Az épület karbantartással, település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat az év folyamán megbízási szerződéses foglalkoztatás keretében láttuk el. Önkormányzatunk szintén megbízási jogviszonyban a törvényi előírásoknak eleget téve főépítést is foglalkoztat.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások felhasználása 92 %-os.

Hajtó és kenőanyag vásárlásra 812.775 Ft + Áfa-t költöttünk. Karbantartási és egyéb anyag vásárlására 1.084.544 Ft + Áfa kifizetés történt, mely tartalmazza a Vis maior támogatással érintett utcák karbantartásához vásárolt murva költségeit is. Tisztítószer vásárlására 44.092 Ft+ Áfa-t fordítottunk.

2025 évben önkormányzati rendezvényekre 503.261 Ft + Áfa került kifizetésre. Megrendezésre került a Gyereknapi tűzijátékkal ünnepeltük államalapításunk ünnepét. Felköszöntöttük a település nyugdíjasait is,

2025. évben nyert szociális tűzifa beszerzési költsége 759.000 Ft + áfa volt, melyet kifizettünk a Budapesti Erdőgazdaság Zrt részére.

A ravatalozó felújításával kapcsolatos peren kívüli megállapodás keretében 1.520.000 Ft értékben kerültek önkormányzatunk tulajdonában műanyag nyílászárók és bádogos termékek, melyek készletre vétele megtörtént.

A kommunikációs szolgáltatások a telefon, internet kiadásokat, weboldal fenntartással kapcsolatos költségeket, valamint a fénymásoló üzemeltetési költségét tartalmazzák.

A közüzemi díjaknál a villamos energia, valamint a víz és csatornadíj a tervezettek szerint alakult. A gázenergia szolgáltatás esetében a művelődési ház, valamint a hivatal és orvosi rendelő esetében jelentős többletköltség merült fel az elszámoló számlák alapján. Az elszámoló számlákra 2.006.372 Ft támogatást kaptunk.

A vásárolt ételmezés soron az iskolai, óvodai gyermekétkeztetés, valamint a szociális étkeztetés költségét számoljuk el. A szünidei gyermekétkeztetést az igénylések alapján biztosítottuk. Szociális étkeztetést a tervezettek szerint 3 fő vett igénybe.

A karbantartási kiadások között számoljuk el a gépkocsik, a traktor javítási költségét, mely éves szinten 167.898 Ft + Áfa volt. A Kossuth Lajos út és a Vajda János út karbantartására a vis maior támogatás és a saját forrás terhére 1.800.000 Ft kifizetés történt. A közvilágítási hálózat karbantartására 925.601 Ft + Áfát számlázott ki a szolgáltató.

Ingtalan bérbeadáshoz kapcsolódó továbbszámlázott közüzemi díjakhoz kapcsolódóan 147.425 Ft kifizetés történt.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásoknál került elszámolásra a belső ellenőrzés költsége, a fogászati hozzájárulás, valamint ügyvédi díj is. Az adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás díja 192.000 Ft + Áfa /év.

Az ingatlan kataszter vezetését 392.000 Ft éves díjért látja el a külső szolgáltató.

A HÉSZ felülvizsgálat kapcsán lefolytatott eljárás költsége 1.500.000 Ft + Áfa volt.

A KAP-RD43 külterületi utak pályázat kapcsán 500.000 Ft + Áfa kifizetés történt a megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséért.

Az egyéb szolgáltatási kiadások között szerepel a vagyonbiztosításra, szemétszállításra, gypmesteri tevékenységre, pénzügyi szolgáltatásra (bankköltség), hótólásra, személy és áruszállításra kifizetett összeg Ezen a soron kell elszámolni a szociális tűzifa szállítási költségét is.

Az önkormányzati rendezvények szolgáltatási költsége 2025 évben 211.800 Ft volt.

Az egyéb dologi kiadások között kerültek elszámolásra a fizetendő tagdíjak és egyéb eseti adók díja.

Elvonások, befizetések:

A 2024. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása pályázat 51.452 Ft fel nem használt összege az elszámolás keretében a Magyar Államkincstár részére visszafizetésre került.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

A szociális kiadásokra összesen 835.405 Ft-ot fordítottunk.

Működési célú támogatások, átadott pénzeszközök:

A támogatásértékű működési kiadások között kell elszámolni a családsegítő szolgálatnak fizetett működési hozzájárulás összegét, valamint a szociális gondozással kapcsolatos kiadásokat is.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére 150.000 Ft Bursa támogatást utaltunk át.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi általános működtetésébe településünk lakosságszám arányosan a kiegészítő támogatásnak köszönhetően nem járult hozzá.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal, mint Helyi Választási Iroda részére a 2025. december 7-i verebi időközi választás költségeinek fedezetére 1.727.934 Ft fedezetet biztosított az önkormányzat.

Civil szervezetek részére 450.000 Ft támogatást hagyott jóvá a képviselő-testület.

A működési kiadások összességében jól teljesültek, a működtetésben feladatmaradás, fennakadás nem volt.

A felhalmozási kiadások alakulása:

Felújítások:

A ravatalozó felújítás peren kívüli megállapodása szerint a felújítások kivitelező által elvégzett munkák elismerésére 2.084.896 Ft felújítási kiadás mutatható ki.

Beruházások:

Kifizetésre került a külterületi utak fejlesztése pályázat, valamint az MFP-UHJ/2025 pályázat műszaki tervdokumentációja.

A közvilágítási hálózatra 98 db lámpatest beszerzésére került sor, valami a közösségi házba vasaló vásárlás is történt.

A Magyar Falu pályázat keretében játszótéri eszközök beszerzésére és telepítésére került sor 5.881.001 Ft értékben.

A kötött tartalék terhére az ivóvíz hálózaton nyomásfokozó szivattyú cseréjére került sor.

Egyéb felhalmozási célú kiadások:

Fejér Megye Közgyűlése Pénzügyi Keretéből felvett kölcsön 2025. évi törlesztőrészletének 3.000.000 Ft befizetése június 30-ig megtörtént. A fennmaradó 2.000.000 Ft szeptember 30-ig került megfizetésre az adóbevételek terhére.

Az önkormányzat felújítási és beruházási kiadásait részletesen a 3. melléklet 1. táblázata tartalmazza.

Költségvetési maradvány alakulása

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványa 111.494.896 Ft.

Ebből 107.953.828 Ft kötött felhasználású, mely az alábbiakból tevődik össze:

- 153.579 Ft talajterhelési díjbevétel
- 98.791.967 Ft eszközhasználati díj szennyvíz
- 1.388.666 Ft eszközhasználati díj ivóvíz
- 1.867.596 Ft 2026. évi állami támogatás előlege
- 5.752.020 Ft Versenyképes járási program keretében kapott támogatás kamerarendszer kiépítésére

Az önkormányzat 2025. év végén képződött szabad költségvetési maradványa 3.541.068 Ft.

Normatíva elszámolása

Az év végi beszámoló keretében önkormányzatunk elszámolt az állami támogatásokkal. A feladatfinanszírozás keretében kapott támogatásokat a folyósítás célja szerint felhasználtuk.

A ténylegesen igénybe vett szüneti étkeztetés alapján az igényléshez képest az önkormányzat 5.700 Ft póttámogatásra jogosult.

A gyermekétkeztetést igénybevevők létszámának csökkenése miatt az önkormányzatnak 353.160 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet a 2026. költségvetési évben kell megfizetni. A befizetési kötelezettség teljesítésére lehetőség van rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevételére.

Vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyona az előző évihez viszonyítva 0,2 %-kal növekedett. A tárgyi eszközök állományát az aktivált beruházások és felújítások növelték, az elszámolt értékcsökkenések pedig csökkentették. Az önkormányzat mérlegében a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya (nettó értéke) 1,3 %-kal csökkent.

A pénzeszközök év végi állománya ez előző évihez képest 9,2 %-kal növekedett. Ennek oka egyrészt a fel nem használt pályázati támogatás, másrészt az iparüzési adóból keletkezett túlfizetés.

Az önkormányzat követelésállománya 2025. december 31-én 10.372.049 Ft. Ebből 2025. évben esedékes 2.862.901 Ft, 7.489.148 Ft költségvetési évet követően esedékes követelés. A Magyar Államkincstárnál nyilvántartott forgótőke összege 20.000 Ft.

A mérlegben kötelezettségként került kimutatásra a 2025. decemberében folyósított 2025. évi állami támogatás előlege, melyet a Magyar Államkincstár 2026. év elején visszavont. (1.867.596 Ft)

Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségként kell kimutatni azokat a számlákat, melyek a mérleg készítésének időpontjáig beérkeznek és 2025. évre vonatkozó teljesítést tartalmaznak, de a fizetési határidejük már 2026. évre vonatkozik. Az így kimutatott kötelezettségek összege a mérlegben 2.436.339 Ft.

KÖZÖS HIVATAL:

Közös Hivatal bevételeinek alakulása Ft-ban a 2025. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzatok működési támogatásai			
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	1 727 934	1 727 934	100%
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)			
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek			
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek (intézményi)	2 133 392	2 125 097	100%
Működési bevételek összesen	3 861 326	3 853 031	100%
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen	0		
Költségvetési bevételek	3 861 326	3 853 031	100%
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 802 786	2 802 786	100%
Államháztartáson belüli megelőlegezések			
Finanszírozási bevételek	2 802 786	2 802 786	100%
Bevételek mindösszesen	6 664 112	6 655 817	100%
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	152 403 306	152 403 306	100%

A közös hivatal 1.727.934 Ft támogatást kapott 2025. decemberében a verebi időközi választás lebonyolításának költségeire.

A közös hivatal működési bevétele egyrészt a továbbszámlázott mobiltelefon díjakból, másrészt a házasságkötésért befizetett díjazásból származik.

A közös hivatal működtetéséhez az állami támogatáson felül a tagönkormányzatok lakosságszám arányában járulnak hozzá a kiadások finanszírozásához.

2025. évre a székhely település a közös hivatal finanszírozására 126.754.538 Ft állami támogatást kapott, mely a tagtelepülések között az alábbiak szerint oszlik meg: Kápolnásnyék 86.630.983 Ft, Nadap 16.357.189 Ft és Vereb 23.766.366 Ft. (ebből 6.104.743 Ft kiegészítő támogatás) Ezen felül Kápolnásnyék 22.800.188 Ft-ot, Nadap 4.305.006 Ft-ot biztosított a működtetésre. Vereb iparüzési adóerő képessége 2024-ban 11.378 Ft/fő volt, ezért kiegészítő támogatást kapott a közös hivatal működtetéséhez, melynek köszönhetően a választás finanszírozásán kívül saját forrást nem kellett biztosítania.

Az előző évi költségvetési maradvány 2.802.786 Ft volt.

Közös Hivatal kiadásainak alakulása Ft-ban a 2025. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Személyi juttatások	127 096 589	123 090 992	97%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 204 740	16 576 723	96%
Dologi kiadások	14 766 089	13 086 303	89%
Elvonások befizetések			
Ellátottak pénzbeli juttatásai			
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre			
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre			
Tartalékok			
ebből: Általános tartalék			
Céltartalék			
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre			
Működési kiadás	159 067 418	152 754 018	96%
Felújítások			
Beruházások			
Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Felhalmozási kiadások	0		
Költségvetési kiadások	159 067 418	152 754 018	96%
Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	159 067 418	152 754 018	96%

Személyi juttatások és járulékaik:

A közös hivatal személyi juttatásai és járulékaik a tervezettek szerint alakultak. Béren kívüli juttatásként számoltuk el a köztisztviselők részére kötelezően biztosítandó cafeteria összegét.

Az egyéb személyi juttatások a szabadság megváltás, valamint a házasságkötésért járó díjazás költségét tartalmazzák.

Céljuttatásként és egyéb külső személyi juttatásként került kifizetésre a verebi polgármesterek, a helyi önkormányzati képviselők időközi választásának lebonyolításával kapcsolatban kifizetett díjazás.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások a hivatal működtetésével összefüggő költségeket tartalmazzák. Az informatikai szolgáltatások kiemelt előirányzata tartalmazza a kötelező információ biztonsági felelős díjazását, az internet előfizetést, valamint az adóiroda részére igényelt földkönyv szoftver követési díját.

Az egyéb szolgáltatások jelentős részét a postai díjak, bankköltségek, valamint továbbképzések díjai teszik ki.

A dologi kiadások összességében jól teljesültek, feladatelmaradás, fennakadás nem történt.

Megállapítások:

Az előterjesztéshez csatolt melléletekből megállapítható, hogy a bevételek fedezetet nyújtottak a takarékos működtetést biztosító kiadásokra.

Az önkormányzat a bevételeit a törvényi előírásoknak, a képviselő-testület döntéseinek megfelelően használja fel.

Vereb, 2026. május 5.


Márton Béla
polgármester



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A zárszámadási rendelet megalkotásával a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, a megvalósult fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a zárszámadási rendeletben ad számot az egész éves feladatellátásról, a kötelező, és az önként vállalt feladatairól, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére.

A zárszámadási rendelet megalkotásával a nyilvánosság teljesszűrésű, hiteles tájékoztatást kap az Önkormányzat gazdasági helyzetéről.

Gazdasági hatás:

A zárszámadás nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indoklás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az

államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § meghatározott feladatkörében jár el. A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet IV. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2025. évi zárszámadási rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi zárszámadási rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főbb számait, valamint a zárszámadási rendelet mellékleteinek tartalmát szabályozza

A 4. §-hoz

Az önkormányzat 2024. évi költségvetési maradványát ismerteti.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága

/2026.(V. 21.)

H a t á r o z a t a

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2025. évi zárszámadási rendelet tervezet elfogadását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Hartmann Péter a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2026. május 21.

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] A zárszámadási rendelet megalkotásának jogszabályai előírása azt a célt szolgálja, hogy a tulajdonosi jogokat gyakorló Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, zárszámadás keretében ismerje meg az Önkormányzat éves gazdálkodási tevékenységét.

[2] Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezés

1. §

E rendelet a címrendbe foglalt költségvetési szervekre terjed ki, melyet a 8. melléklet tartalmaz.

2. A zárszámadás bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása bevételi főösszegét 238.957.479 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési bevételeinek összegét 118.458.735 Ft-ban,
- b) felhalmozási bevételeinek összegét 13.935.022 Ft-ban,
- c) finanszírozási bevételeinek összegét 106.563.722 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési zárszámadása bevételeit bevételi forrásonként összevontan az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A bevételeket kormányzati funkcióként a 4. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása kiadási főösszegét 127.462.583 Ft-ban, ezen belül

- a) a működési kiadásainak összegét 104.428.955 Ft-ban
- b) felhalmozási kiadásainak összegét 21.414.067 Ft-ban
- c) finanszírozási kiadásainak összegét 1.619.561 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása kiadásait kiemelt előirányzatonként összevontan a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A kiadásokat kormányzati funkcióként az 5. melléklet tartalmazza.

- (5) Az önkormányzat 2025. évi betöltött létszámkeretét a 6. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradvány kimutatását a 7. melléklet tartalmazza.
- (7) Az ellátottak pénzbeli juttatásait, illetve a működési célú pénzeszköz- átadásokat részletezve a 9. melléklet tartalmazza.
- (8) A Képviselő-testület az önkormányzat mérlegét a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
- (9) Az önkormányzat kiadásainak és bevételeinek kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontását a 11. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat a kiadások és bevételek pénzforgalmi mérlegét a 12. melléklet szerint állapítja meg.
- (11) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 13. melléklet tartalmazza.
- (12) Az önkormányzat a 2025. évben közvetett támogatást nem nyújtott.
- (13) Az önkormányzatnak 2025. évben EU-s támogatással megvalósított programja és projektje nem volt.
- (14) Az önkormányzat a Verebi Szatócs Szociális Szövetkezetben 100.000 Ft értékűvel részesedéssel rendelkezik.

3. Költségvetési maradvány

4. §

- (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványa 111.494.896 Ft, melyből 107.953.828 Ft kötött felhasználású. Az év végén képződött szabad költségvetési maradvány 3.541.068 Ft.
- (2) A kötött felhasználású maradványból 153.579 Ft talajterhelési díj bevétel. 98.791.967 Ft szennyvíz és 1.388.666 Ft ivóvíz eszközhasználati díjból származó elkülönített bevétel. 1.867.596 Ft 2026. évi támogatás előlege, 5.752.020 Ft a versenyképes járások program keretében kapott és 2025. évben fel nem használt támogatás, mely kamerarendszer kiépítésére, fejlesztésére fordítható.

4. Záró rendelkezések

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Márton Béla
polgármester

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:
Vereb, 2026. május 21.

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Az önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként

			forintban
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	72 178 559	68 094 444	68 094 444
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	1 291 827	2 245 524	2 111 299
Jövedelemadók (termőföld SZJA)	0	0	
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 000 000	8 098 194	8 098 194
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	9 000 000	20 900 925	20 900 925
Gépjárműadók	0	0	0
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 325	200 325
Közhatalmi bevételek	17 200 000	29 199 444	29 199 444
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	300 000	391 452	131 452
Működési bevételek (intézményi)	17 917 022	21 574 588	18 922 096
Működési bevételek összesen	108 887 408	121 505 452	118 458 735
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	420 000	420 000
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0	11 483 022	11 483 022
Felhalmozási bevételek	0		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		2 032 000	2 032 000
Felhalmozási bevételek összesen	0	13 935 022	13 935 022
Költségvetési bevételek	108 887 408	135 440 474	132 393 757
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	104 598 289	104 696 126	104 696 126
Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 867 596	1 867 596
Finanszírozási bevételek	104 598 289	106 563 722	106 563 722
Bevételek mindösszesen	213 485 697	242 004 196	238 957 479

2. melléklet a 6/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	44 514 004	45 251 977	43 698 823
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 142 345	5 236 292	5 052 869
Dologi kiadások	47 713 882	54 471 070	49 858 146
Elvonások befizetések	0	51 452	51 452
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000	1 430 000	835 405
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülré	2 729 477	4 457 411	4 402 260
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	400 000	450 000	450 000
Tartalék	104 255 428	101 530 346	0
ebből: Általános tartalék		7 275	
Céltartalék	104 255 428	101 523 071	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	340 000	80 000
Működési kiadás	206 485 136	213 218 548	104 428 955
Felújítások	0	2 084 896	2 084 896
Beruházások	381 000	20 081 191	14 329 171
Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadások	5 381 000	27 166 087	21 414 067
Költségvetési kiadások	211 866 136	240 384 635	125 843 022
Finanszírozási kiadások	1 619 561	1 619 561	1 619 561
KIADÁSOK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196	127 462 583

3. melléklet a 6/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Felhalmozás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Forint Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzat				
Ingyen szerzés, létesítése	KAP-RD pályázat és MFP-UHJ/2025 pályázat tervezési díj		3 582 000	3 582 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	Kísértékű tárgyi eszköz beszerzés (eszközpótlás)	381 000	266 217	266 217
	Kamerarendszer kiépítése (Versenyképes Járás Program)		5 752 020	0
	Játszótér MFP-ÖTIFB pályázat	0	5 881 001	5 881 001
	Nyomásfokozó szivattyú csere ivóvíz hálózat		4 599 953	4 599 953
Beruházások összesen		381 000	20 081 191	14 329 171
Ingyen felújítás	Ravatalozó peren kívüli megállapodás		2 084 896	2 084 896
Felújítás összesen		0	2 084 896	2 084 896
Felhalmozási célú kölcsön törlesztés ÁHT-n belül		5 000 000	5 000 000	5 000 000
Felhalmozási kiadás összesen		5 381 000	27 166 087	21 414 067

Szennyvíz gyűjtése	Módosított		2 516 500								2 516 500
kezelése	Teljesítés		2 516 500								2 516 500
062020	Eredeti						0				0
Településfejlesztési	Módosított						5 731 002				5 731 002
projektek és tám.	Teljesítés						5 731 002				5 731 002
063020	Eredeti		0								0
Vízhalózat	Módosított		600 000								600 000
gyűjtése	Teljesítés		600 000								600 000
066010	Eredeti		0								0
Zöldterület kezelés	Módosított		13								13
	Teljesítés		13								13
066020	Eredeti		0								0
Községgazd.	Módosított		400 000								400 000
	Teljesítés		400 000								400 000
072111	Eredeti		0								0
Háziorvosi	Módosított		4								4
alapellátás	Teljesítés		4								4
082091	Eredeti		3 810								3 810
Közösség színterek	Módosított		10 238								10 238
fejlesztése	Teljesítés		9 024								9 024
096015	Eredeti		2 350 675								2 350 675
Gyermekétkeztetés	Módosított		2 350 675								2 350 675
	Teljesítés		1 790 623								1 790 623
107051	Eredeti		647 700								647 700
szoc. étkeztetés	Módosított		647 700								647 700
	Teljesítés		539 117								539 117
107055	Eredeti		3 810								3 810
Falugondnoki szolg.	Módosított		4 216								4 216
	Teljesítés		4 216								4 216
107060	Eredeti						0				0
Egyéb szoc. Pénzbeli	Módosított						40 000				40 000
	Teljesítés						40 000				40 000
900020	Eredeti	17 200 000	500								17 200 500
Funkcióra nem	Módosított	29 199 444	500								29 199 944
sorolható bev.	Teljesítés	29 199 444	113								29 199 557
I. Verb Község	Eredeti	17 200 000	17 917 022	1 291 827	72 178 559	300 000	0	0	104 598 289	0	213 485 697
Önkormányzata	Módosított	29 199 444	21 574 588	2 245 524	68 094 444	391 452	11 903 022	2 032 000	104 696 126	1 867 596	242 004 196

Összesen	Teljesítés	29 199 444	18 922 096	2 111 299	68 094 444	131 452	11 903 022	2 032 000	104 696 126	1 867 596	238 957 479
----------	------------	------------	------------	-----------	------------	---------	------------	-----------	-------------	-----------	-------------

Az önkormányzat 2025. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányatonként

CÍMREND Alcím, Szakfeladat	Előirányzat	2025. ÉVI KIADÁSOK										KIADÁSOK ÖSSZESEN
		MŰKÖDÉSI KIADÁSOK							FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		FINANSZ. KIADÁSOK	
		Egyéb működési célú kiadás							Beruházások	Felújítások és Felhalm. Kölcs. Tört.	Irányítószervi tám, Áht-n belüli megelőleg.	
		Személyi juttatások	Munkaadókat Terhelő Járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Működési célú támogatások	Működési célú pénzeszköz átadás kölsön törlesztése Elvonások befizetések	Tartalékok				
011130	Eredeti	21 946 600	2 500 500	12 119 505			300 000	104 255 428				141 122 033
Önkormányzati	Módosított	23 715 650	2 662 854	12 719 477			300 000	101 530 346				140 928 327
jogalkotás	Teljesítés	23 615 650	2 662 854	11 788 959			40 000	0				38 107 463
013320	Eredeti			693 100						0		693 100
Köztisztviselő-fenntartás	Módosított			386 079						2 084 896		2 470 975
és működtetés	Teljesítés			252 106						2 084 896		2 337 002
013350	Eredeti			2 408 900								2 408 900
Önkorm. Vagyonnal	Módosított			1 236 303								1 236 303
való gazdálkodás	Teljesítés			931 615								931 615
018010	Eredeti						0				1 619 561	1 619 561
Önk. Elsz.	Módosított						51 452				1 619 561	1 671 013
Kp-i költségvetéssel	Teljesítés						51 452				1 619 561	1 671 013
018030	Eredeti					2 729 477						2 729 477
Támogatási célú fin.	Módosított					4 457 411						4 457 411
	Teljesítés					4 402 260						4 402 260
041140	Eredeti								0			0
Településfejlesztés	Módosított								5 752 020			5 752 020
igazgatása	Teljesítés								0			0
041233	Eredeti	1 732 800	112 667									1 845 467
Hosszabb távú	Módosított	1 809 135	117 629									1 926 764
közfoglalk.	Teljesítés	1 661 833	108 019									1 769 852
045160	Eredeti			1 587 500					0			1 587 500

Közutak fenntartása	Módosított			3 485 655					2 032 000			5 517 655
működtetése	Teljesítés			3 341 970					2 032 000			5 373 970
052020	Eredeti			225 900								225 900
Szennyvíz gyűjtése	Módosított			225 900								225 900
	Teljesítés			97 443								97 443
062020	Eredeti			0					0			0
Településfejl.	Módosított			635 000					7 431 001			8 066 001
projektek és tám.	Teljesítés			635 000					7 431 001			8 066 001
063020	Eredeti			40 800					0			40 800
Vízhalózat	Módosított			40 800					4 599 953			4 640 753
gyűjtése	Teljesítés			0					4 599 953			4 599 953
064010	Eredeti			4 034 600					0			4 034 600
Közvilágítás	Módosított			4 362 230					83 637			4 445 867
	Teljesítés			4 186 410					83 637			4 270 047
066010	Eredeti	5 273 964	618 615	1 246 500								7 139 079
Zöldterület kezelés	Módosított	120 056	188 736	712 182								1 020 974
	Teljesítés	40 220	15 608	530 308								586 136
066020	Eredeti	0	0	1 465 060					381 000			1 846 060
Közszéggazdálkodási	Módosított	5 153 904	603 012	3 850 272					0			9 607 188
szolgáltatások	Teljesítés	5 153 904	603 012	3 589 833					0			9 346 749
072111	Eredeti			395 600								395 600
Háziorvosi	Módosított			445 602								445 602
alapellátás	Teljesítés			173 209								173 209
072112	Eredeti											0
Háziorvosi ügyeleti	Módosított											0
ellátás	Teljesítés											0
072311	Eredeti			279 400								279 400
Fogorvosi szolg.	Módosított			279 400								279 400
	Teljesítés			279 400								279 400
074040	Eredeti											0
Járványügyi ellátás	Módosított											0
	Teljesítés											0
082042	Eredeti	864 000	0	577 500								1 441 500
Könyvtári szolg.	Módosított	754 529		660 315								1 414 844
	Teljesítés	432 000		416 369								848 369
082091	Eredeti	5 297 440	688 667	5 272 550					0			11 258 657
Közösség színterek	Módosított	4 299 503	442 165	7 252 137					182 580			12 176 385

fejlesztése	Teljesítés	3 401 289	442 165	6 762 970					182 580			10 789 004
084031	Eredeti						400 000					400 000
Civil szervezetek	Módosított						450 000					450 000
műk. támogatása.	Teljesítés						450 000					450 000
091140	Eredeti											0
Óvoda	Módosított											0
működtetési kiad.	Teljesítés											0
096015	Eredeti	4 511 600	586 508	13 909 650								19 007 758
Gyermekétkeztetés	Módosított	4 511 600	586 508	13 100 153								18 198 261
	Teljesítés	4 511 600	586 508	12 070 714								17 168 822
104037	Eredeti			388 042								388 042
Szünidei	Módosított			402 122								402 122
étkeztetés	Teljesítés			402 122								402 122
104042	Eredeti			92 124								92 124
Családsegítés	Módosított			92 124								92 124
	Teljesítés			92 124								92 124
107051	Eredeti			959 442								959 442
Szoc. Étkezt.	Módosított			1 225 921								1 225 921
	Teljesítés			1 225 921								1 225 921
107052	Eredeti											0
Házi segítségnyújtás	Módosított											0
	Teljesítés											0
107055	Eredeti	4 887 600	635 388	2 017 709								7 540 697
Falugondnoki szolg.	Módosított	4 887 600	635 388	2 078 608								7 601 596
	Teljesítés	4 882 327	634 703	1 886 743								7 403 773
107060	Eredeti			0	1 430 000		0					1 430 000
Egyéb szoc. Pénzbeli	Módosított			1 280 790	1 430 000		40 000					2 750 790
	Teljesítés			1 194 930	835 405		40 000					2 070 335
900060	Eredeti								5 000 000			5 000 000
Forgatási céhű	Módosított								5 000 000			5 000 000
hitelműveletek	Teljesítés								5 000 000			5 000 000
I. Vereb	Eredeti	44 514 004	5 142 345	47 713 882	1 430 000	2 729 477	700 000	104 255 428	381 000	5 000 000	1 619 561	213 485 697
Község Önkor-	Módosított	45 251 977	5 236 292	54 471 070	1 430 000	4 457 411	841 452	101 530 346	20 081 191	7 084 896	1 619 561	242 004 196
mányzat összesen	Teljesítés	43 698 823	5 052 869	49 858 146	835 405	4 402 260	581 452	0	14 329 171	7 084 896	1 619 561	127 462 583

Az önkormányzat 2025. évi létszámkerete

Cím	Kormányzati funkció	Engedélyezett létszámkeret	Betöltött létszámkeret	Teljes munkaidős	Részmunkaidős
I. Vereb Község Önkormányzata					
Önkormányzatok igazgatási tev.	011130	1	1	1	0
Falugondnoki- tanyagondnoki szolgáltatás	107055	1	1	1	0
Zöldterület kezelés	066010	1	0	0	0
Községgazdálkodás	066020	1	0	0	0
Hosszabb távú közfoglalkoztatás	041233	1	1	1	0
Gyermekétkeztetés	096015	1	1	1	0
Közművelődés	082091	1	1	1	0
Összesen		7	5	5	0

Az önkormányzat 2025. évi maradvány kimutatása

	Forintban
	Tárgyév
Megnevezés	
Alaptevékenység költségvetési bevételei	132 393 757
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	125 843 022
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	6 550 735
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	106 563 722
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 619 561
Alaptevékenység finanszírozási egyenleg	104 944 161
Alaptevékenység maradványa	111 494 896
Összes maradvány	111 494 896
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	107 953 828
Alaptevékenység szabad maradványa	3 541 068

C Í M R E N D

Vereb Község Önkormányzata költségvetési szervei
--

<p>I. Vereb Község Önkormányzata: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv A felsorolt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények külön-külön címet alkotnak.</p>
--

9. melléklet a 6/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi ellátottak pénzbeli juttatásai, működési célú támogatásai és pénzeszköz átadásai

Pénzeszközátadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban
			Teljesítés
Közös Hivatal támogatása	0	1 727 934	1 727 934
Szociális gondozás	100 000	100 000	44 850
Családsegítő működési hozzájárulás	2 479 477	2 479 477	2 479 476
Bursa hozzájárulás	150 000	150 000	150 000
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 729 477	4 457 411	4 402 260
Laborvizsgálati hozzájárulás	0	0	0
Civil szervezetek támogatása	400 000	450 000	450 000
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	400 000	450 000	450 000
Óvodáztatási támogatás	0	0	0
Családi támogatások	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos támogatások	0	0	0
Köztemetés	350 000	350 000	0
Iskolakezdési támogatás	0	0	0
Rendkívüli települési támogatás	0	0	540 000
Települési támogatás (gyógyszer)	880 000	880 000	295 405
Egyéb önk rend. megállapított jutt. (első lakáshoz jutók támogatása)	200 000	200 000	0
Egyéb nem intézményi ellátások	1 430 000	1 430 000	835 405
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 430 000	1 430 000	835 405

Az önkormányzat 2025. évi vagyonmérlege

Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	807 364 495	808 962 853
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	691 001 905	681 957 133
I. Immateriális javak	0	0
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termékek	0	0
3. Imm. javak értékhelyesbítése		
II. Tárgyi eszközök	690 901 905	681 857 133
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért. jogok	666 519 444	654 192 818
ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)	199 319 971	194 571 916
korlátozottan forgalomképes	356 904 724	352 513 214
üzleti vagyon	110 294 749	107 107 688
2. Gépek, berendezések és felszerelések	24 382 461	24 514 315
ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)		
korlátozottan forgalomképes	10 257 369	10 977 888
üzleti vagyon	14 125 092	13 536 427
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások	0	3 150 000
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	100 000
1. Tartós részesedés	100 000	100 000
ebből tartós részesedés jegybankban		
ebből: Tartós társulási részesedés		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
ebből: államkötvények		
ebből helyi önkormányzatok kötvényei		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
1. Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök		
ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)		
korlátozottan forgalomképes		
üzleti vagyon		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhely.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	713 000	1 520 000
I. Készletek szociális tűzifa	713 000	1 520 000
II. Értékpapírok		
C) PÉNZESZKÖZÖK	104 955 846	114 858 344
I. Hosszú lejáratú betétek		

II Pénztárak csekkek betétkönyvek	27 890	204 715
III. Forintszámlák	104 927 956	114 653 629
IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
D) KÖVETELÉSEK	11 095 465	10 372 049
I. Költségvetési évben esedékes követelések	2 084 609	2 862 901
II Költségvetési évet követően esedékes követelések	5 679 206	7 489 148
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	3 331 650	20 000
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-714 900	-38 782
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	313 179	294 109
FORRÁSOK	807 364 495	808 962 853
G) SAJÁT TŐKE	789 529 428	784 987 653
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	690 558 114	690 558 114
II. Nemzeti vagyon változásai	-1 157 111	-1 157 111
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 656 914	5 656 914
IV. Felhalmozott eredmény	104 322 158	94 471 511
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
VI. Mérleg szerinti eredmény	-9 850 647	-4 541 775
H) KÖTELEZETTSÉGEK	13 172 201	7 687 383
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	26 481	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	8 700 704	4 303 935
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 445 016	3 383 448
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	4 662 866	16 287 817

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből			Forint
					kötelező	önként vállalt	államigazgatási		kötelező	önként vállalt	államigazgatási	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	15 413 620	15 364 418	13 671 618	1 692 800		14 612 398	7 069 511	7 542 887		
02	Normatív jutalmak	K1102	1 135 880	1 135 880	1 135 880	0		757 275	379 475	377 800		
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0	0			0	0			
04	Készletértékesítési, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0			0	0			
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0			0	0			
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0			0	0			
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0			0	0			
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0			0	0			
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0			0	0			
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0			0	0			
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0			0	0			
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0			0	0			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	0	0			0	0			
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	16 549 500	16 500 298	14 807 498	1 692 800	0	15 369 673	7 448 986	7 920 687		0
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	20 746 600	21 643 246	21 643 246			21 643 246	21 643 246			
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	7 117 904	7 008 433	7 008 433			6 685 904	6 685 904			
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	100 000	100 000	100 000			0	0			
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	27 964 504	28 751 679	28 751 679	0	0	28 329 150	28 329 150	0		0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	44 514 004	45 251 977	43 559 177	1 692 800	0	43 698 823	35 778 136	7 920 687		0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 142 345	5 236 292	5 123 625	112 667		5 052 869	4 196 735	856 134		
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	175 000	175 000			175 000	175 000			
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 930 000	4 952 000	4 152 000	800 000		4 747 294	3 158 926	1 588 368		
23	Árubeszerzés	K313	0	0	0			0	0			

24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	2 930 000	5 127 000	4 327 000	800 000	0	4 922 294	3 333 926	1 588 368	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 332 000	1 312 000	1 312 000			894 696	894 696		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	272 000	292 000	292 000			243 173	243 173		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 604 000	1 604 000	1 604 000	0	0	1 137 869	1 137 869	0	0
28	Villamosenergia szolgáltatás díja	K3311	4 170 000	3 806 505	3 806 505			3 264 059	3 264 059		
29	Gázenergia szolgáltatás díja	K3312	4 650 000	8 003 943	8 003 943			7 974 726	7 974 726		
30	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja	K3313	0	0	0			0	0		
31	Víz- és csatorna szolgáltatás díja	K3314	300 000	300 000	300 000			195 378	195 378		
32	Közüzemi díjak	K331	9 120 000	12 110 448	12 110 448			11 434 163	11 434 163		
33	Vásárolt élelmiszer	K332	12 255 617	11 839 129	11 589 129	250 000		10 778 548	10 778 548	0	
34	Bérelti és lízing díjak	K333	0	187 400	187 400			187 400	0	187 400	
35	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 180 000	3 283 915	3 283 915			2 893 499	2 725 601	167 898	
36	Közvetített szolgáltatások	K335	311 000	311 000	311 000			147 425	147 425		
37	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	3 117 000	3 617 000	3 617 000			3 308 024	3 308 024		
38	Egyéb szolgáltatások	K337	4 963 609	4 970 209	4 170 209	800 000		4 676 144	3 951 317	724 827	
39	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	31 947 226	36 319 101	35 269 101	1 050 000	0	33 425 203	32 345 078	1 080 125	0
40	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0	0			0	0		
41	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0			0	0		
42	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	8 886 417	10 234 713	9 735 213	499 500		9 320 783	8 733 174	587 609	
44	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	1 600 000	498 000	498 000			498 000	498 000		
45	Kamatkiadások	K353			0				0		
46	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354			0				0		
47	Egyéb dologi kiadások	K355	746 239	688 256	688 256			553 997	484 884	69 113	
48	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	11 232 656	11 420 969	10 921 469	499 500	0	10 372 780	9 716 058	656 722	0
49	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	47 713 882	54 471 070	52 121 570	2 349 500	0	49 858 146	46 532 931	3 325 215	0
50	Társadalombiztosítási ellátások	K41			0				0		
51	Családi támogatások	K42			0				0		
52	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43			0				0		
53	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44			0				0		
54	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45			0				0		
55	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46			0				0		
56	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47			0				0		
57	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 430 000	1 430 000	1 000 000	430 000		835 405	835 405	0	

58	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	1 430 000	1 430 000	1 000 000	430 000	0	835 405	835 405	0	0
59	Nemzetközi kötelezettségek	K501			0				0		
60	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021		51 452	51 452			51 452	51 452		
61	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022			0				0		
62	Egyéb elvonások, befizetések	K5023			0				0		
63	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	51 452	51 452	0	0	51 452	51 452	0	0
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503			0				0		
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504			0				0		
66	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505			0				0		
67	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	2 729 477	4 457 411	4 457 411			4 402 260	2 524 326	1 877 934	
68	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507			0				0		
69	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	300 000	340 000	340 000			80 000	80 000		
70	Árkiegészítések, ártámogatások	K509			0				0		
71	Kamattámogatások	K510			0				0		
72	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511			0				0		
73	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	400 000	450 000	50 000	400 000		450 000	0	450 000	
74	Tartalékok	K513	104 255 428	101 530 346	101 530 346			0	0		
75	Egyéb működési célú kiadások	K5	107 684 905	106 829 209	106 429 209	400 000	0	4 983 712	2 655 778	2 327 934	0
76	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61			0				0		
77	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	3 150 000	3 150 000			3 150 000	3 150 000		
78	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63			0				0		
79	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	300 000	13 023 379	13 023 379			8 494 229	8 494 229		
80	Részesedések beszerzése	K65			0				0		
81	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0				0		
82	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	81 000	3 907 812	3 907 812			2 684 942	2 684 942		
83	Beruházások (=72+...+78)	K6	381 000	20 081 191	20 081 191	0	0	14 329 171	14 329 171	0	0
84	Ingatlanok felújítása	K71	0	1 641 650	1 641 650			1 641 650	1 641 650		
85	Informatikai eszközök felújítása	K72			0				0		
86	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			0				0		
87	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0	443 246	443 246			443 246	443 246		
88	Felújítások (=80+...+83)	K7	0	2 084 896	2 084 896	0	0	2 084 896	2 084 896	0	0

89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81			0			0		
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre	K82			0			0		
91	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre	K83	5 000 000	5 000 000	5 000 000			5 000 000	5 000 000	
92	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	K84			0			0		
93	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85			0			0		
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86			0			0		
95	Lakástámogatás	K87			0			0		
96	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88			0			0		
97	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89			0			0		
98	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	0	5 000 000	5 000 000	0
99	Költségvetési kiadások	K1-K8	211 866 136	240 384 635	235 399 668	4 984 967	0	125 843 022	111 413 052	14 429 970
100	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913			0			0		
101	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 619 561	1 619 561	1 619 561			1 619 561	1 619 561	
102	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915			0			0		
103	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	1 619 561	1 619 561	1 619 561	0	0	1 619 561	1 619 561	0
	Kiadások összesen	K	213 485 697	242 004 196	237 019 229	4 984 967	0	127 462 583	113 032 613	14 429 970
Sor-szám	BEVÉTELI ROVAT megnevezése	Rovat száma			0			0		
1.	2.	3.			0			0		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	29 246 701	33 670 594	33 670 594			33 670 594	33 670 594	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0	0			0	0	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B1131	10 900 054	11 380 684	11 380 684			11 380 684	11 380 684	
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	16 431 529	15 814 071	15 814 071			15 814 071	15 814 071	
05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	27 331 583	27 194 755	27 194 755			27 194 755	27 194 755	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	4 322 093	4 322 093			4 322 093	4 322 093	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	13 330 275	2 886 482	2 886 482			2 886 482	2 886 482	
08	Elszámolásból származó bevételek	B116		20 520	20 520			20 520	20 520	
09	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	72 178 559	68 094 444	68 094 444	0	0	68 094 444	68 094 444	0

10	Elvonások és befizetések bevételei	B12				0				0	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				0				0	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				0				0	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0				0	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 291 827	2 245 524	953 697	1 291 827		2 111 299	2 111 299	0	
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	73 470 386	70 339 968	69 048 141	1 291 827	0	70 205 743	70 205 743	0	0
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	420 000	420 000			420 000	420 000		
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				0				0	
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0				0	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				0				0	
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	11 483 022	11 483 022			11 483 022	11 483 022		
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	11 903 022	11 903 022	0	0	11 903 022	11 903 022	0	0
22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0			0	0		
23	Társaságok jövedelemadói	B312				0				0	
24	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				0				0	
26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				0				0	
27	Vagyoni típusú adók	B34	8 000 000	8 098 194	8 098 194			8 098 194	8 098 194		
28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	9 000 000	20 900 925	20 900 925			20 900 925	20 900 925		
29	Fogyasztási adók	B352				0				0	
30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0				0	
31	Gépjárműadók	B354	0	0	0			0	0		
32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				0				0	
33	Termékek és szolgáltatások adói	B35	9 000 000	20 900 925	20 900 925	0	0	20 900 925	20 900 925	0	0
34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	200 000	200 325	200 325			200 325	200 325		
35	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	17 200 000	29 199 444	29 199 444	0	0	29 199 444	29 199 444	0	0
36	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0				0	
37	Szolgáltatások ellenértéke	B402	884 000	884 000	884 000			419 000	419 000		
38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	381 200	381 509	381 509			188 432	188 432		
39	Tulajdonosi bevételek	B404	10 696 700	10 696 700	10 696 700			9 700 924	9 700 924		

40	Ellátási díjak	B405	2 360 925	2 360 925	2 360 925			1 834 391	1 834 391		
41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 581 179	3 581 264	3 581 264			3 116 045	3 116 045		
42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			0				0		
43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081			0				0		
44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	500	500	500			113	113		
45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	500	500	500	0	0	113	113	0	0
46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091			0				0		
47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092			0				0		
48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409			0				0		
49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	77 000	77 000			77 000	77 000		
50	Egyéb működési bevételek	B411	12 518	3 592 690	3 592 690			3 586 191	3 586 168	23	
51	Működési bevételek	B4	17 917 022	21 574 588	21 574 588	0	0	18 922 096	18 922 073	23	0
52	Immateriális javak értékesítése	B51			0				0		
53	Ingatlanok értékesítése	B52			0				0		
54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			0				0		
55	Részesedések értékcslítése	B54			0				0		
56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55			0				0		
57	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61			0				0		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62			0				0		
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63			0				0		
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300 000	340 000	340 000			80 000	80 000		
62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65		51 452	51 452			51 452	51 452		
63	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	391 452	391 452	0	0	131 452	131 452	0	0
64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71			0				0		
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72			0				0		
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73			0				0		
67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74			0				0		
68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	2 032 000	2 032 000			2 032 000	2 032 000		
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	2 032 000	2 032 000	0	0	2 032 000	2 032 000	0	0

70	Költségvetési bevételek	B1-B7	108 887 408	135 440 474	134 148 647	1 291 827	0	132 393 757	132 393 734	23	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	104 598 289	104 696 126	104 696 126			104 696 126	104 696 126		
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132			0				0		
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	104 598 289	104 696 126	104 696 126	0	0	104 696 126	104 696 126	0	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	1 867 596	1 867 596			1 867 596	1 867 596		
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815			0				0		
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816			0				0		
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	104 598 289	106 563 722	106 563 722	0	0	106 563 722	106 563 722	0	0
30	Bevételek összesen	B	213 485 697	242 004 196	240 712 369	1 291 827	0	238 957 479	238 957 456	23	0

12. melléklet a 6/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és intézménye bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlege

			forintban
Megnevezés	2025. évi tény		2025. évi tény
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	68 094 444	Személyi juttatások	43 698 823
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül	2 111 299	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 052 869
Közhatalmi bevételek	29 199 444	Dologi kiadások	49 858 146
Működési célú átvett pénzeszközök	131 452	Elvonások befizetések	51 452
Működési bevételek (intézményi)	18 922 096	Ellátottak pénzbeli juttatásai	835 405
ebből eszközhasználati díj	9 700 924	Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülrre	4 402 260
Működési célú kölcsönök törlesztése ÁHT-n kívül		Egyéb működési célú tám. Áht-n kívülre	450 000
		Tartalék	0
		Működési célú kölcsönök nyújtása	80 000
Működési bevételek összesen	118 458 735	Működési kiadás	104 428 955
Felhalmozási célú önk. Tám.	420 000		
Felhalmozási célú tám. ÁHT.-n belül	11 483 022	Felújítások	2 084 896
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 032 000	Beruházások	14 329 171
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási célú kiadások	5 000 000
Felhalmozási bevételek összesen	13 935 022	Felhalmozási kiadások	21 414 067
Finanszírozási bevételek	106 563 722	Finanszírozási kiadások	1 619 561
Bevételek mindösszesen	238 957 479	Kiadások mindösszesen	127 462 583

Az önkormányzat 2025. évi vagyonkimutatása

	Forint	
	Bruttó érték	Nettó érték
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 119 614 974	796 815 477
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	1 004 756 630	681 957 133
I. Immateriális javak	8 591 491	0
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termék	8 591 491	0
3. Immat. Javak értékhelyesbitése	0	0
II. Tárgyi eszközök	996 065 139	681 857 133
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	906 981 688	654 192 818
Forgalomképtelen	265 897 681	194 571 916
Közutak, Közterületek	229 866 911	165 760 163
Árok, töltés	19 649 000	14 968 680
Egyéb építmények (Emlékmű, buszmegálló, kút)	2 911 120	1 875 560
Ravatalozó	1 641 650	1 622 489
Sporttelep	11 829 000	10 345 024
Korlátozottan forgalomképes	466 114 417	352 513 214
Polgármesteri Hivatal	35 229 198	27 060 704
Tájház	8 793 497	5 473 970
Vizmű, Szennyvíz hálózat	388 095 276	287 647 002
Ravatalozó	10 372 897	9 223 495
Játszóter	1 617 635	1 371 144
MFP Jármű tároló	5 107 102	4 842 839
Posta épület	6 993 000	6 988 248
Közút, Közterület	9 905 812	9 905 812
Üzleti vagyon	174 969 590	107 107 688
Rehabit épület	9 960 214	8 605 910
Általános Iskola és Óvoda	120 134 942	65 121 929
Művelődési Ház	36 088 434	24 593 849
Beépítetlen terület, szántó, legelő	8 786 000	8 786 000
2. Gépek berendezések és felszerelések	85 933 451	24 514 315
Forgalomképtelen	0	0
		0
Korlátozottan forgalomképes	37 087 928	10 977 888
Víz, Szennyvíz hálózat	37 087 928	10 977 888
Üzleti vagyon	48 845 523	13 536 427
Számítástechnikai eszközök	24 386	0
Egyéb gép berendezés	10 925 091	2 237 376
Jurta, szabadidős létesítmény, emléktábla, kispad	6 413 110	316 588

Játszótéri eszközök	7 644 999	5 379 968
Járművek	23 837 937	5 602 495
3. Tenyészállatok	0	0
4. Beruházások, felújítások	3 150 000	3 150 000
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
III. Befektetett Pénzügyi eszközök	100 000	100 000
1. Tartós részesedés	100 000	100 000
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
B) Nemzeti vagyonba tartozó Forgóeszközök	0	0
I. Készletek szociális tűzifa	1 520 000	1 520 000
II. Értékpapírok	0	0
C) Pénzeszközök	114 858 344	114 858 344
I. Hosszú lejáratú betétek	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	204 715	204 715
III. Forintszámlák	114 653 629	114 653 629
IV. Devizaszámlák	0	0
V. Idegen pénzeszközök	0	0

Végső előterjesztői indokolás

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § meghatározott feladatkörében jár el. A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet IV. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2025. évi zárszámadási rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2025. évi zárszámadási rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főbb számait, valamint a zárszámadási rendelet mellékleteinek tartalmát szabályozza

A 4. §-hoz

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési maradványát ismerteti.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadás szöveges indoklás

Megnevezés:	Forintban		
	2025. évi előirányzat Eredeti	2025. évi előirányzat Módosított	2025. évi Teljesítés:
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 413 620	15 364 418	14 612 398
Normatív jutalmak	1 135 880	1 135 880	757 275
Készenlét, ügyelet, helyettesítés, túlóra			
Végkielégítés			
Jubileumi jutalom			
Béren kívüli juttatások (nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)			
Közlekedési költségtérítés			
Egyéb költségtérítések			
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.			
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 549 500	16 500 298	15 369 673

Választott tisztségviselők juttatásai	20 746 600	21 643 246	21 643 246
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	7 117 904	7 008 433	6 685 904
Egyéb külső személyi juttatások (Reprezentáció)	100 000	100 000	0
Külső személyi juttatások	27 964 504	28 751 679	28 329 150
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	44 514 004	45 251 977	43 698 823
Szociális hozzájárulási adó	5 053 855	5 147 802	4 980 398
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájárulás			
Munkáltatót terhelő SZJA	88 490	88 490	72 471
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	5 142 345	5 236 292	5 052 869
Gyógyszerbeszerzés			
Könyv , folyóirat beszerzése		175 000	175 000
Szakmai anyagok beszerzése	0	175 000	175 000
Irodaszer, nyomtatvány	100 000	0	0
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése	1 100 000	831 527	812 775
Munkaruha, védőruha	30 000	30 000	23 622
Tisztítószer	150 000	150 000	44 092
Karbantartási és egyéb anyagok	750 000	1 018 473	1 084 544
Rendezvények anyagköltsége	800 000	625 000	503 261
Készlet (peren kívüli megállapodás)	0	1 520 000	1 520 000
Szoc. tűzifa pályázat	0	777 000	759 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 930 000	4 952 000	4 747 294
Készletbeszerzés	2 930 000	5 127 000	4 922 294
Sz gép karbantartás, weboldal fennt. Internet	1 332 000	1 312 000	894 696
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 332 000	1 312 000	894 696
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	272 000	292 000	243 173
Kommunikációs szolgáltatások	1 604 000	1 604 000	1 137 869
Gázenergia-szolgáltatás	4 650 000	8 003 943	7 974 726
<i>Hivatal: 3.000.000 Ft</i>			
<i>Közösségi ház 1.400.000 Ft</i>			
<i>Könyvtár: 200.000 Ft</i>			
<i>Szabadság tér 36.: 50.000 Ft</i>			
Villamosenergia-szolgáltatás	4 170 000	3 806 505	3 264 059
<i>Hivatal: 150.000 Ft</i>			
<i>Orvosi rendelő: 320.000 Ft</i>			
<i>Közvilágítás: 2.750.000 Ft</i>			
<i>Szabadság tér 36. 300.000 Ft</i>			
<i>Szennyvíz átemelő: 100.000 Ft</i>			

<i>Közösségi ház, tájház: 350.000 Ft</i>			
<i>Könyvtár: 100.000 Ft</i>			
<i>Temető: 100.000 Ft</i>			
<i>Sportöltöző: 0 Ft</i>			
Víz- és csatornadíjak	300 000	300 000	195 378
<i>Hivatal: 120.000 Ft</i>			
<i>Közkutak, közösséggazdálkodás: 60.000 Ft</i>			
<i>Sportöltöző: 0 Ft</i>			
<i>Közösségi ház, tájház 100.000 Ft</i>			
<i>Könyvtár: 20.000 Ft</i>			
Közüzemi díjak	9 120 000	12 110 448	11 434 163
Óvodai étkeztetés	5 498 614	5 179 914	5 378 368
Iskolai étkeztetés	5 445 992	5 127 292	4 184 985
Szociális étkeztetés	755 466	965 292	898 564
Szünidei gyermekétkeztetés	305 545	316 631	316 631
Rendezvény étkeztetés	250 000	250 000	0
Vásárolt élelmiszer	12 255 617	11 839 129	10 778 548
Bérelti és lízingdíjak	0	187 400	187 400
<i>Eszközök karbantartása, egyéb karb.</i>	200 000	0	0
<i>Gépkocsi karbantartás</i>	300 000	258 314	167 898
<i>Gázkészülék, egyéb épületkarbantartás</i>	300 000	150 000	0
<i>Karbantartási kiadás közösségi ház</i>	150 000	150 000	0
<i>Közvilágítás karbantartás</i>	480 000	925 601	925 601
<i>Utak karbantartása</i>	750 000	1 800 000	1 800 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 180 000	3 283 915	2 893 499
Továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n kívül	311 000	311 000	147 425
Közvetített szolgáltatások	311 000	311 000	147 425
Belső ellenőrzés	210 000	210 000	210 000
Szakértői díjak	300 000	300 000	
Fogorvosi szolgáltatás	220 000	220 000	220 000
Ingatlan vagyonszármaztatás vezetése	365 000	365 000	392 000
DRV vagyonyilvántartás vezetése	30 000	30 000	24 024
GDPR adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás	192 000	192 000	192 000
HÉSZ felülvizsgálat	1 800 000	1 800 000	1 500 000
KAP-Rd pályázat külterületi utak	0	500 000	500 000
Ügyvédi munkadíj, közjegyző			270 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 117 000	3 617 000	3 308 024
Postai szolgáltatás	5 000	5 000	0
Vagyonbiztosítás	1 010 609	1 010 609	936 149
Zöldterület kezelés	0	0	
Szemétszállítás	570 000	570 000	165 123
Hóeltakarítás, síkosságmentesítés	500 000	500 000	175 000

Gyepmester	703 000	703 000	784 328
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	75 000	75 000	23 737
Pénzügyi szolgáltatások	750 000	750 000	901 246
Egyéb (fogl. Eü, szakértői díjak, ing. kataszter)	350 000	250 000	1 160 387
Rendezvények költsége	800 000	612 600	211 800
Szállítás	200 000	494 000	318 374
Egyéb szolgáltatások	4 963 609	4 970 209	4 676 144
Szolgáltatási kiadások	31 947 226	36 319 101	33 425 203
Kiküldetések kiadásai			
Reklám- és propaganda kiadások			
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
ÁFA	8 886 417	10 234 713	9 320 783
Fizetendő Áfa	1 600 000	498 000	498 000
TÖOSZ tagdíj	21 325	21 325	21 325
Vtkkt tagdíj	85 300	85 300	85 300
Hulladékgazdálkodás (Polgárdi)	85 300	85 300	85 300
Velencei Térségfejl. (tagdíj)	40 000	40 000	40 000
PÜ Keret tagdíj	25 590	25 590	33 193
Humán családsegítő (tagdíj)	92 124	92 124	92 124
Egyéb kiadás (adók, díjak)	396 600	338 617	196 755
Egyéb dologi kiadások	746 239	688 256	553 997
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	11 232 656	11 420 969	10 372 780
DOLOGI KIADÁSOK	47 713 882	54 471 070	49 858 146
Óvodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
Köztemetés	350 000	350 000	0
Iskolakezdési támogatás			
Települési támogatás	880 000	880 000	835 405
Egyéb önk. Rendeletben megállapított juttatás (Első lakáshoz jutók támogatása)	200 000	200 000	0
Egyéb nem intézményi ellátások	1 430 000	1 430 000	835 405
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	1 430 000	1 430 000	835 405
Helyi önk. előző évi elsz. származó kiadásai		51 452	51 452
Helyi önk. törv. előírásan alapuló befizetései			
Elvonások és befizetések	0	51 452	51 452
Szociális gondozás	100 000	100 000	44 850
Családsegítő működési hozzájárulás	2 479 477	2 479 477	2 479 476
Közös Hivatal támogatása		1 727 934	1 727 934
Emberi Erőforrás Min. (Bursa)	150 000	150 000	150 000

Működési célú tám. Áht-n belülrre	2 729 477	4 457 411	4 402 260
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	340 000	80 000
Vállalkozásoknak egyéb működési támogatás (laborvizsgálat)			
Non Profit társaságoknak támogatás			
Egyéb civil szervezetek támogatása	400 000	450 000	450 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	400 000	450 000	450 000
Céltartalék	104 255 428	101 523 071	
Általános tartalék		7 275	
Tartalék	104 255 428	101 530 346	0
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	107 684 905	106 829 209	4 983 712
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	206 485 136	213 218 548	104 428 955
Immateriális javak beszerzése létesítése			
Ingatlan beszerzése létesítése		3 150 000	3 150 000
Informatikai eszközök beszerzése létesítése			
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	300 000	13 023 379	8 494 229
Beruházás Áfa	81 000	3 907 812	2 684 942
BERUHÁZÁSOK	381 000	20 081 191	14 329 171
Ingatlan felújítás		1 641 650	1 641 650
Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
Felújítás Áfa		443 246	443 246
FELÚJÍTÁSOK	0	2 084 896	2 084 896
Felhal. Célú kölcs törl. ÁHT-n belül	5 000 000	5 000 000	5 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	5 381 000	27 166 087	21 414 067
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	211 866 136	240 384 635	125 843 022
Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 619 561	1 619 561	1 619 561
Központi irányító szervi támogatás folyósítása			
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 619 561	1 619 561	1 619 561
KIADÁSOK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196	127 462 583
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	29 246 701	33 670 594	33 670 594
Zöldterület fenntartás: 4.233.416 Ft			
Közvilágítás: 2.546.000 Ft			
Közvilágítás kiegészítő tám.: 1.240.000 Ft			
Köztemető fenntartás: 536.336 Ft			
Közutak fenntartása: 4.366.339 Ft			
Egyéb köt. Feladatok: 8.881.291 Ft			
Lakott külterület: 51.471 Ft			

Polgármesteri ill. támogatása	7.391.848 Ft		
Települési önk. köznevelési feladatainak támogatása		0	
Települési önk. szoc. gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 900 054	11 380 684	11 380 684
Szociális étk.:	177.040 Ft		
Egyéb szociális feladatok tám:	4.379.514 Ft		
Falugondnok támogatása:	6.343.500 Ft		
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	16 431 529	15 814 071	15 814 071
Gyermekétkeztetés:	16.280.479 Ft		
Szünidei gyermekétkeztetés:	151.050 Ft		
Települési önk. Kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	4 322 093	4 322 093
Közművelődési feladatok támog.	2.270.000 Ft		
Kulturális kieg. Támogatás	0 Ft		
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	13 330 275	2 886 482	2 886 482
Rendkívüli tám:	13.330.275 Ft		
Elszámolásból származó bevételek	0	20 520	20 520
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	72 178 559	68 094 444	68 094 444
Közfoglalkoztatottak támogatása elkülönített állami pénzalapoktól	1 291 827	1 373 124	1 238 899
Diák munka támogatása elkülönített állami pénzalapoktól		872 400	872 400
Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről	1 291 827	2 245 524	2 111 299
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	73 470 386	70 339 968	70 205 743
Termőföld bérbeadásából származó SZJA			
Magánszemélyek jövedelemadói	0	0	0
Jövedelemadók	0	0	0
Építményadó			
Magánszemélyek kommunális adója	8 000 000	8 098 194	8 098 194
Telekadó			
Vagyoni típusú adók	8 000 000	8 098 194	8 098 194
Iparüzési adó	9 000 000	20 900 925	20 900 925
Értékesítési és forgalmi adók	9 000 000	20 900 925	20 900 925
Gépjárműadók	0		
Talajterhelési díj	0		
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	0	0	0
Termékek és szolgáltatások adói	9 000 000	20 900 925	20 900 925
Szabálysértési bírság			

Késedelmi pótlék	200 000	200 325	200 325
Talajterhelési díj			
<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	200 000	200 325	200 325
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	17 200 000	29 199 444	29 199 444
Készletértékesítés ellenértéke			
Bérleti díj (<i>Kalória Kft, Bóbita Virágbolt, kozmetika, sírhely</i>)	824 000	824 000	404 000
Lakbér	60 000	60 000	15 000
Szolgáltatások ellenértéke	884 000	884 000	419 000
Közvetített szolgáltatások értéke	381 200	381 509	188 432
<i>Eszközhasználati díj</i>	10 696 700	10 696 700	9 700 924
Tulajdonosi bevétel	10 696 700	10 696 700	9 700 924
Térítési díj (óvoda)			
Térítési díj (iskola)	1 850 925	1 850 925	1 409 886
Térítési díj (szoc)	510 000	510 000	424 505
Ellátási díjak	2 360 925	2 360 925	1 834 391
Kiszámlázott ÁFA	3 581 179	3 581 264	3 116 045
Kamatbevételek	500	500	113
Biztosító által fizetett kártérítés		77 000	77 000
Egyéb bevétel	12 518	3 592 690	3 586 191
Egyéb működési bevételek	12 518	3 592 690	3 586 191
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	17 917 022	21 574 588	18 922 096
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről	300 000	340 000	80 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	51 452	51 452
MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	300 000	391 452	131 452
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	108 887 408	121 505 452	118 458 735
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		420 000	420 000
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belül		11 483 022	11 483 022
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	0	11 903 022	11 903 022
Ingatlanok értékesítése			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	2 032 000	2 032 000
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	13 935 022	13 935 022
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	108 887 408	135 440 474	132 393 757
Előző évi szabad költségvetési maradvány	9 000 000	9 000 000	9 000 000
Előző évi kötött költségvetési maradvány	95 598 289	95 696 126	95 696 126

<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	104 598 289	104 696 126	104 696 126
<i>Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>	0	1 867 596	1 867 596
Hosszú lejáratú hitel felvétele pü. vállalkozástól			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	104 598 289	106 563 722	106 563 722
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	213 485 697	242 004 196	238 957 479



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

3. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Rendeletalkotás a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Barkász Judit igazgatási ügyintéző, dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: -

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input checked="" type="checkbox"/>	
Határozat		normatív
		egyedi
A döntéshez	<input type="checkbox"/>	egyszerű
minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete korábban a 11/2015. (V.26.) önkormányzati rendeletében szabályozta az állattartás szabályait, amelyet az időközben megváltozott jogszabályi környezet, a jogalkotási törvény maradéktalan betartása érdekében az alábbiak miatt szükséges újraszabályozni:

A jelenleg hatályos központi jogszabályok részletesen szabályozzák a kedvtelésből tartott állatok tartására vonatkozóan az állattartók kötelezettségeit. Az ezzel kapcsolatos legalapvetőbb jogszabály az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény, de több kormány- és miniszteri rendelet is tartalmaz erre vonatkozóan szabályokat. Ilyen például az állategészségügyi szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V.28.) FM rendelet, valamint a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Kormányrendelet, melyek alkalmazásával az állattartás megfelelő keretek között tartható. Az állatvédelmi bírság kiszabását a 244/1998. (XII.31.) kormányrendelet alapján kell meghatározni.

Önkormányzati rendeletben a kedvtelésből tartott állatok száma sem korlátozható, mivel a 41/2010 (II.26.) Kormány rendelet ezt az állattartási hely területnagyságához kötötten meghatározza azzal, hogy előírja, hogy annak olyan méretűnek kell lennie, hogy az állat fajára jellemző mozgási igényt ki tudja elégíteni.

A településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdése kimondja, hogy az állattartó építmények elhelyezésének feltételeit – a közegészségügyi és állategészségügyi, továbbá a környezetvédelmi követelmények figyelembe vételével – a helyi építési szabályzat állapítja meg, ezért ezt sem az állattartás szabályait rögzítő helyi rendeletben kell szabályozni. Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 49. §-ának (6) bekezdése a kedvtelésből tartott állatok tartási szabályainak meghatározására hatalmazza fel az önkormányzatokat.

Az önkormányzati rendeletben azonban nem szabályozhatóak olyan kérdések, amelyeket törvény, vagy rendelet szabályoz, ezért figyelemmel kell lenni a központi jogszabályok előírásaira is.

Ugyanakkor a helyi rendeletnek a szabályok megsértőivel szembeni szankcionálási lehetőséget is definiálnia kell ahhoz, hogy azok betartatása biztosítható legyen. Ezt a jelenleg hatályos helyi rendeletünk nem tartalmazza, mivel jogszabályi változás miatt a módosítása alkalmával a szabálysértési rendelkezések is hatályon kívül helyezésre keltek, hogy kerüljenek. Erre a szabályozásra most a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény alapján van lehetősége a Képviselő-testületnek.

Mivel az önkormányzatoknak a kedvtelésből tartott állatok tartási szabályainak meghatározására van törvényi felhatalmazása, indokolt, hogy a jogszabály megjelölése is ezt tartalmazza az általános állattartási szabályok megjelölés helyett.

Így a hatályos rendeletünk hatályon kívül helyezése és új, a felhatalmazás szerinti tárgykörre vonatkozó megjelöléssel és tartalommal elfogadott helyi rendelet megalkotása vált szükségessé, mely indokolásának közzététele szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen!

Vereb, 2026. 05. 21.


Márton Béla
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól szóló 7/2026.(V.21.) önkormányzati rendelet tervezetéhez

- **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:** Az ágazati jogszabályokban meghatározottakon felül történő rendeleti szabályozás a helyi sajátosságok figyelembevételével valósítja meg a kedvtelésből tartott állatok tartására vonatkozó szabályozás teljességét. Költségvetési hatása jelentkezhethet plusz önkormányzati bevételként a közigazgatási bírságolás lehetőségének szabályozása miatt, amennyiben a rendelet betartatásához szükség lesz a kiszabására.
- **Közvetlen környezeti, egészségügyi hatása:** A rendelet megalkotásával a környezeti és egészségi hatás javítható, amely növeli a lakosság komfortérzetét.
- **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:** A rendelet megalkotásának új, többlet terheket eredményező hatása nincs.
- **A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet megalkotásának elmaradása esetén pontatlanabb lenne a szabályozás.
- **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.
- **A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:**
A helyi sajátosságokra épülő jogszabályi rendelkezéseknek történő megfelelés elmaradása.

RENDELETTERVEZET

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2026. (V. 21.) önkormányzati rendelete

a kedvtelésből tartott állatok tartásának helyi szabályozásáról

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza a kedvtelésből folytatott állattartás helyi szabályait, melyek elősegítik a felelős állattartást, továbbá biztosítsa Vereb Község kedvtelésből folytatott állattartással összefüggő feladatainak eredményes megvalósítását és végrehajtását.

[2] Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 49. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet *A rendelet hatálya*

1. §

(1) A rendelet hatálya a (2) bekezdésben foglaltak kivételével kiterjed mindazon természetes és jogi személyekre, akik Vereb Község közigazgatási területén kedvtelésből tartott állatot tart, felügyel, gondoz, állattartó tevékenységet folytat.

~~(2) A rendelet hatálya kiterjed minden olyan ingatlanra, épületre és építményre, ahol állattartás folyik, beleértve az állattartó épület létesítését is.~~

(3) A rendelet hatálya nem terjed ki az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (továbbiakban: Ávtv.) 2. §-ának hatálya alá tartozó, továbbá a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 1. § (1) bekezdésében meghatározott magatartásokra.

(4) A rendelet célja azon szabályok meghatározása, melyek elősegítik az állattartók és az állattartással érintett személyek érdekeinek érvényesülését, biztosítják, hogy az állattartás mások nyugalma ne zavarja, továbbá mások biztonságát, testi épségét, valamint jogainak gyakorlását ne veszélyeztesse.

(5) A rendelet célja továbbá, hogy a kedvtelésből tartott állatok jóllétét, megfelelő tartási körülményeinek biztosítását, valamint a jó gazda gondosságával történő állattartást elősegítse, az azokat veszélyeztető magatartásokat megelőzze, kezelje és szankcionálja.

II. Fejezet *Értelmező rendelkezések*

2. §

E rendelet alkalmazásában:

a) Állattartó: az Ávtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott személy;

- b) Ebtartó: Az eb tulajdonosa, illetve az eb felügyeletét meghatározott időre (különösen a sétáltatás, szállítás, időleges tartás, gondozás időtartama alatt) ellátó személy;
- c) Kedvtelésből tartott állat: a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kr.) 1. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott állat;
- d) Állattartás: a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló 32/1999. (III.31.) FVM rendelet 2. § b) pontjában meghatározott tevékenység, függetlenül annak céljától (gazdasági célú vagy kedvtelésből tartott, ideértve a sportcélú állattartást is);
- e) Felügyelet: az állat mozgását korlátozó, támadását megakadályozó, továbbá az ember és állat egészségvédelmét szolgáló intézkedés, magatartás, eszköz alkalmazása;
- f) Állattartás céljára szolgáló épület: közvetlenül az állatok elhelyezésére, védelmére szolgáló építmény, ide nem értve az állattartás céljára szolgáló tartó-helyet;
- g) Állattartás céljára szolgáló tartó-hely: épületnek, építménynek nem minősülő ketrec, kaptár, akvárium, terrárium, stb.

III. Fejezet

A kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályai

3. §

(1) Vereb Község közigazgatási területén kedvtelésből állatot tartani kizárólag a vonatkozó állatvédelmi, közegészségügyi, állategészségügyi és környezetvédelmi előírások, valamint a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Kormányrendelet és a mindenkor hatályos Vereb Község Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Tervében foglaltak betartásával és e rendeletben meghatározott módon lehet.

(2) Ingatlan területén állatok elhelyezésére és tartására szolgáló épületet vagy építményt elhelyezni kizárólag Vereb Község Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Terv előírásai, továbbá az egyéb építésügyi, állategészségügyi, környezet- és természetvédelmi, valamint közegészségügyi jogszabályokban meghatározott feltételek szerint, az ott meghatározott védőtávolságok betartásával lehet.

(3) A kedvtelésből tartott állat tulajdonosa köteles az állatot úgy tartani, hogy az mások testi épségét ne veszélyeztesse, anyagi kárt ne okozzon, szükség esetén a kerítést ennek megfelelően kell kialakítani. Az állattartó köteles betartani az állatjóléti és az állat-egészségügyi szabályokat.

(4) Bekerítetlen ingatlanon ebet szabadon tartani tilos.

(5) Az ebeket – szükség esetén bekerített és lezárt helyen vagy megkötve – a nap minden szakában akként kell tartani, hogy elkóborolni, közterületre vagy más személy ingatlanára felügyelet nélkül kijutni ne tudjanak.

(6) Ebet kiszabadulását megakadályozó, mások testi épségét nem veszélyeztető módon kell tartani,

(7) Az állattartó köteles a kedvtelésből tartott állatát az állatvédelmi, állatjóléti, állategészségügyi és közegészségügyi előírások, továbbá a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény szabályainak betartásával tartani.

(8) Az állattartónak gondoskodnia kell arról, hogy az állatok tartási helye a környezeti viszonyoknak és az állatok szükségleteinek megfelelően, továbbá be kell tartania az állategészségügyi, közegészségügyi és környezetvédelmi szabályokat.

(9) Harapós vagy támadó természetű eb esetén az ingatlan, lakás vagy egyéb terület bejáratán jól látható helyen a harapós ebre utaló figyelmeztető táblát kell elhelyezni.

(10) Gazdasági haszon céljából tartott állatok közül haszonállatként és nagyhaszonállatként felsorolt állat kedvtelésből tartott állatként akkor tartható, ha e rendelet 3. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott, az állat elhelyezésére szolgáló épület az ingatlanon elhelyezhető.

4. §

(1) Többlakásos lakóépület osztatlan közös tulajdonú udvarán, az épület folyosóján, erkélyén eb csak az összes lakó (többi tulajdonos, kezelő, bérlő, stb.) írásbeli hozzájárulásával tartható, etethető.

(2) A társasházak házirendjében megszabhatók a háziállat-tartás szabályai. A társasház szervezeti-működési szabályzata (SZMSZ) nem tilthatja meg teljesen a kedvtelésből tartott állatok tartását a lakásokban, ugyanakkor korlátozhatja az állatok számát, fajtáját vagy méretét a biztonság és a higiénia érdekében.

(3) A házirend szabályozhatja a közös területek használatát, a szennyezésmentesítésre vonatkozó szabályokat, illetve a zaj- és szagvédelmet is, illetve rögzíthető, hogy az állattartás nem zavarhatja indokolatlanul a többi lakó nyugalma, azonban a szabályozásnak összhangban kell lennie a magasabb szintű jogszabályokkal

(4) Többlakásos épülethen eb- és macskatenyésztés nem folytatható.

5. §

(1) Közterületen, többlakásos lakóépület udvarán és közös használatú helyiségeiben ebet csak pórázon lehet vezetni. Ezekon a területeken ebet csak olyan személy vezethet, aki az eb irányítására, kezelésére és féken tartására képes.

(2) Az állattartónak biztosítania kell, hogy kedvtelésből tartott állata közterületen, többlakásos lakóépület udvarán és közös használatú helyiségeiben sem más állatot, sem embert harapásával ne veszélyeztessen, mások nyugalma ne zavarja meg, ijedelmet, megrázkóztatót ne váltson ki.

(3) Szájkosarat a (2) bekezdésben foglaltak végrehajtása érdekében – ha külön jogszabály a szájkosár használatát nem írja elő – kizárólag az egyed jellemzően agresszív magatartásának ismerete esetén kell használni.

(4) Minden állattartó köteles gondoskodni arról, hogy a kedvtelésből tartott állata a közterületet, a többlakásos lakóépületek udvarát és közös használatú helyiségeit (így különösen: lift, udvar) ne szennyezze. Az okozott szennyeződést köteles azonnal eltávolítani és a közterületet, a közös helyiséget eredeti állapotába visszaállítani.

(5) Oktatási, egészségügyi, szociális, kulturális létesítményekbe, bölcsődébe, óvodába, iskolába, ügyfélforgalmat lebonyolító közintézmény épületébe, üzletbe, áruházba, játszótérre, ebet – a vakvezető és mozgáskorlátozottakat segítő eb és a fegyveres és rendészeti szervek szolgálati eb

kivételével – még pórázon sem szabad bevinni, kivéve, ha ehhez a létesítmény működtetője hozzájárul.

(6) Vendéglátó üzletekbe és szórakozóhelyekre ebet kizárólag az üzemeltető engedélyével pórázon szabad bevinni.

(7) Az (5) bekezdésben foglalt tilalmak alóli kivételek esetén is alkalmazni kell e rendelet ebtartásra vonatkozó szabályait, különös tekintettel a jelen rendelet 5. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra.

6. §

Az állattartó halála esetén, az állat elhelyezéséről, további gondozásáról a mindenkori örökös köteles gondoskodni.

IV. Fejezet

Az ebekre vonatkozó különös szabályok

1. Bejelentési kötelezettség és nyilvántartásba vétel

7. §

(1) Az eb tulajdonosa nyilvántartásba vétel végett köteles a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének (továbbiakban: jegyző) 30 napon belül írásban bejelenteni:

- a) a 4 hónapos kort elért ebet,
- b) a már bejelentett tulajdonos személyének változását,
- c) a más településről behozott ebet,
- d) a tulajdonos lakhelyváltozását.

(2) Az eb elhullását, elidegenítését, végleges elszállítását az eb nyilvántartásból történő törlése végett 30 napon belül, írásban be kell jelenteni a jegyzőnek.

(3) Az eb eltűnését 3 napon belül, írásban be kell jelenteni a jegyzőnek.

2. Az ebek tartásának részletes szabályai

8. §

(1) A bejelentett és nyilvántartásba vett ebet évente egyszer, vagy a külön hirdetményben közölt napon és helyen, vagy az eb tartási helyén a hatósági állatorvosnak be kell mutatni.

(2) A vizsgálatért és a kötelező védőoltásért az ebtulajdonos külön jogszabályban megállapított díjat köteles fizetni.

(3) Vándormutatványos -még átmeneti tartózkodás esetén is- csak a veszethez elleni védőoltásra vonatkozó érvényes igazolvánnyal tarthatja az ebet a községben.

9. §

(1) Vereb Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) gondoskodik a gazdátlan és kóbor ebek befogásáról és elszállításáról.

(2) A felügyelet nélküli, közterületen vagy üzlet előtt felügyelet nélkül kikötött, valamint a közterületen szabadon engedett ebeket a gyepmesteri szolgálat segítségével befogja és az ebet haladéktalanul a gyepmesteri telepre szállítja.

(3) A befogott eb begyűjtési, tartási és szállítási költségei az eb tulajdonosát terhelik.

(4) A (2) bekezdésben foglaltak szerint befogott eb tulajdonosa az eb szállítási és tartási költségeinek megfizetése mellett, a gyepmesteri telepen történő elhelyezéstől számított 14 napon belül kiválthatja. A költségek megtérítése nem mentesít az egyéb jogkövetkezmények alkalmazása alól.

(5) Minden megkezdett nap, melyet az eb az őrző-kennelben tölt, 1 egész napnak számít.

V. Fejezet

A macskákra vonatkozó különös szabályok

10. §

(1) A köz- és lakóépületekben elszaporodott macskák eltávolításáról az épület tulajdonosa, kezelője vagy a lakóközösség köteles gondoskodni.

(2) A macskák közterületi etetése tilos.

(3) Ha a tulajdonos vagy kezelő nem gondoskodik az elszaporodott macskák eltávolításáról, az szabálysértésnek vagy a rendelet megsértésének minősülhet, mely esetén az Ávtv. 43. § (1) bekezdése alapján állatvédelmi bírság szabható ki.

VI. Fejezet

Általános közegészségügyi előírások

11. §

(1) Az elhullott, kedvtelésből tartott állat teteme az állattartó ingatlanán elföldelhető, a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló miniszteri rendeletben foglalt előírások betartása mellett.

(2) Amennyiben nincs az elföldelésre alkalmas ingatlan, vagy az elföldelést jogszabály kizárja, az állattartó köteles az állati tetem megsemmisítéséről szóló hatályos jogi szabályozás szerint gondoskodni.

(3) Amennyiben az állattartó ingatlanán nincs lehetőség az állat elföldelésére, úgy az állat tetemét - kérésére, térítési díj megfizetése mellett-, az állati tetemek megsemmisítőhelyre történő eljuttatásáról gondoskodó ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt. elszállítja. Ezek tetemének elszállításáról az állat tulajdonosa akkor is köteles gondoskodni állati tetemek megsemmisítő cég bevonása mellett, ha nincs ingatlana ahol az állatot elföldelhetné.

3. A trágyatárolás szabályai

12. §

~~(1) Az állattartó épület zárt, hézagmentes, résmentes, szilárd burkolatú és padozatú, megfelelően szellőztethető, megfelelő lejtésű lehet, a telekhatár felőli oldalon nyílászáró nem építhető be.~~

(2) A trágya tárolására zárt szivárgásmentes trágyatárolót, illetve a trágyalé gyűjtésére zárt szivárgásmentes trágyalé-gyűjtőt kell létesíteni. Az állattartó épületet és a trágyalé tárolót zárt csatornával kell összekötni, a trágyalé a kommunális csatornarendszerbe nem vezethető. A szilárd trágyát alomanyaggal keverve kell tárolni.

~~(3) Külterületen a trágya tárolása lakóépülettől, ideiglenes tartózkodásra használat gazdasági épülettől legalább 30 méter távolságra történhet. A trágyát földdel, szalmával, fóliával lefedve kell tárolni.~~

(4) A trágyalé-tárolót és gyűjtőt az állattartó szükség szerint üríteni köteles.

(5) Az állattartó köteles gondoskodni arról, hogy az állattartással érintett ingatlan részen pangó vizek ne keletkezzenek.

4. Állattartók közreműködési kötelezettsége

13. §

(1) Ha az állattartó nem kívánja tovább tartani kedvtelésből tartott állatát, úgy köteles annak megfelelő elhelyezéséről gondoskodni és ennek érdekében az állat számára új állattartó felkutatásában lehetőségeihez mérten közreműködni, továbbá mindent megtenni annak érdekében, hogy az állat a lehető legrövidebb időn belül új gazdához kerüljön.

(2) Az eb és a macska tulajdonosa - amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségei teljesítése során eredménnyel nem jár-, köteles felajánlani az állatot az arra jogosult egyesületnek, állatvédő alapítványnak, vagy az állategészségügyi szolgálat részére.

14. §

(1) Az e rendeletbe foglalt szabályok megszegése esetén közérdekből az állattartás korlátozható, az állattartó részére kötelező kezelés írható elő és az állatvédelmi bírságról szóló 244/1998. (XII.31.) számú Kormányrendeletben szabályozott állatvédelmi bírság szabható ki.

(2) Az e rendeletben meghatározott ügyekben a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző jár el.

VII. Fejezet **Záró rendelkezések**

15. §

Ez a rendelet 2026. június 1-jén lép hatályba.

16. §

Hatályát veszti a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól szóló 11/2015. (V.26.) önkormányzati rendelet.

Márton Béla
polgármester

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Záradék:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került:

Vereb, 2026. május 21.

Dr. Bognár Dalma
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 49.§ (6) bekezdése felhatalmazást ad a települési önkormányzatok képviselő-testületei részére arra vonatkozóan, hogy a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályait rendeletben szabályozza.

A felhatalmazás egyben rendeletalkotási kötelezettséget is jelent a képviselő-testület számára.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet hatályát szabályozza. Vereb település közigazgatási területére terjed ki.

2. §-hoz

Az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

3. §-hoz

A kedvtelésből tartott állatok tartásának általános szabályait tartalmazza.

4. §-hoz

A társasházakra vonatkozó előírásokat szabályozza.

5. §-hoz

Az állattartó közterületen betartandó kötelezettségeit, magatartási szabályait írja elő.

6. §-hoz

Az állat elhelyezésének szabályait tartalmazza az állattartó halála esetén.

7. §-hoz

Az ebekre vonatkozó bejelentési és nyilvántartásba vételi kötelezettséget tartalmazza.

8. §-hoz

A hatósági állatorvos vizsgálatának és a kötelező védőoltásnak az előírásait szabályozza.

9. §-hoz

A kóbor ebek befogását és elszállítását szabályozza.

10. §-hoz

A macskák tartására vonatkozó különös szabályokat tartalmazza.

11. §-hoz

Általános közegészségügyi előírásokat tartalmaz az elhullott állatokra vonatkozóan.

12. §-hoz

A trágyatárolás szabályait tartalmazza.

13. §-hoz

A kedvtelésből tartott állatokról való lemondás eseteinek szabályozása.

14. §-hoz

Az e rendeletbe foglalt szabályok megsértése esetén alkalmazható szankciókat tartalmazza.

15. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

16. §-hoz

Hatályát veszti a kedvtelésből tartott állatok tartásának szabályairól szóló 11/2015. (V.26.) önkormányzati rendelet.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

4. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés

Előterjesztő: Dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
x egyéb

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Vereb Község Önkormányzatánál a Vincent Auditor Kft látja el a belső ellenőrzés feladatait a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A Kft. 2025. évben Vereb Község Önkormányzata vonatkozásában:

a) pénzügyi ellenőrzést végzett:

Az ellenőrzés tárgya: Vereb Község Önkormányzat rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának, bizonylatolásának rendje megfelelően szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zártsága biztosított-e.

Az ellenőrzés lefolytatásra került, az ellenőrzési jelentést az ellenőrzést végző cég megküldte az önkormányzat részére. Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.


Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) pontja alapján a jegyző a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszt jóváhagyásra.

A törvényben előírt kötelezettségemnek eleget téve terjesztem elő a Vincent Auditor Kft. által az önkormányzatnál – a fent említett témákban – végzett belső ellenőrzések összefoglaló jelentését és kérem annak elfogadását.

Vereb, 2026. május 7.


Dr. Bognár Dalma
jegyző



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
.../2026.(V. 21.)
HATÁROZATA

a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadja és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Hartmann Péter a Pénzügyi Bizottság Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (V. 21.)
HATÁROZATA

a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
BELSŐ ELLENŐRI
2025.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Vereb Község Önkormányzat rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság	Annak megállapítása, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának, bizonylatolásának rendje megfelelően szabályozott-e, a gyakorlati alkalmazás megfelel-e az előírásoknak, a rendszer zárttsága biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt (legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzés az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak. Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humán erőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

A 2025. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattevés sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett. A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Vereb Község Önkormányzat vonatkozásában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság ellenőrzése	A gyermekvédelmi ellátások megállapításánál alapvetően érvényesültek a törvényi szabályozásban foglaltak. Az értékelés alá vont igényekhez teljes mértékben csatolták a szükséges dokumentumokat, igazolásokat. A jövedelem megállapítását, a mellékszámításokat a vizsgált iratanyagok megfelelően tartalmazták.	-	Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Mivel intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

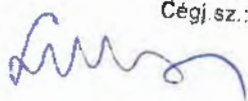
Készítette:

Jóváhagyta:

Dabas, 2026. február 13.

Vereb, 2026.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj. sz.: 113-09-120438



Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

.....
.....

Dr. Bognár Dalma
Jegyző



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

5.napirend

Ügyiratszám: K/ /2026

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának
2026. május 21-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzatának Gazdasági programja 2026-2029. időszakra.

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet		
Határozat	<input type="checkbox"/>	normatív hatósági
	<input checked="" type="checkbox"/>	egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembevétele mellett fejlődjön is.

A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembe vételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el Vereb Község Önkormányzata 2026-2029. időszakra vonatkozó gazdasági programját.

Vereb, 2026. május 21.


Márton Béla
polgármester



Határozat javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
/2026.(V.21.)
határozata
az önkormányzat 2026-2029. időszak gazdasági programjáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2026-2029. időszakra vonatkozó gazdasági programjának elfogadását az 1. mellékletnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Hartmann Péter a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozat javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2026.(V.21.)
határozata
az önkormányzat 2026-2029. időszak gazdasági programjáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026-2029. időszakra vonatkozó gazdasági programját az 1. mellékletnek megfelelő tartalommal elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1. melléklet az önkormányzat .../2026. (V.21.) Határozatához

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

GAZDASÁGI PROGRAMJA

2026-2029.

BEVEZETÉS

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottak alapján kerül sor.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembevételével mellett fejlődjön is.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

1. HELYZETELEMZÉS

Önkormányzatunk helyzete, feladatrendszere, az elmúlt évek kormányzati politikája miatt megváltozott. Feladatok, hatáskörök kerültek át más szintre, a közigazgatás rendszerébe bekerültek a kormányhivatalok, járási hivatalok, az iskolarendszerű közoktatás, köznevelés területén a Klebelsberg Kunó Intézményfenntartó Központ (KLIK). Ez nem jelenti azt, hogy az önkormányzatoknak kevesebb feladata lett.

Fontos megfogalmazni minden olyan célkitűzést, feladatot, ami szükséges ahhoz, hogy a településünket előrébb mozdítsuk több tekintetben is. Önkormányzatunk évek óta likviditási gonddal küzd, ezért fejlesztésre, beruházásra csak akkor nyílik lehetőség, ha arra központi, vagy pályázati forrás van. Az önkormányzat saját bevételi lehetősége korlátozott.

Önkormányzatunk 2015. január 1-től csatlakozott a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Az önkormányzatnak önálló intézménye nincs.

Az óvodai nevelést társulás keretében látjuk el. Óvodánk a gárdonyi óvoda tagóvodája.

2. A GAZDASÁGI PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁT BEFOLYÁSOLÓ TÉNYEZŐK

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a megyei, ezen belül a járási területfejlesztési operatív program,
- nemzeti és EU-s pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,
- az önkormányzat vagyoni helyzete, jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármesteri program,
- a képviselő-testület és a bizottság javaslatai,
- a településen működő intézmények és szervezetek javaslatai, elvárásai.

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI HELYZETE VÁRHATÓ VÁLTOZÁSOK

VAGYONI HELYZET:

Az Önkormányzat vagyona a 2025. évi zárómérleg alapján 808.962.853 forint.
A vagyon az elmúlt négy évben jelentősen nem változott.

PÉNZÜGYI HELYZET:

Az önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt 5 évben az alábbiak jellemezték:

- a fizetőképessége fenntartásához 2021., 2023. és 2024. és 2025. évben külön állami támogatást vett igénybe,
- pályázati lehetőségek kihasználásával próbálja az állami támogatásból és saját bevételből nem finanszírozható működési és fejlesztési feladatokat megvalósítani.

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSÉNEK KIADÁSAI ÉS BEVÉTELEI

Az Önkormányzat költségvetési rendelet szerinti főösszege az elmúlt évben a pályázati támogatásoknak köszönhetően 240 millió forint körül mozgott.

Kiadások:

Az önkormányzat gazdálkodását az elmúlt években a takarékoság jellemezte. A Kossuth utca felújítását pályázati támogatásból és a pénzügyi alaptól igényelt kamatmentes kölcsönből sikerült megvalósítani. Az utolsó részlet visszafizetése 2025-ben megtörtént.

A költségvetés működési kiadásai közel változatlanok maradtak.

A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy

- a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát növeli a kötelező munkabér emelés (minimálbér emelés, kötelező átsorolások stb.), és az előző évben a hivatalsegéd és parkfenntartói feladatok álláshely idei évtől tervezett betöltése.
- a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát növeli az infláció, csökkentheti a takarékosabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

Bevételek:

A feladatfinanszírozás rendszerében a kötelező feladatok ellátására és település-üzemeltetési feladatokra kapott – önkormányzatunkat megillető – támogatások nagyrészt fedezetet nyújtanak a kiadások finanszírozására. Az önkormányzat jelentős bevételi lehetőséggel nem rendelkezik, így a 14.944 Ft/fő iparűzési adóerő képesség miatt kiegészítő állami támogatás is megilleti a települést. A mutatószámok alapján számított állami támogatásokat a Magyar Államkincstár teljes összegben folyósítja az önkormányzatnak.

A feladatfinanszírozás rendszerében kapott támogatások kötött felhasználásúak, arra a feladatra kell felhasználni, melyre folyósították. Fejlesztésre vagy más működtetési feladatra nem lehet átcsoportosítani.

A költségvetési bevételek közül az elmúlt évben

- nőttek az önkormányzatok működési bevételei kiemelten az adóbevételek.
- csökkentek az önkormányzatok költségvetési támogatása jogcímen kapott összegek.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy a költségvetési támogatások reálértéke csökken és egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati források bevonására lesz szükség.

4. A GAZDASÁGI PROGRAM ANYAGI FORRÁSAINAK SZÁMBAVÉTELE

A gazdasági programban meghatározottak megvalósításához szükséges anyagi források az alábbiakból tevődnek össze:

- állami támogatások (feladatfinanszírozás)
- helyi adóbevételek
- működési bevételek (bérleti díjak,)
- átvett pénzeszközök
- pályázatok (működési, fejlesztési)

Az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges pénzeszközöket döntően a központi költségvetés biztosítja, de a helyi adóbevételek és működési bevételek (bérleti díj) nélkül önkormányzatunk feladatellátásában minőségi romlás következne be.

Az elmúlt években az önkormányzat a költségvetésében hiánnyal számolt, mely a takarékos gazdálkodásnak és az adóbevételek terven felüli teljesítésének köszönhetően nem okozott finanszírozási nehézséget. Az önkormányzat működőképesség megőrzését szolgáló központi támogatásban is részesült.

A 2026. évi költségvetés elfogadásakor 19.230 ezer Ft hiánnyal számoltunk.

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat saját működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adó rendszer megteremtésére, amely nem növeli a helyi lakosság és a vállalkozások terheit.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket.
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására,

(különösen a bérbeadás), valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére (különösképpen a használaton kívüli vagyontárgyak tekintetében).

• Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

5. ALAPELVEK A GAZDASÁGI PROGRAMRA NÉZVE

- A képviselő-testületnek a település vagyonával jó gazda módjára racionálisan kell gazdálkodnia.
- A feladatellátáshoz szükséges vagyonelemeket meg kell őrizni, működőképes állapotukat biztosítani kell.
- Gondoskodni kell az önkormányzati kötelező feladatok biztonságos ellátásáról.
- Törekedni kell arra, hogy a képviselő-testület a kötelező feladatokat hitelfelvétel elkerülésével tudja megvalósítani.

6. FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

A gazdasági program előkészítésekor javasolt meghatározni azokat a célokat, melyeket az Önkormányzat az elkövetkező években szeretne megvalósítani a település működése, fejlődése, a színvonalas közszolgáltatások biztosítása érdekében. Ezek azok a fő irányok, amelyek mentén megvalósulhatnak a tervezett elképzelések, és amelyek keretet adnak az Önkormányzat jövőbeli gazdasági döntéseihez.

Vereb Község Önkormányzata a 2026-2029. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg.

6.1 ÁLTALÁNOS FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

1. Az Önkormányzat stabil működésének fenntartása.
2. A helyi közszolgáltatások színvonalának, elérhetőségének fenntartása és további javítása.
3. A település fejlődése, vonzóvá tétele.
4. A lakosság életkörülményeinek, életszínvonalának megtartása, emelése.
5. A helyi gazdaság élénkítése, a helyi foglalkoztatási lehetőségek javítása.
6. A helyi sport-, kulturális és közösségi élet színvonalának megtartása.
7. A közbiztonság fenntartása, javítása.

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak teljesítése továbbra is meghatározó, és ez jelenti a fő irányvonalat.

6.1.1 Közösségi és kulturális programok

Rendezvényszervezői kerekasztal létrehozása

Az önkormányzat célja a helyi közösségi élet erősítése és a települési rendezvények színvonalának emelése.

A program fő célkitűzései:

- tartalmas és minőségi rendezvények szervezése,
- széles körű helyi összefogás kialakítása,
- a helyi értékek és hagyományok előtérbe helyezése.

Az önkormányzat támogatja az egyházak, civil szervezetek, intézmények és önkéntesek együttműködését a közösségi programok megvalósítása érdekében.

6.1.2 Szociális program

Az önkormányzat szociális politikájának alapelve, hogy a támogatási rendszer ne kizárólag segélyezésre épüljön, hanem hosszú távon javítsa a lakosság élethelyzetét és önállóságát.

Főbb alapelvek

„Hálót, nem halat”

Az önkormányzat az aktivitást és az önálló életvezetést ösztönző támogatási rendszerek kialakítására törekszik.

Közösségi alapú működés

A programok megvalósítása során az önkormányzat együttműködik:

- az egyházakkal,
- civil szervezetekkel,
- családsegítő szolgálatokkal,
- valamint helyi önkéntes közösségekkel.

Költséghatékonyság és társadalmi haszon

A program célja:

- a tartós függőség csökkentése,
- a foglalkoztathatóság javítása,
- a közösségi kapcsolatok erősítése,
- valamint a társadalmi integráció elősegítése.

6.1.3 Közbiztonsági és közlekedésbiztonsági program

Sebességcsökkentő és közlekedésbiztonsági intézkedések

Az önkormányzat a közlekedésbiztonság javítása érdekében:

- trafibox vagy sebességmérő kamera telepítését tervezi saját forrásból,
- együttműködve a Gárdonyi Rendőrkapitánysággal,
- továbbá megújítja a közlekedési táblákat.

6.1.4 Sport és közösségi terek fejlesztése

Aktív Vereb Program

Az önkormányzat célja a sportolási lehetőségek bővítése és a közösségi élet fejlesztése a sportpálya környezetének megújításával.

A program keretében:

- együttműködés valósul meg a Velencei Oroszlánok Sportegyesülettel,
- találkozási pontok kialakítása történik,
- valamint új sportolási és szabadidős lehetőségek jönnek létre.

A fejlesztések célja:

- az egészséges életmód támogatása,
- a fiatalok helyben tartása,
- valamint a közösségi kapcsolatok erősítése.

7. A 2026-2029-es CIKLUS GAZDASÁGI, FEJLESZTÉSI FELADATAI

A településfejlesztés legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagyon a képviselő-testület ciklusa alatt tartósan ne csökkenjen. A szükségessé váló fejlesztéseket a képviselő-testületnek úgy kell felvállalnia, hogy a beruházások finanszírozása a zökkenőmentes működtetést ne veszélyeztesse.

A településfejlesztés kérdéseivel kapcsolatosan széles nyilvánosságot kell biztosítani a testületi ülések mellett a települési honlapon is.

A helyi adók esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja végrehajtani, hogy az állandósága mellett az önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat:

- Az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását és fejlesztési elképzeléseinek megvalósítását elősegítő adópolitikára és hatékony adóbeszedési gyakorlatra törekszik. A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete időközönként megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket, adónemenként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- új adónem bevezetését és a meglévő adók mértékének emelését lehetőség szerint elkerüli. Csak olyan adórendeleteket fogad el, amely a lakosság és a vállalkozók számára elviselhető anyagi terhet jelent.

- nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon; ennek érdekében folyamatosan tájékozódik az adó kintlévőségek nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adóvégrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről;
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adó bejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről.

Fenntartási, működtetési feladatok:

Az Önkormányzat feladata a község üzemeltetése, működtetése (közvilágítás, közutak, járdák és belvízelvezető árkok, ivóvíz ellátás, temető fenntartás stb.).

Az önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása.

A következő időszakban várható munkanélküliek, betegek, időskorúak és nagycsaládosok növelhetik a támogatásra szorulókat számát, többen kerülhetnek a perifériára, egyes rétegeknél

emelkedhet a szegénység. A pénzügyi lehetőségekhez mérten az önkormányzat helyi döntés alapján támogatja a rászorulókat a települési támogatás rendszerén keresztül.

A gazdasági helyzet figyelembevétele mellett folytatni kell a hagyományörző települési rendezvények szervezését.

A képviselő-testület gondoskodik a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a közvilágítás, a telefon és internet szolgáltatások megfelelő biztosításáról.

Kiemelten fontosnak tartja a község útjainak folyamatos ellenőrzését, szükség szerinti felújítását, karbantartását. A téli időszakban gondoskodik a meglévő utak tisztántartásáról.

A képviselő-testület gondot fordít a közterületek megfelelő színvonalon tartására, ennek érdekében:

- fokozott figyelmet fordít a közterületek gondozására, tisztántartására, virágosítására,
- gondoskodik az elöregedett fák kivágásáról és pótlásáról.

A fenti munkálatokra a jövőben is igénybe kívánja venni a közfoglalkoztatottak tevékenységét.

Az önkormányzat támogatja a Polgárőr Egyesület létrehozását, melynek célja az Egyesület bevonása a település közterületi rendjének fenntartására irányuló közterületi munkába. Ennek során érvényesíteni kell a bűnmegelőzési, baleset-megelőzési, vagyonvédelmi feladatokat. További cél a település közbiztonsága, közrendje és közlekedése biztonságának emelése, a lakosság biztonságérzetének növelése.

Felkészülés a pályázatokra:

Az önkormányzat képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal bevonásával folyamatosan figyelemmel kíséri valamennyi platformon a benyújtható pályázati lehetőségeket.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok megírására elsősorban a saját humán erőforrásokra kell támaszkodni, ahol ez a pályázat speciális jellege miatt nem lehetséges ott a már helyi referenciával rendelkező pályázatiíró bevonását kell előnyben részesíteni,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő.

Tervezett beruházások, fejlesztések:

2026. évi költségvetésében az önkormányzat működési hiánnyal számolt, melynek fedezetére működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatást állított be. Jelen gazdasági helyzetben elsődleges szempontnak tartja a működési feladatok megfelelő színvonalon történő ellátását.

Az anyagi lehetőségek ismeretében jelen gazdasági programban saját forrásból megvalósítandó fejlesztéssel nem számolunk, de a Képviselő-testület a jövőben is kiemelt figyelmet fordít a fejlesztési célú pályázati lehetőségek kihasználására.

A 2025. évben több sikeres pályázat benyújtására került sor, melynek megvalósítása az elkövetkező időszakban jelentős fejlesztést tesz lehetővé.

Elnyert pályázatokból megvalósítandó fejlesztési célok

- **A KAP-RD43-1-24 kódszámú Külterületi utak fejlesztése pályázat megvalósítása**

Elnyert támogatás: 71.429.735 Ft

Önerő: 3.759.460 Ft

Teljes költség: 75.189.195 Ft

A pályázati forrásból Vereb település két külterületi útszakaszát szeretnék felújítani. A tervezett fejlesztés 3 helyrajzi számú útszakaszt érint, amelyből 2 (062,064) egymással folytonos kapcsolódású, 1 (094/1) pedig önálló megközelíthetőséget szolgáló szilárd burkolatú út. A 094/1 útszakasz esetében jelenleg 425 méter hosszan van meglévő szilárdburkolatú út (aszfalt). Ennek felülete a hosszú évek során erősen felületsérült, ami a közlekedésbiztonságot nagyban lerontja. Az útszakaszon mindkét oldalon gondozatlan, vízmosott szikkasztó vápa oldja meg a csapadék elsikkasztását, illetve az összegyűlt csapadék elvezetését.

A pályázati forrásból a kétoldalú útarok kialakítás és a vízelvezetés és padkarész is megvalósul, melynek következtében az útfenntartás is jobban érvényesülhet.

Az út kategóriája: Külterületi bekötő út.

Közlekedési sávok száma 1.

A beavatkozás hossza: 430 m, burkolat szélessége: 4-5,5m, padka szélessége: 2,0 -2,5m.

Vízelvezetés: baloldalon szakaszosan, jobb oldalon végig árok.

A 062, illetve 064 hrsz -ú utak: a település K-i részén helyezkednek el, a Vajda János utca végszelvényében csatlakoznak a település belterületi úthálózatához. Az első 100 méterét már évtizedek óta nem lehet használni, mert egy nagyobb csapadék alkalmával a földút burkolata olyan kárt szenvedett, hogy járhatatlanná vált. Az Önkormányzat jelen pályázat keretében szeretné a földút járhatóságát helyreállítani, és a közlekedést folyamatosan biztosítani a földút burkolatának javításával, valamint a csapadékvíz elvezetés megoldásával. A 064 hrsz-ú út több helyen kátyús, járhatatlan, göröngyös, ezáltal nagyon lassú megközelíthetőséget eredményez. Ez esős időszakokban állandó jelleggel és fokozottan érezhető, mert a kátyúkban megáll a víz és nem lehet belátni annak mélységét, másrészt sáros felázást okoz, ami rendkívül balesetveszélyes, illetve az emberi balesetveszély mellett jelentős anyagi kárt is okozhat. Az út minősége évről évre nagyban romlik, sárvályús kijárások és útakadályok keletkeznek. A temetői útszakasz jelen állapotában az önkormányzat részéről fenntarthatatlan, az a szomszédos szántóföldekre átjárt, nyomvonalától jelentős mértékben eltolódott, annak járhatósága kizárólag az időjárás okozta hatásoktól függ.

Az út felújítása mellett a megfelelő vízelvezetéshez az árkok felújítása is szükséges.

Az út kategóriája: Külterületi bekötő út.

Teljes felújítással érintett hossza: 690m

A burkolat szélessége: 3,0 m, padka szélessége: 0+000-0+470km között 1,5 - 1,5m, 0+470-0+690km között 1,0-1,0m.

Közlekedési sávok száma 1.

Projekt megvalósításának tervezett kezdete 2026.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2027.12.31.

- **Kamerarendszer kiépítése a versenyképes járás program keretében nyert támogatás terhére**

Elnyert támogatás: 5.752.020 Ft

Önerő: 0 Ft

Teljes költség: 5.752.020 Ft

Sukoró és Vereb települések Pázmánddal konzorciumként térfigyelő kamerák telepítésére nyertek támogatást a versenyképes járások program keretében.

Vereb Község Önkormányzata új kamerarendszer kiépítését valósítja meg. A telepítésre kerülő IP kamerarendszer célja a kiemelt fontosságú területek megfigyelése és a közbiztonság növelése. A rendszer összesen 2 helyszínen kerül kiépítésre Vereb Fő út 10. önkormányzat épülete, valamint önkormányzati tulajdonosú külterületi út Vereb 084 hrsz. Ezek a kamerák éjjel nappal képesek rögzíteni a megfigyelt területek eseményeit biztosítva azzal a folyamatos felügyeletet.

Projekt megvalósításának tervezett kezdete 2026.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2027.06.30.

- **Közvilágítás korszerűsítése az 5000 Fő alatti településeken című pályázati támogatás terhére**

Elnyert támogatás: 22.678.920 Ft

Önerő:0 Ft

Teljes költség: 22.678.920 Ft

A pályázat keretében a már meglévő oszlopokon lévő 99 db elavult 35 W nátrium kisnyomású lámpatestek cseréjére, valamint 50 db új LED-es lámpa felszerelésére kerül sor.

Projekt megvalósításának tervezett kezdete 2026.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2027.12.31.

- **Közvilágítás bővítése a versenyképes járás program keretében nyert támogatás terhére**

Elnyert támogatás: 10.000.000 Ft

Önerő:0 Ft

Teljes költség: 10.000.000 Ft

Vereb településen, pontosabban Vereb 062., 064., 580/15, 06, és 043/2 hrsz-ú területein 10 db új közvilágítási oszlop elhelyezésére kerül sor LED-es lámpatestekkel.

Projekt megvalósításának tervezett kezdete 2026.03.01.

Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2027.12.31.

Folyamatban lévő pályázatunk:

- Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Települési, közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése*” című, MFP/TKVI/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében a Vajda János utca felújítására és a Völgy utca portalánítására nyújtottunk be pályázatot.

Kiemelt pályázati célok továbbá:

- Önkormányzati épületek energiahatékonysági fejlesztése
- Belterületi utak fejlesztése (pl.: Dózsa György út, Szabadság tér és a Dombi sor útburkolatának javítása)
- Játzóterek fejlesztése

Kiemelt jelentőségű intézményfejlesztések

1. Hivatal épületének energetikai felújítása

Az önkormányzat célja az önkormányzati épület energetikai korszerűsítése és funkcionális fejlesztése.

A felújított épületben helyet kap:

- a könyvtár,
- a háziorvosi rendelő,

- a gyermekorvosi rendelő,
- a védőnői szolgálat,
- valamint a szociális pont.

A fejlesztés célja:

- az energiahatékonyság javítása,
- az üzemeltetési költségek csökkentése,
- valamint a lakossági szolgáltatások színvonalának emelése.

2. Közösségi ház felújításának előkészítése

Az önkormányzat tervezi a közösségi ház felújításának előkészítését, amely magában foglalja: az állapotfelmérést, a tervezési munkák elvégzését, valamint a szükséges műszaki dokumentáció elkészíttetését.

7. ÖSSZEGZÉS

Önkormányzatunk alapvető célja az, hogy a községi infrastruktúra további fejlesztésével, a közszolgáltatások színvonalának emelésével javítsa a település polgárainak életminőségét. Ebben a törekvésében az önkormányzat számít a község minden polgárára, a civil szervezeteknek, az itt működő vállalkozásoknak, az itt érdekelt közszolgáltatóknak, az állami és önkormányzati intézmények minden munkatársának aktív részvételére és konstruktív együttműködésére. Az önkormányzat támogatja helyi polgárórség megszervezését a lakosság biztonságérzetének növelése és a közösségi együttműködés erősítése érdekében. Az önkormányzatunk törekszik továbbá arra, hogy a különböző erőket és tevékenységeket a lehető legnagyobb mértékben összehangolja, közös cél érdekében összekovácsolja, majd egybetartsa minden itt élő és tevékenykedő ember közös java érdekében.

Vereb, 2026. április 30.

Márton Béla
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adók a települési önkormányzatok helyi közszolgálati feladatainak ellátásához szükséges források biztosításának eszközei, a helyi adókból befolyó összegek az önkormányzat saját bevételeinek jelentős hányadát képezik. Ennek okán az adóbevételek alakulása a helyi önkormányzati költségvetés tervezésére is befolyással bír.

A helyi adópolitika törvényi előírásoknak megfelelő, ugyanakkor helyi sajátosságokat is figyelembe vevő kialakítása a Képviselő-testület feladata.

Az előterjesztés mellékletét képező beszámoló célja, hogy a Képviselő testület számára összegzést adjon Vereb Község Önkormányzatának illetékességi területén az önkormányzati adózás rendszeréről, tapasztalatairól, valamint az adóbevételek adónemenkénti alakulásáról.

Fentiek alapján mellékletben található beszámolót terjesztem elő, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Vereb, 2026. május 12.

Tisztelettel


dr. Bognár Dalma
jegyző



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
..... /2026.(V.21.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Hartmann Péter a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
..... /2026.(V.21.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Beszámoló

az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról 2025. évben

Az önkormányzatok számára a helyi adóztatás jogát, valamint a helyi adópolitika kialakítását a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény biztosítja. Önkormányzatunk e törvényekben kapott felhatalmazás alapján alkotta meg 14/2017.(XI.22.) számú önkormányzati rendeletét a helyi adókról, mely egységes szerkezetben rendelkezik a magánszemélyek kommunális adójáról és a helyi iparüzési adóról.

A Htv. a helyi önkormányzatok számára a következő adónemek bevezetését teszi lehetővé:

- 1) Vagyoni típusú adók:
 - Épitményadó
 - Telekadó
- 2) Kommunális jellegű adók
 - Magánszemély kommunális adója
- 3) Helyi iparüzési adó
- 4) Idegenforgalmi adó

Vereb Község Önkormányzatának illetékességi területén a következő adónemek kerültek bevezetésre:

- Magánszemély kommunális adója
- Helyi iparüzési adó

Ezen adónemekhez kapcsolódó számlákon kívül adóügyben kezeljük még a gépjárműadó, késedelmi pótlék, egyéb bevételek, idegen bevételek, talajterhelési díj, államigazgatási eljárási illeték és helyi jövedéki adó beszedési számlákat.

A helyi adók rendszere és értékelése

1. Magánszemélyek kommunális adója

A **magánszemély kommunális adójának** összege a helyi adókról szóló rendelet alapján adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogviszonyonként **évi 24.000.- forint**. Ez az összeg 2018. január 1-től fizetendő, a 14/2017. (XI.22.) számú önkormányzati rendelet alapján. A törvényben maximalizált érték 33.859,60 forint, vagyis a törvényi maximum kihasználtsága **70,88%-os**.

A helyi adórendelet szerint 50%-os adókedvezmény jár annak, aki:

- aki Vereben külterületen épült lakóházban él.
- üzlethelyisége után, amennyiben az egybeépült a lakóházzal,

- a tulajdonában álló Vereb külterületén lévő gazdasági épület (pince) után, amennyiben Vereb belterületén épült, lakóháznak használt ingatlanban él.

Magánszemély kommunális adójának adónemben adóalanyok száma	:	372 fő
2025. évi kivetett adó	:	8.979.600,- Ft
2025. évi adóbevétel	:	8.381.845,- Ft

A kommunális adó kivetése az adózók adatbejelentése alapján történik, illetve szűnik meg. E bejelentések alapján az adóhatóság határozatban írja elő a fizetési kötelezettséget, vagy módosítja az adóztatást.

Jelentős többletmunkát igényel, hogy az adózók bevallási kötelezettségüket sok esetben csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat, az örökösök sokszor még sokáig fizetik az elhunyt nevére előírt adót. A hagyatéki ügyintézővel igyekszünk együttműködni, már az eljárás kezdetekor felhívjuk az örökösök figyelmét az adatbejelentésre, illetve minden értesítő készítéskor kiküldésre kerül a bejelentéshez szükséges nyomtatvány. Ennek következtében az utóbbi években jelentősen csökkent az elhunyt néven nyilvántartott adó.

Általános tapasztalat, hogy az ingatlan elidegenítése során az új tulajdonos ritkán tesz eleget bevallási kötelezettségének, így a rendszerben a korábbi adózó néven szerepel adókiivetés.

Az adóügyi ügyintézőnek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie az ingatlantulajdonosok személyében bekövetkezett változásokat, és fel kell szólítani az új tulajdonosokat bevallási kötelezettségük teljesítésére.

Az adókiivetés felülvizsgálata során az E-ING rendszerből lekért tulajdoni lapok összevetésre kerülnek az adóprogram kivetési állományaival. Amennyiben az adókiivetés hiányát tapasztaljuk, a hasznélvező, illetve tulajdonos részére bevallási nyomtatvány kerül kiküldésre. A beérkezett bevallás nyomtatványok alapján az adó határozattal kivetésre kerül. A felülvizsgálat célja Vereb Község Önkormányzat közigazgatási területén a helyi adórendelet szerint lehetőleg a teljes körű adóztatás.

Jelentős segítséget jelent a Földkönyv program használata, melybe egy évben egyszer ingyenesen letölthető állomány kérhető a Földhivaltól. A program alkalmas a változások kiszűrésére, ezzel nyomon követhetővé válnak a tulajdonosváltások is.

2. Helyi iparűzési adó

A helyi iparűzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az **adóalap 2 %-a**, amely a törvényben előírt maximum **100 %-a**.

Helyi iparűzési adónemben az adózók önadózással teljesítik bevallási kötelezettségüket. A bevallás benyújtásának határideje május 31. napja.

Helyi iparűzési adó adónemben adóalanyok száma : **120 fő**

2025. évi terhelés: 22.436.838,- Ft
Adóbevétel összesen: 19.529.875,- Ft

2024. évről 78 darab helyi iparűzési adóbevallás érkezett hivatalunkhoz, és került feldolgozásra.

Általános tapasztalat, hogy az évente benyújtott bevallások nagy része hibás, annak ellenére, hogy a NAV által rendszeresített nyomtatványon nyújthatják be azokat, elektronikusan. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében az ügyintéző javítja a hibákat, és arról az adózót értesíti. Az ügymenet gyorsítása érdekében legtöbbször telefonon vagy emailen keresztül egyeztetünk a könyvelőkkel és a javított bevallást ismételten megküldik elektronikusan.

Késedelmi pótlék és bírság bevételek:

Az önkormányzati adóhatóság fizetési késedelem esetén késedelmi pótléket számít fel, a bevallási kötelezettség elmulasztása vagy késedelme miatt bírságot szabhat ki. Az önkormányzati adóhatóság bírság kiszabásától méltányosságból eltekintett, mert a hiányosságok a kommunikáció hatékonysága folytán pótlásra kerültek. A késedelmi pótlék bevételek teljesülése igen alacsony. Ennek az a magyarázata, hogy a pótléktartozás elsősorban a behajthatatlan (az adózó nem rendelkezik végrehajtható jogviszonnyal, bankszámlával stb.) adótartozások vonzata, és a pótlék az idővel egyenes arányban emelkedik.

Késedelmi pótlék számlán keletkezett késedelmi pótlék bevétel: **180.351.- Ft**
A késedelmi pótlék a mindenkori jegybanki alapkamat öt százalékponttal növelve, naponta. A költséghatékonyság miatt az egyenlegértesítőkhöz a 200.-Ft alatti pótlék befizetéséhez nem teszünk csekket, mivel annak feldolgozási költsége kb. 200.-Ft darabonként.

Talajterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján talajterhelési díj fizetési kötelezettség terheli azt az ingatlan tulajdonost, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá, de szennyvízelhelyezést folytat (ideértve azt, aki egyedi zárt vagy elszivárgó szennyvíztárolót alkalmaz).

A talajterhelési díjat az önadózás szabályai szerint a fogyasztónak kell megállapítani, bevallani és megfizetni. A tényleges 2024. évi vízfogyasztási adatok alapján kellett bevallást tenni és a kiszámított talajterhelési díj összeget megfizetni március 31. napjáig.

3 db bevallás került feldolgozásra, **36.000.-Ft** került befizetésre.

A talajterhelési díj azokat sújtja, akik nem kötöttek rá a csatornahálózatra. Mivel eleve anyagi nehézségek miatt nem tették meg, ezért a díj behajtása is nehéz. Az erre a számlára befolyó összeg csak a környezetvédelmi alap számlára utalható, csak meghatározott célokra lehet felhasználni.

Átengedett központi adó

Gépjárműadó:

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) gépjárműadó megosztásának szabályait az idei évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a

veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése térítette el, ezt követően pedig a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 360. §-a módosította, figyelemmel arra, hogy **a települési önkormányzatokat nem illeti meg a beszedett gépjárműadó összege a 2020. évtől. 2021. évtől pedig már a teljes ügyintézés a NAV hatáskörébe került.**

Gépjárműadó adónemben
adóalanyok száma:

16 fő

Bevétel:

9.085.- Ft

Kincstári számlára utalás (100%):

9.085.- Ft

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CLIII. törvény 38.§ alapján kérik az önkormányzati adóhatóságtól.

Idegen bevétel

Idegen bevétel számlára leggyakrabban adók módjára behajtandó szabálysértési bírság, igazgatási szolgáltatási díj, hulladékszállítási díjhátralékok stb. eredményes behajtásának következtében történik a befizetés.

Folyamatban lévő behajtások száma: 8 db.

Újabb összegek már ritkán kerülnek kimutatásra, a legtöbb behajtási ügy igen régi, behajthatatlan követelés, melyek hamarosan elévülnek. A jogszabályok változása miatt már sok ügy behajtása átkerült a NAV hatáskörébe. A hulladékszállítási díjhátralékok mindegyike elévült.

Összegzés

Az 1. sz. mellékletben rögzített adatok alapján az összes adónem vonatkozásában számított **88,84 %-os fizetési mutató** számunkra kedvező. A 2. sz. mellékletben kimutatott 5.522.163,- Ft hátralék az elmúlt 5 év alatt felhalmozódott összeg. A törvény változása miatt az eddigi 5 év **4 évre** változott, ennyi idő után elévül a behajtáshoz való jogunk. Sokan költöznek új címre, egyre többen külföldre úgy, hogy állandó lakóhelyük községünkben marad, ám kiértesítésük és felszólításuk lehetetlen, egyre több postai küldemény érkezik vissza a címzett ismeretlen jelzéssel. Ilyenkor a behajtás is lehetetlen. Sajnos a községben élnek olyanok, akiktől az adó behajtása lehetetlen, mivel bejelentett munkahellyel, bankszámlával nem rendelkeznek. Igyekszünk részükre részletfizetést biztosítani, **2025. évben 6 adózó élt** ezzel a lehetőséggel, de ezen kívül sokan nem reagálnak az értesítéseinkre.

2025. évben november hónapban, a II. félévi adó befizetésének határideje után lett postázva **68 db fizetési felszólítás**. Azoknál az adózóknál, akiknél a fizetési felszólító kiküldése nem vezet eredményre, a hátralékok beszedése érdekében végrehajtási cselekményeket foganatosíthat az önkormányzati adóhatóság. Mivel a kiküldött felszólítások nagy részben eredményesek voltak, így további végrehajtást nem foganatosítottunk.

Adóhatóság további tevékenységei

Vereb községben az adóhatósági tevékenység során az alábbi számú ügyirat keletkezett:

Adóigazgatási ügyekben keletkezett ügyiratok száma: **514 db**

Az adóhatósági munka tartalmazza **adó- és értékbizonyítványok kiállítását** hagyatéki és végrehajtási ügyekben. A lakóingatlanok esetében az okirat helyszíni szemle során kerül kiállításra. **2025. évben 8 db adó- és értékbizonyítványt** állítottunk ki.

Az adózók fizetési kötelezettségükre fizetési könnyítésre (fizetési halasztás, részletfizetés) irányuló **kérelmet**, vagy adómérséklésre irányuló kérelmet nyújthatnak be az adóhatóság vezetőjéhez. A kérelmeket a hozzájuk becsatolt okiratok alapján az adóhatóság vezetője bírálja el. **2025. évben 6 db ilyen jellegű kérelem érkezett.**

A pénzügyi csoport részére a banki befizetésekről havonta elkészíti a számlakivonatokat listáját, a befizetésekről és kiadásokról napi bontásban.

Az adócsoport a Magyar Államkincstár (MÁK) fele negyedévente az adóztatási tevékenységéről zárási **összesítőket, listákat**, havi változási jegyzéket készít. Évváltási, terhelési munkafolyamat évente történik. Az adózók nyilvántartása a központilag kiadott és ellenőrzött ASP rendszerben történik. A rendszer folyamatosan frissül a változó jogszabályi háttérhez igazítva. Ezen frissítések követése nagyon nagy figyelmet igényel, többlet terhet ró az ügyintézőre.

ÖNEGM rendszerben évente kell **adatszolgáltatást** teljesíteni a gépjárműadó utalásáról. A gépjárműadó számlát érintő valamennyi pénzmozgást dokumentáltan kell jelenteni. Az utolsó jelentés 2025. december 31-i dátummal történt. **2021. évtől a teljes ügyintézés a NAV hatáskörébe került, az 5 év 2025. december 31-vel lejárt.**

Az adózók az adófizetési kötelezettségükről minden évben kétszer (2026. évtől már csak egyszer) - az adók befizetésének határideje előtt néhány héttel – **értesítőt** kapnak számláikról, valamint mellékeljük az esedékes adótartozásuk befizetéséhez szükséges postai csekkeket is. Ez évente kétszer 800 lap postázását jelenti.

Nyilvántartó programunk naprakésztsége érdekében folyamatosan **könyvelésre** kerülnek a banki kivonatokon szereplő be- illetve kifizetések.

A 2025. évben is az ASP keretrendszerből indítható **ADÓ szakrendszerben** dolgozhattunk. Elmondható az, hogy a rendszer összetettsége és bonyolultsága miatt az egy-egy ügy elintézésre fordított idő megháromszorozódott. (Például csak a teljesen, pontosan kitöltött adatbejelentések, bevallások dolgozhatók fel. A hiányzó adatok pótlása legtöbbször telefonon vagy e-mailes levelezéssel történik, ami szintén idő. Az adózók által tévesen rossz adószámlára utalt összegek helyes számlára történő átvezetése csak az adózó tudtával, kitöltött, aláírt nyomtatvány alapján lehetséges, ami szintén plusz feladat.)

A következő nagy kihívást az **elektronikus ügyintézés** vállalkozók és vállalkozások számára kötelezővé tétele jelentette. (2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól) 2024. évben már nem fogadtuk el a papír alapon benyújtott nyomtatványokat, mindenkit tájékoztattunk az elektronikus ügyintézésről, annak módjáról, lehetőségeiről.

Még az általunk elküldött határozatok és értesítők is papír alapon kerültek postázásra, de már ügyfélkapura, illetve cégkapura is megküldésre kerültek. Sajnos még nagy számban át nem vett jelzéssel érkeztek vissza.

A magánszemélyek számára nem kötelező az elektronikus ügyintézés, de kérelemre ők is intézhetik így ügyeiket, lekérdezhetik az aktuális adóegyenlegüket is az E-önkormányzati Portálon keresztül, amivel egyre többen élnek.

Vereb, 2026. május

dr. Bognár Dalma
jegyző

**A helyi adókból és az adók módjára behajtandó köztartozásokból
származó bevételek alakulása**

2025. évben

Adónem/ Számla	Adózók száma	Terhelés	Bevétel	Teljesítés% -ban
Magánszemély kommunális adója	372	8 979 600	8 381 845	93,34%
Helyi iparüzési adó	120	22 436 838	19 529 875	87,04%
Adó összesen:		31 416 438	27 911 720	88,84%
<i>Gépjárműadó mind kincstárnak</i>	16	-	9 085	-

Számla	Bevétel	Utalás saját kölségvetésnek
Késedelmi pótlék	180 351	180 351
Bírság	0	0
Idegen bevétel	0	0
Talajterhelési díj	36 000	36 000 (talajterhelési díj számlán maradt)
Államigazgatási eljárási illeték	0	0

2025. december 31-én fennálló hátralékok

Adónem/ számla	Összes hátralék
Magánszemélyek kommunális adója	2 637 426
Helyi iparüzési adó	1 328 424
Talajterhelési díj	0
Késedelmi pótlék	1 556 313
Összesen	5 522 163

A jelenleg nyilvántartott hátralékok 2021. év január 1. napjától 2025. december 31. napjáig keletkeztek.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. tel.: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

7. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 21-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2025 .évi beszámolójának elfogadása

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Rideg Norbert tű. őrnagy tűzoltóparancsnok
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat normatív

egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Fenti jogszabályi előírás alapján a Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság Tűzoltóparancsnoka, Rideg Norbert tű. őrnagy tűzoltóparancsnok elkészítette beszámolóját a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi munkájáról.
(A beszámoló az előterjesztés 1.sz. mellékletét képezi.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2026. május 15.

Tisztelettel


Márton Béla
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2026.(V.21.)
Határozata

a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi munkájáról készített beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság vezetőjét értesítse.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

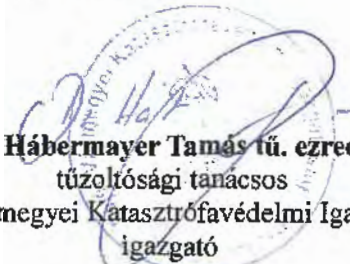


FEJÉR VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SZÉKESFEHÉRVÁRI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SZÉKESFEHÉRVÁRI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Felterjesztem:
Székesfehérvár, 2026. április 23.


Rabóczki Zsolt t. alezredes le.
Székesfehérvári Katasztrófavédelmi
Kirendeltség
mb. kirendeltségvezető

Jóváhagyom:
Székesfehérvár, 2026. április 30.



Dr. Hábermayer Tamás t. ezredes
tűzoltósági tanácsos
Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
igazgató



BESZÁMOLÓ

A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025-ben végzett tevékenységéről

Készítette:
Székesfehérvár, 2026. április 24.


Rideg Norbert t. őrnagy
tűzoltóparancsnok

I. Beszámoltatási időszak végrehajtott feladatai, eseményei

2025-ben kiemelt célunk volt, hogy az előző évek tapasztalataira építve szervezetünk működését szakmailag magas színvonalon, hatékonyan és takarékosan biztosítsuk. Feladatainkat a Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: kirendeltség) irányítása mellett láttuk el. Törekedtünk arra, hogy a rendelkezésre álló lehetőségekhez mérten javítsuk az állomány elhelyezési és munkakörülményeit, valamint, hogy tovább fejlesszük a beavatkozásokhoz szükséges technikai eszközeinket. A tűzoltó-parancsnokságnak nincs hatósági jogköre, de a megfelelő végzettséggel rendelkező munkatársaink szakmai segítséget nyújtanak a kirendeltség hatósági feladatainak ellátásához.

A 2025. évben parancsnokságunk a takarékos gazdálkodás megvalósítására törekedett.

A beavatkozást igénylő esetek száma a 2025. évben nem változott szignifikánsan a 2024-es évhez viszonyítva. Ki kell hangsúlyozni, hogy a 2010-2024 közötti évek tendenciája alapján a tüzesetek-műszaki mentések arányára továbbra is jellemző a műszaki mentések túlsúlya. A korábbi évhez viszonyítva jelentősen nőtt a mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó szabadtéri tüzek száma, ami nagyrészt az egész évben tapasztalt száraz időjárással magyarázható. A műszaki mentések jelentős részét a szélsőséges időjárás okozta viharkárok adják. Ezek az esetek gyakran kisebb területekre, például egy-egy járásra korlátozódnak. A működési terület ipari fejlettsége miatt az esetek száma évek óta magas, és várhatóan a következő időszakban is az marad. A műszaki mentések számát a viharkárok mellett a forgalmas úthálózaton bekövetkező közlekedési balesetek is növelik, mivel Székesfehérváron jelentős tranzitforgalom halad át.

A 2025. év során parancsnokságunk kiemelten kezelte a lakossággal történő kapcsolattartást. Lehetőségeink függvényében a beérkezett felkéréseknek megfelelően bemutatókat, megelőzéssel kapcsolatos és pályaorientációs előadásokat tartottunk.

Folytattuk a beavatkozó állomány szakmai felkészítésének erősítését, különös figyelmet fordítva mind az elméleti, mind a gyakorlati képzésekre. A felügyeleti feladatainkból adódóan folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a működési területen tevékenykedő tűzoltó egyesületekkel, és szakmai iránymutatást biztosítottunk számukra.

Az Országos Tűzmegelezési Bizottság munkájához kapcsolódva több rendezvényen vettünk részt, ahol előadásokat és bemutatókat tartottunk. A Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: igazgatóság) által indított tűzmegelezési kiállítás sorozathoz kapcsolódva az önkormányzatokkal együttműködve négy helyszínen szerveztünk kiállítást „Lakástüzek megelőzése” és „Kéménytüzek megelőzése” témában.

II. A tűzoltási és a műszaki mentési, vonulási adatok

A 2025. évben a tüzesetek során sérült állampolgárok száma közel azonos az előző évek adataival. A parancsnokság működési területén bekövetkezett tüzesetek következtében 2025-ben egy ember vesztette életét. **Fontos kihangsúlyozni, hogy azokban a tűzkárt elszenvedő otthonokban, ahol volt füstérzékelő, a tűz keletkezés következtében nem történt súlyos sérülés vagy elhalálozás!** A betakarítási időszakban a mezőgazdasági munkákhoz kapcsolódóan több tüzeset történt, amelyek jelentős károkat okoztak a gazdálkodóknak.

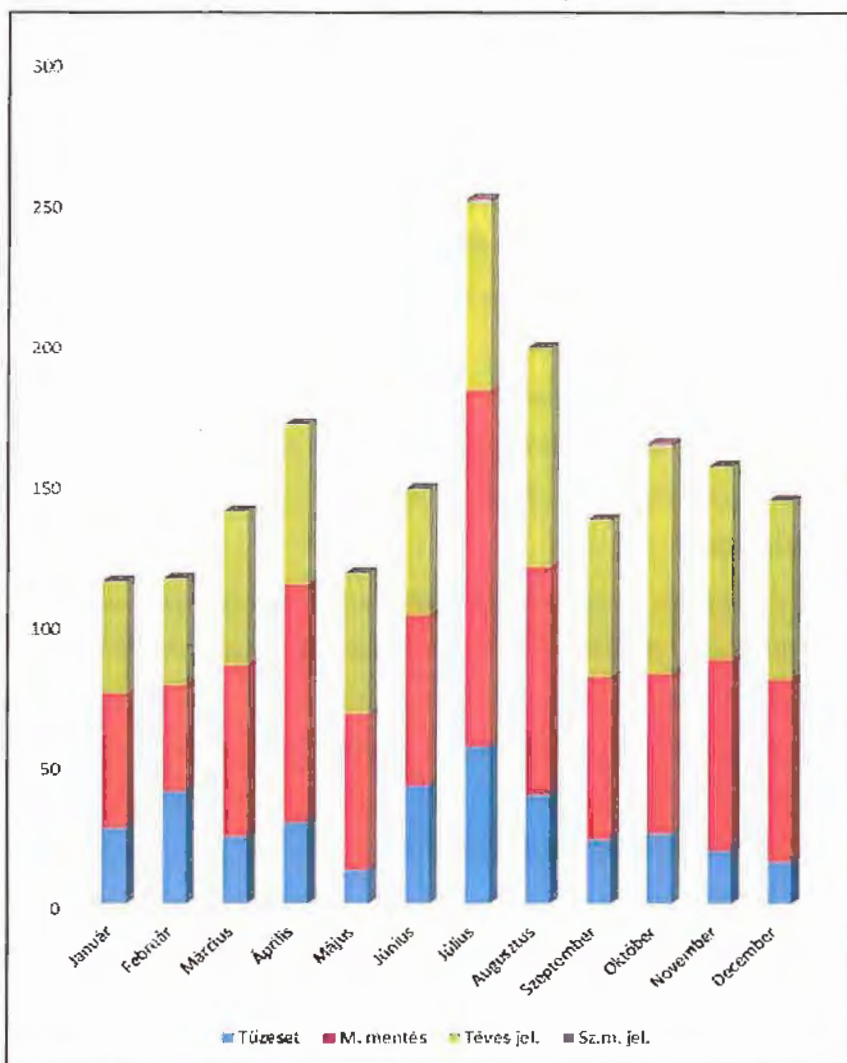
A téves jelzések aránya továbbra is magasnak tekinthető az összes riasztás számához viszonyítva. Az ilyen jellegű események túlnyomó többségét a téves automatikus tűzátjelzések generálják. Magas számukat az is magyarázza, hogy Székesfehérváron és környékén sok ipari létesítmény és logisztikai központ működik.

A parancsnokság 41 település közigazgatási területén lát el tűzoltási- és műszaki mentési feladatokat, egységeit a tavalyi évben 1858 esetben riasztották. A tüzesetek felszámolása során 12 esetben II-es, 1 esetben III-as riasztási fokozatban hajtottuk végre feladatainkat. Magasabb riasztási fokozatot elérő beavatkozásra nem került sor. A beavatkozások során 323 sérült személynek nyújtottunk segítséget.

A vonulási adatokat az alábbi kimutatások szemléltetik:

A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi vonulási adatai													
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
<i>Tüzeset</i>	27	40	24	29	12	42	56	39	23	25	19	15	351
<i>Műszaki mentés</i>	48	38	61	85	56	61	127	81	58	57	68	65	805
<i>Téves jelzés</i>	40	38	55	57	50	45	67	78	56	81	69	64	700
<i>Szándékosan megtévesztő jelzés</i>	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
<i>Összesen</i>	115	116	140	171	118	148	251	198	137	164	156	144	1858

A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi vonulási adatai



A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksághoz tartozó önkormányzati és önkéntes tűzoltóságok vonulási adatait az alábbi kimutatások tartalmazzák:

Az önkormányzati tűzoltó-parancsnokságok vonulási adatai:

Móri Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság	
Káreset típusa	2025. év
Tűzeset:	49
Műszaki mentés:	138
Téves jelzés:	66
Szándékosan megtevesztő jelzés:	0
Összesen:	253

Polgárdi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság	
Káreset típusa	2025. év
Tűzeset:	67
Műszaki mentés:	116
Téves jelzés:	46
Szándékosan megtévesztő jelzés:	0
Összesen:	229

Az önállóan beavatkozó önkéntes tűzoltóság vonulási adatai:

Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	
Káreset típusa	2025. év
Tűzeset:	8
Műszaki mentés:	20
Téves jelzés:	3
Szándékosan megtévesztő jelzés:	0
Összesen:	31

Az önkéntes tűzoltó egyesületek vonulási adatai:

Ssz.	Önkéntes tűzoltó egyesület	EMÜ kategória	Vonulás (szer adatlap)
1.	Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	39
2.	Csákberény Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	4
3.	Csákvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	46
4.	Csókakő Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	5
5.	Fehérvárcsurgó Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	4
6.	Fehérvári Tűzoltó Egyesület	III.	0
7.	Fejér Medic Egyesület	I.	17
8.	Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	2
9.	Isztimér Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület	I.	1
10.	Magyaralmási Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	III.	0
11.	Mór Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	4
12.	NOÉ Speciális Kutató-Mentő és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	49
13.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy	I.	4
14.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	I.	41
15.	Polgárdi Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	22
16.	Sárszentmihályi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	0
17.	Sárvíz Tűzoltó Egyesület	I.	83
18.	Seregélyesi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	I.	8

Kiemelt események

2025. év során parancsnokságunk 13 esetben vonult II-es vagy magasabb riasztási fokozatú tüzesethez. Ezek közül nyolc lakóingatlanban keletkezett, kettő vegetációt érintett, további kettő hulladék feldolgozó telepen történt. Egy esetben pedig szállás jellegű épületben kellett beavatkozni. Az események közül – a teljesség igénye nélkül – az alábbiak emelhetők ki:

- **2025. február 12-én**, Székesfehérváron, a Gödör utca 22. szám alatt egy családi házzal egybeépített melléképület teljes terjedelmében égett. A tűz a lakótérre nem terjedt át, így lakosságvédelmi intézkedésre nem volt szükség.
- **2025. május 20-án**, Szabadbattyán, Szürkebarát dűlő 33. szám alatt egy családi ház melléképületében keletkezett tűz, amely átterjedt a főépületre és annak tetőszerkezetére, valamint az ingatlan udvarán lévő ingóságokra. A tűz 100 m²-en égett és veszélyeztette a szomszédos épületet. A tűz oltása közben 1 db PB gázpalackot kihoztak az épületből. Az eset során 1 fő könnyű sérüléseket szenvedett, valamint a lakók lakosságvédelmi intézkedés keretében elhelyezésre kerültek.
- **2025. június 19-én**, Székesfehérvár közigazgatási területén a Csala, Pénzverővölgyben található hulladéklerakó telepen körülbelül 2000 m²-en szemét égett.
- **2025. július 10-én** szintén Csalán, a Pénzverővölgyben található hulladékkezelő telepen, egy 600 m²-es csarnokban körülbelül 500 m²-en szelektív hulladék égett.
- **2025. július 18-án**, Sárszentmihályon, a Széchenyi Zsigmond utca 22. szám alatt egy 4 lakásból álló társasház egyik lakása és annak tetőszerkezete égett. A lakásban 1 fő tartózkodott, aki az eset során elhalálozott.
- **2025. december 3-án**, Székesfehérváron, a Fő utca 10. szám alatt található Mercure Hotel szaunájában keletkezett tüzeset. A kikerülő egységek végrehajtották a hotel dolgozói által megkezdett kiürítést valamint a tűz gyors, és szakszerű eloltását.

III. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

A parancsnokság szakmai felügyeletet lát el 18 önkéntes tűzoltó egyesület működése felett. Az egyesületek nevét és székhelyét a következő táblázat tartalmazza. Az önkéntes szervezetek mellett két önkormányzati tűzoltóság – Polgárdi és Mór – szakmai irányítása is a parancsnokság feladata.

A Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság szakmai felügyelete alatt álló egyesületek		
Ssz.	Önkéntes tűzoltó egyesületek	Székhely
1.	Bodajki Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Bodajk
2.	Csákberényi Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csákberény
3.	Csákvári Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csákvár

4.	Csókakő Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Csókakő
5.	Fehérvárcsurgó Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Fehérvárcsurgó
6.	Fehérvári Tűzoltó Egyesület	Székesfehérvár
7.	Fejér Medic Egyesület	Sárkeszi
8.	Gróf Cziráky Béla Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Lovasberény
9.	Isztimér Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület	Isztimér
10.	Magyaralmás Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Magyaralmás
11.	Mór Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Mór
12.	Noé Speciális Kutató-mentő és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Pákozd
13.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Iszkaszentgyörgy	Iszkaszentgyörgy
14.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	Pázmánd
15.	Polgárdi Városi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Polgárdi
16.	Sárszentmihályi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Sárszentmihály
17.	Sárvíz Tűzoltó Egyesület	Sárszentmihály
18.	Seregélyesi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Seregélyes

A Pázmándi Önkéntes Tűzoltó Egyesület vállalt területen és időszakban, mint önállóan beavatkozó egyesület (önkéntes tűzoltóság) vesz részt a káresemények felszámolásában. A Móri és a Polgárdi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság felügyeleti ellenőrzését, az előírásoknak megfelelően két alkalommal hajtottuk végre, melyek tapasztalatai szerint a tűzoltási és műszaki mentési feladatokat megfelelő szinten képesek ellátni. 2025. szeptemberétől a szakmai munka további javítása érdekében a Polgárdi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság részére rendszeres, helyben szervezett továbbképzést biztosítottunk. Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel, valamint az önkormányzati tűzoltó-parancsnokságokkal a korábbi években megkötött együttműködési megállapodásokat felülvizsgáltuk és aktualizáltuk. A működési területünkön működő Howmet - Kőfém Létesítményi Tűzoltó-parancsnoksággal folyamatos és jó szakmai kapcsolatot tartunk fenn, rendszeresek a közös gyakorlatok. Az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkormányzati tűzoltó-parancsnokságok a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázatokon eredményesen vettek részt. 2025. évben 2 önkormányzati tűzoltó-parancsnokság és 17 önkéntes tűzoltó egyesület nyújtott be pályázatot, az elnyert támogatások kimutatását az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Elnyert támogatások 2025. év önkormányzati tűzoltóságok	
Székhely	Támogatás (Ft)
Móri	3 744 316 Ft
Polgárdi	3 737 380 Ft
Összesen:	7 481 696 Ft

Elnyert támogatások 2025. év		
Ssz.	Önkéntes tűzoltó egyesület	Támogatás
1.	Bodajk	875 000 Ft
2.	Csákberény	875 000 Ft
3.	Csákvár	880 000 Ft
4.	Csókakő	875 000 Ft
5.	Fehérvárcsurgó	875 000 Ft
6.	Fejér Medic	886 579 Ft
7.	Gróf Cziráki Béla	876 326 Ft
8.	Iszkaszentgyörgy	876 010 Ft
9.	Isztimér	875 000 Ft
10.	Magyaralmás	250 000 Ft
11.	Mór	887 098 Ft
12.	NOÉ Kutató Mentő	876 691 Ft
13.	Pázmánd	876 480 Ft
14.	Polgárdi	890 706 Ft
15.	Sárszentmihály	875 000 Ft
16.	Sárvíz	888 000 Ft
17.	Seregélyes	700 000 Ft
18.	Székesfehérvár	0 Ft
Összesen:		14 137 890 Ft

A Móri Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság 8 településen lát el mentő tűzvédelmi feladatokat, és a beavatkozásokban az önkéntesek egyre nagyobb arányban vesznek részt. A Polgárdi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság elsődleges működési területe 9 településből áll, amelyek közül egy Veszprém vármegyében található. 2025-ben is biztosítottuk a szükséges szakmai támogatást az önkéntes tűzoltó egyesületek és az önkormányzati tűzoltó-parancsnokságok számára, tevékenységüket rendszeresen ellenőriztük. A tapasztalatok alapján a feladatellátás színvonala megfelelő.

IV. Az állomány képzése, képzettsége

A parancsnokság készenléti és hivatali állománya az előírt képzéseken és továbbképzéseken részt vett. A kiképzési terv az ünnepnapok és vasárnapok kivételével minden szolgálati napra elméleti és gyakorlati feladatokat határoz meg. Több munkatársunk levelező rendszerben felsőfokú tanulmányokat folytat. Az állomány tagjai magas szakmai színvonalon, elhivatottan végzik munkájukat. Működési területünkön az önkéntes tűzoltó egyesületek számára rendszeresen

biztosítottuk a 40 órás alaptanfolyamon való részvétel lehetőségét. A hazai és nemzetközi segítségnyújtásban is bevethető HUNOR Hivatásos Katasztrófavédelmi Mentőszervezetben a hivatásos tűzoltó-parancsnokságunk személyi állományából 1 fő vesz részt. A gépjárművezetők folyamatosan teljesítik az előírt vezetési gyakorlatokat, valamint részt vettek a szükséges vezetéstechnikai tréningeken, képzéseken és vizsgákon. A pályaalkalmassági, egészségügyi és pszichológiai vizsgálatoknak megfelelték. A tűzoltó-parancsnokság ügyelete a vármegyei főügyelet irányításával félévente tömeges eseménykezelési gyakorlaton vett részt, amely során a hirtelen megnövekedő események kezelését gyakorolták, valamint az informatikai hálózat terhelhetőségét is tesztelték.

V. Tűzvédelem, tűzmegelőzés

A készenléti állomány a helyismereti foglalkozások és a szituációs begyakorló gyakorlatok során, a beavatkozások hatékonyságának növelése érdekében felmérte az érintett létesítmények tűzvédelmi helyzetét, arról feljegyzéseket készített. Ezt követően ellenőrizte a létesítmények területén található tűzoltó vízforrások (tűzcsapok, tűzivíztároló medencék) működőképességét. A nagyobb szabadtéri rendezvények helyszínein részt vettünk a bejárásokon. A lakosság tűzmegelőzési ismereteinek bővítése és a figyelem felhívása érdekében – különösen a lakás- és kéménytűzek megelőzésére – kiállításokat szerveztünk, valamint közreműködtünk a tájékoztató anyagok összeállításában.

VI. Humán tevékenység

A Székesfehérvári HTP-n a parancsnoki és parancsnok-helyettesi beosztás betöltött. 2025-ben a beosztotti állomány a jogszabályban előírt létszámmal látta el feladatait. A parancsnokság kiemelt figyelmet fordít a toborzásra és az utánpótlás biztosítására. Az év során a kiemelkedő szakmai teljesítmény elismeréseként egy fő belügyminiszteri elismerésben részesült, továbbá több kolléga főigazgatói és igazgatói elismerést vehetett át.

Fegyelmi helyzetünk jó. A szigorú követelmények és elvárások mellett fegyelemsértés ritkán fordul elő, az állomány alakíthatósága megfelelő.

VII. A polgári védelmi feladatok ellátása

A 2025. évben a szakterületi feladatokat a kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányítása mellett négy járási katasztrófavédelmi megbízott, integrált feladatellátás keretében végezte. A döntés-előkészítés a vezetői fórumrendszerben, valamint a főfelügyelői értekezleteken történt. A szakmai irányítás a napi kapcsolattartás és a feladatszabás során valósult meg.

A feladatokat az előzetesen jóváhagyott munka- és ellenőrzési tervnek megfelelően hajtottuk végre. A parancsnokság illetékességi területéhez négy járás tartozik: a Székesfehérvári (25 település), a Bicskei (15 település), a Móri (13 település) és a Gárdonyi járás (10 település). A települések közül

kettő I., huszonhét II., harmincnégy pedig III. katasztrófavédelmi besorolású. A jogszabályok és belső szabályozók alapján, a polgármesterekkel együttműködve folyamatosan aktualizáltuk a települési polgári védelmi szervezetek megalakítási terveit, a kijelölt állomány beosztó határozatait, a Paks 30 km-es zónájába tartozó települések befogadási terveit, valamint a települési és a járási veszélyelhárítási terveket. A polgári védelmi szervezetek szakkiképzését tervezetten végrehajtottuk. A felkészítések részét képezték az értesítési gyakorlatok és a veszélyelhárítási tervekben foglaltak begyakorlása. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a képzés igazodjon a települések veszélyeztetettségéhez. Folytattuk a köteles állomány kiváltását és törekedtünk az önkéntesek számának növelésére. Az adattárakat folyamatosan frissítettük, az adatokat az elektronikus rendszerekben rögzítettük.

VIII. Gyakorlatok

Havi és negyedéves rendszerességgel tartottunk helyismereti foglalkozásokat, szituációs begyakorló gyakorlatokat, valamint egyéb felkészítő gyakorlatokat. Parancsnokságuk a 2025. évben 36 helyismereti foglalkozást hajtott végre. Ezek elsősorban a kiemelt létesítményekre vonatkoztak. A gyakorlatokba lehetőség szerint a területünkön működő önkormányzati és önkéntes tűzoltóságokat is bevontuk. Az év során 12 szituációs begyakorló gyakorlatot tartottunk, melyek során az általunk felügyelt létesítményi tűzoltó-parancsnoksággal is szerveztünk közös gyakorlatot. Végrehajtottunk továbbá 8 parancsnoki ellenőrző gyakorlatot, melyek során a tűzoltóknak nappali és éjszakai látási viszonyok között is számot kellett adni szakmai felkészültségükről.

IX. Ügyeleti tevékenység

Ügyeletünk gondoskodik a beavatkozó egységek riasztásáról. A folyamatos szolgálat lehetőséget biztosít arra, hogy az állampolgárok személyesen is bejelenthessék a káreseményeket. Az ügyelet feladata továbbá a rendkívüli események esetén a szükséges értesítések végrehajtása, valamint a jelentési kötelezettségek teljesítése.

X. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése

A társszervekkel való kapcsolattartásra és együttműködésre kiemelt figyelmet fordítottunk. Ennek keretében rendszeresen részt veszünk a működési terület településein megrendezett rendezvényeken, közös gyakorlatokon és bemutatókon, valamint oktatásokat tartunk a partnerek részére. A Székesfehérvári Rendőrkapitányság KRESZ, míg az Országos Mentőszolgálat elsősegély-nyújtási ismeretfelújító képzést tartott az állomány számára.

XI. A parancsnokság működésének tárgyi feltételei

A katasztrófavédelem szervezeti rendszerében a költségvetési szerv a Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, a munkáltatói jogkör gyakorlója az Igazgatóság igazgatója, aki a parancsnokság működésének tárgyi feltételeiről is gondoskodik. A járművek állapota koruknak megfelelő, a szükséges javításuk, szervizelésük folyamatos. Gépjárműveinken megtalálhatóak a feladatellátáshoz szükséges eszközök, melyek felülvizsgálata, karbantartása folyamatos. A tűzoltó szakfelszerelések tekintetében az ellátottság megfelelő, az eszközök felülvizsgálata folyamatos. A teljes személyi állomány rendelkezik az előírt védőfelszerelésekkel.

XII. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal

A parancsnokság nagy hangsúlyt fektet a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére. A középiskolások számára a tavalyi évben heti egy alkalommal, valamint az iskolai szünetekben biztosítottuk a szolgálat teljesítésének lehetőségét. Jelenleg 26 vármegyei és 4 vármegyén kívüli oktatási intézménnyel állunk együttműködésben. Népszerű programunk volt a „Nyitott szertárkapuk” rendezvény. A készenléti állomány az igazgatóság szóvivőjének közreműködésével több esetben színvonalas megjelenés keretében népszerűsítette hivatásunkat az elektronikus médiafelületeken. A laktanya tornaterme és kondicionálóterme megfelelő feltételeket biztosít a rendszeres testmozgáshoz és a fizikai állóképesség fenntartásához. Az állomány rendszeresen részt vesz a szervezetünk és a társszervek által szervezett sporteseményeken.

XIII. A következő év feladatai

A 2026. évben továbbra is kiemelt célkitűzés a működési területen élők élet- és vagyonbiztonságának biztosítása.

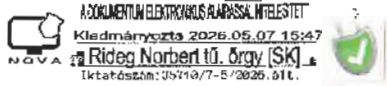
Fontos feladat a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudásának további fejlesztése, valamint a munkavégzéshez szükséges feltételek biztosítása. A parancsnokság a lakossággal való kapcsolattartást továbbra is hangsúlyosan kezeli. Ennek érdekében minél több rendezvényen kívánunk részt venni, valamint közös bemutatókat és gyakorlatokat tervezünk a társszervekkel. Célunk, hogy minél szélesebb körű szakmai támogatást nyújtsunk az önkormányzati és létesítményi tűzoltó-parancsnokságok, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek részére. Az állomány számára közösségépítő programok szervezése szintén fontos feladatként jelenik meg. 2026-ban is várjuk az érettségi előtt álló diákokat közösségi szolgálat teljesítésére. Folytatjuk a parancsnokság elbelyezési körleteinek felújítását. A szervezet a katasztrófavédelem rendszerében alapfeladatait teljesítette, a működési terület lakosságának élet- és vagyonbiztonságát magas szakmai színvonalon biztosította. A parancsnokság szakmai elismertsége megfelelő, amely a teljes személyi állomány munkájának eredménye.

A szabadtéri tüzesetek tapasztalatai alapján kiemelt hangsúlyt helyezünk a mezőgazdasági tevékenységekhez kapcsolódó tüzek megelőzésére, valamint ezek kockázatainak tudatosítására a lakosság körében.

Feladataink hatékony végrehajtásához elengedhetetlen a működési területünk önkormányzatainak, közintézményeinek, valamint a társszerveknek és valamennyi önkéntes közreműködőnek a segítsége, melyért köszönettel tartozunk.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
35710/7-5/2026.ált.





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

8. napirend

Előterjesztés
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 21-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolója, és Vereb Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Szmilkó-Vajda Rita családgondozó
Csákvári Ildikó igazgatási ügyintéző
Bodnár Tünde igazgatási ügyintéző
Szántóné Majdán Krisztina pénzügyi ügyintéző

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	<input checked="" type="checkbox"/>	normatív egyéb
A döntéshez egyszerű minősített	<input checked="" type="checkbox"/>	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az átfogó értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal kell elkészíteni.

A jogszabályban meghatározott tartalommal elkészített és az önkormányzat képviselő-testülete által jóváhagyott, elfogadott átfogó értékelést meg kell küldeni a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A Szociális és Gyámügyi Osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a javaslatot és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja a Szociális és Gyámhivatalt.

Vereb Község Önkormányzata 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés az előterjesztés melléklete, a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolóját szintén az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy mind a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, mind Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést, az erről szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2026. május 13.


Márton Béla
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2026.(V.21.)
határozata

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolójának, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

1. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi beszámolóját a Képviselő-testület elfogadja.
2. A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2026. május 31.

Átfogó értékelés
Vereb Község Önkormányzatának
2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról



Készítette:

Átfogó értékelés
Vereb Község Önkormányzatának
2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról

Településünkön két köznevelési intézmény működik.

A verebi Napközi Otthonos Óvoda Gárdonyi Város Önkormányzat fenntartásában a Gárdonyi Óvodai Közoktatási Intézményi Társulás Tagintézményeként működik. Az óvoda 1 vegyes csoporttal működik, ahol a 24 gyermekek gondozását és nevelését 1 óvodapedagógus, 1 pedagógiai asszisztens és 2 dajka végzi.

A Verebi Végh János Tagiskola a kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium tagintézményeként működik, melynek működtetését 2013. január 1-jétől az önkormányzat átadta az államnak. Az iskola csak alsó tagozattal működik, amelyben 2 összevont osztályban tanulhatnak a gyerekek (36 fő). A felsős tanulók a kápolnásnyéki színhelyintézményben folytatják tanulmányaikat.

A középfokú tanulmányokat folytatók egy része a kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnáziumot választja, többben azonban más település (főleg Székesfehérvár és Budapest) középiskoláiban is folytatják középfokú tanulmányaikat.

I. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi feladatokat az önkormányzat A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény, A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet, valamint Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015. (II.07.) önkormányzati rendelete alapján végzi. A törvényben meghatározott, a gyermekek védelmét szolgáló pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításának hatósági feladat- és hatáskörét (rendkívüli települési támogatás: rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, átmeneti segély,) a Képviselő-testület a polgármesterre ruházta át.

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §. (1) bekezdése értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésnek,
b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,
c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(2) A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 245%-át,
aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 25%-át az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számának alakulása:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Támogatásra felhasznált összeg	481.000.-Ft	355.000.-Ft	224.000.-Ft	156.000.-Ft	124.500.-Ft	128.500.- Ft	83.000.- Ft
	2023	2024	2025				
Támogatásra felhasznált összeg	52,000,-Ft	78.000,- Ft	78.000,- Ft				

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Családok száma	24	25	24	18	11	7	6	3	4	1	2	3	3
Gyermekek száma	53	50	45	37	24	14	14	7	11	2	4	6	6

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített családok száma a gyermekek száma szerint (2025.12.31.)

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	összesen
gyermekes családok száma						
Családok száma	1	1	1	0	0	3
Ebből: egyedülálló szülő	0	0	0	0	0	0

2025. decemberéig 6 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben:

0-2 éves	0 fő
3-5 éves	0 fő
6-13 éves	4 fő
14-17 éves	2 fő
18 év feletti	0 fő

Közülük 3 család 6 gyermeke volt hátrányos helyzetű, mindenkinél a szülők alacsony iskolai végzettségére tekintettel került sor a HH megállapítására.

2025. év folyamán átlagosan 6 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A 6 gyermek családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a nyugdíjminimumot.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására felhasznált összeg.

2. Települési támogatás (Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás)

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2021. (V. 14.) önkormányzati rendelete szabályozza a rendkívüli települési támogatás formáit. Mely szerint támogatás igényelhető a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzügyi támogatásra. A rendelet szerint a gyermek és fiatal felnőtt részére egy naptári éven belül

gyermekenként legfeljebb négy alkalommal nyújtható segél. A támogatásra az a személy jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 250 %-át és a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. A segély összege gyermekenként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 14.250.-Ft. A támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában kell biztosítani (tankönyv- és tanszerellátás, intézményi térítési díj). A Képviselő-testület hatáskörének gyakorlását a polgármesterre ruházta át.

2025-ben nem érkezett rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra irányuló kérelem.

	Támogatásban részesülő családok száma	Támogatásban részesülő gyermekek száma	Éves támogatás összege
2013	2	4	40.000.-Ft
2014	0	0	0.-Ft
2015	0	0	0.-Ft
2016	0	0	0.-Ft
2017	0	0	0.-Ft
2018	0	0	0
2019	1	3	30.000,- Ft
2020	3	8	42.000 Ft
2021	2	5	50.000.- Ft
2022	-	-	-
2023	9	23	881.000,-Ft
2024	9	4	215.250,- Ft
2025	-	-	-

3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Önkormányzatunk 2025-ben is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, melynek célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A megyei önkormányzat kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

2025-ben 3 egyetemi és főiskolai hallgató részesült 10 hónapon keresztül 5.000.-Ft támogatásban. Elutasított kérelem nem volt.

4. Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A Gyvt. 21/B. § (1) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül

A Gyvt. 21/B. § (2) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A gyermekétkeztetést önkormányzatunk vállalkozóval kötött szerződés útján biztosítja a nevelési, oktatási intézményekben. Az óvodások és az iskolások is helyben étkeznek az óvoda ebédlőjében, az óvoda tálalókonyháján adagolt ételeket fogyasztva, amit a vállalkozó telephelyén készít el és szállít az óvodába.

Az óvodás gyermekek közül (24 fő) 24 gyermek étkezik ingyenesen.

Az iskolai gyermekétkeztetést 21 általános iskolás tanuló veszi igénybe. Közülük 1 fő alsó tagozatos iskolás részesül ingyenes étkeztetésben. 11 alsó tagozatos (nagy családos vagy tartósan beteg gyermek) részesül 50%-os térítési díjkedvezményben.

5. Szünidei gyermekétkeztetés

A szünidei gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározottak szerint tesz eleget, melynek értelmében:

(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az *a)* pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az *a)* pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 49 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

2025-ben szünidei étkeztetésben részesült HH és HHH-s gyermekek száma összesen 6 fő volt:

0-2 éves 0 fő
 3-5 éves 0 fő
 6-13 éves 4 fő.
 14-17 éves 2 fő

Szünidei étkeztetésben részesülő kiskorúak az igénybevétel helye és időtartama szerint:

Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Egyéb iskolai szünet
Adott településen lakó, helyben ellátottak száma	6	4	4	6	0
Más településen lakó ellátottak száma	0	0	0	0	0
Összesen	6	4	4	6	0
A szünet minden, ellátást biztosító munkanapján étkeztetésben részesülők száma	6	4	4	6	0

A törvényben meghatározott kedvezményeken felül önkormányzatunk (anyagi eszközök hiányában) egyéb kedvezményt nem tud biztosítani.

II. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család - és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család - és gyermekjóléti központ keretében.

Mindkét szolgáltatás továbbra is önkormányzati feladat marad.

A család-és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jön létre.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lesz, az ellátandó terület nagysága (járás/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal.

Általánosságban az új feladatmegosztás a következők szerint alakul:

- a települési önkormányzatok feladatkörében marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.
- a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járasszékhelyek települési önkormányzataihoz kerül. A járasszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára.

Az Önkormányzat a **személyes gondoskodást nyújtó** gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást 1999. óta a társulási formában létrehozott és fenntartott Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (Velence Zárt utca 2.) működtetésével látja el.

A törvény értelmében a „**gyermekjóléti alapellátásnak** hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének a megelőzéséhez.”

1. 2025-ben Vereb közigazgatási területén Szmilkó-Vajda Rita látta el a gyermekvédelmi, gyermekjóléti és családgondozói feladatokat. A családgondozó heti rendszerességgel fogadóórát tart az óvodában és a polgármesteri hivatalban is. Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét (ebben segítségére vannak a jelzőrendszer tagjai is). A Szolgálat velencei központját is sokan keresik fel problémáikkal. Főleg hivatalos ügyek intézéséhez, családi problémák enyhítéséhez, megoldásához, szociális és anyagi körülményeik javításához, gyermeknevelési gondokhoz nyújtottak segítséget az elmúlt évben. A Szolgálat munkatársai széles körű támogatást, információt nyújtanak a hozzájuk fordulóknak, felkutatják azokat a lehetőségeket, amelyek segítséget jelenthetnek a problémák megoldásában. A szociálisan hátrányos helyzetű családok életkörülményeinek javításához a havonta egy alkalommal megrendezett ruhabörzével is hozzájárulnak. A Szolgálat Velencén lévő központjában pszichológus és jogász segítségét is igénybe vehetik a rászorulóknak.

A családgondozó és a jelzőrendszer tagjainak véleménye, tapasztalata szerint a **gyermekek veszélyeztetettségének okai** a következők. A legtöbb problémát a családok szűkös anyagi helyzete és a gyermekek magatartás zavarai okozzák. Szintén problémát jelentenek a kezeletlen és megoldatlan családi konfliktusok, a szülők gyermeket veszélyeztető életmódja, a gyermek szülő általi elhanyagolása. Családon belüli gyermekbántalmazás nem történt és a gyermekek szenvedélybetegsége sem jellemző veszélyeztető tényező

(Részletes adatokat a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója tartalmaz)

Községünkben a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatokat egy nagyon jól működő észlelő és **jelző rendszer** tagjai látják el, melynek tagjai: az óvoda gyermekvédelmi felelőse, (háziorvosok szükség esetén), védőnő, gyermekorvosok, körzeti megbízott, gyermekjóléti szolgálat családgondozója és a gyámhatóság ügyintézője. A rendszer tagjai folyamatosan tartják a kapcsolatot egymással, együttműködnek és kölcsönösen tájékoztatják egymást. Ha a jelzőrendszer tagjai közül bárki munkája során, működési területén problémát tapasztal, azonnal megteszi a szükséges intézkedést, jelzést. A kéthavonta tartott estemegbeszélő üléseken mindenki beszámol saját működési területén szerzett tapasztalatairól, gondjairól és közösen próbálnak megoldást találni a felmerült problémákra.

2. A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények közül jelenleg egyik sem működik a községben, az elmúlt években nem merült fel igény a létrehozásukra.

III. Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzés

2025-ben a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály nem végzett szakmai ellenőrzést.

IV. Bűnmegelőzési program

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik. Az elmúlt években elkészült mind a vármegyei, mind a kistérségi bűnmegelőzési koncepció, ennek ismeretében önkormányzatunk is ellátja a szükséges feladatokat.

Községünk viszonylag jó helyzetben van, mivel a településre nem jellemző a fiatalkori és gyermekkori bűnözés, és szerencsénkre gyermekkorú sem vált bűncselekmény áldozatává.

V. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolat

A községben aktív civil szervezetként a Vereb Kistelepülés Iskolájáért Alapítvány és a Verebért Egyesület működik. Az Egyesületek és az Önkormányzat együttműködése jó. Civil szervezeteink bevonják tevékenységükbe a gyermekvédelmi munkával érintett korosztályokat, külön rendezvényeket szerveznek számukra, ahol aktívan részt vesznek a település gyermekei.

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi munka hatékony működése csak csoportmunkával valósítható meg. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó személyek, szervezetek, intézmények és hatóságok összehangolt, rendszeres munkájára van szükség ahhoz, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük. Ennek érdekében községünkben a gyermekvédelemmel foglalkozók egymással együttműködnek és igyekeznek bevonni a civil szervezeteket is minél több programba.

VI. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok

- Civil szervezetekkel való együttműködés még hatékonyabbá tétele
- Szabadidős programok szervezése a gyermek- és fiatalok lakosságának

Fenti javaslatok, célok megvalósításáért, a programok kidolgozásáért felelős a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője.

A feladatok végrehajtásának határideje: folyamatos

dr. Bognár Dalma
jegyző

HUMÁN CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2025. ÉVI BESZÁMOLÓJA
VEREB
TELEPÜLÉSEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL



Családsegítő: Szmilkó-Vajda Rita

Vereb település Önkormányzatának területén 1999 szeptemberétől a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal látja el társulás formájában a szociális alapszolgáltatásokat, ezen belül a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

Vereb állandó lakossága (2025 kimutatás): **861 fő**

0-17 éves: **187 fő**

60 év feletti: **183 fő**

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgáltatás egy speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek érdekeit. A gyermekkel és a családjával végzett szociális munkát (család gondozás) a gyermekjóléti szolgálat alkalmazottja látja el.

A családgondozás célja: a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez segítségnyújtás, a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Szervezési feladatai körében gondoskodik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködéséről, működteti a jelzőrendszert.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást;
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését;
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését;
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést;
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterbekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását;
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A településen a családsegítőhöz fordult kliensek körében előforduló problémák:

- Családon belüli konfliktusok
- Gyermekek felróható magatartás;
- Család lakáshelyzete, anyagi problémák;
- Szülő életvitele miatt felmerülő problémák;
- A szülőnek felróható magatartása, alkohol, életviteli problémák;
- Pszichológiai segítségnyújtás, továbbirányítás;
- Jogi segítségnyújtás, tovább irányítás.

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján:

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásba n részeseülők	férfi	-	-	3	3	-	-	6	-	-	12	
	nő	-	-	4	2	-	1	4	1	-	12	
	összesen	-	-	7	5	-	1	10	1	-	24	8

A szolgáltatást igénybe vevők száma, a legmagasabb iskolai végzettség szerint együttműködési megállapodás alapján: Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 24 fő volt gondozásban az év során. Végzettség szerint legnagyobb számban a 8 általános iskola alatti végzettségűek vannak, illetve a 8 általános iskolát végzetek vannak, valamint a velük élő gyermekek, akik többségében 8 általánost még nem végeztek el. Felsőfokú végzettségű személy 1 volt az ellátottak között.

A szolgáltatást igénybe vevő családok száma, a család összetétele szerint együttműködési megállapodás alapján: Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 8 család volt gondozásban az év során. Többségében házastársi (élettársi) kapcsolatban élők 1-2 gyermekkel kerültek ellátásba szolgálatunknál. Őket a házastársi (élettársi) kapcsolatban élők 3 vagy több gyermekkel követnek majd az egyszülő 1-2 gyermekkel. Legkevesebb számban a házastársi (élettársi) kapcsolatban élők gyermek nélkül fordultak elő Szolgálatunknál.

A szolgáltatást igénybe vevők száma elsődleges probléma szerint

Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 24 fő volt gondozásban az év során. Az elsődleges probléma szerinti eloszlásban a gyermeknevelési, - családi-kapcsolati probléma, - higiéniai probléma, -magatartászavar, - teljesítményzavar, - egészségi, - lelki problémák, valamint ügyintézésrel kapcsolatos probléma fordultak elő leggyakrabban.

Egyszeri alkalommal megjelentek.

Olyan gondozási forma, amely a család problémáját egyszeri találkozással, konzultációval megoldja. Folyamatos gondozást nem igénylő problémák esetében kerül sor erre az ellátási formára. Az esetszám: 11 volt az év során.

Ezek az esetek pszichés problémák, családi-kapcsolati problémák, gyermeknevelési problémák, valamint hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás volt.

**A tárgyévben jelzőrendszer által küldött jelzések száma:
A Szolgálathoz érkezett jelzésekről heti jelentési kötelezettsége van a Központ felé.**

2025-évben 12 jelzés érkezett Szolgálatunkhoz.

1 jelzés érkezett egészségügyi szolgáltatótól.

11 jelzés érkezett iskoláktól iskolai mulasztások, késések, lelki problémák és higiénias problémák miatt.

Az aktuálisan ellátott 8 családdal kapcsolatban viszont a szakmaközi értekezleteken több esetben kellett közösen gondolkodnunk.

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	1	
Egészségügyi szolgáltató /védőnői jelzés	-	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	-	
ebből család-és gyermekjóléti szolgálat	-	
Köznevelési intézmény	11	
Rendőrség	-	
más gyermekjóléti szolgálat	-	
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	-	
Összesen	12	

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma összesen a 2025. évben **21** fő volt.

A településen az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködése jónak mondható. A jelzőrendszeri tagok rendszeresen élnek jelzési kötelezettségükkel, törekednek arra, hogy eredményes munkát végezzenek és a kialakult problémákat mihamarabb orvosolni lehessen. A jelzőrendszer munkáját segítő legfontosabb tényező a folyamatos konzultáció. Szükségesnek tartom a rendszeres kapcsolattartást az intézmények vezetőivel, gyermekvédelmi szakemberekkel. A jelzőrendszer tagjaival való kiváló együttműködés fontos feltétele a hatékony munkavégzésnek. Munkám során nagy segítségemre volt az önkormányzat, ahol polgármester asszony/polgármester úr, mindig segítőkész volt irányomba, bármilyen problémával fordultam feléjük, a Fókusz Szociális Szolgálat, ahol a felmerülő problémák, kérdések megoldásában egymást segítve dolgoztunk, a vármegyei védőnői szolgálat, ahol a védőnő segítő tanácsaival, meglátásaival támogatta munkámat, az óvoda, ahol az óvodavezetővel jó kapcsolatot sikerült kialakítani, a körzeti megbízott rendőr is mindenben segítségemre volt.

Családsegítőként a családgondozáson túl, az alábbi tevékenységeket végeztem a településen a 2025. év során:

- Feladatom a családoknál felmerülő problémák megelőzése, előfordulásának esetén a mértékének csökkentése, szerencsésebb esetben megszüntetése, a szociális munka eszközeivel és módszereivel.
- Több esetben történt tovább irányítás a megfelelő szakszolgálatok/ szolgáltatók felé, pszichológus felé. (2 gyermek) jogász felé 2 családot irányítottam.
- Egy esetben egy 17 éves BTMN kóddal rendelkező fiú újra visszakerült az iskolai oktatási rendszerbe a Székesfehérvári SZC Vörösmarty Mihály Technikum és Szakképző Iskola által indított Dobbantó Programba vesz részt a gyermek. Korábban komoly magatartás problémái voltak a gyermeknek.

A településen végzett tevékenységeim során, azt tapasztaltam, hogy jelen van a higiénias probléma, a magatartás zavar (autizmus, ADHD), a családi kapcsolati gondok. Köszönhető ez a genetikán kívül persze s a túlzott digitalizációnak is. (telefonozás, TV)

A higiénia javítása érdekében, többször adományoztunk közösen az Önkormányzattal illatszereket, tisztálkodási eszközöket.

Céltartó ruha, élelmiszer és tartós fogyasztási cikkek is továbbítottam családoknak, hiszen a mai inflációs helyzetben a ruházatra tudnak a legkevésbé költeni. Magyar Vöröskereszt székesfehérvári szervezetétől kaptunk tisztítószer csomagokat, melyet 8 család részére osztottam ki.

Az önkormányzat és egy magánszemély jóvoltából 15 családnak tudtunk karácsonyi élelmiszercsomagot összeállítani.

Összegzés a 2025.02.12-én megtartott éves szakmai tanácskozásról.

Szmlkó-Vajda Rita – családsegítő

A családsegítő 2025. évben végzett munkájáról készült beszámoló ismertetése.

Családsegítőként 6 szakmaközi értekezletet tartottam 2025-as évben.

2025-évben 12 jelzés érkezett Szolgálatunkhoz.

Vereben 2025-ben 8 család állt gondozás alatt.

A településen végzett tevékenységeim során, azt tapasztaltam, hogy jelen van a higiénias probléma, a magatartás zavar (autizmus, ADHD), a családi kapcsolati gondok. Az okok között szerepel a genetikán kívül persze a túlzott digitalizáció is. (telefonozás, TV)

A higiénia javítása érdekében, többször adományoztunk közösen az Önkormányzattal illatszereket, tisztálkodási eszközöket.

Célzott ruha, élelmiszer és tartós fogyasztási cikkek is továbbítottam családoknak, hiszen a mai inflációs helyzetben a ruházatra tudnak a legkevésbé költeni. A Magyar Vöröskereszt székesfehérvári szervezetétől kaptunk tisztítószer csomagokat, melyet 8 család részére osztottam ki.

Az önkormányzat és egy magánszemély jóvoltából 15 családnak tudtunk karácsonyi élelmiszercsomagot összeállítani.

Vereben egy 17 éves, BTMN kóddal rendelkező gyermek esetében pozitív változások következtek be. A gyermek a dobantó program keretein belül felzárkózott a társaihoz és rendes szakmát tanul jelenleg is.

Dr. Bognár Dalma-körjegyző

Bemutatkozást követően elmondta, hogy az együttműködés jó a jelzőrendszeri tagokkal.

A jövőben is mindenben számíthatnak rá.

Márton Béla-polgármester

Bemutatkozott a jelzőrendszeri tagoknak. Ismertette a település szociális programját, megvalósításában számít a családsegítőre, akivel az együttműködés kiváló. A „Hálót, ne halat” program komplex, több célcsoportot integráló önkormányzati esélyteremtő modell, amely egyszerre épít az alapvető szükségletek biztosítására, az aktív részvételre és a hosszú távú életvezetési készségek fejlesztésére. (mosás, főzés, zuhanyzás, kertgondozás)

A kezdeményezés megvalósításában együttműködő partnerek: a Református Gyülekezet, a Verebért Egyesület, a Karitás és a Családsegítő Szolgálat, akik szakmai tudásukkal, közösségi beágyazottságukkal és személyes támogatásukkal járulnak hozzá a program sikeréhez.

Lőrinczné Mező Katalin-tanító

Ismertette az iskola jelenlegi helyzetét. Jelenleg 22 gyermek jár az iskolába. 10 gyermek rendelkezik diagnózissal. Az idei évben nem indult 1. osztály. Reméli jövőre fog. A szülők nem szívesen hozzák Verebre a gyermekeket, mivel csak alsó tagozat van. Bízik benne, hogy egyszer 8. osztályos lehet az iskola.

Ábrahám Norbert-iskolaigazgató

Megköszönte a jelzőrendszeri tagoknak, hogy vannak és bogy együtt közösen gondolkodtunk az év során. A családsegítővel is több esetben konzultált és a jövőben is ezt tervezi, hiszen csak így együtt, közösen tudunk hatékonyan problémákat megoldani. Az elmúlt évben több gyermek esetben kellett többször egyeztetni a családsegítővel, mely végül eredményesen zárult. Köszöni minden tagnak a munkáját. Ő is bízik benne, hogy 8. osztályos lehet a verebi iskola.

Majorné Tóth Pirosa-tagóvodavezető

Ismertette, hogy az óvodában összevont csoportban folyik a nevelés. Nem volt hátrányos helyzetű gyermek ebben az évben. 1 fő BTMN-kóddal rendelkező gyermek jár az óvodába.

Müllner Anita-jelzőrendszeri koordinátor

Elmondta, hogy Vereb nyugodt település. Hatósági intézkedésre nem került sor. Védelembe vett gyermek nincs. Az együttműködés jó a családsegítővel. 2 nevelésbe vett gyermek van a településen, ők már évek óta gyermekotthonban élnek. Visszagondozásra nincs esély.

Ózné Kostyál Judit-védőnő

Ismertette, hogy 1 várandós kismama volt Vereben 2025-ben.

6 fő csecsemő született, veszélyeztetett nem volt

1-3 éves gyermek: 20 fő, közülük nem volt szociálisan veszélyeztetett

3-6 éves gyermek: 24 fő, közülük nem volt veszélyeztetett szociális indokkal.

Az év során nem volt szükség a családsegítővel való közös intézkedésre.

Jelzést nem küldött a családsegítő felé.

Hibácska Béla-körzeti megbízott

Vereb nyugodt település. Rendőri intézkedés kevés volt, jelzőlapot nem igényelt.

Valent Viktória-gyermekvédelmi felelős

Jelezte, hogy nem tud rész venni az értekezleten.

Krüzselyi Orsolya-iskolai-óvodai segítő

Jelezte, hogy nem tud rész venni az értekezleten.

Köszönöm mindazoknak a munkáját, akik az év során segítettek munkám hatékonyabb elvégzésében!

Velence, 2026.02.27.



Feladó: info@csaladsegito.hu
Küldve: kedd 2026. január 27 14:13
Címzett: 'vereb.hivatal@gmail.com'; 'iskola@vm-knyek.hu'; 'verebsuli@gmail.com';
'ovivereb@gmail.com'; 'pazmand@vedono.fmkorhaz.hu'
Tárgy: Éves tanácskozás+szakmaközi időpontok
Melléletek: Éves tanácskozás meghívó+szakmaközi Vereb.pdf

Tisztelt Címzett!

Csatolmányként küldöm Vereb település vonatkozásában a 2025. évet érintő éves tanácskozás meghívóját, valamint a 2026-ban tartandó szakmaközi értekezletek időpontjait.

Üdvözlettel:

Humán Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
2481 Velence, Zárt utca 2.
Szmilkó-Vajda Rita családsegítő
Tel: 06-30-361-9662
e-mail: info@csaladsegito.hu



**HUMÁN
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLAT**

2481 Velence, Zárt utca 2.

Tel: 06-22-521-060

E-mail: info@csaladsevito.hu

KRID r. név: HCSGYSZ07

KRID kód: 771150963

Ikt.sz: 71/2026/Gy

Tárgy: Meghívó

Ügyintéző: Szmilkó-Vajda Rita
családsegítő

Tisztelt Jelzőrendszeri Tag!

Tisztelettel meghívjuk a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett éves szakmai tanácskozásra. (2025. év áttekintése)

Helye: Vereb Polgármesteri Hivatal, 2477 Vereb, Fő u. 10.

Ideje: 2026. 02. 12. csütörtök 13.00 óra.

Témája: A település gyermekvédelmi rendszerének működése, valamint, javaslatok annak lehetőség szerinti javítására az éves jelzőrendszeri intézkedési terv elkészítéséhez.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (4-5) alapján.

(4) Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

- a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- b) az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- c) az éves célkitűzéseket, és
- d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

(5) Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a) a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- b) a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- c) a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- d) a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- e) a gyámhivatal munkatársait,
- f) a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- g) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.

Megjelenésére feltétlenül számítunk!

Velence, 2026. 01. 27.

Tisztelettel:



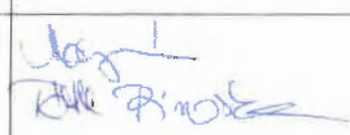
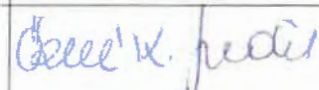
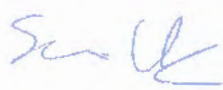
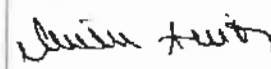
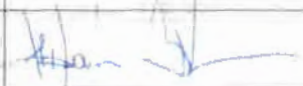

Török Ágnes
intézményvezető 


ÉVES TANÁCSKOZÁS 2025 ÉVRŐL JELENLÉTI ÍV

HELY: 2477 Vereb, Fő u. 10.

IDŐ: 2026. 02. 12. 13:00

JELEN VANNAK:

<u>INTEZMÉNY</u>	<u>NÉV</u>	<u>Elérhetőség</u>	<u>ALÁÍRÁS</u>
1. Vereb Község Polgármesteri Hivatala	Márton Béla polgármester	2477 Vereb, Fő u. 10. 22/238-007 vereb.hivatal@gmail.com	
2. Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	Ábrahám Norbert igazgató	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 29. 22/368-940 iskola@vm-knyek.hu	
3. Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	Valent Viktória gyermekvédelmi felelős	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 29. 22/368-940 iskola@vm-knyek.hu	Jelzett, nem tud részvenni
4. Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium Verebi Telephelye	Lőrinczné Mező Katalin tanító	2477 Vereb, Berényi u. 4. 0622/464-604 vereb.suli@gmail.com	Lőrinczné Mező Katalin
5. Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodája	Majorné Tóth Piroska tagintézmény igazgató	2477 Vereb, Berényi u. 4. 22/464-603 vereb.ovi@gmail.com	
6. Pázmándi Védőnői Szolgálat	Kostyál Judit védőnő	2476 Pázmánd, Béka utca 1. 30/644-9663 pazmand@vedono.fmkorhaz.hu	
7. Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Szmlkó-Vajda Rita családsegítő	2481 Velence, Zárt utca 2. 30/361-9662 info@csaladsegito.hu	
8. Fókusz Család és Gyermekvédelmi Központ	Müllner Anita jelzőrendszeri koordinátor	2483 Gárdony, Bóné Kálmán utca 8. 30/ 383 9740 szockozpont@gardony.hu	
9. Fókusz Szociális Központ	Körmendi-Tóth Andrea óvodai-iskolai szociális segítő	2483 Gárdony, Bóné Kálmán utca 8. 30/595-0079 kormendi.toth.andrea@gmail.com	Jelzett, nem tud részvenni.
10. Gárdonyi Rendőrkapitányság	Hibácska Béla körzeti megbízott	2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5. 70/41-99124	

11. Gárdonyi Rendőrkapitányság	Veresné Rácz Anikó, bűnmegelőzési e.	2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5. 70/077-89-449 veresneRA@fejer.police.hu	<i>Jelzett, nem tud íkenni</i>
12. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal	Dr. Bognár Dalma Körjegyző	2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28. 22/574-100 jegyzo@kapolnasnyek.hu	<i>Bognár</i>
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

2017

1. A területi védőnő tevékenységéről	2. A területi védőnő tevékenységéről	3. A területi védőnő tevékenységéről	4. A területi védőnő tevékenységéről	5. A területi védőnő tevékenységéről	6. A területi védőnő tevékenységéről	7. A területi védőnő tevékenységéről	8. A területi védőnő tevékenységéről	9. A területi védőnő tevékenységéről	10. A területi védőnő tevékenységéről
...



...

...

...

...

...

Pázmánd-Vereb Védőnői Szolgálat

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

Őzné Kostyál Judit védőnő

E-mail: pazmand@vedono.fmkorhaz.hu

Tel: 30/6449663

Éves beszámoló 2025.

Pázmánd-Vereb Védőnői Szolgálat

Vereben 2025. december 31-én az alábbi gondozotti létszámok voltak:

- Várandós 1 fő, közülük szociális indokból veszélyeztetett és kiskorú nem volt.
- Csecsemő: 6 fő, veszélyeztetett nem volt
- 1-3 éves kisdéd: 20 fő, közülük nem volt szociálisan veszélyeztetett
- 3-6 éves gyermek: 24 fő, közülük nem volt veszélyeztetett szociális indokkal..
- 7-16 éves korcsoportban gondozott nem volt.

2025-ben a beköltözött családok száma 2, 5 gyermekkel.

Az év folyamán nem volt szükség a Gyermekjóléti Szolgálattal való közös intézkedésre.

Együttműködésünk kiválónak mondható.

Pázmánd, 2026. 02. 09.



Őzné Kostyál Judit

Őzné Kostyál Judit

védőnő

Feladó: Óvoda Vereb <verebovi@gmail.com>
Küldve: kedd 2026. február 10 20:58
Címzett: Info, Családsegítő
Tárgy: Verebi Tagóvoda 2025-ös beszámolója
Melléletek: 260210_A Verebi óvoda beszámolója 2025.pdf

Piroska

Hírlevél Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Velence	
Előzetes: 2025. évi	02. hó 11. n.
Dát. sz. 4/5 2026/GK	Ti. neve: SZ. U. RITA
Előírás száma: 1	Melléklet: 1

Kedves Rita,

Csatoltan küldöm a Verebi Tagóvoda 2025-ös tanévre vonatkozó beszámolóját.

Üdvözlettel,
Piroska

A Verebi óvoda 2025-ös évi beszámolója

Gyermeklétszám: 25 fő

Óvodánkban egy (összevont) csoportban folyik a nevelés, egy óvónő, egy pedagógus asszisztens és két fő dajka segítségével.

Hátrányos helyzet: nem volt hátrányos helyzetű gyermek ebben az évben óvodánkban.

Gyermekvédelem: gyermekvédelmi feladatokat óvodai szinten az óvodavezető látja el. Természetesen minden dolgozó feladata, hogy bármely rendkívüli esetben jelzéssel éljen. Együttműködünk a védőnővel és a családsegítővel.

Logopédiára: négy óvodás jár.

A szakszolgálat logopédusa felmérte a gyermekeket ebben a nevelési évben is, hetente 1 alkalommal végezte a logopédiai fejlesztést.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek: Ebben a nevelési évben két fő sajátos nevelési igényű gyermek járt az óvodánkba, szintén heti 1 alkalommal részesültek egyéni fejlesztésben.

Korai fejlesztésben: négy óvodásunk vett részt.

BTMN – es gyermekek létszáma: 1 fő BTMN-es gyermek járt 2025-ös nevelési évben óvodánkba.

Gyengénlátó gyermek létszáma: nem volt, egy gyermek viselt szemüveget.

Gyógytestnevelési fejlesztésben: nyolc gyermek vett részt.

Továbbá szülői és támogatói segítséggel a gyermekek általános fejlődését, mozgáskoordinációját erdei mozgástornával és lovaglással segítettük a 2025-ös évben.

Tárgyi feltételek:

Óvodánk tágas, a gyermekek óvodai életéhez, tevékenységekhez kényelmes, biztonságos, rendezett környezetet nyújt. A csoportszobában a tárgyak, játékeszközök otthonossá, esztétikussá teszik a gyermekek óvodában eltöltött idejét. Külön alvószobával, étkezővel rendelkezünk és egy mosdó áll a gyerekek rendelkezésére. Az emeleten tornaszoba és egy iroda található, ezek biztosítják a fejlesztési helyet utazó pedagógusaink számára.

Udvar: az udvar füves területén, fából és fémből készült ügyességfejlesztő játékszerek találhatóak, azok, amelyek a hatályos biztonsági előírásoknak nem feleltek meg, lezárásra kerültek. Az udvar aszfaltozott területén a gyerekeknek lehetősége van járművekkel közlekedni, labdajátékokat játszani, színes krétákkal vizuális tevékenységet folytatni, mely tevékenységek végzése által mozgáskoordinációjuk, egészségük és finommotorikájuk egyaránt fejlődött.

Az óvodai konyha: az étkezés beszállítással történik, feladata a gyermekek és szociálisan rászorultak étkezésének ellátása. Az étel szállítását továbbra is a Junior Vendéglátó Zrt. végzi.

Nevelési év programjai: Óvodánkban több programnak hagyománya van: október 23., Mikulás ünnepség, adventi udvar, karácsonyi ünnepség, Farsang, március 15., Húsvét, Anyák napja, Vereb Vitéz

napja, Falunap. Ezen alkalmakkor óvodásaink műsorral kedveskednek a falu közösségének.

Kirándulásokat – színházi látogatásokat szerveztünk, délelőttönként óvodásainkat sétálni vittük az erdőbe, játszótérre, lovardába, avagy évszaknak és időjárásnak megfelelő programokkal kedveskedtünk nekik. Az óvodai dolgozók karácsonyi- és húsvéti vásárt rendeztek, ahol a szülők és gyermekeik együtt vásárolhattak, a bevételt pedig a gyermeknap programok megtartására fordítottuk (KRESZ-tornapálya, utazószínház). Nagy örömünkre a verebi Nyugdíjas Klub meglepetés műsorral kedveskedett az évben óvodás gyermekeinknek.

Összegzés: a 2025-ös nevelési évben a családsegítővel időközi megbeszéléseken az óvodás családok aktuális nehézségeit, problémáikat, esetleges fejlődési elmaradásaikat, lakáskörülményeiket egyeztetettük, segítségét kértük, közösen megoldást kerestünk.

Egy gyermek esetében az elmúlt évben a családsegítő jelenléte, támogatása havi rendszerességű volt, mivel a gyermek személyes körülményei ezt indokolták. A gyermeket a 2025-ös naptári évtől édesapja egyedül neveli - a nagymama segítségével - , továbbá a gyermek BTMN-esnek minősül, akinek így számos nehézsége, beilleszkedési problémája, megpróbáltatása volt az elmúlt évben, mind a közösség, mind pedig a személyes körülményei jelentős mértékű változása okán. A családsegítő havi rendszerességgel ellátogatott a családhoz, továbbá sor került egy közös megbeszélésre - a család, szociális segítő, óvodapedagógus, valamint a családsegítő részvételével - annak érdekében, hogy a változások mind a gyermek, mind pedig az édesapa életében, mindennapjaiban a közös támogatás eredményeként gördülékenyebben zajlódjon le.

A közösségi összetartásra az idei évben is nagy hangsúlyt fektettük, kisebb felajánlásokkal – ruhák, cipők, játékok, tartós élelmiszer – a szülői közösség egymást továbbra is folyamatosan segíti, melyben az óvodai dolgozók is részt vállalnak.

A faluban zajló programok színesítették a 2025-ös tanévben is a gyermekek mindennapjait, az itt szerzett élményeik pedig mélyítették a szülőföldjük, falujuk iránti szeretetüket, elköteleződésüket, a hovatartozás érzését bennük.

Köszönjük az egész éves együttműködést!

Vereb, 2026.02.10.

Tisztelettel:



Majorné Tóth Piroska
Tagóvoda igazgató

Feladó: viktória valent <valviktoria10@gmail.com>
Küldve: csütörtök 2026. február 19 12:13
Címzett: Info, Családsegítő; Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium
Tárgy: Éves beszámoló
Melléletek: Éves beszámoló család. 2026. aláírt.pdf

Kedves Fatima és Rita!

Csatolva küldöm a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium éves beszámolóját.

—
Üdvözlettel!

Valent Viktória

Sam

Hemetsz Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Velence			
Felkérés:	2026. év	02	hó 19. n.
Ikt. sz.	224/2026/14	Ol. neve:	Sz-V. Rita
Működési osztály:	1	Melléklet:	1

ÉVES BESZÁMOLÓ

Iskolai gyermekvédelmi megbízott pedagógus részéről

2026. február

Éves beszámoló

1. Iskolánkban tanuló diákok száma: 634 fő

- ebből alsó tagozatos: 171 fő
- felső tagozatos: 211 fő
- gimnázium: 252 fő
- verebi telephely: 22 fő
- SNI: 48 fő
- BTMN: 62 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült tanulók: 10 fő

2. Anyagi támogatásban részesített tanulók száma:

- tankönyvtámogatás: ebben a tanévben is minden általános iskolai tanuló ingyen kapja meg a tankönyveit.

3. A gyermekvédelmi felelős munkaideje: nincs szabályozva.

4. Iskolánk használható mozgáskorlátozottak számára.

5. Prevenciós jellegű programok:

- Rendőrség által tartott prevenciós előadások.
- Jelentős prevenciós munka folyik az osztályfőnöki órákon is.
- Az iskolai védőnő osztályonként évi 1-2 órát tart felvilágosító, illetve egészségmegőrző jelleggel. Az iskolapszichológus egyéni megsegítéseket tart egész évben. Az iskolai szociális kolléganő által tartott közösségépítő foglalkozások.

6. Észlelt problémák:

- magatartási problémák, távolmaradás az iskolából
- 2025-ben 11 esetben jeleztünk a gyermekjóléti szolgálat felé.


7. A szülőkkel főleg fogadóórák és szülői értekezletek alkalmával tartjuk a kapcsolatot.

Természetesen, ha probléma adódik valamelyik tanulónkkal, akkor a szülőkkel rendkívüli megbeszélést egyeztetünk.

8. A gyermekvédelmi feladatokat ellátókkal - az iskolai szociális kolléganővel, iskolapszichológussal és a védőnővel – sikeres az együttműködésünk.

Kápolnásnyék, 2026. február 17.




Valent Viktória
Iskolai gyermekvédelmi megbízotti pedagógus

Fókusz Szociális Szolgálat
Család- és Gyermekjóléti Központ

Bumbe Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Velece	
Erkezeti: 2026. évi 02. hó 06. n.	
Ikt. sz.: 12/2025/Gm	El. neve: Si-URVA
Előirat száma:	Melléklet:

Beszámoló
az óvodai és iskolai szociális segítő
tevékenységről
Vereb
település
oktatási intézményeiben
2025

Készítette:

Krüzselyi Orsolya
óvodai és iskolai szociális segítő

Jóváhagyta:



Müllner Anita
szakmai vezető

•

Óvoda

2025-ben a Verebi Óvodában többnyire egyéni és kiscsoportos szociális kompetencia-fejlesztést végeztünk. A foglalkozásokon kívül is betekintést tudunk nyerni az óvoda mindennapi életébe és meg tudtuk figyelni a csoport működését, egy-egy pillantást tudunk mindig vetni azokra a gyerekekre is, akikkel nincs egyéni vagy kis csoportos feladat éppen.

Egy-egy gyermek kapcsán az óvodavezetővel, óvónőkkel folyamatosan konzultálunk, együtt gondolkodunk, tervezünk. Nagyon fontosnak tartom ezt a fajta szoros együttműködést, ami láthatóan megkönnyíti a problémás gyermekek esetében is az iskolába lépés folyamatát is.

Iskola

A Verebi iskola egyedülálló működésében sok lehetőség rejlik. A Velencei tó körül az egyetlen olyan iskola, ahol a gyerekek összevont osztályokban 1.-3. és 2.-4. évfolyamon tanulnak. Emiatt sokszor vonzóvá válik nem csak a helyieknek, hanem olyan kisgyerekek is befogadásra találnak, akik a környék nagylétszámú iskoláiba, nehezebben illeszkednek be. A helyi iskola büszke arra, hogy itt egy elfogadó, befogadó közösséget alakítottak ki.

A tavalyi tanévben már sikerült beépíteni a gyerekek órarendjébe az általam tartott foglalkozásokat, így mindig csak egy évfolyam volt jelen. Ez abból az igényből alakult ki, hogy mivel összevont osztályok vannak, ritkán volt alkalmuk csak a saját évfolyamtársaikkal együtt lenni. Az elején nehezebben boldogultak, amíg igazán csoporttá formálódtak, de pár hónap elteltével, sokat változtak. Így lehetőség volt a társasjátékok mellett, csapatépítő órákat tartani, vagy különböző témákat osztály szinten megvitatni, konfliktusokat megoldani. Kapcsolataik, és egymáshoz való viszonyulásuk sokat változott, türelmesebbek, kitartóbbak, nyitottabbak, együttműködőbbek lettek. Több pozitív visszajelzést is kaptam, ezért az idei tanévben is megtartottunk ezt a működési formát.

Bár kicsit könnyebb helyzettel indultunk, hiszen a 2025. szeptemberében nem indult 1. osztály, de még így is akadtak konfliktusok, helyzetek ami miatt indokolt maradt ez a fajta foglalkozásforma.

Sor került családgyozozó bevonására egy esetben és pszichológusi megsegítést is igénybe vett a Fókusz Szociális Szolgálatnál 2 kisgyermek.

A családgyozozóval, védónóvel, rendőrséggel, polgármester úrral, és a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály iskola igazgatójával rendszeres kapcsolatot tartottam fent, a jelzőrendszeri üléseken rendszeresen részt vettem.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

9. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 21-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
2025. évi működéséről

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Török Ágnes a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
Intézményvezető
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív

egyéb

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja értelmében az önkormányzatok által létrehozott társulások működésükről évente egy alkalommal kötelesek beszámolni.

Önkormányzatunk 8 másik település önkormányzatával közösen 1999-ben hozta létre a Humán Család- és Gyermekjóléti Társulást, amely az önkormányzat feladatai közül ellátja a családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást és a jelző-rendszeres házi segítségnyújtás feladatait.

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat elkészítette 2025. évi munkájáról szóló beszámolót, ami az előterjesztés 1.sz. mellékletét képezi.

Fentiek értelmében kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Vereb, 2026. május 13.


Márton Béla
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2026.(V.21.)
határozata

beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2025. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**HUMÁN CSALÁD- ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2025 ÉVI
BESZÁMOLÓJA**

**Készítette: Török Ágnes
Intézményvezető**



BESZÁMOLÓ

Az étkeztetés, családsegítés-, a gyermekjóléti feladatok-, a házi segítségnyújtás-, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatairól.

1. INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Az intézményi társulásában részt vevő települések Velence, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Sukoró, Pákozd, Zichyújfalu.

A települések közigazgatási területein a 2025 év folyamán a család- és gyermekjóléti szolgáltatás-, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint az étkeztetés (Velence) feladatait látta el a Szolgálat.

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2025. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	7545	1542	1926	
Kápolnásnyék	4208	848	1005	
Lovasberény	2811	499	742	
Nadap	796	207	143	
Pákozd	3927	862	798	
Pázmánd	2370	455	542	
Sukoró	2111	436	529	
Vereb	861	187	183	
Zichyújfalu	884	172	217	
ÖSSZESEN	25 513 (25 236)	5208 (5141)	6085 (6060)	23% (24%)

Zárójelben a 2024 évi adat

**AZ ELLÁTOTT TELEPÜLÉSEKEN MŰKÖDŐ ILL. KIÉPÜLŐ SZOCIÁLIS-
EGÉSZÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSOK
2025. ÉV**

Település	Bölcsőde	Családi Napközi	Napközi Otthonos Óvoda	Általános Iskola	Középiskola/ Gimnázium	Felnőtt Házi orvos	Házi Gyermekorvos	Fogorvos
Velence	1	5	1	1	1	3	1	2
Kápolnásnyék	1	0	1	1	1	1	1	1
Nadap	0	0	1	0	0	1	1	0
Vereb	0	0	1	1	0	1	1	0
Zichyújfalu	0	0	1	1	0	1	1	0
Pázmánd	1	0	1	1	0	1	1	1
Lovasberény	1 magán	0	2	1	0	1	1	1
Pákozd	1	0	1	1	0	1	0	1
Sukoró	1	0	1	1	0	1	1	1
Összesen	6	5	10	8	2	11	8	7

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

2.1. Feltételrendszer

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, továbbra is a Velence, Zárt utca 2. szám alatti épületben biztosítja a szolgáltatásait. A munkatársak részére kulturált munkakörülményeket, a klienseink számára ideális, jól megközelíthető fogadó helyet biztosít.

Az Intézmény tárgyalóhelyiségében történik a házi segítségnyújtás, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás gondozónői hálózatának szakmai megbeszélése, a Gyermekjóléti Szolgálat esetkonferenciái, szakmaközi megbeszélései, a Fókusz Szociális Szolgálat Alapszolgálati Központ és Család és Gyermekjóléti Központ havi értekezletei, valamint az intimitást igénylő terápiás beszélgetések.

Az évi minimum hat alkalommal tartandó Társulási Üléseknek (Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás) is a Szolgálat adott otthont.

2.2. Az intézmény személyi feltételei

Az intézmény szakmai egységeinek száma négy. Az alkalmazotti létszám 16 státusz, amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 státusz
Családsegítők:	6 státusz
Házi segítségnyújtás/jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	9 státusz
Szociális étkeztetés (Velence)	(megbízási szerződés)

A Szolgálatnál a kliensek részére jogi tanácsadást havi egy alkalommal önkéntes segítő jogász végzi.

2.3. Az intézmény gazdálkodása

A Velence Város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozdi, Zichyújfalu községek által fenntartott Humán Család- és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményi Társulás, 2013. július 1-jei hatállyal jogfolytonosan -jogi személyiségű Társulásként működik.

A Társulás, mint jogi személy a törzskönyvi nyilvántartásban bejegyzést nyert, nyilvántartási száma: 819037.

A Társulási Tanács Elnöke: Krausz György Polgármester.

A Társulást érintő kérdéseket a Társulási Tanács ülésein vitatja meg évi legalább hat alkalommal, melynek tagjai a társult önkormányzatok Polgármesterei.

A munkaszervezeti és gazdasági feladatokat munkatársai a székhely Önkormányzat: Velence Város Önkormányzata által fenntartott Velencei Polgármesteri Hivatal biztosítja.

2.4. Az intézmény tevékenységei

2.4.1. Család-és Gyermejjóléti Szolgáltatás

2.4.2. Házi segítségnyújtás

2.4.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (2025. december 31.-ig)

2.4.4. Étkeztetés

2.4.1. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

Munkatársak: Bencs Ákos, Csincsi Éva, Szmilkó-Vajda Rita, Komáromy Orsolya, Urfi-Falusy Fatima, Gulyás-Kovács Fanni.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A családsegítés tevékenységének a szükséges mértékig ki kell terjedni az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

Települési szinten, a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, járási szinten, a székesfehérvári Alba Bástya Család- és Gyermekjóléti Központ, ill. a gárdonyi Fókusz Szociális Szolgálat Alapszolgáltatási Központ és Család és Gyermekjóléti Központ látja el a feladatmegosztásból adódó – hatóság közeli ügyek - feladatokat.

2025 év adatai A Szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

1.2. A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő)

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 +	Összesen	Családok száma
Együttműködési megállapodás alapján	férfi	1	10	33	15	2	5	40	11	1	118	
	nő	6	7	28	11	9	14	46	10	2	133	
	Összesen	7	17	61	26	11	19	86	21	3	251	78
Nem együttműködési megállapodás alapján	férfi	8	21	46	13	5	8	50	16	5	172	
	nő	8	4	38	24	16	21	88	33	7	239	
	Összesen	16	25	84	37	21	29	138	49	12	411	226

A felnőtt korosztály (138), valamint a gyermekek (6-13) érintettek a problémák nagyobb részében.

A Társulás területén a családsegítőkhöz fordult kliensek körében előforduló problémák:

**1.6. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma
elsődleges probléma szerint és a problémák halmazott
száma**

Probléma típusa	családok száma	problémák
Életviteli	7	16
családi kapcsolati konfliktus	37	38
családon belüli bántalmazás	8	9
elhanyagolás	6	8
oktatási, nevelési elhanyagolás	3	3
felnőttekre vonatkozóan	0	0
gyermeknevelési	7	25
gy.intézménybe való beilleszkedési nehézség	4	12
magatartás, teljesítmény zavar	8	16
fogyatékoság	1	4
lelki, mentális, pszichiátriai	4	19
szenvedélybetegség	4	10
egészségi probléma, eü. Károsodás	0	1
foglalkoztatási	0	6
anyagi	3	17
ügyintézés	6	55
információ kérés	0	52
egyéb	0	9
összesen	98	300

A 2024. évben első helyre kerültek a „családi- kapcsolati konfliktusok”. A gyermeknevelési, valamint a **magatartászavaros esetek** szintén előkelő helyet foglaltak el.

2025-ben a családi **kapcsolati konfliktusok** domináltak, melyet a gyermeknevelési problémák követtek.

Előtérbe került az un. **oltásellenesség**, mely újkeletű probléma, aminek kezelése a társszervekkel, nem egy esetben próbatétel elé állított bennünket.

Hogyan alakult ez ki, érdemes erről néhány szót váltani, mert úgy tűnik vírusként terjed az oltásellenesség.

A gyerekek oltásainak elmaradása esetén felmerülhet gyermekjóléti szempontból a kiskorú veszélyeztetésének gyanúja is.

Országszerte több mint száz olyan per zajlik orvosok ellen, amelyeket oltásellenes szülők indítottak.

Az első védőoltás ellenes hullámot egy 1998-ban megjelent tanulmány okozta, a Lancetben publikált cikk szerzője akkor arról írt, hogy összefüggést vélt felfedezni a kanyaró, mumpsz és rubeola elleni védőoltás és az autizmus, valamint a Crohn-béltbetegségek között.

Ez olyan mértékű lavinát indított el, hogy a kanyaró elleni átoltottság drasztikus mértékben csökkent néhány országban, az Egyesült Királyságban és Írországban kanyarójárvány tört ki.

A The Lancet 2010-ben végül visszavonta ezt a cikket, mert kiderült, nem megfelelő tudományos adatokkal dolgoztak.

Idehaza az oltásellenes hangok a közösségi média térnyerésével erősödtek meg igazán. Húsz éve még nem jutott el ekkora tömeghez az oltásellenes lobb, ma viszont a Facebook-csoportokon, online csatornákon keresztül rengeteg dezinformáció, káros és valótlan tartalom kering.

Az oltásellenesség erősödése nemcsak hazai jelenség, az Európai Unió több országában is küzdenek hasonló problémával, előfordultak országhatárokon átívelő kezdeményezések, hasonlóan megfogalmazott oltásellenes üzenetek is.

A kötelező védőoltások hevezetésével számos generáció nőtt fel úgy, akik nem ismerték ezeket a fertőző betegségeket, nem tudják, mi az, hogy járványos gyerekbénulás, nem tudják, mi a szamárköhögés, a diftéria vagy a kanyaró. Azt gondolják, hogy ezek banális betegségek, meg lehet gyógyulni belőlük, ma már olyan jó az egészségügyi ellátás, hogy kezelni fogják a gyerekeket. Azzal azonban nem számolnak, hogy nagyon sokszor igen súlyosan zajlik le az adott betegség. Szóval hiába fejlett egy adott ország egészségügyi ellátórendszere, ha a betegség olyan szövődményeket okoz, mint mondjuk az agyhártyagyulladás, s akár a halálos kimenetellel is számolni kell.

Érdemes tehát feltenni azt a kérdést: ki az, aki valóban kockáztatja a gyermek egészségét, adott esetben életét?

A kanyaró esetében, 95 százalék fölött kell tartani az átoltottság mértékét a nyájimmunitás miatt. A légúton terjedő kanyaró ugyanis nagyon fertőzőképes. Amíg egy **influenzafertőzés esetén egy beteg 1-2 másik** fogékony személyt, a **COVID vírus 2,5-4 fogékony személyt** fertőzhet meg, addig a **kanyarós**

beteg 16-18 másik fogékony személyt tud megbetegíteni, ha kontaktusba kerülnek. A kanyaró nagyon gyorsan terjedhet, ezért is magas átoltottság kell a víruscirkuláció megakadályozásához, a nyájimmunitás fenntartásához, illetve ahhoz, hogy azok is védelmet kapjanak, akik valamilyen okból nem oltathatók.

Az oltásellenesek sokszor mindenáron ki akarják kényszeríteni azt a kezelőorvosi szakvéleményt, amellyel a kötelező védőoltás alól „felmentést” kaphat a gyermek.

A fenyegetések mellett egyszer csak jön egy bírósági végzés, hogy a gyermekorvos miért adott be egy védőoltást vagy miért nem ad igazolást a védőoltás beadása ellen. Az orvosok ellen indított hadjáratok ugyanis lelkiileg nagyon megterhelők, senki sem szeretne a bíróság elé állni egy olyan dolog miatt, amit szakmailag fontosnak tart, és tudományosan is megalapozott.

Ebben az esetben a szülők ellen indulhat eljárás, kiskorú veszélyeztetésének gyanújával. A kiskorú veszélyeztetése már büntetőjogi kategória, az utolsó utáni lehetőség, amikor eljárás indulhat emiatt egy szülővel szemben. Nem is ez a megoldása ennek a jelenségnek.

Nem szabad azonban hagynunk azt sem, hogy egy ilyen eset eljusson a gyermek veszélyeztetéséig. A gyermekjóléti szolgálatoknak szerencsére megvannak az eszközeik arra, hogy a nem együttműködő szülőknek korlátozzák a szülői jogait. Azokban az esetekben is, amikor a szülő nem együttműködő az orvossal, védőnővel, vagy nem akarja beadatni a kötelező védőoltásokat, átmeneti időre akár védelemben is lehet venni a gyermeket, amíg a szülő újra együttműködő nem lesz.

Természetesen az oltásellenességnek lehetnek egészségügyi okai is, de ez az egészségügyi szervekkel együttműködve kezelhető.



Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

1.11. Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halkozott adat!)

Jelzések	0-17 évesekre	Nagykorú (18	család- és
Egészségügyi szolgáltató	24	0	0
02 Ebből (01-ből): védőnői jelzés	13	0	0
03 Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	23	2	7
04 ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	8	0	0
05 ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	15	2	1
06 Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	7	0	0
07 Átmeneti gondozást biztosítók	1	0	0
08 Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	0	0	0
09 Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	83	2	0
10 Rendőrség	19	1	0
11 Ügyészség, bíróság	2	0	0
12 Pártfogó felügyelői szolgálat	0	0	0
13 Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	1	0	0
14 Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	2	1	0
15 Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	0	0	0
16 Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	7	2	0
17 Önkormányzat, jegyző	1	0	0
18 Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	5	1	0
19 Katasztrófavédelem	0	0	0
20 Közüzemi szolgáltatók	0	0	0
21 Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő	0	0	0
Bizonylatszám: 29387743-1 11 / 16 2026.01.20. 13:13	0	0	0
22 Hivatásos gondnok	0	0	0
23 Javítóintézet	0	0	0
24 Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	7	0	0
25 Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	0	0	0
26 Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő	0	0	0
99 Összesen (01; 03; 6-26 sorok összege)	187	9	7
27 A jelzésekkel érintett személyek száma	157	9	7

A jelzőrendszer által küldött jelzések közül a **köznevelési intézmények**, az **egészségügyi szolgáltatók** jelzéseinek száma a legmagasabb, majd ezt követi a **kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók**, majd **rendőrség** jelzései.

A rendőrségi jelzések tartalma nagyrészt a családi- kapcsolati konfliktusból eredő intézkedéseket takar.

Ez a tendencia megegyezik a 2024 évvel.

Éves szakmai tanácskozás 2025 év

A településszintű jelzőrendszeri hálózat működésének minden tagjának részvételével, azok írásbeli beszámolójával, megtartottuk az éves szakmai tanácskozásokat településenként 2026. február 29. határidővel. Az éves tanácskozás célja, a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztési irányainak meghatározása, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése. Lehetővé teszi az egységes álláspontok kialakítását, továbbá feladata, hogy ráirányítsa a figyelmet a hiányzó ellátási formákra.

Az éves tanácskozásnak törvény által előírt meghívottjai vannak.

A beérkezett jelzőrendszeri beszámolók, valamint a helyben megfogalmazott javaslatok alapján az összefoglaló elemzések településenként elkészültek. Értékeljük az ellátó és jelzőrendszer hatékonyságát, együttműködést, kiemeltük a pozitívumokat, és megfogalmaztuk a fejlesztés irányait.

Az éves jelzőrendszeri konferencia tartalmának elemzése után kerül sor az éves „jelzőrendszeri intézkedési terv” elkészítésére, amelyet a Szolgálat minden év március 31-ig készít el. Az intézkedési terv tartalmazza a tanulságokat, jellemző problémákat, az előző évi intézkedési tervben foglalt célkitűzések megvalósulását, a következő év célkitűzéseit, ennek megvalósulása érdekében a tervezett lépéseket, határidőket, és a felelősöket.

Az éves tanácskozások összegző megállapításai a települési beszámolókból találhatóak.

2.4.2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

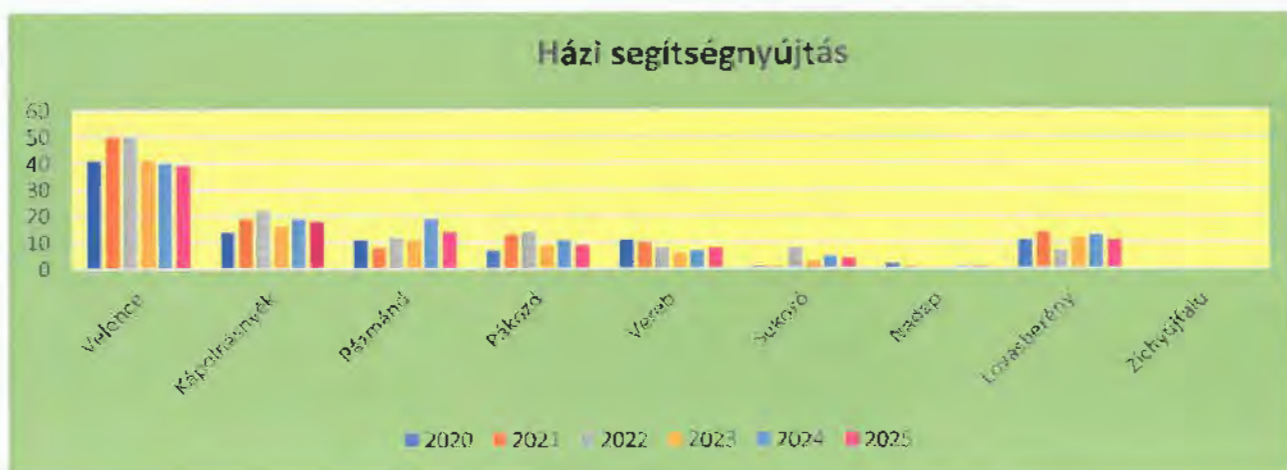
Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Csincsa Pálné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Papp Ildikó Julianna, Győri Jánosné, Nagy Rita, Mészáros Eszter, Wimmer Claudia Postumia, Muzsné Karikó Stefánia.

A házi segítségnyújtás célja, hogy az arra rászoruló ember önállóan, a saját otthonában élhessen, és ott kapjon segítséget a mindennapi feladatok elvégzéséhez, így például bevásárláshoz, csekkfeladáshoz, takarításhoz, mosakodáshoz, öltözködéshez, étkezéshez és alapvető ápolási, gondozási feladatokhoz.

A társult településeken ellátottak száma a következőképp alakult:

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu
2020	41	14	11	7	11	1	2	11	0
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0
2024	40	19	19	11	7	5	1	13	0
2025	39	18	14	9	8	4	1	11	0

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Összesen
2020	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
személyes gondozás	41	14	7	11	11	1	2	11	0	98
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
személyes gondozás	50	19	8	13	10	1	1	14	0	116
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	50	22	12	14	8	8	0	7	0	121
személyes gondozás	50	22	12	14	8	8	0	7	0	
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
személyes gondozás	41	16	11	9	6	3	0	12	0	96
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	40	19	19	11	7	5	1	7	0	121
személyes gondozás	40	19	19	11	7	5	1	7	0	
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	39	18	14	9	8	4	1	11	0	104
személyes gondozás	39	18	14	9	8	4	1	11	0	
szociális segítség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Tapasztalható, hogy továbbra is jelentős igény mutatkozik a személyi gondozás feladataira.

2.4.3. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Csincsa Pálné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Papp Ildikó Julianna, Gyóri Jánosné, Nagy Rita, Mészáros Eszter, Wimmer Claudia Postumia, Muzsné Karikó Stefánia.

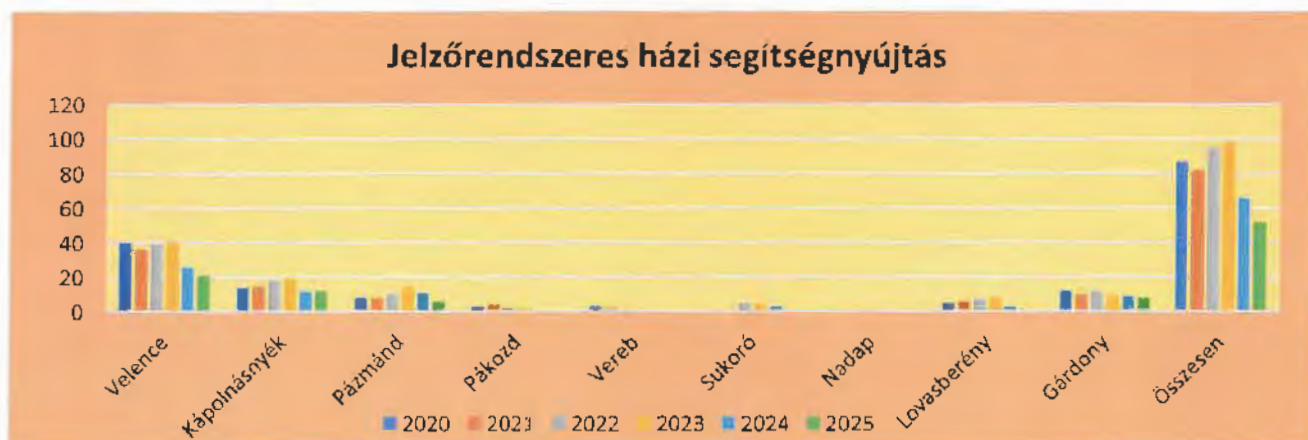
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás nem kötelező önkormányzati feladat., viszont a biztonság, amit nyújt, jelentős.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2011 -óta működik ebben a formában a településeken. A szolgáltatás lehetőséget biztosít a településeken élő ellátottak krízishelyzetbe került betegek gyors megsegítésére, ugyanis a szolgáltatást igénybe vevő, a nála elhelyezett segélyhívó készülék segítségével jelezheti éjjel-nappal ügyeletet tartó diszpécserközpont felé, ha sürgős segítségre van szüksége.

A szolgáltatás iránt, az ingyenes gondosóra program bevezetésével, lecsökkent a „kereslet”, így a kötelezően vállalandó készülékszámot nem tudjuk biztosítani, ezért a szolgáltatás 2026. január 1.-napjával megszűnt.

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Gárdony	Összesen
2020	40	14	8	3	3	1	1	5	12	87
2021	36	15	8	4	2	0	1	6	10	82
2022	39	18	10	2	1	5	1	7	12	95
2023	40	19	14	2	1	4	1	8	9	98
2024	26	12	11	1	0	3	1	3	9	66
2025	21	12	6	1	1	1	1	1	8	52



2.4.4. ÉTKEZTETÉS (VELENCE)

Munkatárs: Palánki Katalin (megbízási szerződés)

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, hajléktalanságuk, vagy jövedelmi helyzetük miatt nem képesek azt biztosítani. A jogosultsági feltételek részletes szabályait a gesztor Önkormányzat 19/2017 (XII.1.) rendeletében határozza meg.

Az étkeztetés háhozszállítással történik. Az étkeztetést csak Velence településen a Humán- Család és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulása látja el. A Társulás többi települése önállóan szervezi meg a szolgáltatást.

2024	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2023)	56 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	27 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	25 fő
Tárgyév XII.31-éü (2024)	58 fő

2025	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2024)	58 fő
Tárgyév folyamán ellátásba vettek:	24 fő
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek:	35 fő
Tárgyév XII.31-én (2024)	47 fő

Az étkeztetés térítési díja bruttó 1250 Ft. A kiszállítást továbbra is a Prizma- Junior Közétkeztetési Zrt. végzi.

A minőség-ellenőrzés folyamatos, az ételeket éthordó helyett műanyag dobozokban, az egyes ételeket szeparálva szállítják, így esztétikus kivitelben kerül az igénylők elé.

Idősek nappali ellátása

Az elsősorban saját otthonukban élő olyan nagykorú ellátottak, akik egészségügyi állapotuk, avagy időskoruk miatt szociális és mentális támogatásra szorúlnak, önmaguk ellátására részben képesek, továbbá nagykorú fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek, valamint harmadik életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek.

A nappali ellátás részükre biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, további igény szerint megszervezi az ellátottak – ide nem értve az idős személyeket – napközbeni étkeztetését.

A fenntartó a szakmai programban határozhatja meg, hogy a nappali ellátásra jogosított személyek közül melyik ellátotti csoportokat látja el, mely azonban nem érinti az önkormányzatok ellátási kötelezettségét.

A **3.000 főnél** több állandó lakossal rendelkező önkormányzatnak az idősek nappali ellátását kötelezően biztosítani kell.

Tekintve, hogy a Társulás tagi Önkormányzatai egyes szociális alapszolgáltatásokat és a Gyvt.-ben szabályozott szolgáltatást közösen jelen Társulás keretében látják el, adódik annak lehetősége, hogy a három érintett Önkormányzat közigazgatási területére nézve az idősek nappali ellátás feladatát is a Társulás lássa el, mely a Társulási Megállapodásban szerepel.

A közös feladatellátásnak a kialakítása 2019. évben kezdődött, amely finanszírozási okok miatt leállt.

Az idősek létszáma Társulás területén kb. 25 %. Az ellátások közül a házi segítségnyújtást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, (a gondosóra szolgáltatást) veszik igénybe. Az életkor előrehaladtával szükség lehet a **nappali ellátásra**, majd szakosított ellátásra, azaz

idősek otthonára. Az idősek otthona lehet állami ill. magán fenntartású. Az ide kerülő idősek sok esetben szenvednek többek között demenciában, Alzheimer- kórban.

Nem megvalósíthatatlan, bár annak tűnik...

Az Ohio állam egyik támogatott lakóközpontja (idősek otthona), amely üdülőhely-szerű kialakítása miatt került a figyelem középpontjába, rengeteg figyelmet kap nagyon érdekes elrendezése és belső kialakítása miatt.

A létesítményről készült képen látható egy zöld gyepszőnyeg, amelyet úgy terveztek, hogy fűnek nézzen ki, minden helyiségben elülső tornác, amelyen a lakók leülhetnek, miközben a szomszédjaikkal beszélgethetnek, valamint egy optikai mennyezet, amely utánozza a nappali és éjszakai égbolt a megfelelő időpontokban.



Aromaterápiás illatokat pumpálnak át a létesítményen bizonyos érzelmek és cselekvések serkentésére. Reggeli vagy ebéd közben -ha azt akarják, hogy egyenek, illetve igyanak a páciensek- (a kiszáradás gyakran összefügg a demenciával), akkor bizonyos étvágygerjesztő aromákat, például borsmentát vagy citrusféléket pumpálnak a levegőbe. Ha a kliens levert állapotban van, a levegőben átszivárgó tömjén segíthet motiválni.

Napközben pedig olyan hangok jönnek át a hangszórókon, mint például a madarak csiripelése, amelyek olyan érzést keltenek, mint a szabadban. Zenével is pihentetik a lakókat.

Ezek a funkciók mind kiterjedt kutatásokon alapulnak, amelyek arra keresik a választ, hogy mi segíthet a memóriaproblémákkal küzdő betegeknek.



AZ ALÁBBI ÖTLETET, LEHETŐSÉGET MEGVALÓSÍTHATÓNAK TARTJUK A TÁRSULÁS TERÜLETÉN IS, A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁSBAN RÉSZESÜLŐ IDŐSEK KÖRÉBEN, ILLETVE NYUGDÍJAS KLUBOK RÉSZÉRE:

Biciklivel kortalanul már Magyarországon is

Hazánkba is megérkezett a Cycling Without Age (Biciklivel kortalanul) elnevezésű, Dániából indult társadalmi innováció, amelynek lényege, hogy speciális háromkerekű riksa segítségével önkéntesek visznek el egy-egy utazásra idősothonban élőket.

Az aktív Magyarországért felelős államtitkárság, a Biciklivel Kortalanul Mozgalom magyarországi alapítójával, három speciálisan kialakított riksa megvásárlását és önkéntesek képzését is támogatta. Várhatóan, ez a program Magyarországon is sikeres lesz, ezáltal hozzá tudnak járulni az idősothonokban élők jólétéhez. **Az Államtitkárság idősothonok üzemeltetőinek – önkormányzatoknak, egyházaknak vagy más szervezeteknek – is pályázatot fog kiírni, hogy tudjanak speciális riksákat vásárolni. A részletek még kidolgozás alatt állnak.**

A Dániából megvásárolt speciális háromkerekű riksák közül kettő Budapestre, egy pedig Nyíregyházára, egy református szeretetotthonba került. A riksák segítségével kiemelik az időseket a bezártságból.

A kezdeményezésről további információk a biciklivelkortalanul.hu oldalon található.



Szociális munkások napján Kardos Ádám Pákozdi Polgármestere a Majki Kamalduli Remeteségbe vitte a Szolgálat dolgozóit, majd vendégül látta őket Gánton. Köszönjük neki a kedvességet.



Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a 2025. évi beszámolóm elfogadására.

Velence, 2026. 03. 24.

Török Ágnes intézményvezető

Mellékletek:

1. sz.: Vecence Város területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
2. sz.: Kápolnásnyék területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
3. sz.: Nadap területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
4. sz.: Pázmánd területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
5. sz.: Vereb területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
6. sz.: Sukoró területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
7. sz.: Lovasberény területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
8. sz.: Pákozd területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
9. sz.: Zichyújfalu területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vcreb.hivatal@gmail.com

10. napirend

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Márton Béla polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
egyéb

x

A döntéshez egyszerű
minősített

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Tisztelt Képviselő-testület!

Czeczei Tamás, mint a szervezés alatt álló Verebi Polgárórség képviselője kérelemmel fordult Vereb Község Önkormányzatához, amelyben kérte:

- a „Verebi” név használatának engedélyezését,
- az önkormányzat székhelycíme (2477 Vereb, Fő út 10.) használatának engedélyezését,
- valamint a település címerének használatához történő hozzájárulást.

A kérelem indoka szerint a szervezet célja polgárórség megalapítása és nyilvántartásba vétele, továbbá a szükséges cégbírósi és egyéb hatósági eljárások lefolytatása.

A polgárórség működése a település közbiztonságának erősítését, a lakosság biztonságérzetének növelését és a közösségi együttműködés elősegítését szolgálja, ezért a kezdeményezés támogatása önkormányzati érdeknek tekinthető.

A név- és címerhasználat engedélyezése, valamint az önkormányzati cím használatához történő hozzájárulás a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A használat kizárólag a szervezet hivatalos működésével összefüggésben történhet.

Fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a kérelmet támogassa.

Vereb, 2026. május 14.


Márton Béla
polgármester





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2026. (V. 21.)

HATÁROZATA

a szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség részére a „Verebi” név, az önkormányzati székhely címének, valamint a települési címer használatának engedélyezése

A Képviselő-testület megtárgyalta a szervezés alatt álló Verebi Polgárőrség kérelmét és az alábbi döntést hozza:

1. Vereb Község Önkormányzata hozzájárul ahhoz, hogy a szervezés alatt álló polgárőrség a „Verebi Polgárőrség” elnevezést használja.
2. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a szervezet székhelyként használja az önkormányzat címét: 2477 Vereb, Fő út 10.
3. A Képviselő-testület hozzájárul Vereb község címerének használatához a szervezet hivatalos megjelenése, dokumentumai és működése során, a vonatkozó önkormányzati rendelet előírásainak betartásával.
4. A hozzájárulás kizárólag a polgárőrség működésével összefüggő célokra használható fel.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok és dokumentumok aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

11. napirend

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos intézkedések megtárgyalása

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Márton Béla polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
egyéb

x

A döntéshez **egyszerű** x
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola tagintézményeként működő Verebi Általános Iskola az elmúlt időszakban jelentős tanulólétszám-csökkenéssel szembesült, amely hosszabb távon az intézmény működését és fennmaradását is veszélyeztetheti.

A helyzet javítása érdekében a Kápolnásnyéki iskola igazgatója, valamint a verebi tagintézmény pedagógusai aktív toborzó és tájékoztató munkát végeztek a környező településeken és oktatási intézményekben annak érdekében, hogy a Verebi Iskola képzési lehetőségeit és családi környezetét bemutassák az érintett szülők részére.

Az intézkedések eredményeképpen a 2026/2027. tanévre 11 fő első osztályos tanuló jelentkezett a Verebi Iskolába, továbbá a jelentkező gyermekek közül két tanuló testvére második évfolyamon kívánja tanulmányait Vereben folytatni.

Az összes jelentkező felvétele ugyanakkor jelenleg akadályba ütközik, mivel a hatályos körzethatárok nem teszik lehetővé valamennyi gyermek felvételét.

A probléma hosszú távú rendezésének érdekében szükséges a Verebi Iskola körzethatárainak felülvizsgálata és módosítása oly módon, hogy az a Kápolnásnyéki iskola jelenlegi körzethatáraival megegyezzen, de legalább Pázmánd, Kápolnásnyék és Velence településeket magába foglalja. A körzethatárok módosításához az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületeinek támogató döntése szükséges.

A Verebi Általános Iskola működésének és hosszú távú fennmaradásának biztosítása települési érdek, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Vereb, 2026. május 14.


Márton Béla
polgármester





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2026. (V. 21.)

HATÁROZATA

a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatban

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának biztosításával kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület támogatja a Verebi Általános Iskola tanulólétszámának növelését és az intézmény hosszú távú működésének biztosítását célzó intézkedéseket.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy kezdeményezés történjen a Verebi Általános Iskola körzethatárainak módosítására, a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola körzethatáiraival egyező módon.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges egyeztetések lefolytatására, valamint a további intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester, dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

12. napirend

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadása

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Márton Béla polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
x egyéb

A döntéshez egyszerű minősített x többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Tisztelt Képviselő-testület!

Majorné Tóth Piroska, a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájának igazgatója kérelemmel fordult Vereb Község Önkormányzatához a 2026. évi nyári nyitvatartási rend jóváhagyása érdekében. A Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodája és a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde között 2025. október 6. napján kétoldalú megállapodás született a nyári szünet időtartama alatti óvodai ellátás közös biztosítása céljából.

A megállapodás szerint az intézmény 2026. július 1. napjától 2026. július 31. napjáig a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának időtartama alatt az oda járó azon gyermekek számára, akik a zárva tartás időtartama alatt óvodai ellátást igényelnek, azt részükre biztosítja.

Továbbá a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde is vállalta, hogy a Verebi Óvoda nyári zárva tartásának időtartama alatt (2026. augusztus 1 – 31. napja között) az Óvodába járó azon gyermekek számára, akik a zárva tartás időtartama alatt óvodai ellátást igényelnek, azt részükre biztosítja.

A gyermekek ellátása a nyári időszakban is biztosított, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a kérelem támogatását és a nyári nyitvatartási rend jóváhagyását. Fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a kérelmet támogassa.

Vereb, 2026. május 14.


Márton Béla
polgármester





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2026. (V. 21.)

HATÁROZATA

a Verebi Óvoda nyári nyitvatartási rendjének elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájának 2026. évi nyári nyitvatartási rendjére vonatkozó kérelmét és az alábbi döntést hozza:

- I. A Képviselő-testület a Verebi Tagóvoda nyári zárva tartását engedélyezi 2026. augusztus 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig.
- II. 2026. július 1. napjától 2026. július 31. napjáig az intézmény biztosítja a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde azon gyermekei részére az óvodai ellátást, akik a nyári zárva tartás időtartama alatt ellátást igényelnek.
- III. 2026. augusztus 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde biztosítja a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájába járó azou gyermekek részére az óvodai ellátást, akik a nyári zárva tartás időtartama alatt ellátást igényelnek.
- IV. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a gyermekek nyári időszak alatti ellátása a két intézmény közötti együttműködési megállapodás alapján folyamatosan biztosított.
- V. A Képviselő-testület felkéri a tagóvoda igazgatóját, hogy a szülőket a nyári működési rendről és az ellátás igénybevételének feltételeiről megfelelő időben tájékoztassa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Kérelem

Tisztelt Márton Béla Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Majorné Tóth Piroska, a Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodájának (a továbbiakban: „Óvoda”) igazgatójaként szeretném Önöket tájékoztatni arról, hogy az Óvoda és a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde között 2025. október 6. napján Kétoldalú megállapodás (a továbbiakban: „Megállapodás”) jött létre a nyári szünet időtartama alatti óvodai ellátás közös biztosítása céljából.

Ezen Megállapodásban az Óvoda vállalta, hogy a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának időtartama alatt (2026. július 1 – 31. napja között) az oda járó azon gyermekek számára, akik a zárva tartás időtartama alatt óvodai ellátást igényelnek, azt részükre biztosítja.

A Megállapodásban továbbá a Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde is vállalta, hogy az Óvoda nyári zárva tartásának időtartama alatt (2026. augusztus 1 – 31. napja között) az Óvodába járó azon gyermekek számára, akik a zárva tartás időtartama alatt óvodai ellátást igényelnek, azt részükre biztosítja.

Tekintettel a Verebi Önkormányzat Polgármesterének, valamint a Képviselő testület a Megállapodás aláírását követő megválasztására, ezért ezúton szeretném kérni szíves jóváhagyásukat az Óvoda nyári zárva tartásának engedélyezésére 2026. augusztus 1 – 31. napja közötti időtartamban, és egyúttal a fentiekben ismertetettek szerinti Megállapodásban vállaltak támogatását.

Vereb, 2026. május 11.

Tisztelettel és köszönettel:



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Majorné Tóth Piroska".

Majorné Tóth Piroska
Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvoda Igazgató

KÉTOLDALÚ MEGÁLLAPODÁS

Óvodák közötti együttműködésről a nyári szünet (2026.07.01 – 2026.08.31.) idejére

amely létrejött egyrészről:

Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodája (2477 Vereb, Berényi út 4.) képviseletében

Majorné Tóth Piroska tagintézményigazgató

továbbiakban: „Verebi Óvoda”

másrészről:

Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde (2476. Pázmánd, Fő utca 25.) képviseletében

Kőszegi Szilvia főigazgató

továbbiakban: „Pázmándi Óvoda”

A továbbiakban együtt: „Felek”

1. A megállapodás célja

Jelen megállapodás célja, hogy a Verebi Óvoda és a Pázmándi Óvoda gyermekei számára a nyári szünet időtartama alatt biztosított legyen az óvodai ellátás a gyermekek zavartalan nevelése, gondozása és biztonsága érdekében. **Egyszer az egyik óvoda a Fogadó, máskor a másik óvoda.**

2. A megállapodás tárgya

Felek vállalják, hogy a Pázmándi Óvoda 2026. július 1. – július 31. közötti zárva tartása idején a Verebi Óvoda ellátja a Pázmándi Óvoda azon gyermekeit, akiknek szülei erre igényt tartanak, és ennek érdekében a szükséges nyilatkozatokat, dokumentumokat határidőre benyújtják. Felek vállalják, hogy a Verebi Óvoda 2026. augusztus 1 – augusztus 31. közötti zárva tartása idején a Pázmándi Óvoda ellátja a Verebi Óvoda azon gyermekeit, akiknek szülei erre igényt tartanak, és ennek érdekében a szükséges nyilatkozatokat, dokumentumokat határidőre benyújtják.

3. A Felek jogai és kötelezettségei

Felek kötelesek:

- a szülőket időben tájékoztatni a nyári elhelyezés lehetőségéről,
- a jelentkezéseket összegyűjteni és a másik Óvodának átadni,

- o a gyermekek szükséges dokumentumait (egészségügyi adatok, sajátos nevelési igényre vonatkozó információk) a másik Óvoda rendelkezésére bocsátani.
- o a befogadott gyermekek számára a hatályos jogszabályoknak megfelelő óvodai ellátást biztosítani,
- o gondoskodni a gyermekek biztonságáról, egészségéről, fejlődéséről,
- o az ellátásról a szülőkkel közvetlen kapcsolatot tartani.

4. Anyagi elszámolás

A szülők által fizetendő étkezési térítési díjat a gyermekek fogadását biztosító Óvoda szabályzata szerint kell megfizetni. A kedvezmények (gyermekvédelmi kedvezmény, egyéb kedvezmény) a jogosító irat bemutatásával mindkét Óvoda esetén igénybe vehetők.

Egyéb költségek (pl. programok, eszközhasználat) tekintetében a Felek külön egyeztetnek.

5. Adatkezelés

A Felek kijelentik, hogy a gyermekek személyes adatait kizárólag a megállapodás teljesítése érdekében, a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok betartásával kezelik.

6. A megállapodás időtartama

Jelen megállapodás a Felek aláírásával lép hatályba, és 2026.08.31. napjáig érvényes.

7. Vegyes rendelkezések

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

Jelen megállapodás kizárólag írásban, mindkét fél egyetértésével módosítható.

A megállapodást Felek közösen, jóhiszeműen hajtják végre.

Kelt: Pázmánd, 2025.10.06.

Köszegi Szibilla

főigazgató

Pázmándi Pitypang Óvoda és Bölcsőde

képviselőként



Vereb, 2025.10.06.

Magdolna Kőrösi

tagintézményigazgató

Gárdonyi Óvoda Verebi Tagóvodája

képviselőként





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

13. napirend

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2026. május 21-ei rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A „Visszanyert kőanyaghalmoz (marr aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Márton Béla polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

normatív
hatósági
x egyéb

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem .

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület korábban döntött a visszanyert kőanyaghalmoz (mart aszfalt) beszerzéséről útjavítási és karbantartási célok érdekében, figyelembe véve annak kedvező költségarányát és újrahasznosított jellegéből fakadó környezeti előnyeit.

Az azóta eltelt időszakban országosan több települést érintően nyilvánosságot kapott olyan eset, amelyben bontott útburkolati anyagok kapcsán azbeszt-tartalom gyanúja merült fel, és ez fokozott lakossági figyelmet és óvatosságot eredményezett a hasonló anyagok felhasználásával kapcsolatban.

A lakossági megkeresések és észrevételek alapján egyértelmű igény fogalmazódott meg arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat a beszerzett mart aszfalt felhasználását megelőzően fokozott körültekintéssel járjon el, és a közegészségügyi, valamint környezetvédelmi biztonság garantálása érdekében ellenőrző vizsgálatot végeztesen.

Fentiekre tekintettel indokolt a korábban meghozott döntés végrehajtásának olyan kiegészítése, amely biztosítja, hogy a beszerzett anyag kizárólag igazoltan azbesztmentes állapotban kerüljön felhasználásra, továbbá a felhasználásig megfelelő elkülönített tárolás és nyomon követhetőség valósuljon meg.

A módosító jellegű határozati javaslat nem érinti a beszerzés alapvető célját, annak pénzügyi kereteit és műszaki tartalmát, kizárólag a végrehajtás biztonsági és ellenőrzési feltételeit pontosítja a lakossági bizalom erősítése és a felelős önkormányzati eljárás biztosítása érdekében.

Vereb, 2026. május 20.


Márton Béla
polgármester





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2026. (V. 21.)

HATÁROZATA

a „Visszanyert kőanyaghalmoz (mart aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben elrendelt további intézkedésekről

A Képviselő-testület a „Visszanyert kőanyaghalmoz (mart aszfalt) beszerzése” tárgyában hozott korábbi határozat végrehajtásával összefüggésben az alábbi intézkedéseket rendeli el:

1. A Képviselő-testület elrendeli, hogy a beszerzés útján érkező visszanyert kőanyaghalmoz (mart aszfalt) felhasználását megelőzően az önkormányzat akkreditált laboratóriumi vizsgálatot végeztessen az anyag azbeszt-tartalmának kimutatására, a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabványoknak megfelelően.
2. A Képviselő-testület rögzíti, hogy a mart aszfalt kizárólag „azbesztmentes” minősítést igazoló laboratóriumi eredmény birtokában használható fel önkormányzati útjavítási, karbantartási vagy egyéb célokra.
3. A polgármester felhatalmazást kap a mintavétel és a laborvizsgálat megrendelésére, valamint a vizsgálat elvégzéséhez szükséges valamennyi intézkedés megtételére.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vizsgálat eredményéről annak rendelkezésre állását követően tájékoztassa a Képviselő-testületet és a lakosságot.
5. A Képviselő-testület felhívja a polgármestert, hogy a beszerzéshez kapcsolódóan az átadó szervezettől (MKIF Zrt., illetve közreműködő szervezet) kérje be az alábbi dokumentumokat:
 - o a visszanyert anyag származási helyének pontos megjelölését,
 - o a bontási helyszín(ek) megnevezését,
 - o a rendelkezésre álló korábbi anyagvizsgálati jegyzőkönyveket és minősítéseket.
6. A Képviselő-testület előírja, hogy a laborvizsgálat elvégzéséig az anyag:
 - o elkülönítetten, zárt vagy elkülönített depóban kerüljön tárolásra,
 - o nem használható fel,
 - o nem kerülhet lakossági felhasználásra, széthordásra vagy bedolgozásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. tel.: 22/238-006

e-mail: vereb.hivatal@gmail.com

14. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. május 21-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

Előterjesztő: Márton Béla polgármester

Készítette: Horváth Adrienn a Vörösmarty Mihály Könyvtár igazgatója
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat normatív

egyedi

A döntéshez egyszerű

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselők!

A Vörösmarty Mihály Könyvtár megküldte 2025. évi beszámolóját a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (a továbbiakban: KSZR) a megyei könyvtár és az illetékességi területén lévő, 5500 főnél kisebb lakosságú település önkormányzata között kötött megállapodás alapján - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) bekezdés *b*) pontjában foglaltak megvalósítása érdekében - működő szolgáltatási rendszer a nyilvános könyvtári ellátás kötelező települési önkormányzati feladatának biztosításához. Önkormányzatunk 2017-ben kötött megállapodást a Megyei Könyvtárral a KSZR biztosítására.

A Könyvtár részére az önkormányzat felé történő beszámolási kötelezettséget a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 39/2013.(V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bekezdése értelmében a megyei könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistélepülési önkormányzat számára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2026. május 21.

Tisztelettel

Márton Béla
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026.(V.21.)
határozata
a Vörösmarty Mihály Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási
szolgáltató rendszerről

1. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Vörösmarty Mihály Könyvtár 2025. évi beszámolóját a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Márton Béla polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Tájékoztató

a Vörösmarty Mihály Könyvtár által
a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben
végzett tevékenységről
Vereb Könyvtári, Információs és
Közösségi Hely
2025. évi szakmai működéséről

HORVÁTH ADRIENN
VÖRÖSMARTY MIHÁLY KÖNYVTÁR
igazgató

Tartalomjegyzék

1. Helyzetkép a Fejér vármegyei kistéleplési ellátásról.....	3
1.1. A KSZR működési alapelveinek való megfelelés, a kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése	3
1.2. Fejér vármegye KSZR településeinek könyvtárellátási helyzete számokban	4
1.3. Könyvtárhasználat a szolgáltatóhelyeken.....	5
1.4. Humán erőforrás	8
1.5. Szakmai képzés, továbbképzés	10
2. Vereb Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai működésének bemutatása	11
2.1. Főbb statisztikai adatok	11
2.2. Állománymenedzsment	11
2.3. Dokumentum- és információszolgáltatás	12
2.4. Közösségi szolgáltatások	12
2.5. Eszközbeszerzés	12
2.6. Kommunikáció	12
2.7. Szakmai képzés, továbbképzés.....	13
3. Fejlesztendő területek	13
4. Melléklet: Bibliográfia a 2025-ben Vereb megjelent cikkek adataival	15

1. Helyzetkép a Fejér vármegyei kistéleplési ellátásról

1.1. A KSZR működési alapelveinek való megfelelés, a kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése

Fejér vármegyében a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (továbbiakban KSZR) működtetése – állami költségvetési támogatással a Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai támogatása mellett, a jogszabályi kereteknek (39/2013. EMMI rendelet) megfelelően folytatódott 2025-ben.

A Vörösmarty Mihály Könyvtár szervezeti struktúrája 2025. április 14-gyel megváltozott és létrejött a Módszertani és településellátási osztály, valamint a Gyűjteményszervezési osztály. Korábban egy osztály két csoportja voltak. A feladatokat a Módszertani és településellátási osztály keretében 1 fő könyvtáros (nyilvános könyvtári jegyzéken szereplő könyvtár, továbbiakban NYKJ–KSZR), 2 fő könyvtárkezelő, 1 fő informatikus kolléga látja el. A KSZR települések gyűjteményszervezésével 2 fő gyűjteményszervező kolléga foglalkozott az év folyamán. A kiszállásokat támogató sofőr az év második felében nem állt rendelkezésre. Az éves teendők tervezése, szervezése a korábbi évektől eltért. Könyvtárunk épületfelújításon esett át, ebből adódóan fizikailag június-szeptember időszakban a Módszertani és településellátási osztály munkatársai a korábbiaktól eltérő helyszínen végezték feladataikat. Személyi változás is történt az első negyedévben, 1 fő könyvtáros nyugdíjba vonult, akinek a helyét 1 fő könyvtárkezelő töltötte be. A személyi változás, a feladatmegosztás újra szervezése, a különböző osztályokon és munkacsoportban végzett feladatok rugalmasságot, összehangolt munkát igényeltek.

A szolgáltatóhelyek működési feltételeit és a szolgáltatások szakmai színvonalát az év során folyamatosan felül kellett vizsgálni a személyi, nyitvatartási idők változtatásai miatt.

Év elején a kulturális statisztikai jelentések (vármegyei szinten 147 könyvtár) begyűjtése, ellenőrzése, majd a beszámolók munkatervek készítése (minisztériumi, önkormányzati), az éves képzési, és rendezvénytervek összeállítása az előző évek gyakorlatától eltérően történt. A személyi változások, az átmeneti munkakörülményeink egyedi, időgazdálkodó megoldásokat eredményeztek osztályunkon. A településeken végzett helyszíni munkák ugyan lecsökkentek, de a kapcsolattartás, a segítségnyújtások folyamatosak voltak. Kapcsolódtunk országos felhívásokhoz, pályázatokhoz, az eredményekről tájékoztattuk a kollégákat. Jelentősen megnövekedett a tanácsadásaink száma.

2025. január 1-től Seregélyes csatlakozott a kistéleplési ellátáshoz, így tárgyévben 25 NYKJ-en lévő települési könyvtár, és 83 szolgáltatóhely biztosította a könyvtári ellátást, ez a vármegye településeinek 76 %-a.

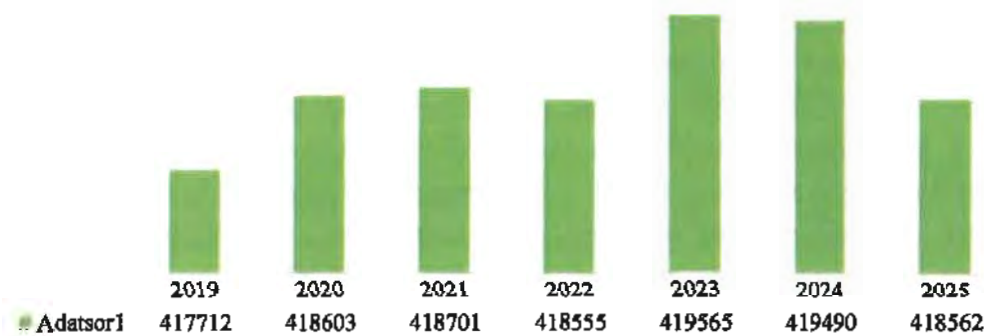
Továbbra sem sikerült könyvtárost alkalmazni, így a szolgáltatás szünetelt: Kajászó, Sárkeszi, Sárosd, Zichyújfalu településeken. Sárosdon és Zichyújfaluban könyvtármegnyitót tartottak a 2025. év végén, de a szolgáltatás elindítását csak 2026-tól tervezték.

KSZR Díjjal jutalmaztuk a tárgyévben legkiemelkedőbb munkát végző kollégát, amelyet Felcsút, Könyvtári Információs és Közösségi Hely dolgozója nyert el. Filmszalag Díjat adtunk át a KönyvtárMozi szolgáltatás éves munkája elismeréseként, Mezőfalva Könyvtári, Információs és Közösségi Hely kollégájának. Egyéb díjjal jutalmazott kollégáink: Cece – „Nők Lapja Példakép Emlékdíj 2025” - kultúra kategóriában; Kulcs – Kulcsért díj, szakmai munkájáért.

Az állami támogatás felhasználásra került. Szorosabb kapcsolattartásra, együttműködésre, információkövetítésre törekedtünk a fenntartókkal, kollégákkal.

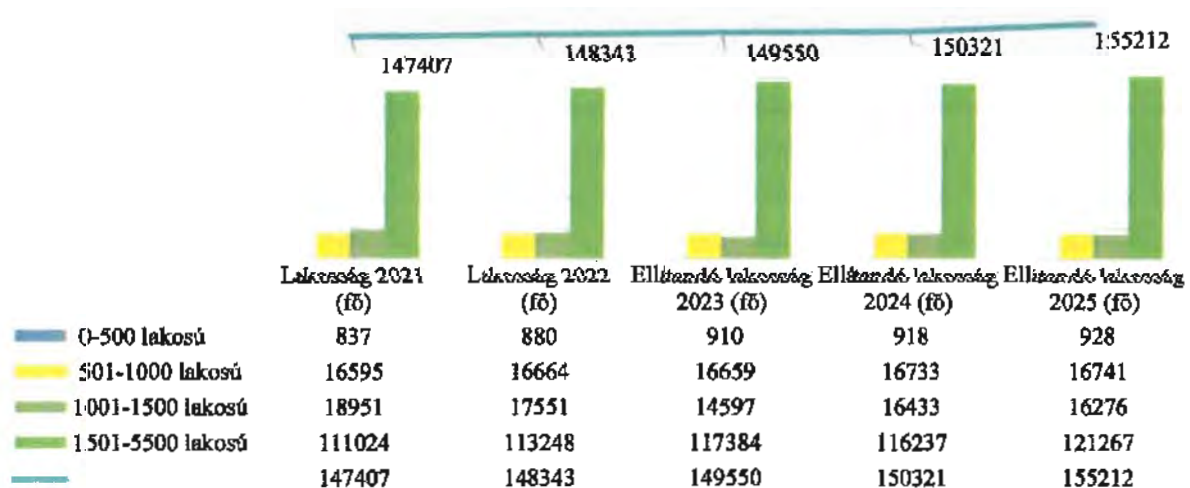
1.2. Fejér vármegye KSZR településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

2025-ben Fejér vármegye 418 562 fős lakosságának 37,08-a (155 212 fő) KSZR településeken jutott könyvtári szolgáltatáshoz, a KSZR településeken 4 891 fővel emelkedett az ellátott lakosok száma, míg 2024-ben 35,8 %-a volt ez az arány.



1. ábra Fejér vármegye lakónépessége (2019–2025)¹

Lakosság tekintetében az 1501–5500 fő kategóriában a lakosság száma 5 030 fővel nőtt, így ebben a kategóriába tartozik az ellátandó települések lakosainak 78,13%-a. A többi kategóriában minimális a változás. A változás még akkor is jelentős, ha az új csatlakozó, Seregélyes lakosainak számát nem számoljuk (2025. január 1-én 4 299 fő²).



2. ábra Fejér vármegyei KSZR települések ellátott lakosság számának alakulása (2021–2025)

¹ Központi Statisztikai Hivatal A lakónépesség nem, vármegye és régió szerint, január 1.

https://www.ksh.hu/stadat_files/nep/hu/nep0034.html (Letöltve:2026.03.17.)

² Seregélyes adatlapja a Helységnévtár oldalán. https://www.ksh.hu/apps/hntr.telepules?p_lang=HU&p_id=20206 (Letöltve:2026.03.31.)

2025		Könyvtárak száma (db)	Lakosság szám összesen (fő)
Könyvtárellátási szolgáltató helyek	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0–500 lakosú településen	3	928
	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501–1000 lakosú településen	21	16 741
	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001–1500 lakosú településen	13	16 276
	Megyei hatókörű városi könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501–5500 lakosú településen	46	121 267
Összesen		83	155212
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján ³		1	1 119
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma ⁴		3	4 374
Ebből: megkötött megállapodások száma		1	1 119

1.3. Könyvtárhasználat a szolgáltatóhelyeken

A szolgáltatóhely használatának és a használók személyes adatainak nyilvántartását, gyűjtését a könyvtáros végzi. A vármegyei könyvtár ehhez a munkához biztosítja a megfelelő űrlapmintákat, segít azok kitöltésében, segédanyagot biztosít.

³ Beloianniszi Görög Nemzetiségi Önkormányzata

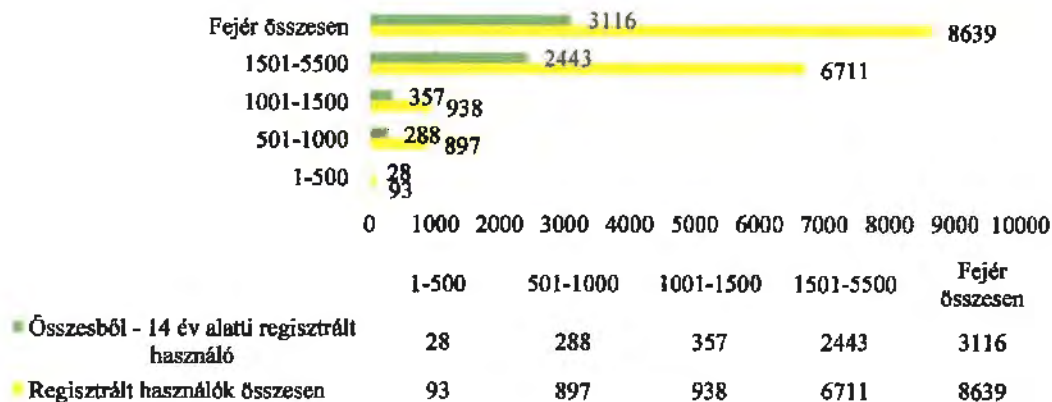
⁴ Alcsútdoboz, Beloianniszi, Magyaralmás

2025		Olvasók száma összesen							
Település	Lakónépesség	Regisztrált használók	Személyes használat	Az összesből internet használat	Telefon, fax, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok	Regisztrált használók (14 éven alatti)
Összesen (83)	155 212	8 639	55 144	6 469	2 776	1 830	92 922	117 143	3 116
1–500 lakosú településen (3)	928	93	331	3	46	0	606	951	28
501–1000 lakosú településen (21)	16 741	897	4 989	1 319	61	0	4 989	8 538	288
1001–1500 lakosú településen (13)	16 276	938	7 949	554	145	0	7 949	12 383	357
1501–5500 lakosú településen (46)	121 267	6 711	79 653	4 593	2 524	1 830	79 653	95 271	2 443

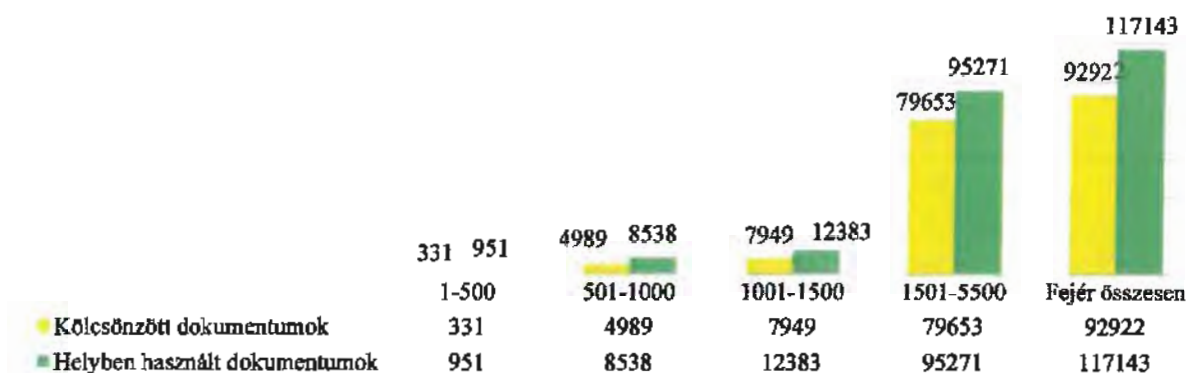
A statisztikai adatszolgáltatáshoz minden évben képezzük kollégáinkat csoportosan, egyénileg egyaránt. E nyilvántartások alapján készítették el év elején a szolgáltató helyek 2025. évi statisztikai jelentésüket, amelynek legfontosabb használói adatait tartalmazzák a táblázatok.

A beiratkozott olvasók átlagosan 36%-a 14 év alatti, ez település méret szerint:

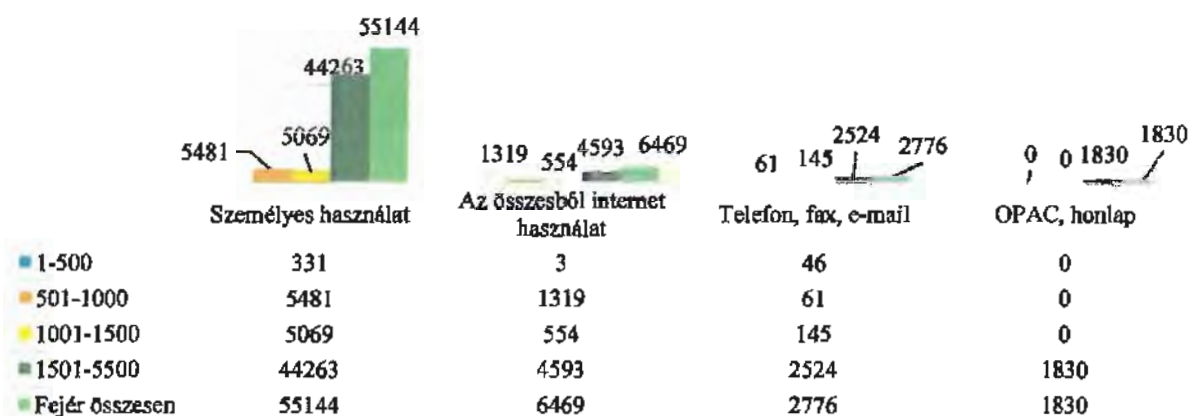
- 1–500: 30 %
- 501–1000: 32 %
- 1001–1500: 38 %
- 1501–5500: 36,4 %



3. ábra A regisztrált használók számának alakulása 2025

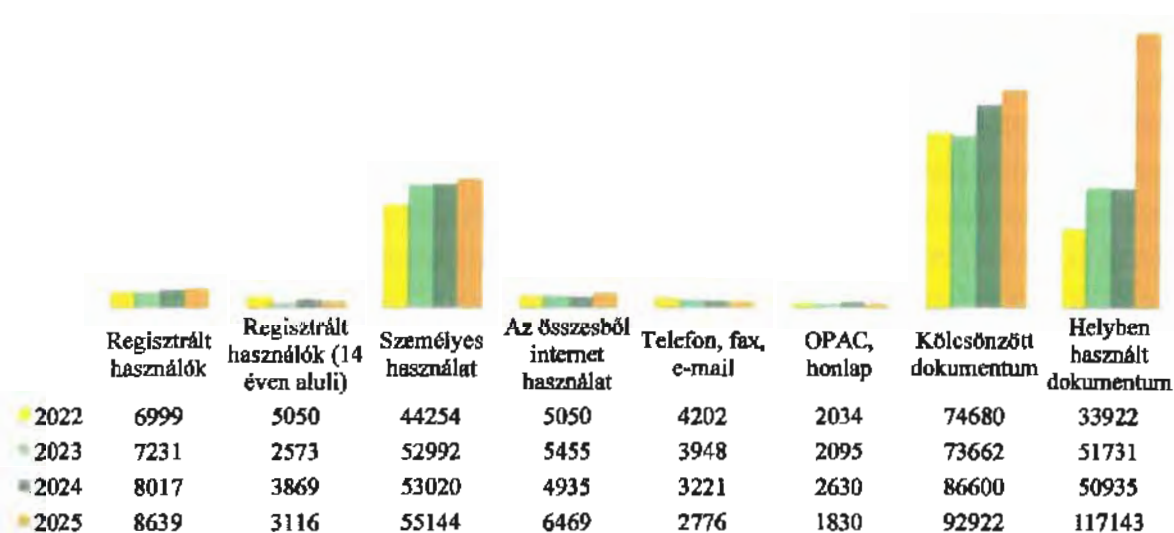


4. ábra A kölcsönzött és helyben használt dokumentumok száma 2025-ben



5. ábra Könyvtárhasználati adatok 2025

A regisztrált olvasók száma 622 fővel nőtt, míg a 14 éven aluli olvasók száma 753 fővel csökkent az előző évhez képest. A településeken más-más okra vezethető vissza ez a csökkenés. A személyes használat 2 124 alkalommal, a közvetlen helyben használt dokumentum 66 208 db -al nőtt. Ennek oka, hogy a korábban becsléssel történő adatközlés helyett mintavételes eljárást alkalmaztunk a módszertani minta átadást követően.



6. ábra Fejér vármegye könyvtárhasználati adatai (2022–2025)

1.4. Humánerőforrás

Személyi feltételek a kistelepüléseken ⁵														
Település	Lakosságszám	Nyitvatartás		A szolgáltatóhelyeken dolgozó kollégák										
		Napok száma hetente átlagolva	Órák száma hetente átlagolva	Főfoglalkozású közalkalmazotti jogviszonyban összesen	Főfoglalkozású közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva	Részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban összesen	Részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva	Megbízási díjas összesen	Megbízási díjas átlagolva	Küzdő, közhasznú foglalkoztatott összesen	Küzdő, közhasznú foglalkoztatott átlagolva	Önkéntes összesen	Önkéntes átlagolva	Képesítés megfelel a jogszabályi előírásoknak (%)
Összesen (83)	155 212	3	11	15,25	0,45	49	0,36	10,25	0,26	0	0	2,15	0	81%
1–500 lakosú településen (3)	928	2,00	7,00	0	0	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0	100%
501–1000 lakosú településen (21)	16 741	2,78	8,72	0,5	0,5	14,25	0,27	2,25	0,22	0	0	0	0	100%
1001–1500 lakosú településen (13)	16 276	3,00	13,17	1	0,5	8	0,32	0,5	0,5	0	0	1,15	0,56	100%
1501–5500 lakosú településen (46)	121 267	3,51	15,13	13,75	0,81	26,25	0,35	7,5	0,32	0	0	1	1	24%

Kihívást legtöbbször a kistelepüléseken gyakran változó munkatársi gárda okoz, akik gyakran motiválatlanok. Általános tapasztalat, hogy egyre nehezebb a kistelepüléseken akár érettségizett jelölteket találni a könyvtári szolgáltató helyekre, emiatt átmenetileg szünetelő időszakok is vannak a működésükben. Összességében a nem működő, az átmenetileg szünetelő, a párhuzamosan két településen szolgálatot teljesítő kollégák mínusz 6,35 főt jelentettek az év folyamán. A statisztika jelentésnél szembesültünk a megosztott munkakörökből adódó évközből tapasztalt nehézségekkel - mint a könyvtárak nyitvatartási idő módosulásai, a háttérmunkára

⁵ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről 5. § (1) g) a szolgáltató helyen a kistelepülési önkormányzat

ga) 1500 fő alatti lakosságszámú kistelepülésen legalább érettségivel,

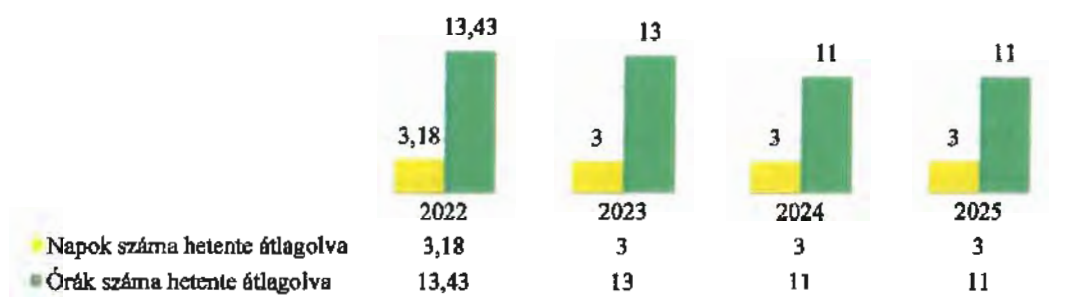
gb) 1500–2500 fő közötti lakosságszámú kistelepülésen középfokú szakirányú végzettséggel,

gc) 2500 fő feletti lakosságszámú kistelepülésen közalkalmazotti jogviszonyban, felsőfokú végzettséggel és könyvtáros szakképzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

fordított időkorlát. Az átlagot tekintve 15,25 fő főfoglalkozású kolléga van vármegyénkben, ebből is 13,75 fő az 1501–5500 lakosú településen látja el a könyvtári teendőket.

A személyi feltételek biztosítása az önkormányzatok hatáskörébe tartozik, a nyitvatartási idő biztosításával – ellátó könyvtárként minden alkalmat megragadunk, hogy a lakosok ellátása közel azonos szinten legyen biztosított. A személyi változások általában váratlanul történnek, amiről nem értesülünk azonnal.

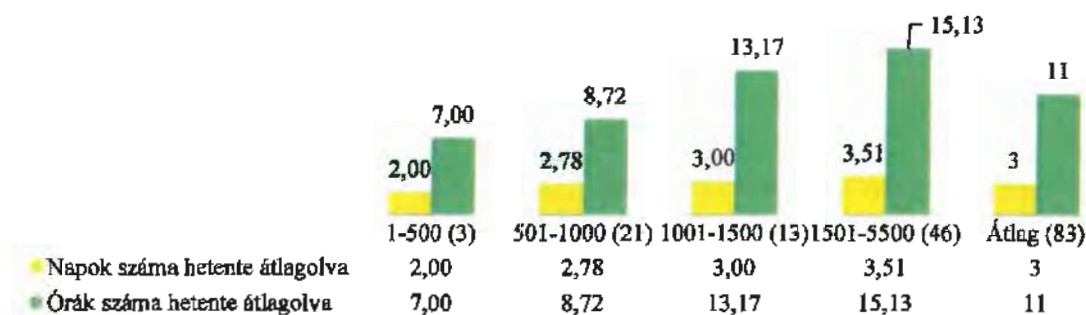
A 2024–2025 évek adatai azonosak - a napok, órák száma két-bárom éve gyakorlatilag változatlanok.



7. ábra Nyitvatartási idő (2022–2025)

Könyvtáranként mutatkoztak negatív, pozitív irányú változások. Egyenes arányú növekedés mutatható ki a lakosság szám kategóriák és a nyitvatartási idő között.

A legkisebb és a legmagasabb kategóriát összevetve több mint duplája a nyitvatartási idő.



8. ábra Nyitvatartási idő 2025

Az alacsony óraszámú foglalkoztatás továbbra sem ösztönöz helyi lakost a könyvtári feladatok kizárólagos ellátására, könyvtáros végzettségű kolléga ezért nem is pályázik a meghirdetett állásokra. A kollégák képzés aránya lakosság kategóriák szerint - nem változott az előző évhez képest.



9. ábra Képzés megfelelés 2025

A magas lélekszámú települések egynegyede foglalkoztatott megfelelő képesítésű kollégát. Ennek okai elsősorban az alacsony óraszámú foglalkoztatás, vagy az osztott munkakörök miatt tapasztalható.

1.5. Szakmai képzés, továbbképzés

246 fő résztvevő mellett tartottuk meg Fejér vármegye könyvtárosainak három alkalommal továbbképzéseinket. Aktuális könyvtári trendek, innovatív megoldások, jogyakorlatok, egyéb javaslatok alapján állítottuk össze a szakmai napokat. Előadóknak települési kollégákat is meghívtunk, a szorosabb együttműködést támogatva (Dunaújváros, Ercsi, Lepsény, Mezőszentgyörgy).

Márciusi továbbképzés témái voltak: A Fejér Vármegyei Webarchívum és ami mögötte van (Bódog András (Vörösmarty Mihály Könyvtár, informatikus); Polgári kori Magyarország egyesületei - adatbázisbemutató (Kesztyűsné Csuti Judit (Magyar Nemzeti Levéltár Fejér Vármegyei Levéltára, levéltáros); Privát hobbiból nemzeti emlékezet – a 15 éves Fortepan titkai (Török András, Fortepan); A Folkloradatbázis alapelvei, struktúrája és fejlesztési perspektívái (Pávai István, népzene kutató, a Hagyományok Háza Gyűjteményi Főosztálya Katalogizálási Osztályának vezetője és Zagyva Natália, digitálisprojekt-menedzser, a Hagyományok Háza Adatbázis Szakcsoportjának vezetője); Mélyítjük, vagy áthidaljuk? avagy Léteznek-e generációs ellentétek a könyvtárosok között? (Bajnok Tamara: KI, Könyvtári Minőségfejlesztési Osztály, osztályvezető) A júniusi továbbképzéstémái voltak: Mozaikok Lepsényből c. könyv és a Helyi értéktárat bemutató Helytörténeti percek sorozat bemutatása (Borsos György - könyvtáros Lepsényi Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár); A VMK tartalomszolgáltató tevékenysége, a különböző közösségi oldalak bemutatás, helyismereti tartalmak az online felületen (Marton Gábor Márk, Informatikai és tartalomszolgáltató osztály); Eötvös József Művelődési Ház és Könyvtár megjelenése a közösségi média felületein (Harsányi Péter könyvtáros, Ercsi); A közösségi média, a különböző társadalmi csoportok megszólítása, ennek jó gyakorlata. (Balog Judit, igazgató, Vachott Sándor Városi Könyvtár, Gyöngyös); Hamvas Béla Pest Megyei Könyvtár, Szentendre: a könyvtár közösségi média gyakorlatának bemutatása (Béres Zsófia -zenei és ifjúsági könyvtáros, Kovács-Buday Zsuzsanna –gyermekkönyvtáros; Fakultatív program: „Egy múzeum tekintete” – A Szent István Király Múzeum első 150 éve című kiállítás megtekintése.

A novemberi továbbképzésen témák voltak: Tóth György Emlékérem, KSZR Díj, Filmszalag Díj átadása; Könyvtári kihívás, könyvtári jogyakorlat (Kiss Péter, Mezőszentgyörgy); Könyvtári jogyakorlat a dunaújvárosi könyvtárban található média dokumentumok tükrében (Fábián Péter Dunaújváros); Lencsés Rita gyógynövényes előadása, Egészségfejlesztési Iroda; Formálódás: Művészetterápiás bemutató foglalkozás (Szűts Angéla).

Először került sor előre felvett oktatóanyag szóbeli tájékoztatással egybekötött megosztására a KSZR települések dolgozóinak – GDPR - adatkezelési tájékoztató frissítésével egybekötve.

Az év elején 9 alkalommal 69 település részvételével, majd év végén 4 alkalommal 64 település részvételével tartottunk képzést a Kultstat felület használatáról, az új típusú jelentésről - előkészítve a 2025. évről szóló adatszolgáltatást. Egyéni képzés a településen szolgálatot teljesítő új kollégáknak személyesen (Bodajk, Seregélyes, Sárosd, Zichyújfalu) tartottunk.

Együttműködésünket erősítve -szakmai kirándulást szerveztünk novemberben a veszprémi Eötvös Károly Könyvtárba, illetve a szentgáli szolgáltatóhelyre. A szakmai tapasztalatcserére az év

folyamán jó teljesítményt nyújtó kollégákat hívtuk (Aba, Alap, Csókakő, Daruszentmiklós, Kulcs, Nagykarácsony, Vál, Bakonykúti, Baracs, Sárszentmihály).

Osztályunk kollégái közötti tudásmegosztásra is sor került Forms, Canva használatáról.

2. Vereb Könyvtári, Információs és Közösségi Hely szakmai működésének bemutatása

2.1. Főbb statisztikai adatok

	2023	2024	2025
Heti nyitvatartási idő	6	6	6
Beiratkozott olvasó (fő)	21	32	32
Beiratkozott olvasó / 14 év alatti (fő)	6	23	21
Személyes (helybeni) használat (alkalom)	88	210	121
Közvetlenül (helyben használt dokumentum (db)	0	0	0
Kölcsönzött dokumentum (db)	121	210	109
Könyvtárközi kölcsönzés (db)	0	210	2
Dokumentumbeszerzés (KSZR letét)	125	116	84
Folyóiratelőfizetés (KSZR előfizetés)	0	2	2
Rendezvényszám	4	4	0
Rendezvényen résztvevők	96	369	0

A könyvtár alapterülete: 60 m² az olvasók által látogatott, használt terület.

A határozott idejű megbízási díjas kolléganő szerződése 2025. május 31-én lejárt. A könyvtárterem kulcsait átvételi elismervénnyel átadta a tankertület által működtetett Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium verebi kihelyezett iskola képviselőjének. A település lakóinak kiküldött tájékoztatóban olvasható volt, hogy a könyvtár zárva tart, - mert új helyre költöztetik. Terveik szerint a hivatal épületéhez közelebb lévő helyiség megfelelőbben tudná biztosítani a könyvtári szolgáltatást, költséghatékonyabb működést eredményezne. A lakosság könyvtári ellátása méltóbb helyre kerülne. Átmenetileg ezért a könyvtár szünetelt. A költözés/felújítás után a könyvtári nyitva tartást, - két nap, heti hat órában tervezték a továbbiakban. A beiratkozott olvasók, a forgalmi adatok ezt az átmeneti állapotot tükrözik.

2.2. Állománymenedzsment

2025-ben a helyben lévő állomány a Textlib integrált rendszerben feldolgozott, a statisztikai jelentés alapján összesen: 3641 db. KSZR letétként 84 db dokumentum került beszerzésre, feldolgozásra, - amely a Textlib integrált könyvtári rendszerben visszakereshető a Vörösmarty Mihály Könyvtár online katalógusában. A KSZR-letétes állomány bővítése, a helyi kolléga igénye alapján történt az évenkénti négy rendelési lehetőség keretében.

A folyóiratok beszerzése, előfizetése tekintetében is a helyi igényeket vettük figyelembe.

Folyóiratelőfizetések 2025-re: Magyar Turista, Turista Magazin

2.3. Dokumentum- és információszolgáltatás

Azon dokumentumok, amelyek nem érhetők el a szolgáltató helyen, könyvtárközi kölcsönzés keretében megkérhető az ellátó könyvtár, illetve az ország egyéb könyvtáraiból.

A KSZR-ben működő 83 szolgáltatóhely közül 37 településen vették igénybe a könyvtárközi kérés előnyeit. Az új kollégákkal ismertetjük a könyvtárközi kérés menetét, segédanyagot biztosítunk a szolgáltatáshoz.

2025-ben összesen 2 017 db dokumentum kérést teljesítettünk szolgáltató helyeinkre.

A dokumentumokat – a korábbi évekhez hasonlóan – jelentős részben az ellátó könyvtár állományából kérték a könyvtárakban dolgozó munkatársak.

A könyvtárközi kölcsönzés lehetőségével nem éltek a településen.

2.4. Közösségi szolgáltatások

Tárgyévben a településen könyvtári program nem valósult meg, a költözés – szünetelés miatt.

2.5. Eszközbeszerzés

Az év folyamán 36 KSZR településen személyes jelenlét mellett eszközleltára, informatikai állapotfelmérésre került sor kollégáink részéről – melyről feljegyzések és fotók készültek. A feljegyzés megosztásra került az érintett település fenntartójával, könyvtárosával, előkészítve a 2026. év végi leltárt. Az összes eszköz meglétét közösen ellenőrizték, és minden megtalált eszközt címkével láttak el. A településen erre 2026-ban kerül sor.

A tárgyévben is teljes körű eszközleltára került sor.

A 2025. évi eszközbeszerzés tervezéséhez Forms úrlapon keresztül végeztünk igényfelmérést.

Az igények felülvizsgálata, egyeztetést követően kerültek az eszközök megrendelésre.

A korábbi évek gyakorlatát követve irodaszer-, és nyomtatvány beszerzés történt a könyvtár számára.

Eszközbeszerzés nem történt.

2.6. Kommunikáció

A legtöbb önkormányzat nem rendelkezik saját folyamatosan frissülő honlappal, ezért KSZR weboldalunk <https://www.fejerkszr.hu/> továbbra is hasznos információkkal látja el településeink kollégáit, az olvasókat.

Az egységes levelezőrendszerünk <https://outlook.office365.com/> kihasználtsága megnőtt. KSZR levelezőrendszerünkhöz jelszavak kiosztására került sor, a személyiségi jogokat betartva személyi változáskor. Távoli hozzáféréssel is tudnak kollégáknak segíteni, ami hatékonyabbá teszi a munkát, a távolság áthidalásával.

Az adatvédelmi szabályzat módosítása, aktualizálása megtörtént a KSZR települések részére, amelyet megismerhettek.

Jelenléti ívekkel, fotókkal dokumentáljuk a képzéseinken való részvételt.

Ahhoz, hogy nyomon követhetők legyenek a településeken folytatott munkafolyamatok, és az adatok ismeretében tervezni tudjunk –mindent dokumentálni szükséges.

A megjelent sajtóanyagot a helyismereti csoport gyűjti, rendszerezi. Bibliográfiai összeállítással támogatjuk a fenntartókat, kollégákat – településtükről egységes képet biztosítva a tárgyévről is.

91 alkalommal jutottunk ki személyesen a vármegyei KSZR településekre – 55 eszközkiszállítás, 36 leltárelőkészítés, szakmai segítségnyújtások miatt. A szakmai látogatások során egyéni, személyre szabott segítséget nyújtottak kollégáink.

Településükre nem történt kiszállítás.

2.7. Szakmai képzés, továbbképzés

Évente három továbbképzést és egy szakmai kirándulást szervezünk a kollégáknak, ezen felül több kompetencianövelő, a feladatellátást segítő kiscsoportos vagy – igény szerint – egyéni képzést tartunk a kisteleplési kollégáknak. A május végéig könyvtári teendőket ellátó könyvtáros nem vett részt képzésen.

3. Fejlesztendő területek

Javasoljuk

- könyvtári alkalmazott változása esetén, hivatalos tájékoztatást az ellátó könyvtárnak (név, elérhetőség megadásával) – a szakmai munka gördülékenysége érdekében;
- könyvtári nyitvatartási idő változása esetén a határozat megküldését, - nyitvatartási táblák aktualizálását / cseréjét, olvasók tájékoztatását;
- könyvtári szolgáltatás szüneteltetéséről (felújítás, humán erőforrás, egyéb) értesítés megküldését;
- képzési igények jelzését;
- a munkafolyamatokhoz tartozó kérések, feladatok határidőre (eszköz, dokumentum, rendezvény, egyéb) történő megküldését;
- a könyvtári iratok gyűjtését, megőrzését;
- helyismereti dokumentumok gyűjtését, gyűjtemény kialakítását;
- digitalizálni kívánt dokumentumok jelzését;
- a személyes adatok védelme érdekében a jogszabály betartását;
- a szakmai képzéseken való részvételt;
- a meghibásodott eszközök jelzését;
- a tárgyévi eszközeleltár előkészítését, az eszközök könyvtárban tárolását – azok szakszerű kezelését.

Vállaljuk

- a statisztikai adatszolgáltatásban való közreműködést, kapcsolattartást az adatszolgáltatás időszakában a társintézmények kollégáival;
- beszámolók készítését, - a megküldött adatok, információk alapján;
- rendezvények szervezésében való támogatást, azok koordinálását;
- workshop szervezését – „programszervezés” KSZR települési kollégák közreműködésével;
- szakmai kérdések módszertani támogatását;
- segédanyagok biztosítását;
- az éves eszközeleltárról, feljegyzés készítmény – annak megosztását;
- a meghibásodott az ellátó könyvtár által beszerzett eszközök javíttatását, szervizelését – amennyiben lehetséges;
- könyvtárakat érintő információk megosztását;
- a Könyvtári Kihívás pályázatban résztvevő könyvtárak szakmai támogatását, koordinálását;

- az Arcanum Digitális Tudománytár (ADT), teljes szövegű folyóirat-adatbázissal – valamint a Laptapír előfizetéssel rendelkező könyvtárak kollégáinak betanítását;
- képzések tartását.

A Tájékoztatót a Módszertani és településellátási osztály munkatársai készítették, jóváhagyta Horváth Adrienn, igazgató.

Székesfehérvár, 2026. május 20.



Horváth Adrienn
igazgató



4. Melléklet: Bibliográfia a 2025-ben Vereb megjelent cikkek adataival

1.

A honfoglaló nyomában / S. Töttő Rita. - In: Fejér megyei hírlap: a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 70. évf. 114. sz. (2025. máj. 19.), p. 1., 3. - ill.

Vereb vitéz napját rendezték meg Vereben máj. 17-én a Pogánykőnél, ami egy honfoglalás kori lelet emlékét őrzi.

*Vereb

2.

Fák az újszülöttekért. - In: Fejér megyei hírlap: a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 70. évf. 161. sz. (2025. júl. 14.), p. 3. - ill.

*Vereb

3.

Feloszlottak: a drámai döntés következményeként hamarosan időközi választást kell tartani Vereben. - In: Fejér megyei hírlap: a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 70. évf. 217. sz. (2025. szept. 18.), p. 1., 5. - ill. - (Lakóhelyünk - Velencei-tó és környéke)

*Vereb

4.

Választás: új fejlemények: verebi választás / STR. - In: Fejér megyei hírlap: a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 70. évf. 221. sz. (2025. szept. 23.), p. 1., 2. - ill.

A szerző neve: Töttő Rita, S.

Dec. 7-én időközi önkormányzati választás lesz Vereben.

*Vereb

5.

Feloszlatták magukat: a közmeghallgatás után döntöttek / fotó S. Töttő Rita. - In: Fejér megyei hírlap: a megye napilapja ISSN 0133-0403. - 70. évf. 220. sz. (2025. szept. 22.), p. 1., 3. - ill.

A feloszlítás okairól nyilatkoztak a verebi képviselők.

*Vereb

